

**ÅRSRAPPORT**  
**1. juli 2018 - 30. juni 2019**

**Nordicnetcare ApS**  
Dag Hammarskjölds Allé 13  
2100 København Ø

CVR nr. 29306915

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR nr. 31824559

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 5. december 2019

**Dirigent**

Jakob Kromann

## Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. juli 2018 - 30. juni 2019	12
Balance pr. 30. juni 2019	13
Noter	15

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2018/19 for Nordicnetcare ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2018/19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 5. december 2019

### Direktion

Jakob Kromann

Teddy Jacobsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i Nordicnetcare ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordicnetcare ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Overtrædelse af skattegivningens bestemmelser om fri bil**

Selskabet har i strid med skattelovgivningen ikke indberettet korrekt værdi af fri bil samt indeholdt og indberettet skat heraf, hvilket kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Ringsted, den 5. december 2019

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

Tom Sønderup  
statsautoriseret revisor  
mne10489

# Ledelsesberetning

---

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at levere kvalitetssikret sundhed til offentlige og private virksomheder, herunder håndtering af behandlingsforløb, undervisning og dermed beslægtet virksomhed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør t.kr. 21.933 mod t.kr. 19.365 sidste år. det ordinære resultat efter skat udgør t.kr. 1.939 mod t.kr. -166 sidste år.

Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Regnskabsåret har været præget af, at selskabet har foretaget markante, langsigtede investeringer i:

- Udvikling af it-platforme til integration, sikkerhed, optimering af sagshåndtering, dataanalyse, apps
- nye markeder,
- opstart af nye kunder i Norden,
- udvikling og uddannelse af medarbejdere samt markante organisatoriske udvidelser og ændringer.

Selskabet er klargjort til en mærkbar forventet vækst i 2019/2020.

Set i lyset af ovenstående betragter ledelsen årets resultat som forventet. Selskabet budgetteret med og forventer et klart forbedret resultat i 2019/2020.

## Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Nordicnetcare ApS for regnskabsåret 2018/19 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med udførelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Nettoomsætningen svarer således til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

### **Materielle anlægsaktiver**

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

- Indretning af lejede lokaler: Brugstid 2-5 år. Restværdi 0-20%.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Udbytte fra kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indtægtsføres i moderselskabets resultatopgørelse i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer. I det omfang udlodt udbytte overstiger den akkumulerede indtjening efter overdragelsestidspunktet, indregnes udbyttet dog som en reduktion på kapitalandelens kostpris.

#### Andre tilgodehavender

Deposita måles til kostpris.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i balancen under tilgodehavende eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udført arbejde overstiger acontofaktureringen. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofakturering overstiger salgsværdien.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Note	2018/19	2017/18
Bruttofortjeneste	21.932.872	19.365.371
1. Personaleomkostninger	-18.742.392	-18.679.616
2. Afskrivninger og nedskrivninger	-372.052	-261.059
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>2.818.428</b>	<b>424.696</b>
Andre finansielle indtægter	119.332	44
Øvrige finansielle omkostninger	-431.218	-614.312
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>2.506.542</b>	<b>-189.572</b>
Skat af årets resultat	-567.906	23.679
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.938.636</b>	<b>-165.893</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Reserve for udviklingsomkostninger	1.921.574	745.118
Udloddet á conto udbytte	600.000	0
Overført resultat	-582.938	-911.011
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.938.636</b>	<b>-165.893</b>

## Balance pr. 30. juni 2019

Note	2018/19	2017/18
<b>AKTIVER</b>		
Færdiggjorte udviklingsprojekter	4.830.040	2.366.484
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>4.830.040</b>	<b>2.366.484</b>
Indretning lejede lokaler	35.002	80.287
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>35.002</b>	<b>80.287</b>
Andre tilgodehavender	407.655	397.090
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>407.655</b>	<b>397.090</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>5.272.697</b>	<b>2.843.861</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.064.253	6.547.138
Igangværende arbejder for fremmed regning	9.911.766	13.059.564
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.087.706	172.778
Andre tilgodehavender	192.465	0
Periodeafgrænsningsposter	818.400	360.672
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>22.074.590</b>	<b>20.140.152</b>
Likvide beholdninger	925.570	14.010
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>925.570</b>	<b>14.010</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>23.000.160</b>	<b>20.154.162</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>28.272.857</b>	<b>22.998.023</b>

## Balance pr. 30. juni 2019

Note	2018/19	2017/18
<b>PASSIVER</b>		
<b>3. Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	126.000	126.000
Reserve for udviklingsomkostninger	3.767.432	1.845.858
Overført resultat	2.836.705	3.419.643
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b><u>6.730.137</u></b>	<b><u>5.391.501</u></b>
Hensættelser til pension og lignende forpligtelser	234.375	446.625
Hensættelser til udskudt skat	875.926	308.020
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT</b>	<b><u>1.110.301</u></b>	<b><u>754.645</u></b>
Kreditinstitutter i øvrigt	5.541.395	8.264.657
Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.645.042	4.988.240
Selskabsskat	0	49.778
Anden gæld	4.245.982	3.549.202
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>20.432.419</u></b>	<b><u>16.851.877</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b><u>20.432.419</u></b>	<b><u>16.851.877</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>28.272.857</u></b>	<b><u>22.998.023</u></b>
4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5. Eventualposter		

## Noter

	2018/19	2017/18
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	17.538.249	17.763.035
Pensioner	886.025	633.361
Andre udgifter til social sikring	318.118	283.220
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>18.742.392</b>	<b>18.679.616</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	48	46
<b>2. Afskrivninger og nedskrivninger</b>		
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	372.052	261.059
<b>Afskrivninger og nedskrivninger i alt</b>	<b>372.052</b>	<b>261.059</b>
<b>3. Egenkapital</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
Primo	126.000	126.000
<b>Ultimo</b>	<b>126.000</b>	<b>126.000</b>
<b>Reserve for udviklingsomkostninger</b>		
Primo	1.845.858	1.100.740
Årets tilgang	1.921.574	745.118
<b>Ultimo</b>	<b>3.767.432</b>	<b>1.845.858</b>
<b>Overført resultat</b>		
Primo	3.419.643	4.330.654
Overført fra resultatdisponering	-582.938	-911.011
<b>Ultimo</b>	<b>2.836.705</b>	<b>3.419.643</b>
<b>Udbytte</b>		
Udloddet á conto udbytte	600.000	0
Udbetalt udbytte	-600.000	0
<b>Ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>6.730.137</b>	<b>5.391.501</b>

#### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut stor t.kr. 5.556, er der stillet virksomhedspant nominelt t.kr. 8.150.

Virksomhedspantet omfatter følgende tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser samt driftsmidler og inventar. Den samlede regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 9.099 på balancedagen.

## Noter

---

### 5. Eventualposter

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler vedrørende 2 biler. Restløbetid udgør henholdsvis 3 måneder og 12 måneder. Den samlede forpligtelse kan opgøres til t.kr. 55.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 872. Lejemålet er opsagt og ophører den 29. februar 2020.

Selskabet har ikke udover foranstående påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Jakob Kromann

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-745441213027  
Tidspunkt for underskrift: 05-12-2019 kl.: 15:32:00  
Underskrevet med NemID

## Jakob Kromann

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-745441213027  
Tidspunkt for underskrift: 05-12-2019 kl.: 15:32:00  
Underskrevet med NemID

## Teddy Jacobsen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-169139718223  
Tidspunkt for underskrift: 05-12-2019 kl.: 15:30:46  
Underskrevet med NemID

## Tom Sønderup

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1232019958738  
Tidspunkt for underskrift: 06-12-2019 kl.: 12:26:44  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: e68ece5azSgh31454145

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).