

# Dansk Fundamental Metrologi A/S


Kogle Alle 5, 1., 2970 Hørsholm

CVR-nr. 29 21 79 39

## Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. marts 2018

Dirigent:

  
.....





## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

### Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk Fundamental Metrologi A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

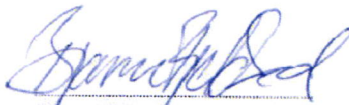
Rudersdal, den 20. marts 2018

Direktion:

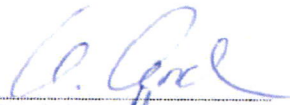


Michael Kjær  
adm. direktør

Bestyrelse:



Bjarne Fjeldsted  
formand



Katrine Krogh Andersen  
næstformand



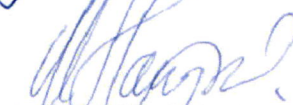
Jan Hald



Kai Dirscherl



Torben Jacobsen



Marlene Høj Haugaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapital lejeren i Dansk Fundamental Metrologi A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Fundamental Metrologi A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat dritt er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

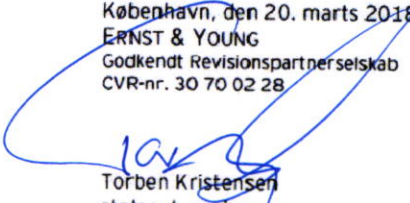
### *Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision*

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

København, den 20. marts 2018  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Torben Kristensen  
statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne10003



## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Dansk Fundamental Metrologi A/S
Adresse, postnr., by	Kogle Alle 5, 1., 2970 Hørsholm
CVR-nr.	29 21 79 39
Stiftet	29. december 2005
Hjemstedskommune	Rudersdal
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.dfm.dk">www.dfm.dk</a>
Telefon	45 93 11 44
Telefax	45 93 11 37
Bestyrelse	Bjarne Fjeldsted, formand Katrine Krogh Andersen, næstformand Jan Hald Kai Dirscherl Torben Jacobsen Marlene Høj Haugaard
Direktion	Michael Kjær, adm. direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvold Helmuhs Vej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

DFM er Danmarks Nationale Metrologiinstitut og udvikler måleteknisk viden på et højt videnskabeligt niveau inden for områder af særlig betydning for danske virksomheder.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets omsætning steg 11 % til 35,0 mio.kr. mens overskuddet før skat udgjorde 0,5 mio.kr. Ledelsen er tilfreds med DFM's udvikling, og anser både omsætning og overskud som tilfredsstillende.

I 2017 flyttede DFM alle aktiviteter fra DTU campus i Lyngby til en nyindrettet facilitet i DTU Science Park i Hørsholm. Flytningen muliggjorde etablering af en ny og betydelig større laboratoriefacilitet optimeret mod danske virksomheders primære metrologibehov i de kommende år. Den samlede investering i indretning af nye laboratorier udgjorde 15,9 mio.kr. Grundet egenfinansiering af investeringen har ledelsen etableret en kassekredit for at sikre likviditeten i selskabet.

Antallet af nye ydelser DFM introducerede til danske virksomheder voksede igen i 2017. DFM introducerede i alt syv nye ydelser primært rettet mod danske højteknologiske virksomheder. Antallet er det højeste i DFM's historie.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventet udvikling

DFM's vækst forventes at fortsætte i de kommende år, som resultat af et stigende behov for avancerede metrologiydelser og kompetencer fra danske virksomheder. DFM har endvidere per 1. marts 2018 overtaget termometrilaboratoriet på DTU Risø. Termometrilaboratoriet er blandt de førende udbydere af akkrediterede kalibreringsydelser inden for kontakttermometri i Danmark og overtagelsen vil yderligere bidrage til væksten i de kommende år.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2017	2016
2	<b>Nettoomsætning</b>	35.004	31.558
	Andre eksterne omkostninger	-12.120	-10.358
	<b>Bruttoresultat</b>	22.884	21.200
3	Personaleomkostninger	-19.809	-17.759
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.568	-3.019
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	507	422
	Finansielle indtægter	45	2
	Finansielle omkostninger	-48	-35
	<b>Resultat før skat</b>	504	389
4	Skat af årets resultat	-103	-42
	<b>Årets resultat</b>	401	347
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	401	347
		401	347

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
5	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.215	8.369
	Indretning af lejede lokaler	<u>15.356</u>	<u>247</u>
		<u>21.571</u>	<u>8.616</u>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Andre tilgodehavender	<u>876</u>	<u>657</u>
		<u>876</u>	<u>657</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>22.447</u>	<u>9.273</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	894	695
	Igangværende arbejder for fremmed regning	6.918	3.762
	Andre tilgodehavender	3.025	289
	Periodeafgrænsningsposter	<u>134</u>	<u>144</u>
		<u>10.971</u>	<u>4.890</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>7.704</u>	<u>21.255</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>18.675</u>	<u>26.145</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>41.122</u>	<u>35.418</u>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	t.kr.	2017	2016
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
6	Selskabskapital	1.000	1.000
	Overført resultat	16.654	16.253
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>17.654</b>	<b>17.253</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Udskudt skat	60	23
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>60</b>	<b>23</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til banker	1.666	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.491	1.061
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.413	0
	Skyldig selskabsskat	66	19
7	Anden gæld	15.723	15.465
	Periodeafgrænsningsposter	1.049	1.597
		<b>23.408</b>	<b>18.142</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>23.408</b>	<b>18.142</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>41.122</b>	<b>35.418</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 9 Nærtstående parter



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

t.kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2017	1.000	16.253	17.253
Overført via resultatdisponering	0	401	401
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b>1.000</b>	<b>16.654</b>	<b>17.654</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Fundamental Metrologi A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Der er i sammenligningstallene foretaget en række reklassifikationer internt mellem balanceposterne. Reklassifikationerne har ikke påvirket sammenligningstallenes resultat eller egenkapital.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Indtægter fra forskningskontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på forskningskontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

I projekter, hvor selskabet er tilskudsmodtager på vegne af et konsortium, indregnes tilskudsbeløbet som omsætning i det omfang, selskabet på vegne af konsortiet er økonomisk ansvarlig over for tilskudsgiver. Partnernes omkostninger fradrages i udlæg. I projekter, hvor selskabet ikke er ansvarlig for partnernes ydelser, indregnes kun den forholdsmæssige andel af kontraktsummen, som direkte tilfalder selskabet, i omsætningen.

Indtægter fra resultatkontraktaktiviteter indtægtsføres i det år, tilskuddene modtages, som er sammenfaldende med den tilladte anvendelsesperiode.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Udstyr og inventar, der er metrologisk, afskrives med en særlig afskrivningsprofil over seks år til en restværdi på 20 %. Udstyr og inventar, der ikke er metrologiske, afskrives til en restværdi på 0 kr. over seks år.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-7 år
Indretning af lejede lokaler	7-15 år

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tilæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og måles til dagsværdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisetrakater måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udlejning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoaktiver måles til nettorealisation sværdi.

##### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealisation sværdien.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.



**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Noter**

t.kr.	2017	2016	
<b>2 Segmentoplysninger</b>			
<b>Nettoomsætning fordelt på forretningssegmenter:</b>			
Kommerciel omsætning	4.047	4.537	
Projektoomsætning	8.446	6.547	
Resultatkontrakt	22.511	20.474	
	<u>35.004</u>	<u>31.558</u>	
<b>3 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	19.534	17.415	
Pensioner	81	120	
Andre omkostninger til social sikring	194	224	
	<u>19.809</u>	<u>17.759</u>	
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>31</u>	<u>29</u>	
<b>4 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	66	19	
Årets regulering af udskudt skat	37	23	
	<u>103</u>	<u>42</u>	
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>			
t.kr.	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>	<b>I alt</b>
Kostpris 1. januar 2017	22.605	4.244	26.849
Tilgang i årets løb	166	15.357	15.523
Afgang i årets løb	-709	-4.092	-4.801
Kostpris 31. december 2017	<u>22.062</u>	<u>15.509</u>	<u>37.571</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	14.236	3.997	18.233
Årets afskrivninger	2.320	248	2.568
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiv	-709	-4.092	-4.801
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	<u>15.847</u>	<u>153</u>	<u>16.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	<u>6.215</u>	<u>15.356</u>	<u>21.571</u>
<b>6 Selskabskapital</b>			
Virksomhedens aktiekapital har uændret været 1.000 t.kr. de seneste 5 år.			

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

<b>7 Anden gæld</b>		
Gæld til samarbejdspartnere	12.212	12.578
Feriepengeforpligtelse	2.344	1.947
Skyldig løn, A-skatter og sociale bidrag m.v.	1.080	940
Andre skyldige omkostninger	87	0
	<u>15.723</u>	<u>15.465</u>
<b>8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>		
<b>Andre økonomiske forpligtelser</b>		
Leje- og leasingforpligtelser over for moderselskabet og dennes øvrige dattervirksomheder:		
Leje- og leasingforpligtelser	<u>17.046</u>	<u>997</u>
Selskabet har i regnskabsåret indgået en lejeaftale med søsterselskabet DTU SCION. Lejeaftalen er gensidig uopsigelig frem til 2030.		
Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:		
Leje- og leasingforpligtelser	<u>675</u>	<u>0</u>
<b>9 Nærtstående parter</b>		
<b>Ejerforhold</b>		
Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:		
<u>Navn</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>	
Danmarks Tekniske Universitet	Anker Engelundsvej 1, 2800 Kgs. Lyngby	