

**Benja Trade ApS
Syrenvej 11
4600 Køge**

Årsrapport

1. juli 2015 til 30. juni 2016

CVR-nr. 29308438

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 7 / 12 2016



Jan Hartmann Sørensen
Dirigent

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Revisors erklæringer	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance, aktiver	12
Balance, passiver	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15
Andre noteoplysninger	16

Selskab Benja Trade ApS
Syrenvej 11
4600 Køge

CVR. nr.: 29308438

Direktion Jan Hartmann Sørensen

Revisor TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været drift af frisørforretning.

Usikkerheder

Selskabets egenkapital pr. 30. juni 2016 er negativ med TDKK 2.096. Se omtalen herom under "Noter, andre væsentlige oplysninger".

Ledelsen har fokus på både indtægter og udgifter og udarbejder løbende budgetter, som afstemmes med de faktiske tal. Budgettet for det kommende år udviser positivt resultat.

Ledelsen har en forventning om at kunne forsætte udviklingen i selskabet med positive resultater.

Ledelsen bedømmer, at selskabets engagement med banken vil forsætte, og aflægger i overensstemmelse hermed årsregnskabet under forudsætning af forsat drift.

Redegørelse for udviklingen i virksomhedens økonomiske aktiviteter

Resultatet af selskabets aktiviteter giver et negativt indtjeningsbidrag på TDKK 69.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. juli 2015 til 30. juni 2016 for Benja Trade ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 13. oktober 2016

Direktionen:



Jan Hartmann Sørensen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i Benja Trade ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Benja Trade ApS for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er betydelig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til andre noteoplysninger i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabets forpligtelser oversteg de samlede aktiver med DKK 2.095.794 den 30. juni 2016.

Ledelsen bedømmer, at selskabets engagement med banken forsætter, og aflægger i overensstemmelse hermed årsregnskabet under forudsætning af forsat drift.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

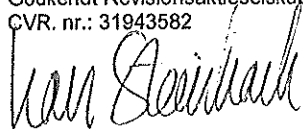
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg, den 13. oktober 2016

TimeVision Frederiksberg

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR. nr.: 31943582



Lars Steinbach
Registreret Revisor



Torben Bille Jensen
Registreret Revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Ledelsen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven valgt at sammendrage en række regnskabsposter i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning reduceret med vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Løn, gager og personaleomkostninger.

Omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid.

Der indgår forventede økonomiske levetider som følger:

Goodwill 7 år

Indretning af lokaler

Omkostninger til indretning af virksomhedens lejede lokaler aktiveres og måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger, i det omfang indretningen vurderes som "nagelfast". Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider, hvilket normalt er lejekontraktens restløbetid.

Indretning af lejede lokaler afskrives over 10 år

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele, som består af børsnoterede aktier, måles til dagsværdi på balancedagen.

Deposita

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter under aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Kortfristet gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter forudbetalinger for kunder for varer, der ikke er leveret på balancen dagen.

2015/16
DKK2014/15
DKK**Perioden 1. juli 2015 - 30. juni 2016**

Bruttofortjeneste	1.570.055	1.677.536
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-1.573.834	-1.480.576
Afskrivninger, anlægsaktiver	-12.060	-12.060
Resultat før finansielle poster	-15.839	184.900
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v.	0	136
Andre finansielle omkostninger	-52.720	-60.032
Årets resultat	-68.559	125.004
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-68.559	125.004
Forslag til resultatdisponering i alt	-68.559	125.004

Balance

TIMEVISION

REVISION OG SKAT

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
Aktiver pr. 30. juni 2016		
Indretning lejede lokaler	6.202	18.262
Materielle anlægsaktiver i alt	6.202	18.262
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.264	1.681
Deposita	16.500	16.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	17.764	18.181
Anlægsaktiver i alt	23.966	36.443
Varebeholdning	42.616	65.170
Varebeholdninger i alt	42.616	65.170
Periodeafgrænsningsposter	6.360	6.267
Tilgodehavender i alt	6.360	6.267
Likvide beholdninger	43.262	34.662
Omsætningsaktiver i alt	92.238	106.099
Aktiver i alt	116.204	142.542

Balance

TIMEVISION

REVISION OG SKAT

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
Passiver pr. 30. juni 2016		
2 Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-2.220.794	-2.152.236
Egenkapital i alt	-2.095.794	-2.027.236
<hr/>		
Kreditinstitutter	93.415	213.415
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.533.712	1.423.523
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.627.127	1.636.938
<hr/>		
Kreditinstitutter	213.151	188.879
Modtagne forudbetalinger fra kunder	4.779	4.054
Leverandører af varer og tjenesteydelser	46.409	47.387
Anden gæld	320.532	292.520
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	584.871	532.840
<hr/>		
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	2.211.998	2.169.778
<hr/>		
Passiver i alt	116.204	142.542

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
--	----------------	----------------

Egenkapitalændringer

Egenkapital primo	-2.027.235	-2.152.240
Overført resultat	-68.559	125.004
Egenkapital i alt	-2.095.794	-2.027.236

Specifikation af egenkapitalen

Virksomhedskapital, primo	125.000	125.000
Virksomhedskapital i alt	125.000	125.000
Overført resultat, primo	-2.152.235	-2.277.240
Overført via resultatdisponering	-68.559	125.004
Overført resultat i alt	-2.220.794	-2.152.236
Egenkapital i alt	-2.095.794	-2.027.236

2015/16	2014/15
DKK	DKK

1 Løn, gager og personaleomkostninger

Løn, gager og personaleomkostninger	1.327.245	1.232.040
Pensioner	187.646	162.668
Andre omkostninger til social sikring	58.943	85.868
Løn, gager og personaleomkostninger i alt	1.573.834	1.480.576

Antal beskæftigede i selskabet (gns. 4)

2 Virksomhedskapital

Virksomhedskapital, primo	125.000	125.000
Virksomhedskapital i alt	125.000	125.000

Selskabskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

3 Langfristede gældsforpligtelser i alt

A.f den langfristede del af gældsforpligtelser TDKK 1.627 forfalder TDKK 0 efter 5 år.

Usikkerhed om fortsat drift

Det er væsentlig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften, i det selskabets forpligtelser oversteg den samlede aktiver med TDKK 2.096 den 30. juni 2016. Der foreligger en væsentlig usikkerhed, som kan rejse betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften.

Ledelsen har hele tiden fokus på indtægter og udgifter for at styre likviditeten og for at generere stadig positive og bedre resultater i selskabet fremover.

Selskabet har tilstrækkelig likviditet til at opretholde låneaftaler mv. med banken. Ledelsen forventer derfor, at selskabet engagement med banken vil fortsætte.

Ledelsen har givet tilbagetrædelses erklæring på sit tilgodehavende i selskabet.

Eventualforpligtelser

Ingen

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Kreditinstitutter har virksomhedspant for kr. 1.000.000 i goodwill, driftsinventar og materiel samt lejede lokaler.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en huslejeoplygtelse. Huslejeoplygtelsen er opgjort til DKK 37.653 og har en resterende løbetid på 3 måneder.