

EDC Haslev ApS

Jernbanegade 59

4690 Haslev

(CVR-nr. 29 22 04 25)

Årsrapport for 2020/21

Regnskabsperiode 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. november 2021

Kasper Holde Jørgensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

1

	Side
Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Ledelsesberetning	
Beretning	5
Årsregnskab for 1. juli 2020 - 30. juni 2021	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Selskabsoplysninger

2

Selskabet EDC Haslev ApS
Jernbanegade 59
4690 Haslev

CVR-nr.: 29 22 04 25
Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Direktion Henrik Christian Hansen
Kasper Holde Jørgensen

Ledelsespåtegning

3

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for EDC Haslev ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haslev, den 29. oktober 2021

Direktion

Henrik Christian Hansen

Kasper Holde Jørgensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

4

Til kapitalejerne i EDC Haslev ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for EDC Haslev ApS for 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 - opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 29. oktober 2021

Addere Revision
statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 58 99 92

Leo Kjeldsmark
statsautoriseret revisor
mne26911

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive ejendomsformidlingsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på kr. 1.612.968. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 og balancen pr. 30. juni 2021.

Årets resultat vurderes af ledelsen som meget tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for EDC Haslev ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå virksomhedens nettoomsætning. Herunder indgår annoncering, attester, serviceafgifter m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Værdipapirer (finansielle anlægsaktiver)

Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til tilnærmet dagsværdi, som er opgjort på baggrund af indre værdi for virksomheden.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

8

<u>Note</u>	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Bruttofortjeneste	4.293.807	2.705.047
1 Personaleomkostninger	-2.215.075	-1.495.267
Driftsresultat	2.078.732	1.209.780
2 Andre finansielle indtægter	11.000	33.500
Andre finansielle omkostninger	-18.744	-11.113
Resultat før skat	2.070.988	1.232.167
3 Skat af årets resultat	-458.020	-266.373
ÅRETS RESULTAT	1.612.968	965.794
Forslag til resultatdisponering		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.600.000	1.000.000
Overført resultat	12.968	-34.206
Anvendelse i alt	1.612.968	965.794

Balance pr. 30. juni

9

AKTIVER

<u>Note</u>	2020/21 kr.	2019/20 kr.
4 Værdipapirer	474.500	463.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	474.500	463.500
ANLÆGSAKTIVER I ALT	474.500	463.500
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	235.779	169.669
Andre tilgodehavender	46.941	61.643
Tilgodehavender i alt	282.720	231.312
Likvide beholdninger	2.810.335	1.819.136
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	3.093.055	2.050.448
AKTIVER I ALT	3.567.555	2.513.948

Balance pr. 30. juni

10

PASSIVER

<u>Note</u>	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført resultat	18.647	5.679
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.600.000	1.000.000
EGENKAPITAL I ALT	1.743.647	1.130.679
Anden gæld	52.450	40.325
5 Langfristet gæld i alt	52.450	40.325
Modtagne forudbetalinger fra kunder	46.945	250.050
Leverandører af varer og tjenesteydelser	249.660	188.279
Selskabsskat	406.556	195.373
Anden gæld	1.068.297	709.242
Kortfristet gæld i alt	1.771.458	1.342.944
GÆLD I ALT	1.823.908	1.383.269
PASSIVER I ALT	3.567.555	2.513.948
6 Eventualposter		

<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
1 Personaleomkostninger		
Det samlede beløb til lønninger og gager mv. fordeler sig således:		
Gager og lønninger	1.904.606	1.208.763
Pensioner	225.929	193.530
Andre udgifter til social sikring	84.540	92.974
	<u>2.215.075</u>	<u>1.495.267</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>4,0</u>	<u>3,5</u>
2 Finansielle indtægter		
Årets dagsværdiregulering på unoterede værdipapirer	11.000	33.500
	<u>11.000</u>	<u>33.500</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	457.556	266.373
Regulering af skat vedrørende tidligere år	464	0
	<u>458.020</u>	<u>266.373</u>
4 Værdipapirer	Noterede	Unoterede
Dagsværdi primo	<u>0</u>	<u>463.500</u>
Årets dagsværdiregulering	<u>0</u>	<u>11.000</u>
Dagsværdi ultimo	<u>0</u>	<u>474.500</u>
5 Langfristet gæld		
Den langfristede gæld forfalder inden 5 år.		

<u>Note</u>	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
6 Eventualposter		
Leasingforpligtelser		
Selskabet har indgået leasingaftaler for følgende beløb:		
Leasingaftaler uopsigeligt i op til 16 mdr. i alt	<u>154.400</u>	
Huslejeforpligtelse		
Der er indgået lejekontrakt med lejeforpligtelser på kr.	<u>77.000</u>	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kasper Jørgensen

Direktør

Serienummer: CVR:29220425-RID:11454576

IP: 77.66.xxx.xxx

2021-11-05 10:08:18 UTC

NEM ID 

Henrik Christian Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-054862104591

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-11-05 11:17:03 UTC

NEM ID 

Leo Kjeldsmark

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Addere Revision statsautoriseret revisi...

Serienummer: CVR:34589992-RID:69369375

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-11-05 11:58:08 UTC

NEM ID 

Kasper Holde Jørgensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-386002805918

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-11-05 12:55:37 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TXEGB-42LMA-YEG8K-EE5U4-176U4-E15FJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>