

**Sport Solution A/S**  
**CVR-nr. 29 32 34 96**  
**Søren Frichs Vej 42 B, 3., 8230 Åbyhøj**

**Årsrapport**  
**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling,  
den 24 / 3 2023

---

Marc Lejbøl Tørnstrøm  
Dirigent

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	13
Balance .....	14
Noter .....	16

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Sport Solution A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Åbyhøj, den 24 / 3 2023

### Direktion

Marc Lejbøl Tørnstrøm

### Bestyrelse

Thomas Olav Sæld  
Formand

Marc Lejbøl Tørnstrøm

Per Gustaf Hallgren

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Sport Solution A/S

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Sport Solution A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation,

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 24 / 3 2023

**PricewaterhouseCoopers**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr.: 33 77 12 31

Mads Meldgaard  
Statsaut. revisor  
mne24826

Martin Stenstrup Toft  
Statsaut. revisor  
mne42786

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Sport Solution A/S Søren Frichs Vej 42 B, 3. 8230 Åbyhøj
	Telefon: 88 80 79 00
	CVR-nr.: 29 32 34 96
	Stiftet: 24. januar 2006
	Hjemsted: Århus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2022
<b>Bestyrelse</b>	Thomas Olav Sæld, formand Marc Lejbøl Tørnstrøm Per Gustaf Hallgren
<b>Direktion</b>	Marc Lejbøl Tørnstrøm
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktiviteter

Selskabets formål er udvikling af software og salg af softwarelicenser til Fitness og Leisure branchen i primært Danmark, Færøerne og Grønland.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Årets udvikling anses for tilfredsstillende og på linje med forventningerne til regnskabsåret.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets udløb, som har væsentligt indflydelse på bedømmelsen af regnskabet.

### Forventninger til det kommende regnskabsår

Ledelsen forventer en fortsat udvidelse af selskabets forretningsgrundlag med dertil hørende stigende omsætning. I det kommende regnskabsår er der planlagt væsentlige investeringer der vil styrke selskabets konkurrencefordele på længere sigt.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Sport Solution A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen ekskl. moms.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til varekøb, salg, reklame, autodrift, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pension m.v. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter/ Rettigheder

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Varemærkerettighederne afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Udviklingsomkostninger måles til kostpris på baggrund af medgået timer og materialer for hvert enkelt projekt med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Udviklingsomkostningerne afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af aktiverede immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-3 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	1-3 år	0 %
Materielle anlægsaktiver i øvrigt	1-3 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsmkostninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikation for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>8.814.819</b>	<b>8.247.701</b>
1 Personaleomkostninger.....	-6.739.837	-7.446.988
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-266.897	-267.648
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>1.808.085</b>	<b>533.065</b>
Andre finansielle indtægter .....	48.174	7.872
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....	60.595	2.981
Andre finansielle omkostninger.....	-33.425	-25.264
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>1.883.429</b>	<b>518.654</b>
Skat af årets resultat.....	-425.780	-125.507
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>1.457.649</b>	<b>393.147</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	1.457.649	393.147
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>1.457.649</b>	<b>393.147</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**  
**AKTIVER**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Færdiggjorte udviklingsprojekter, .....	149.999	269.686
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder .....	0	40.500
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>149.999</b>	<b>310.186</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	16.105	25.567
Indretning af lejede lokaler .....	30.926	52.340
Materielle anlægsaktiver i øvrigt .....	125.758	201.592
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>172.789</b>	<b>279.499</b>
Deposita .....	104.928	101.807
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>104.928</b>	<b>101.807</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>427.716</b>	<b>691.492</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	103.615	137.589
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>103.615</b>	<b>137.589</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	554.950	320.888
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	2.987.941	2.331.504
Andre tilgodehavender .....	1.406	1.049
Periodeafgrænsningsposter .....	216.435	114.394
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>3.760.732</b>	<b>2.767.835</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.461.956</b>	<b>1.026.892</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>5.326.303</b>	<b>3.932.316</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>5.754.019</b>	<b>4.623.808</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**  
**PASSIVER**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Virksomhedskapital .....	516.000	516.000
Overført resultat.....	3.270.468	1.812.819
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>3.786.468</b>	<b>2.328.819</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	32.570	61.790
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>32.570</b>	<b>61.790</b>
Anden gæld.....	339.662	292.490
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>339.662</b>	<b>292.490</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	0	40.186
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....	93.848	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	283.074	257.012
Selskabsskat.....	455.000	397.691
Anden gæld.....	763.397	1.245.820
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.595.319</b>	<b>1.940.709</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>1.934.981</b>	<b>2.233.199</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>5.754.019</b>	<b>4.623.808</b>
3 Eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5 Ejerforhold		

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	13	15
Lønninger.....	5.770.617	6.353.091
Pensioner .....	764.943	891.748
Andre omkostninger til social sikring .....	204.277	202.149
	<u>6.739.837</u>	<u>7.446.988</u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld.....	332.676	339.662	339.662
	<u>332.676</u>	<u>339.662</u>	<u>339.662</u>

**3 Eventualposter mv.**

Selskabet har indgået aftale om leje af kontorlokaler. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders skriftlig varsel til den første i en måned. Forpligtelsen udgør 148 tkr. pr. 31. december 2022.

Selskabet har indgået aftale om leje af kontorplads. Lejemålet kan opsiges med 1 måneders skriftlig varsel til den første i en måned. Forpligtelsen udgør 3 tkr. pr. 31. december 2022.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabets aktiver er ikke pantsat, og der er ikke afgivet nogen sikkerhedsstillelser.

**5 Ejerforhold**

Selskabet ejer nominelt kr. 9.800 af selskabets kapitalandele. Beholdningen udgør 1,9% af selskabskapitalen.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Marc Bak Lejbøl Tørnstrøm

### Direktør

På vegne af: Sport Solution A/S

Serienummer: 2d2477d7-48ea-4002-b8ed-d9ce0f9d8bec

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-03-28 15:16:23 UTC



## Marc Bak Lejbøl Tørnstrøm

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Sport Solution A/S

Serienummer: 2d2477d7-48ea-4002-b8ed-d9ce0f9d8bec

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-03-28 15:16:23 UTC



## Olov Thomas Sæld

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Sport Solution A/S

Serienummer: 19690206xxxx

IP: 176.10.xxx.xxx

2023-03-29 06:33:25 UTC



## Per Gustaf Hallgren

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Sport Solution A/S

Serienummer: 19780216xxxx

IP: 158.174.xxx.xxx

2023-03-30 17:59:19 UTC



## Martin Stenstrup Toft

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:22459342

IP: 83.136.xxx.xxx

2023-03-30 18:19:09 UTC



## Mads Meldgaard

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:27370017

IP: 208.127.xxx.xxx

2023-03-31 07:54:15 UTC



## Marc Bak Lejbøl Tørnstrøm

### Dirigent

Serienummer: 2d2477d7-48ea-4002-b8ed-d9ce0f9d8bec

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-03-31 08:12:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>