

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

**PLAN 1 A/S**

**Gl. Køge Landevej 55, 3**

**2500 Valby**

**CVR-nr. 29 21 24 22**

Godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling,  
den 10/6 2020

---

Martin Nicolaj Yde  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7-11
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	12
Balance pr. 31. december 2019	13-14
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2019	15
Noter	16-19

**Selskab**

Plan 1 A/S  
Gl. Køge Landevej 55, 3  
2500 Valby

CVR-nummer 29 21 24 22

13. regnskabsår

Hjemsted: København

**Direktion**

Jesper-Max Larsen

**Bestyrelse**

Advokat Finn Henrik Träff

Rasmus Juul-Nyholm

Martin Nicolaj Yde

**Revision**

**info**revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Tore Randinsen Falk Kolby, statsautoriseret revisor

**Væsentligste aktiviteter**

Plan 1 A/S' hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været været at levere arkitekt- og ingeniørrådgivning.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Selskabets aktiviteter er som følge af regeringens påbud i forhold til COVID-19 (Coronavirus) reduceret. Selskabet har iværksat mulige afhjælpende tiltag, men det er på nuværende tidspunkt usikkert i hvilket omfang disse tiltag vil afbøde den forventelige negative effekt af nedgangen i aktiviteterne.

Der er herudover ikke været væsentlig hændelser efter regnskabsafslutningen.

**Den forventede udvikling**

Selskabets har haft en god start på året 2020, men forudser en resultatpåvirkning som følge af de reducerede aktiviteter og regeringens påbud i forhold til denne.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Plan 1 A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 8. juni 2020

#### I direktionen

---

Jesper-Max Larsen  
Direktør

#### I bestyrelsen

---

Martin Nicolaj Yde  
Formand

---

Rasmus Juul-Nyholm  
Bestyrelsesmedlem

---

Advokat Finn Henrik Träff  
Bestyrelsesmedlem

## Til kapitalejerne i Plan 1 A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Plan 1 A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 8. juni 2020

**info**revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

(CVR-nr. 19263096)

Tore Randinsen Falk Kolby

statsautoriseret revisor

mne32175



Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning" og "eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til hjælpematerialer samt salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab, realiserede og urealiserede fortjenester og -tab ved salg af andre værdipapirer samt rentetillæg og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

**Skat af årets resultat og selskabsskat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

**BALANCEN**

Balancen er opstillet i kontoform.

**AKTIVER****Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	5 år
Goodwill	10 år

Fastlæggelsen af afskrivningsperioden for goodwill er sket som en samlet vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition, indtjeningsprofil og forventning til kundeloyalitet, som i et rimeligt omfang er baseret på historiske data/registreringer.

Fortjeneste/tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	10 år	0-20%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-10%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under afskrivninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

## PASSIVER

### Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indtægter vedrørende de efterfølgende år.

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
BRUTTOFORTJENESTE	11.355.936	10.757.157
1 Personaleomkostninger	<u>-9.734.877</u>	<u>-10.896.926</u>
INDTJENINGSBIDRAG	1.621.059	-139.769
4 Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	<u>-448.129</u>	<u>-501.254</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	1.172.930	-641.023
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-82.916</u>	<u>-134.793</u>
RESULTAT FØR SKAT	1.090.014	-775.816
2 Skat af årets resultat	<u>-259.173</u>	<u>138.308</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>830.841</u></u>	<u><u>-637.508</u></u>

**RESULTATDISPONERING**

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0
Reserve for udviklingsomkostninger	-28.431	87.043
Overført resultat	<u>859.272</u>	<u>-724.551</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>830.841</u></u>	<u><u>-637.508</u></u>

<u>Note</u>		<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
3	Goodwill	840.968	961.106
3	Udviklingsprojekter	<u>75.144</u>	<u>111.594</u>
	IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>916.112</u>	<u>1.072.700</u>
4	Indretning af lejede lokaler	130.114	205.141
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>314.937</u>	<u>248.102</u>
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>445.051</u>	<u>453.243</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>1.361.163</u>	<u>1.525.943</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.231.818	2.776.543
5	Igangværende arbejder for fremmed regning	210.284	143.322
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	149.340	0
	Andre tilgodehavender	114.741	51.466
	Periodeafgrænsningsposter	<u>233.948</u>	<u>201.720</u>
	TILGODEHAVENDER	<u>3.940.131</u>	<u>3.173.051</u>
	LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>911.688</u>	<u>1.058.885</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>4.851.819</u>	<u>4.231.936</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>6.212.982</u></u>	<u><u>5.757.879</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
Virksomhedskapital	1.500.000	1.500.000
Reserve for udviklingsomkostninger	58.612	87.043
Overført resultat	225.088	-634.184
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>1.783.700</u></b>	<b><u>952.859</u></b>
2 Hensættelse til udskudt skat	133.560	242.411
Andre hensatte forpligtelser	<u>53.808</u>	<u>247.812</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b><u>187.368</u></b>	<b><u>490.223</u></b>
Anden gæld	<u>342.732</u>	<u>0</u>
6 <b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>342.732</u></b>	<b><u>0</u></b>
Kreditinstitutter i øvrigt	35.663	8.373
5 Modtagne forudbetalinger fra kunder	330.861	226.806
Leverandører af varer og tjenesteydelser	614.483	677.032
Gæld til associerede virksomheder	954.977	1.665.773
2 Selskabsskat	65.752	0
Skyldigt sambeskatningsbidrag	188.148	0
Anden gæld	<u>1.709.298</u>	<u>1.736.813</u>
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>3.899.182</u></b>	<b><u>4.314.797</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>4.241.914</u></b>	<b><u>4.314.797</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>6.212.982</u></b>	<b><u>5.757.879</u></b>
7 Eventualforpligtelser		



	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Reserve for udviklings- omkostninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2018	500.000	0	90.367	0	590.367
Udloddet udbytte	0	0	0	0	0
Kapitalforhøjelse	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>87.043</u>	<u>-724.551</u>	<u>0</u>	<u>-637.508</u>
Egenkapital pr. 1/1 2019	1.500.000	87.043	-634.184	0	952.859
Udloddet udbytte	0	0	0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-28.431</u>	<u>859.272</u>	<u>0</u>	<u>830.841</u>
Egenkapital pr. 31/12 2019	<u><u>1.500.000</u></u>	<u><u>58.612</u></u>	<u><u>225.088</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>1.783.700</u></u>

1	Personaleomkostninger	2019	2018
	Gager og lønninger	8.427.557	9.795.379
	Pensioner	573.251	628.032
	Andre omkostninger til social sikring	92.239	127.071
	I ALT	9.093.047	10.550.482

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 16 mod 19 i sidste regnskabsår.

## 2 Selskabsskat og udskudt skat

	Selskabsskat	Udskudt skat	Ifølge resultatopgørelse	2018
Skyldig pr. 1/1 2019	0	242.411	0	0
Regulering primo	0	-12.634	23.490	0
Betalt acontoskat	-78.000	0	0	0
Skat af årets resultat	331.900	-96.217	235.683	-138.308
Refusion sambeskatning	-188.148	0	0	0
SKYLDIG PR. 31/12 2019	65.752	133.560		
SKAT AF ÅRETS RESULTAT			259.173	-138.308

### 3 Anlægs- og afskrivningsoversigt, immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjort udviklings- projekter	Goodwill	I ALT	31/12 2018
Kostpris pr. 1/1 2019	182.250	1.201.382	1.383.632	1.326.632
Overførsel via fusion	0	0	0	0
Tilgang i året	0	0	0	57.000
Afgang i året	0	0	0	0
<b>KOSTPRIS PR. 31/12 2019</b>	<b>182.250</b>	<b>1.201.382</b>	<b>1.383.632</b>	<b>1.383.632</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2019	70.656	240.276	310.932	154.344
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Årets afskrivninger	36.450	120.138	156.588	156.588
Af- og nedskrivninger, afgang i året	0	0	0	0
<b>AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2019</b>	<b>107.106</b>	<b>360.414</b>	<b>467.520</b>	<b>310.932</b>
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31/12 2019</b>	<b>75.144</b>	<b>840.968</b>	<b>916.112</b>	<b>1.072.700</b>

4 Anlægs- og afskrivningsoversigt,  
materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I ALT	31/12 2018
Kostpris pr. 1/1 2019	880.953	2.419.530	3.300.483	3.234.123
Overførsel via fusion	0	0	0	0
Tilgang i året	0	283.349	283.349	66.360
Afgang i året	0	0	0	0
<b>KOSTPRIS PR. 31/12 2019</b>	<b>880.953</b>	<b>2.702.879</b>	<b>3.583.832</b>	<b>3.300.483</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2019	675.812	2.171.428	2.847.240	2.502.574
Overførsel via fusion	0	0	0	0
Årets afskrivninger	75.027	216.514	291.541	344.666
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0	0
<b>AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2019</b>	<b>750.839</b>	<b>2.387.942</b>	<b>3.138.781</b>	<b>2.847.240</b>
<b>REGN. VÆRDI PR. 31/12 2019</b>	<b>130.114</b>	<b>314.937</b>	<b>445.051</b>	<b>453.243</b>

<u>5</u>	<u>Igangværende arbejder for fremmed regning</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
	Igangværende arbejder	2.905.161	5.155.256
	Acontofakturering	<u>-3.025.738</u>	<u>-5.238.740</u>
	I ALT	<u><u>-120.577</u></u>	<u><u>-83.484</u></u>
	Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet således i balancen:		
	Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiv)	210.284	143.322
	Modtagne forudbetalinger fra kunder (forpligtelse)	<u>-330.861</u>	<u>-226.806</u>
	I ALT	<u><u>-120.577</u></u>	<u><u>-83.484</u></u>
<u>6</u>	<u>Langfristede gældsforpligtelser</u>		
		<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
	<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
	Anden gæld	<u>342.732</u>	<u>0</u>
	I ALT	<u><u>342.732</u></u>	<u><u>0</u></u>
	<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
	Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
	I ALT	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
	<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
	Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
	I ALT	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
<u>7</u>	<u>Eventualforpligtelser</u>		

Selskabet har indgået huslejekontrakt, er uopsigelig med 6 måneders varsel.  
Forpligtelsen udgør t.kr. 570.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper-Max Larsen

Direktør

Serienummer: CVR:29212422-RID:60296316

IP: 128.77.xxx.xxx

2020-06-10 11:07:04Z

NEM ID 

## Martin Yde

Bestyrelsesformand

Serienummer: CVR:29212422-RID:1294648129476

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-06-11 05:04:17Z

NEM ID 

## Finn Henrik Träff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-025886382272

IP: 89.233.xxx.xxx

2020-06-12 11:49:03Z

NEM ID 

## Rasmus Juul-Nyholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-870219095015

IP: 89.23.xxx.xxx

2020-06-24 21:24:27Z

NEM ID 

## Tore Randinsen Falk Kolby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-754506142807

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-06-25 04:51:12Z

NEM ID 

## Martin Nicolaj Yde

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-369553809638

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-07-01 09:35:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BLODE-24Q20-LUQAM-VUEXH-W8UCE-51CHO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>