



Tlf.: 96 14 27 00  
skive@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Asylgade 1 U, 5. sal  
DK-7800 Skive  
CVR-nr. 20 22 26 70

**HJERL HEDES BYGGEFOND**

**HJERL HEDEVEJ 14, 7830 VINDERUP**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 20. marts 2017

---

H. Hedegaard, Bestyrelsesformand

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-11
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Pengestrømsopgørelse.....	14
Noter.....	15-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-18

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Hjerl Hedes Byggefond Hjerl Hedevej 14 7830 Vinderup
	CVR-nr.: 29 32 60 02
	Stiftet: 21. december 2005
	Hjemsted: Holstebro Kommune
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Holger Hedegaard, Formand Klaus Flæng Arne Lægaard Hans Peter Hjerl
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Asylgade 1 U, 5. sal 7800 Skive
<b>Pengeinstitut</b>	Spar Nord Adelgade 8 7800 Skive

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Hjerl Hedes Byggefond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hjerl Hede, den 20. marts 2017

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Holger Hedegaard  
Formand

\_\_\_\_\_  
Klaus Flæng

\_\_\_\_\_  
Arne Lægaard

\_\_\_\_\_  
Hans Peter Hjerl

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Hjerl Hedes Byggefond*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Hjerl Hedes Byggefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 20. marts 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Torben Rohde Pedersen  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Hjerl Hedes Byggefonds formål er at opføre bygninger, der i udformning og materialevalg er i harmoni med den omgivende natur og landskab, samt at udleje disse bygninger til etablering af et levende, dynamisk kultur-, oplevelses- og formidlingscenter. Fondens formål er her i øvrigt at yde støtte til fremme af almennyttige, kulturelle formål indenfor frilandsmuseer.

### Aktiviteter i 2016:

Fonden har uddelt 360.000 kr. til DKM, Frilandsmuseet Hjerl Hede uden særlige vilkår.

Fonden har fortsat sit afklaringsforløb, som skal vise, om der er mulighed for at kunne investere i et klimastyret museumsmagasin på Hjerl Hede iht. lokalplanen for samme område.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet udgør et overskud på 697.018 kr. og egenkapitalen udgør 12.392.274. Årets resultat anses som tilfredsstillende.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens formål er at opføre bygninger, der i udformning og materialevalg er i harmoni med den omgivende natur og landskab, og udleje disse til Hjerl Hedes Frilandsmuseum tiletablering af et levende, dynamisk kultur-, oplevelses- og formidlingscenter samt i øvrigt at yde støtte til fremme af almennyttigekulturelle formål indenfor frilandsmuseer. Fonden har opført, udlejer og vedligeholder bygninger som anvendes af Hjerl Hedes Frilandsmuseum og uddeler midler til støtte indenfor frilandsmuseer. Fonden har i år uddelt 360.000 til Hjerl Hedes Frilandsmuseum.

### Redegørelse for god fondsledelse mv.

## LEDELSESBERETNING

### **Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a**

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne.

#### ***Åbenhed og kommunikation***

Fonden følger anbefalingen.

#### ***Bestyrelsens opgaver og ansvar***

Fonden følger anbefalingerne.

#### ***Ledelsens vederlag***

Der udbetales ikke honorar eller vederlag for bestyrelsesarbejdet.

#### **Bestyrelsen**

Fondens bestyrelse udpeges i henhold til vedtægten og i forbindelse med kommunalvalg hvert fjerde år.

I 2016 har Fondens bestyrelse været:

Holger Hedegaard, formand. Udpeget af De Kulturhistoriske Museer i Holstebro kommune (DKM) og siddende næstformand for samme. Udpeget for perioden 1.1.2014 - 31.12.2017  
Holger Hedegaard er fhv. borgmester og byrådsmedlem. Han er 66 år og fhv. gårdejer.

Klaus Flæng, næstformand. Udpeget af Holstebro Byråd for perioden 1.1. 2014 - 31.12.2017.  
Klaus Flæng er tillige bestyrelsesmedlem i Vestforsyning og procesoperatør. Han er 39 år.

Arne Lægaard, udpeget af Region Midtjylland for perioden 1.1.2014 - 31.12.2017.  
Arne Lægaard er fhv. borgmester og nuværende formand for Karup Lufthavn. Han har arbejdet som erhvervsrådgiver i Nordea indtil 2002. Han er 63 år.

Hans Peter Hjerl Hansen, udpeget af Hjerl Fonden for perioden 1.1.2014 - 31.12.2017.  
Hans Peter Hjerl Hansen medlem af Museumsrådet for Hjerl Hedes bestyrelse og sidder i Hedeselskabets Repræsentantskab. Han arbejder som virksomhedskonsulent og er uddannet cand. merc.  
Han er 64 år.

En gang om året udpeger bestyrelsen hhv. formand og næstformand.

Bestyrelsen besidder tilsammen de nødvendige kompetencer og netværk, som er nødvendige for at kunne varetage Byggefondens interesser. Bestyrelsen har valgt ikke at vedtaget en maksimalalder for bestyrelsens medlemmer.



## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>	
1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>	
2.1 Overordnede opgaver og ansvar	
2.1.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen	
2.2.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X
2.2.2 Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering	
2.3.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X
2.3.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X
2.3.3 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X
2.3.4 Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> </ul>	X

## LEDELSESBERETNING

<ul style="list-style-type: none"> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndighedertilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	
2.3.5 Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X
<b>2.4 Uafhængighed</b>	
2.4.1 Det <b>anbefales</b> , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.  Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.  Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende: <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	X
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>	
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>	
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X
<b>3. Ledelsens vederlag</b>	

## LEDELSESBERETNING

<p>3.1.1 Det <b>anbefales</b>, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p>	X
<p>3.1.2 Det <b>anbefales</b>, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.</p>	X

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....	1	<b>755.923</b>	<b>751.330</b>
Eksterne omkostninger.....		-58.580	-124.801
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....		<b>697.343</b>	<b>626.529</b>
Af- og nedskrivninger.....		-72.373	-111.491
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>624.970</b>	<b>515.038</b>
Finansielle omkostninger.....	2	-10.852	-25.139
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>614.118</b>	<b>489.899</b>
Skat af årets resultat.....	3	82.900	-133.200
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>697.018</b>	<b>356.699</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Ramme til uddeling.....		360.000	360.000
Overført resultat.....		337.018	-3.301
<b>I ALT</b> .....		<b>697.018</b>	<b>356.699</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

AKTIVER	Note	2016 kr.	2015 kr.
Grunde og bygninger.....		13.366.506	13.437.215
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		0	1.664
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>13.366.506</b>	<b>13.438.879</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>13.366.506</b>	<b>13.438.879</b>
Likvide beholdninger.....		200.592	104.128
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>200.592</b>	<b>104.128</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>13.567.098</b>	<b>13.543.007</b>
<b>PASSIVER</b>			
Grundkapital.....		10.700.000	10.700.000
Overført overskud.....		1.332.274	995.257
Ramme til uddelinger.....		360.000	360.000
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>5</b>	<b>12.392.274</b>	<b>12.055.257</b>
Hensættelse til udskudt skat.....	6	1.008.600	1.091.500
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>1.008.600</b>	<b>1.091.500</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....		0	42.135
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>42.135</b>
Gæld til pengeinstitutter.....	8	42.348	229.360
Anden gæld.....		123.876	124.755
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>166.224</b>	<b>354.115</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>166.224</b>	<b>396.250</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>13.567.098</b>	<b>13.543.007</b>

**PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	<b>2016</b> kr.	<b>2015</b> kr.
Årets resultat.....	697.018	356.699
Årets afskrivninger tilbageført.....	72.373	111.491
Skat af årets resultat tilbageført.....	-82.900	133.200
Øvrige reguleringer.....	0	0
Ændring i kortfristet gæld (ekskl. bank og skat).....	-879	2.327
<b>PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....</b>	<b>685.612</b>	<b>603.717</b>
Afdrag på lån.....	-229.147	-214.862
Betalt udbytte i regnskabsåret.....	-360.000	-360.000
<b>PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>-589.147</b>	<b>-574.862</b>
<b>ÆNDRING I LIKVIDER.....</b>	<b>96.465</b>	<b>28.855</b>
Likvider 1. januar.....	104.127	75.273
<b>LIKVIDER 31. DECEMBER.....</b>	<b>200.592</b>	<b>104.128</b>
Likvider 31. december specificeres således:		
Likvide beholdninger.....	200.592	104.128
<b>LIKVIDER, INDESTÅENDE.....</b>	<b>200.592</b>	<b>104.128</b>

## NOTER

	2016 kr.	2015 kr.	Note	
<b>Nettoomsætning</b>			<b>1</b>	
Husleje Hjerl Hede Frilandsmuseum.....	755.923	751.330		
	<b>755.923</b>	<b>751.330</b>		
<b>Finansielle omkostninger</b>			<b>2</b>	
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	10.852	25.139		
	<b>10.852</b>	<b>25.139</b>		
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>3</b>	
Regulering af udskudt skat.....	-82.900	133.200		
	<b>-82.900</b>	<b>133.200</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>	
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
	Grunde og bygninger			
Kostpris 1. januar 2016.....	14.142.033	407.813		
<b>Kostpris 31. december 2016.....</b>	<b>14.142.033</b>	<b>407.813</b>		
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016.....	704.817	406.150		
Årets afskrivninger .....	70.710	1.663		
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016.....</b>	<b>775.527</b>	<b>407.813</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016.....</b>	<b>13.366.506</b>	<b>0</b>		
<b>Egenkapital</b>			<b>5</b>	
	Grundkapital	Overført overskud	Ramme til uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2016.....	10.700.000	995.256	360.000	12.055.256
Betalt udbytte.....			-360.000	-360.000
Forslag til årets resultatdisponering.....		337.018	360.000	697.018
<b>Egenkapital 31. december 2016.....</b>	<b>10.700.000</b>	<b>1.332.274</b>	<b>360.000</b>	<b>12.392.274</b>

## NOTER

## Note

**Hensættelse til udskudt skat**

6

Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på værdipapirer, tilgodehavender, immaterielle anlægsaktiver og materielle anlægsaktiver, herunder indregnede finansielle leasingkontrakter.

Beløbet specificeres således:

	Regnskabsmæssig værdi	Skattemæssig værdi	Midlertidig forskel
Grunde og bygninger.....	13.366.506	8.768.967	4.597.539
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	0	13.067	-13.067
	<b>13.366.506</b>	<b>8.782.034</b>	<b>4.584.472</b>
Hensættelse til udskudt skat.....			<b>1.008.600</b>

**Langfristede gældsforpligtelser**

7

	1/1 2016 gæld i alt	31/12 2016 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter.....	42.135	0	0	0
	<b>42.135</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Gæld til pengeinstitutter**

8



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Hjerl Hedes Byggefond for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond med tilvalg af reglerne fra regnskabsklasse C om pengestrømsopgørelse.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter husleje, der indregnes i resultatopgørelsen i takt med at den indtjenes. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag for eventuelle rabatter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til ejendomme, lokaler, salg og distribution samt kontorhold m.v.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, der indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde, bygninger og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	50 år	75 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	10 år	0 %

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.