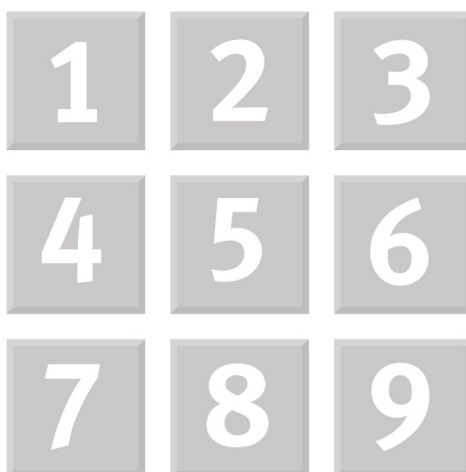


**iSpoc A/S**  
Strandgade 4  
1401 København K

CVR-nr. 29 30 96 71



## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 26. august 2020

---

Marianne Varmark Bach  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Godkendt revisionsinteressentselskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	12
Balance pr. 31. december 2019	13
Noter til årsrapporten	15

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

iSpoc A/S  
Strandgade 4  
1401 København K

CVR-nr.: 29 30 96 71

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Stiftet: 1. januar 2006

Hjemsted: Københavns Kommune

### Bestyrelse

Lennart Fuglsang Pedersen, formand  
Tanja Bjørn Heiselberg  
Marianne Varmark Bach  
Sonny Bahrt

### Direktion

Marianne Varmark Bach, direktør

### Revision

DØSSING & PARTNERE  
Godkendt Revisionsinteressentskab  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for iSpoc A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 24. august 2020

### Direktion

Marianne Varmark Bach  
direktør

### Bestyrelse

Lennart Fuglsang Pedersen  
formand

Tanja Bjørn Heiselberg

Marianne Varmark Bach

Sonny Bahrt

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## **Til kapitalejeren i iSpoc A/S**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for iSpoc A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 24. august 2020

**DØSSING & PARTNERE**  
**Godkendt Revisionsinteressentskab**  
**CVR-nr. 54 87 99 11**

Carsten Bjørn Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
**MNE-nr. mne10077**

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets forretningsområde er udvikling, afsætning og implementering af softwareprodukter som optimerer kundens IT Service Management aktiviteter.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 517.832, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.123.750.

Resultatet vurderes som tilfredsstillende set i sammenhæng med selskabets udvikling og i forhold til forventningerne til året. Omstrukturering af virksomheden har medført stigende omsætning, som delvist er slået igennem i 2019.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

I forbindelse med udbruddet af COVID-19 oplyser ledelsen, at selskabet for nuværende har den nødvendige likviditet til at driften kan fortsætte, hvorfor ledelsen har valgt at udarbejde årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for iSpoc A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Igangværende arbejde for fremmed regning indregnes i resultatopgørelsen til salgsværdi efter produktionskriteriet, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

## Anvendt regnskabspraksis

Øvrige indtægter indregnes efter faktureringskriteriet i takt med, at de indtjenes og når levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, samt såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter med fradrag i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Forventet aktuel skat af årets skattepligtige indkomst udgiftsføres i balancen og måles til kostpris med regulering i udskudt skat. Den udskudte skat afsættes med en skatteprocent på 22.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### ***Udviklingsprojekter, patenter og licenser***

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmidler	3 år	0 %
Inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til kostpris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Der foretages nedskrivningstest på anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Anvendt regnskabspraksis

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Igangværende arbejder er værdiansat til salgspris efter medgået materiale- og lønforbrug. Færdiggørelsesgraden beregnes på grundlag af de ingåede kontrakter. A'contofaktureringer er herefter modregnet i regnskabsposten.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måle salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Værdipapirer indregnes under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.371.104</b>	<b>3.815.173</b>
Personaleomkostninger	1	-2.996.028	-3.408.091
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>1.375.076</b>	<b>407.082</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-439.428	-513.576
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>935.648</b>	<b>-106.494</b>
Finansielle indtægter		39.088	12
Finansielle omkostninger		-308.496	-239.252
<b>Resultat før skat</b>		<b>666.240</b>	<b>-345.734</b>
Skat af årets resultat	2	-148.408	73.069
<b>Årets resultat</b>		<b>517.832</b>	<b>-272.665</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		1.500.814	0
Overført resultat		-982.982	-272.665
		<b>517.832</b>	<b>-272.665</b>

## Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklings-projekter		1.906.233	2.203.911
Licenser		18.380	18.380
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>1.924.613</b>	<b>2.222.291</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.078.440	1.078.440
Deposita		101.181	107.238
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>1.179.621</b>	<b>1.185.678</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.104.234</b>	<b>3.407.969</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.208.807	496.449
Igangværende arbejder for fremmed regning		779.762	835.756
Andre tilgodehavender		757.571	890.646
Periodeafgrænsningsposter		60.715	73.848
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.806.855</b>	<b>2.296.699</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>624</b>	<b>624</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.807.479</b>	<b>2.297.323</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.911.713</b>	<b>5.705.292</b>

## Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.500.814	0
Overført resultat		-877.064	105.922
<b>Egenkapital</b>	<b>3</b>	<b>1.123.750</b>	<b>605.922</b>
Hensættelse til udskudt skat		513.722	455.838
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>513.722</b>	<b>455.838</b>
Andre kreditinstitutter		1.720.059	1.000.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4</b>	<b>1.720.059</b>	<b>1.000.000</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	250.000	124.191
Banker		624.181	1.772.205
Leverandører af varer og tjenesteydelser		139.181	164.768
Gæld til associerede virksomheder		54.817	501.613
Selskabsskat		90.524	0
Anden gæld		769.467	689.479
Periodeafgrænsningsposter		626.012	391.276
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.554.182</b>	<b>3.643.532</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.274.241</b>	<b>4.643.532</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>5.911.713</b>	<b>5.705.292</b>
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		



## Noter

	2019	2018		
	kr.	kr.		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Lønninger	2.682.874	3.404.536		
Pensioner	345.697	419.756		
Andre omkostninger til social sikring	29.841	40.050		
Andre personaleomkostninger	-62.384	-456.251		
	<b>2.996.028</b>	<b>3.408.091</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	5	7		
<b>2 Skat af årets resultat</b>				
Årets aktuelle skat	90.524	0		
Årets udskudte skat	57.884	-73.069		
	<b>148.408</b>	<b>-73.069</b>		
<b>3 Egenkapital</b>				
	Virksomheds-	Reserve for	Overført	I alt
	kapital	udviklingsom	resultat	
	_____	kostninger	_____	_____
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	1.282.578	105.918	1.888.496
Årets opskrivning	0	218.236	0	218.236
Årets resultat	0	0	-982.982	-982.982
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>500.000</b>	<b>1.500.814</b>	<b>-877.064</b>	<b>1.123.750</b>

## Noter

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2019	Gæld 31. december 2019	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Andre kreditinstitutter	1.000.000	1.970.059	250.000	0
	<b>1.000.000</b>	<b>1.970.059</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>

### 5 Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen, udover hvad der er branchekutyme.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet virksomhedspant på t.kr. 2.000 overfor selskabets bankforbindelse hidrørende fordringer fra salg af varer og tjensteydelser, inventar, driftsmateriel, lagre og immatrielle rettigheder.

Der er afgivet virksomhedspant på t.kr. 1.000 overfor Vækstfonden hidrørende fordringer fra salg af varer og tjensteydelser, inventar, driftsmateriel, lagre og immatrielle rettigheder.

Der er indgået en operationel leasingaftale med en restgæld på t.kr. 91 over 12 måneder.

Der er herudover ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Marianne Varmark Bach

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-860168888366

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-08-26 15:07:13Z

NEM ID 

## Marianne Varmark Bach

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-860168888366

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-08-26 15:07:13Z

NEM ID 

## Sonny Bahrt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-476459127502

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-08-26 15:25:13Z

NEM ID 

## Tanja Bjørn Heiselberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-802666741592

IP: 2.108.xxx.xxx

2020-08-26 18:38:02Z

NEM ID 

## Lennart Fuglsang Pedersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-831907505957

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-08-27 11:45:27Z

NEM ID 

## Carsten Bjørn Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:69456879

IP: 195.225.xxx.xxx

2020-08-27 12:24:21Z

NEM ID 

## Marianne Varmark Bach

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-860168888366

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-08-28 11:11:15Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: J0WLN-E8AMV-FFE13-0HUQM-5PTG5-D35Y1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>