

# **HOFFMANN FOTOGRAFI ApS**

Egeparken 33  
6230 Rødekro

Årsrapport  
1. juli 2017 - 30. juni 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**12/10/2018**

**Nicolai Hoffmann**  
**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Noter .....	13
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	HOFFMANN FOTOGRAFI ApS Egeparken 33 6230 Rødekro  Telefonnummer: 75502123  CVR-nr: 29313911 Regnskabsår: 01/07/2017 - 30/06/2018
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank Skrænten 2 6200 Åbenrå DK Danmark

# Ledespåtegning

Ledelsens regnskabspåtegning:

Direktionen har aflagt årsregnskabet for 2017/2018. Årsregnskabet er behandlet og vedtaget dags dato.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet er aflagt efter lovgivningens krav og kravene i henhold til danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn forsvarlige. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Røde kro, den

Direktion

Nicolai Hoffmann

Godkendt på den ordinære generalforsamling,  
den

Dirigent

, den

**Direktion**

Nicolai Hoffmann

# Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Generelt:

Selskabet driver almindelig fotoforretning.

Økonomisk udvikling:

Selskabet har i år haft en mindre bruttofortjeneste, samt større afskrivninger.

Ledelsen betegner resultatet som tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR til gennemgang af bilag og bogføring samt til opstilling af årsregnskabet.

Forventet udvikling:

I det kommende år forventes der et pænt og for selskabets udvikling, et tilfredsstillende positivt resultat.

Resultatdisponering:

Årets resultat	623
----------------	-----

Til disposition	623
-----------------	-----

Der fordeles således:

Udbytte	0
---------	---

Frie reserver	623
---------------	-----

	623
--	-----

Selskabet har af konkurrencemæssige hensyn ikke oplyst nettoomsætningens størrelse, men alene oplyst en bruttofortjeneste i resultatopgørelsen, jævnfør årsregnskabslovens § 32. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet opfylder betingelserne herfor.



# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
Anvendt regnskabspraksis:

## Generelt:

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Årsregnskabet er aflagt efter regnskabsklasse B i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år, dog tilrettet årsregnskabsloven omkring deklareret udbytte.

## Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen og visse omkostningsposter sammendraget til én nettopost benævnt "Bruttofortjeneste", jfr. årsregnskabslovens § 32.

## Nettoomsætning:

Indtægten ved salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

## Vareforbrug:

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætning. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

## Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og udgifter er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det

år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

**Driftsomkostninger:**

Driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom lønninger, lønmodtageromkostninger, leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser og rejseomkostninger.

**Anvendt regnskabspraksis:**

**Administrationsomkostninger:**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, reklame, telefon, gebyrer, kontingenter samt revisor.

**Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter/-omkostninger til bank og kreditorer.

**Skat:**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst. Selskabet er med i á conto skatteordningen.

**Balancen:**

**Materielle anlægsaktiver:**

**Driftsmidler:**

Er værdiansat til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

**Omsætningsaktiver:**

**Varebeholdninger:**

Varelager er opført til kostpris.

**Igangværende arbejder:**

Igangværende arbejde er opført til fakturapris.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender optages til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.



Øvrige gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jul. 2017 - 30. jun. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Administrationsomkostninger .....	1		
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>16.748</b>	<b>28.027</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-13.525	-11.277
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>3.223</b>	<b>16.750</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-476	-157
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>2.747</b>	<b>16.593</b>
Skat af årets resultat .....	2	-2.124	-3.659
<b>Årets resultat .....</b>		<b>623</b>	<b>12.934</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		623	12.934
<b>I alt .....</b>		<b>623</b>	<b>12.934</b>

# Balance 30. juni 2018

## Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		21.839	35.364
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>21.839</b>	<b>35.364</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>21.839</b>	<b>35.364</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		29.000	28.000
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>29.000</b>	<b>28.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		34.532	37.887
Igangværende arbejder for fremmed regning .....		29.553	34.417
Andre tilgodehavender .....		9.612	5.924
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>73.697</b>	<b>78.228</b>
Likvide beholdninger .....		92.954	80.727
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>195.651</b>	<b>186.955</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>217.490</b>	<b>222.319</b>

# Balance 30. juni 2018

## Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv. ....	4	125.000	125.000
Overført resultat .....		25.971	25.348
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>150.971</b>	<b>150.348</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		12.622	13.552
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		5.783	3.659
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		48.114	54.760
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>66.519</b>	<b>71.971</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>66.519</b>	<b>71.971</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>217.490</b>	<b>222.319</b>

# Noter

## 1. Administrationsomkostninger

Note 1: Personaleudgifter:  
Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været 1 ansat.

De samlede personaleomkostninger udgør:	
Lønninger	-238.864
Kørselsgodtgørelse	-93.073
Sociale ydelser	-6.803
	-338.740

## 2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:  
Der er i regnskabsåret betalt kr. 3.659 i selskabsskat.

Årets skatter specificeres således:	
Skat af årets resultat	-2.124
Regulering tidligere år	0
	-2.124

### 3. Materielle anlægsaktiver i alt

Note 3: Anlægsaktiver:

	Driftsmateriel
Anskaffelsessum primo	214.076
Årets tilgang	0
Afgangsført	0
	214.076
Afskrivninger primo	-178.712
Afskrivninger på afgangsførte	0
Årets afskrivninger	-13.525
	-192.237
Bogført værdi	21.839

### 4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Udbetalt udbytte	Årets resul- tatfordeling	Ultimo
Anpartskapital	125.000	0	0	125.000
Overført resultat	25.348	0	623	25.971
Forslag til udbytte	0	0	0	0
	150.348	0	623	150.971

Der er ikke sket ændringer i anpartskapitalen i de sidste 5 år.

### 5. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Note 5: Sikkerhedsstillelse og eventualforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig eventual- og sikkerhedsforpligtelser.