

# Dansk Fundamental Metrologi A/S

Kogle Alle 5, 1., 2970 Hørsholm

CVR-nr. 29 21 79 39

## Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. marts 2019

Dirigent:





## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk Fundamental Metrologi A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.


Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 27. marts 2019  
Direktion:

  
Michael Kjær  
adm. direktør

Bestyrelse:

  
Bjarne Fjeldsted  
formand  
Katrine Krogh Andersen  
næstformand  
Jan Hald  
Mikael Østergaard Lassen  
Torben Jacobsen  
Marlene Høj Haugaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Dansk Fundamental Metrologi A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Fundamental Metrologi A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### *Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision*

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

København, den 27. marts 2019

ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Ulrik Benedict Vassing  
statsaut. revisor  
mne32827



Rasmus Friborg Hansen  
statsaut. revisor  
mne44147

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Dansk Fundamental Metrologi A/S
Adresse, postnr., by	Kogle Alle 5, 1., 2970 Hørsholm
CVR-nr.	29 21 79 39
Stiftet	29. december 2005
Hjemstedskommune	Rudersdal
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.dfm.dk">www.dfm.dk</a>
Telefon	77 30 58 00
Bestyrelse	Bjarne Fjeldsted, formand Katrine Krogh Andersen, næstformand Jan Hald Mikael Østergaard Lassen Torben Jacobsen Marlene Høj Haugaard
Direktion	Michael Kjær, adm. direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvald Helmuths Vej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

DFM er Danmarks Nationale Metrologiinstitut og udvikler måleteknisk viden på et højt videnskabeligt niveau inden for områder af særlig betydning for danske virksomheder.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets omsætning steg 6 % til 37.1 mio.kr. mens overskuddet før skat udgjorde 0,7 mio.kr. Ledelsen er tilfreds med DFM's udvikling, og anser både omsætning og overskud som tilfredsstillende.

DFM har pr. 1. marts 2018 købt termometrilaboratoriet på DTU Risø. Termometrilaboratoriet er blandt de førende udbydere af akkrediterede kalibreringsydelser inden for kontaktermometri i Danmark. Købet af aktiviteterne er indregnet efter overtagelsesmetoden, og har medført en tilgang vedrørende Kundekartotek på samlet 3.927 t.kr. Forholdet har endvidere påvirket årets kommercielle omsætning positivt.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventet udvikling

DFM's vækst forventes at fortsætte i de kommende år, som resultat af et stigende behov for avancerede metrologiydelser og kompetencer fra danske virksomheder.

Købet af termometrilaboratoriet fra DTU Risø vil yderligere bidrage til væksten i de kommende år.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2018	2017
2	<b>Nettoomsætning</b>	37.149	35.004
	Andre eksterne omkostninger	-10.331	-12.120
	<b>Bruttoresultat</b>	26.818	22.884
3	Personaleomkostninger	-22.322	-19.809
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-3.796	-2.568
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	700	507
	Finansielle indtægter	24	45
	Finansielle omkostninger	-55	-48
	<b>Resultat før skat</b>	669	504
4	Skat af årets resultat	-144	-103
	<b>Årets resultat</b>	525	401
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	525	401
		525	401

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	t.kr.	2018	2017
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
5	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Kundekartotek	3.459	0
		<u>3.459</u>	<u>0</u>
6	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.070	6.215
	Indretning af lejede lokaler	15.454	15.356
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	677	0
		<u>20.201</u>	<u>21.571</u>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Andre tilgodehavender	502	876
		<u>502</u>	<u>876</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>24.162</u>	<u>22.447</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.372	894
	Igangværende arbejder for fremmed regning	6.077	6.918
	Andre tilgodehavender	156	3.025
	Periodeafgrænsningsposter	45	134
		<u>7.650</u>	<u>10.971</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>10.243</u>	<u>7.704</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>17.893</u>	<u>18.675</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>42.055</u>	<u>41.122</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	t.kr.	2018	2017
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
7	Selskabskapital	1.000	1.000
	Overført resultat	17.179	16.654
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>18.179</b>	<b>17.654</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Udskudt skat	103	60
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>103</b>	<b>60</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
8	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til tilknyttede virksomheder	2.551	0
		2.551	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til banker	2.154	1.666
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	640	3.491
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.527	1.413
	Skyldig selskabsskat	165	66
9	Anden gæld	16.218	15.723
	Periodeafgrænsningsposter	518	1.049
		21.222	23.408
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>23.773</b>	<b>23.408</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>42.055</b>	<b>41.122</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 11 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

t.kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2018	1.000	16.654	17.654
Overført via resultatdisponering	0	525	525
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<b>1.000</b>	<b>17.179</b>	<b>18.179</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Fundamental Metrologi A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Der er i sammenligningstallene foretaget en række reklassifikationer internt mellem balanceposterne. Reklassifikationerne har ikke påvirket sammenligningstallenes resultat eller egenkapital.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

#### Koncerninterne virksomhedssammenlægninger

Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor selskabet faktisk opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Ved køb af nye virksomheder, hvor selskabet opnår bestemmende indflydelse over den købte virksomhed, anvendes overtagelsesmetoden. De tilkøbte virksomheders identificerbare aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Identificerbare immaterielle aktiver indregnes, hvis de kan udskilles eller udspringer fra en kontraktlig ret. Der indregnes udskudt skat af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem på den ene side købsvederlaget, værdien af minoritetsinteresser i den overtagne virksomhed og dagsværdien af eventuelle tidligere erhvervede kapitalandele, og på den anden side dagsværdien af de overtagne identificerbare aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser indregnes som goodwill under immaterielle aktiver. Goodwill afskrives lineært i resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid.

Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes i resultatopgørelsen på overtagelsestidspunktet.

Ved overtagelsen henføres goodwill til de pengestrømsfrembringende enheder, der efterfølgende danner grundlag for nedskrivningstest.

Købsvederlaget for en virksomhed består af dagsværdien af det aftalte vederlag i form af overdragne aktiver, påtagne forpligtelser og udstedte egenkapitalinstrumenter. Hvis en del af købsvederlaget er betinget af fremtidige begivenheder eller opfyldelse af aftalte betingelser, indregnes denne del af købsvederlaget til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Efterfølgende reguleringer af betingede købsvederlag indregnes i resultatopgørelsen.

Omkostninger, afholdt i forbindelse med virksomhedskøb, indregnes i resultatopgørelsen i afholdelsesåret.

Hvis der på overtagelsestidspunktet er usikkerhed om identifikation eller måling af overtagne aktiver, forpligtelser eller eventualforpligtelser eller fastlæggelsen af købsvederlaget, sker første indregning på baggrund af foreløbigt opgjorte værdier. Hvis det efterfølgende viser sig, at identifikation eller måling af købsvederlaget, overtagne aktiver, forpligtelser eller eventualforpligtelser ikke var korrekt ved første indregning, reguleres opgørelsen med tilbagevirkende kraft, herunder goodwill, indtil 12 måneder efter overtagelsen, og sammenligningstal tilpasses. Herefter indregnes eventuelle korrektioner som fejl.

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter fra forskningskontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på forskningskontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

I projekter, hvor selskabet er tilskudsmodtager på vegne af et konsortium, indregnes tilskudsbeløbet som omsætning i det omfang, selskabet på vegne af konsortiet er økonomisk ansvarlig over for tilskudsgiver. Parternes omkostninger fradrages i udlæg. I projekter, hvor selskabet ikke er ansvarlig for parternes ydelser, indregnes kun den forholdsmæssige andel af kontraktsummen, som direkte tilfalder selskabet, i omsætningen.

Indtægter fra resultatkontraktaktiviteter indtægtsføres i det år, tilskuddene modtages, som er sammenfaldende med den tilladte anvendelsesperiode.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Af- og nedskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Udstyr og inventar, der er metrologisk, afskrives med en særlig afskrivningsprofil over seks år til en restværdi på 20 %. Udstyr og inventar, der ikke er metrologiske, afskrives til en restværdi på 0 kr. over seks år.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-7 år
Indretning af lejede lokaler	7-15 år
Kundekartotek	7 år

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tilæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og måles til amortiseret kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udlejning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

##### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

t.kr.	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>2 Segmentoplysninger</b>		
<b>Nettoomsætning fordelt på forretningssegmenter:</b>		
Kommerciel omsætning	7.099	4.047
Projektoomsætning	7.312	8.446
Resultatkontrakt	22.738	22.511
	<u>37.149</u>	<u>35.004</u>
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	21.881	19.534
Pensioner	219	81
Andre omkostninger til social sikring	222	194
	<u>22.322</u>	<u>19.809</u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	167	66
Årets regulering af udskudt skat	-23	37
	<u>144</u>	<u>103</u>
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
t.kr.		<u>Kundekartotek</u>
Tilgang i årets løb		3.927
Kostpris 31. december 2018		<u>3.927</u>
Årets afskrivninger		468
Af- og nedskrivninger 31. december 2018		<u>468</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>		<u>3.459</u>
Afskrives over		<u>7 år</u>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 5 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)

Kundekartotek vedrører termometri-aktiviteter, og er købt fra kapitalejeren DTU. Overtagelsen af aktiviteterne er indregnet efter bestemmelserne for overtagelsesmetoden.

I tilknytning til overtagelsen er knyttet en fremtidig earn-out-betaling baseret på den fremtidige omsætning for de overtagne aktiviteter. Den forventede værdi af earn-outen pr. 31.12.2018 er indregnet under Langfristede gældsforpligtelser.

#### 6 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2018	22.062	15.509	0	37.571
Tilgang i årets løb	559	723	677	1.959
Afgang i årets løb	-448	0	0	-448
Kostpris 31. december 2018	22.173	16.232	677	39.082
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2018	15.847	153	0	16.000
Årets afskrivninger	2.704	625	0	3.329
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiv	-448	0	0	-448
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	18.103	778	0	18.881
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>4.070</b>	<b>15.454</b>	<b>677</b>	<b>20.201</b>

#### 7 Selskabskapital

Virksomhedens selskabskapital har uændret været 1.000 t.kr. de seneste 5 år.

#### 8 Langfristede gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser vedrører skyldig earn-out i forbindelse med køb af termometri-aktiviteter fra kapitalejeren DTU. Den korte del af langfristede gældsforpligtelser indgår i regnskabsposten Gæld til tilknyttede virksomheder.

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2018	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til tilknyttede virksomheder	3.013	462	2.551	0
	3.013	462	2.551	0

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

t.kr.	2018	2017
<b>9 Anden gæld</b>		
Gæld til samarbejdspartnere	12.425	12.212
Feriepengeforpligtelse	2.807	2.344
Skyldig løn, A-skatter og sociale bidrag m.v.	954	1.080
Andre skyldige omkostninger	32	87
	<u>16.218</u>	<u>15.723</u>

### 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

#### Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser over for moderselskabet og dennes øvrige dattervirksomheder:

Leje- og leasingforpligtelser	17.362	17.046
-------------------------------	--------	--------

Selskabet indgik i regnskabsåret 2017 en lejeaftale med søsterselskabet DTU Science Park A/S .  
Lejeaftalen er gensidig uopsigelig frem til 2030, som fremgår af ovenstående beløb.

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

Leje- og leasingforpligtelser	1.302	675
-------------------------------	-------	-----

### 11 Nærtstående parter

#### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Navn	Bopæl/Hjemsted
Danmarks Tekniske Universitet	Anker Engelundsvej 1, 2800 Kgs. Lyngby