



CASA™

Årsrapport 1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den / -2017

Michael Storgaard, Dirigent



CASA A/S
Ove Jensens Alle 35
8700 Horsens
CVR.nr. 29 20 52 72



INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger 03

Ledelsespåtegning 04

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 05

Ledelsesberetning 08

Selskabsoplysninger 09

Hoved- og nøgletal 10

Ledelsesberetning 11

Årsregnskab 18

Resultatopgørelse 1. jan.-31. dec. 2016 19

Balance pr. 31. december 2016 20

Egenkapitalopgørelse 22

Pengestrømsopgørelse 1. jan.-31. dec. 2016 23

Noter til årsrapporten 24

Anvendt regnskabspraksis 32





PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Sundmolehusene, Nordhavn

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for CASA A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter samt af selskabets pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 1. februar 2017

Direktion

Michael Antitsch Mortensen

Per Semmling

Peter Kjeldgaard Rosengreen

Per Christian Hansen

Bestyrelse

Eivind Drachmann Kolding
Formand

Vilhelm Eigil Hahn-Petersen
Næstformand

Peter Ryttergaard

Michael Antitsch Mortensen

Søren Ulslev

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i CASA A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for CASA A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. februar 2017

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 57 81 98

Henrik O. Larsen
statsautoriseret revisor

Nikolaj Møller Hansen
statsautoriseret revisor



LEDELSESBERETNING

Selskabsoplysninger

Hoved- og nøgletal

Ledelsesberetning

Parktårnene, Ørestad Syd

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

CASA A/S
Ove Jensens Alle 35
8700 Horsens

Telefon: 75627900
Telefax: 75627902
Hjemmeside: www.casa-as.dk

CVR-nr.: 29 20 52 72
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 2. december 2005
Regnskabsår: 11. regnskabsår
Hjemsted: Horsens

Bestyrelse

Eivind Drachmann Kolding, formand
Vilhelm Eigil Hahn-Petersen, næstformand
Peter Ryttergaard
Michael Antitsch Mortensen
Søren Ulslev

Direktion

Michael Antitsch Mortensen, adm. direktør
Per Semmling
Per Christian Hansen
Peter Kjeldgaard Rosengreen

Revision

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dampfærgevej 28
2100 København

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet CC Oscar Invest ApS

HOVED- OG NØGLETAL

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2016	2015	2014	2013	2012
	mio. kr.	mio. kr.	mio. kr.	mio. kr.	mio. kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	1.391	1.098	872	461	295
Bruttofortjeneste	133	126	84	49	27
Resultat før finansielle poster	53	65	44	30	12
Resultat af finansielle poster	31	21	8	1	2
Årets resultat	65	68	40	23	10
Balance					
Balancesum	702	500	385	209	128
Egenkapital	163	98	60	38	25
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	113	13	76	18	-63
- investeringsaktivitet	47	-73	-28	0	-1
- finansieringsaktivitet	0	-30	-18	-10	-19
Antal medarbejdere	94	71	46	24	20
Nøgletal					
Overskudsgrad	3,8%	5,9%	5,0%	6,5%	4,1%
Afkastningsgrad	8,8%	14,7%	14,8%	17,8%	9,1%
Soliditetsgrad	23,3%	19,6%	15,6%	18,2%	19,5%
Forrentning af egenkapital	50,0%	86,1%	81,6%	73,0%	33,9%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

LEDELSESBERETNING

Kapitalfonden CataCaps erhvervelse af aktiemajoriteten

I maj 2016 erhvervede den danske kapitalfond CataCap aktiemajoriteten i CASA A/S via holdingselskaberne CC Oscar Holding I A/S og CC Oscar Holding II A/S. Efter implementeringen af et medarbejderaktieprogram ejer CataCap 53,6% af CC Oscar Holding I A/S, der via CC Oscar Holding II A/S ejer 100% af CASA A/S. Den resterende del af CC Oscar Holding I A/S ejes af CASAs stiftere (del af ledelsen) med 35,7% og CASAs medarbejdere og bestyrelse (via et fælles medarbejderselskab) med 10,7%. Formålet med ejerstrukturen er at give selskabets ledelse og medarbejdere mulighed for at få del i selskabets økonomiske potentiale.

CataCap er medlem af DVCA (Danish Venture Capital and Private Equity Association), og koncernen følger derfor DVCA's anbefalinger for ansvarligt ejerskab og god selskabsledelse. Besøg DVCA's hjemmeside www.dvca.dk for yderligere information om DVCA's anbefalinger.

Selskabets væsentligste aktiviteter

CASA er blandt Danmarks førende virksomheder inden for udvikling, opførelse, renovering og salg af erhvervsbyggeri og boligejendomme.

Selskabet har landsdækkende aktiviteter og ca. 120 ansatte, der primært er beskæftiget med udvikling og projekt-/byggeledelse, mens selve produktionen af selskabets byggerier sker via underentreprenører. CASAs kunder er alle professionelle bygherrer, herunder pensionskasser, kapitalfonde, projektudviklere og almene boligselskaber. Besøg selskabets hjemmeside www.casa-as.dk for yderligere oplysninger.

Udvikling i året

Årets omsætning udgjorde 1.391 mio. kr., hvilket var 293 mio. kr. højere end 2015, svarende til en vækst på 26,7%.

Selskabet realiserede et resultat før skat på 83,9 mio. kr. (mod 86,7 mio. kr. i 2015), svarende til en indtjeningsmargin før skat på godt 6%. Dette placerer CASA blandt de bedst indtjenende i branchen.

Væksten i selskabets omsætning anses for meget tilfredsstillende, hvorimod resultatudviklingen ikke indfrier selskabets egne forventninger. Faldet i indtjeningsmargin sammenlignet med 2015 kan primært henføres til negativ udvikling på en enkelt byggesag samt investering i fremtidig vækst primært i form af fremrykkede nyansættelser.

Forventninger for det kommende år

Selskabets forventninger til fremtiden er fortsat positive. Baseret på selskabets ordrebeholdning, pipeline og en række gennemførte tiltag vedrørende driften forventer ledelsen, at

væksten i omsætning fortsætter i 2017, og at driftsindtjeningen/EBITDA (både absolut og relativt i forhold til omsætningen) i 2017 vil ligge over det i 2016 realiserede.

Driftsmæssige risici

Som totalentreprenør sælger CASA totalentrepriser til sine kunder og køber/afdækker de enkelte elementer af totalentrepriserne hos sine leverandører, herunder rådgivere og underentreprenører. For så vidt angår de dele af selskabets totalentrepriser, der ikke er afdækket med endelige leverandøraftaler på tidspunktet for CASAs indgåelse af totalentreprisekontrakt, er selskabet således (som alle andre totalentreprenører) i perioden frem til endelig kontraktsafdækning af alle forpligtelser eksponeret mod prisstigninger og flaskehalse hos selskabets leverandører.

Selskabets kunder er primært institutionelle investorer og private developers, hvis investeringsbehov og -kapacitet er afhængig af de økonomiske konjunkturer, herunder renteniveau, hvilket kan påvirke selskabets salgsmuligheder og indtjening. Nogle af CASAs kontraktsforhold indebærer desuden, at selskabet stiller finansiering til rådighed for sine kunder, og dermed er visse dele af selskabets forretning afhængig af, at selskabet kan tilvejebringe den nødvendige finansiering på vilkår, der svarer til markedsniveauet.

Finansielle risici

Koncernens finansieringsstruktur er sædvanlig for en privat equity-ejet koncern. Direktionen og bestyrelsen vurderer løbende, hvorvidt selskabets og koncernens kapitalforhold understøtter opnåelsen af de overordnede mål og langsigtet økonomisk vækst. Selskabet finansieres af dets egenkapital med en solvens på mere end 23 %, trækningsfaciliteter, leverandørkreditter osv. Varighed og renterisici vurderes kontinuerligt for selskabet og koncernen.

Selskabet har ingen rentebærende gæld på balancedagen, men derimod bankindestående (likvider) på ca. 82 mio. kr. Selskabets likviditet og trækningsfaciliteter vurderes at have et passende niveau i forhold til balancesummen (kapitalforhold), koncernens finansieringsstruktur samt de løbende likviditetsforskydninger, der er en del af selskabets sædvanlige drift. Selskabet vurderes således at have det nødvendige likviditetsmæssige beredskab til at sikre grundlaget for et fremadrettet højt aktivitetsniveau.

God selskabsledelse

Direktionen og bestyrelsen overvåger konstant selskabets ledelsesstruktur og kontrolsystemer for at sikre, at de er betryggende og effektive. Ledelsesopgaverne er baseret på selskabsloven, årsregnskabsloven, selskabets vedtægter samt

bestyrelsens og direktionens forretningsorden. Som følge af at selskabet er delvist ejet af kapitalfonden CataCap, er selskabet også underlagt DVCA's retningslinjer for ansvarligt ejerskab og god selskabsledelse. Selskabet har på denne baggrund etableret interne procedurer, som løbende videreudvikles og opdateres for at sikre aktiv, sikker og værdiskabende ledelse.

Bestyrelsen påser, at direktionen følger de fastlagte mål, strategier og forretningsgange. Direktionen giver systematisk feedback på møder via skriftlig og mundtlig rapportering. Derudover informeres selskabets bankforbindelser løbende om udviklingen i selskabets drift. Efter bestyrelsens opfattelse giver dette sammen med de interne forretningsgange en betryggende og effektiv risikostyring og betryggende interne kontroller. Bestyrelsesmøder følger en fast struktur med mindst fem møder om året, hvoraf det ene udgøres af et strategiseminar, hvor visioner, mål og den strategiske plan fastlægges. Formanden er løbende i tæt dialog med selskabets daglige ledelse, herunder på månedlige formandsmøder.

I betragtning af selskabets størrelse og kompleksitet og den tætte dialog mellem ejerne, bestyrelsen, formanden og direktionen har bestyrelsen besluttet ikke på nuværende tidspunkt at etablere et revisionsudvalg, og der er ikke oprettet en intern revisionsafdeling. Bestyrelsen har i stedet besluttet i fællesskab at varetage de opgaver, der ellers ville være henlagt til revisionsudvalget. Til gengæld har bestyrelsen – henset til karakteren af CASAs virksomhed og de kontrakter, selskabet indgår – nedsat et kontraktsudvalg, der har til formål at risikovurdere og godkende selskabets entreprisekontrakter af en vis størrelse og kompleksitet.

For at tiltrække og fastholde ledelsestalenter og -kompetencer i selskabet, er der i CASA implementeret et medarbejderaktieprogram, der omfatter samtlige medarbejdere i selskabet. Derudover fastsættes direktionens og andre ledende medarbejders vederlag under hensyntagen til opgaver, værdiskabelse og forhold i sammenlignelige virksomheder.

Miljø og klima

Som byggevirksomhed er CASA godt positioneret til at bidrage til den overordnede samfundsinteresse i bæredygtighed og miljøforbedringer – både i byggefasen og i driftsfasen.

Det er en selvfølge, at CASA i byggefasen følger alle gældende retningslinjer og krav om beskyttelse af vand, luft og jord og forebyggelse af uheld, og at selskabets færdige byggerier opfylder alle gældende energikrav og derved medvirker til at reducere energiforbruget i den samlede danske bygningsmasse.

CASA har imidlertid et ønske om yderligere at reducere klimapåvirkningen af selskabets byggerier ved at anvende miljørigtige materialer og metoder samt reducere spild i produktionsfasen mest muligt. Selskabet har fortsat en ambition om, med respekt for kundernes behov, at øge andelen af

byggerier, der er certificeret efter DGNB, BREEAM eller LEED (de førende internationale bæredygtighedsstandarder) og dermed har en dokumenteret høj grad af bæredygtighed.

I 2015 udgjorde andelen af certificerede byggerier ca. 5 % af CASAs omsætning, mens andelen i 2016 er forøget til ca. 13%. Baseret på selskabets ordrebog og pipeline forventes mindst et tilsvarende niveau i 2017.

Virksomhedens samfundsansvar

CASA driver sin forretning på baggrund af enkle og klare principper for god forretningssskik. Selskabet blev i 2005 etableret på mottoet "Fordi en aftale er en aftale", og integritet og troværdighed er dermed indbygget i selve fundamentet for vores forretning. Vi er ærlige, åbne og ordentlige i samarbejdet med vores kunder og samarbejdspartnere. Vi gør os umage og leverer byggerier af høj kvalitet, til tiden og som aftalt. Vi vil ikke være andet bekendt.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Vi anser det for en vigtig samfundsmæssig opgave at tage et medansvar for uddannelsen af morgendagens aktører i byggebranchen. Derfor opfatter vi det som helt naturligt, at vi deler vores viden og indsigt med studerende på landets bygningskonstruktør- og ingeniøruddannelser gennem studieplanlagte praktikperioder. Ansættelsen af praktikanter er desuden en oplagt kanal til rekruttering af de bedste nyuddannede medarbejdere, lige som det understøtter lokale uddannelsesinstitutioner i Horsens og dermed den lokale samfundsudvikling. Et "triple win".

Det er derfor et fokusområde og en vedtagen politik, at praktikanter til enhver tid så vidt muligt skal udgøre en vis andel af vores medarbejderstab. Vores mål er, at antallet af praktikanter til enhver tid skal udgøre ca. 7,5 % af vores funktionærer. I 2016 havde vi 14 bygningskonstruktør- og ingeniørstuderende i praktikforløb, svarende til (i gennemsnit) ca. 8 % af funktionærstaben. Af disse 14 er fem efterfølgende blevet fastansat i virksomheden.

For at nå målsætningen om en høj andel af praktikanter, for at tiltrække de bedste praktikanter og for at tilbyde dem en udbytterig og udfordrende praktikperiode har vi udpeget to erfarne medarbejdere som praktikansvarlige, og som således fastholder fokus på området og har det overordnede ansvar for praktikanternes rekruttering, læring og trivsel.

Lokal samfundsudvikling

Som veldrevet entreprenørvirksomhed har CASA muligheden for at bidrage til udviklingen af det lokalsamfund, vi er en del af – og vi mener, at det forpligter. Vi investerer derfor både tidsmæssige og økonomiske ressourcer i at skabe aktivitet, vækst og arbejdspladser i vores lokalområde. I 2016 har CASA således

været aktivt involveret i opstarten og driften af "Venture City", et netværk af mentorer og business angels for iværksættere og startup-virksomheder, der skal øge iværksætterfrekvensen i Horsens til gavn for byens vækst, dynamik og udvikling.

Derudover er CASA en aktiv del af lokalsamfundets sports- og kulturliv. Vi er således stadionsponsor for CASA Arena Horsens og medstifter af og aktionær i sponsorklubben Horsens & Friends, der arrangerer events og kulturbegivenheder i Horsens Kommune. Endelig er CASA sponsor (Business Plus Partner) for Aarhus som European Capital of Culture i 2017 og er dermed med til at sætte fokus på hele Region Midtjylland som et kreativt og initiativrigt område i vækst.

Menneskerettigheder samt antikorrupition, bestikkelse og konkurrencelovgivning

Vi opfatter det som helt åbenbart, at vores aktiviteter skal udøves med respekt for og i overensstemmelse med grundlæggende menneskerettigheder, og at vi i enhver



henseende tager afstand fra korrupition og bestikkelse.

Vi stiller derfor krav til vores leverandører om, at deres medarbejdere (som vores egne) har løn- og arbejdsvilkår, som følger dansk overenskomst for det pågældende område, eller som svarer til sådanne overenskomstvilkår. Derudover indskærper vi vore leverandørers ansvar for indberetning af løn og indeholdelse af A-skat m.v. for deres medarbejdere, og vi forbeholder os ret til at se dokumentation herfor.

Muligvis som følge af at CASA udelukkende har aktiviteter i Danmark og historisk så godt som udelukkende har anvendt danske leverandører, har vi ikke på noget tidspunkt oplevet tilfælde af (risiko for) brud på menneskerettigheder eller korrupition/bestikkelse i forbindelse med udøvelsen af vores virksomhed. Vi har derfor på nuværende tidspunkt ikke (udover ovennævnte om løn- og arbejdsvilkår) fundet det nødvendigt med formaliserede politikker og målsætninger på disse områder, men behovet herfor vil løbende blive vurderet.

Det er endvidere magtpåliggende for CASA til enhver tid at overholde alle dele af konkurrencelovgivningen, og selskabet har på intet tidspunkt oplevet brud herpå. For at videreføre denne gode praksis introducerer CASA i 2017 en ny Code of Conduct,

der sammen med medarbejderorientering og -uddannelse skal sikre fortsat compliance med konkurrencelovgivningen i takt med selskabets vækst.

Det underrepræsenterede køn

CASA accepterer ikke diskrimination, heller ikke i relation til arbejds- og ansættelsesforhold og til kvinders muligheder i virksomheden, og vi tillægger ikke køn, race, religion mv. nogen betydning ved ansættelse og forfremmelse af medarbejdere.

Vi driver imidlertid virksomhed i en mandsdomineret branche, hvilket afspejles i et begrænset antal kvindelige medarbejdere (både absolut og forholdsmæssigt) på alle niveauer.

For det underrepræsenterede køn har vi derfor opstillet måltal for bestyrelsen, mens vi for de øvrige ledelseslag søger at øge antallet af kvinder via en ligestillingspolitik om at give kvinder lige så gode muligheder som mænd for at udnytte deres kompetencer og opnå ledelsesansvar.

Andelen af det underrepræsenterede køn i bestyrelsen er 0 % pr. 31. december 2016. Målet er, at kvinder vil udgøre mindst 20% senest i 2020, alternativt mindst 16%, hvis bestyrelsen udvides til seks medlemmer. Kravene til bestyrelsesmedlemmernes kvalifikationer fastsættes til enhver tid på baggrund af virksomhedens behov og er ens for alle, uanset køn.

Partnerskab skal sikre fortsat vækst

Vækst og vision

I april 2016 indgik CASAs stiftere og hidtige ejere en aftale om salg af 60% af virksomheden til den danske kapitalfond CataCap. Transaktionen udgjorde samtidig starten på et partnerskab og samarbejde, der har til formål at ruste CASA til fortsat vækst både strategisk, organisatorisk og operationelt.

Ambition og udviklingstiltag

CASAs ambition er at være den mest løsningsorienterede aktør i den danske byggebranche – kendt for at se kreative muligheder og løse udfordringer i dialog med kunder og samarbejdspartnere.

Med henblik på at videreudvikle CASAs forretning blev der i løbet af 2016 igangsat en række interne forløb og projekter, der blandt andet havde til formål yderligere at styrke virksomhedens evne til at håndtere og eksekvere en stigende mængde større ordrer. Desuden blev CASAs organisation i løbet af året styrket, herunder ved valg af en ny bestyrelse med blandt andet Eivind Kolding (tidligere Danske Bank, Maersk Line og Novo) som bestyrelsesformand og Søren Ulslev (tidligere NCC og Pension Danmark) som bestyrelsesmedlem, og ved ansættelse af Per Semmling (tidligere Pihl & Søn og Per Aarsleff) som ny direktør for CASAs afdeling i København.

Ud over den nye ledelsesstruktur blev organisationen skærpet ved etableringen af særskilte afdelinger fokuseret på optimal aflevering af boligprojekter henholdsvis hurtig og effektiv udbedring af mangler i forbindelse med 1- og 5 års gennemgange. Derudover etablerede CASA i året en særskilt design- og projekteringsafdeling, som er dedikeret til at koordinere, lede og optimere projekteringen af CASAs byggerier samt at opsamle, forankre og dele viden og best practice internt i organisationen.

Medarbejderaktier i "høj kurs"

Med salget til CataCap fulgte en aftale om, at CASAs medarbejdere skulle tilbydes en mulighed for at blive medejere af virksomheden. Og den mulighed skulle vel at mærke gælde for samtlige ansatte i CASA, som i november, hvor medarbejderaktieprogrammet forelå, talte ca. 80 fastansatte med en anciennitet på over 6 måneder. Heraf valgte mere end to tredjedele at tegne aktier i CASA.

Grundlægger og adm. dir. i CASA, Michael Mortensen fortæller:

"Det er noget usædvanligt, at så stor en medarbejderstab tilbydes at deltage i et medarbejderaktieprogram, men det beror på, at alle CASA-ansatte gives stort ansvar og vises stor tillid – og at hver og én spiller en rolle i udviklingen af vores virksomhed.

Jeg er derfor også virkelig glad for, at mere end to tredjedele af vores medarbejdere har udnyttet muligheden for at tegne aktier i CASA. Det opfatter jeg som et godt signal på, at medarbejderne tror på deres virksomhed og dens vækstplaner og i det hele taget ser positivt på CASAs fortsatte udvikling. Det glæder mig utroligt meget. Der er jo mange andre projekter, man som medarbejder kunne vælge at sætte sine sparepenge i."



CASAs kultur og værdier

Grundstenen i CASA er tillid. At være dem du kan regne med. Dette fundament blev virksomheden i sin tid grundlagt på, og det er fortsat en vigtig del af CASAs kultur. Foruden høj faglighed er det bærende element i CASA et godt og redeligt købmandsskab, som bygger på netop tillid samt ordentlighed, respekt og synlighed. I det daglige arbejde er CASA kendetegnet ved at have ambitioner, men ingen spidse albuer, og en uformel kultur i en flad organisation, hvor der samarbejdes på kryds og tværs af forretningen og anciennitet mod et fælles mål.

Tillid
Ordentlighed
Respekt
Synlighed

En foretrukken samarbejdspartner

CASA er i dag en foretrukken samarbejdspartner for en række professionelle bygherrer, herunder pensionskasser, kapitalfonde, projektudviklere og almene boligselskaber.

Bred kundegruppe

I 2016 kunne CASA blandt andet starte op på en karrébebyggelse i Ørestad Syd på ca. 30.000 m² for Topdanmark, holde rejsegilde for Rambølls nye domicil i Esbjerg med PFA Ejendomme som investor, påbegynde byggeri af den første boligetape på Sundmolen i Københavns Nordhavn samt aflevere Jacobsens Have – et kombineret bolig-, erhvervs- og retailprojekt på ca. 12.000 m² med Lærernes Pension som bygherre.

Ultimo 2016 kunne CASA endvidere påbegynde byggeriet af 2 boligbyggerier på Strandholmen, Amager med BVK, Tysklands største pensionskasse, som slutinvestor.

OPP-projekter

CASAs innovative forretningsmodel giver selskabet mulighed for at bidrage med helhedsløsninger og således være en attraktiv samarbejdspartner i offentlige-private partnerskaber (OPP-projekter). CASA kunne således i 2016 aflevere Retsbygningen i Svendborg og påbegynde byggeriet af et P-hus med tilhørende

heliport ved DNU i Skejby/Aarhus – begge OPP-projekter. Derudover vandt CASA i 2016 et OPS-projekt (offentligt-privat samarbejde) i form af et P-anlæg med 200 P-pladser på Langelands Plads på Frederiksberg med option på yderligere to parkeringsbyggerier.

CASA byder ind på - og vinder - nye typer af projekter. En del heraf er helhedsløsninger.



Boligforeninger og almene boliger

CASA har et godt samarbejde med flere boligforeninger landet over, hvor CASA både renoverer eksisterende almene boligområder samt bygger nyt. CASAs renoveringsafdeling er blandt andet i fuld gang med renoveringen af 504 almene boliger på Houlkærhaven i Viborg, og CASA har ultimo 2016 vundet en totalentreprise på et nybyggeri af 50 boliger i Horsens med boligforeningen Lejerbo som bygherre.



Ovenstående "nøgletal" er det seneste akkumulerede resultat af evalueringerne af CASAs byggesager inden for statsligt og alment byggeri, hvor evalueringer er obligatoriske. Nøgletallet er baseret på Byggeriets Evaluerings Centers skala fra A til E, hvor A som bedste karakter er udtryk for "Meget bedre end gennemsnittet".

Bolig- og bylivsudvikling

Én af CASAs spidskompetencer er udvikling og opførelse af bolig- og bylivsområder.

CASA startede i 2015 opførelsen af 193 boliger på Enghave Brygge og er godt på vej med opførelsen af Parktårnene i Ørestad Syd bestående af 72 boliger.

På Amager udvikler og opfører CASA ca. 300 boliger i Københavns nye "sweet spot" på Strandholmen tæt ved Amager Strandpark. Salget af de første etager er i fuld gang, og om et par år vil hele området inklusiv nabogrunden, hvor CASA er totalentreprenør på yderligere ca. 170 boliger, stå færdigt med stisystem og diversitet i både arkitektur, gårdrum og udearealer.



Sundmolen i Københavns Nordhavn er et ganske unikt sted i første række til vandet, men samtidig i umiddelbar forlængelse af Østerbro. Her er CASA A/S i gang med opførelse af første etape på 83 boliger, mens næste etape med yderligere 86 boliger forventes opstartet i foråret 2017.

Udvikling og opførelse af campus

CASA indgik i 2015 en optionsaftale med Horsens Kommune vedrørende Campusgrunden i Horsens. Bebyggelsen vil få et samlet areal på ca. 75.000 m², der primært er udlagt til undervisning.

Grunden har en markant placering i Horsens – lige over for banegården med optimal forbindelse til offentlig transport og motorvej og med byen på den anden side. Det er derfor en vigtig del af udviklingsprojektet at skabe sammenhæng med byen og få byens borgere ind på området via åbne pladser og rum.

Campusgrunden vil byde på inspirerende rammer til udvikling og læring

Besøg CASAs hjemmeside www.casa-as.dk for yderligere information om vores projekter.



CASA opruster og flytter i nyt domicil

CASA påbegyndte i 2016 byggeriet af et nyt domicil, der fra sommeren 2017 skal huse CASAs hovedsæde. Det nye domicil skal ligge på havnen i Horsens og vil bestå af det historiske (men fuldstændigt nyrenoverede) Stykgodspakhus med 60 arbejdspladser, der forbindes med en nyopført erhvervsbygning, hvor der skabes plads til 170 kontorpladser, hvoraf en del lejes ud. Byggeriet af det nye domicil og flytningen af CASAs hovedsæde sker som konsekvens af den vækst, selskabet har oplevet de senere år – og for at skabe plads til yderligere vækst og optimale rammer for flere medarbejdere i de kommende år. Primo 2017 beskæftigede CASA-koncernen således ca. 120 medarbejdere og med det stigende antal projekter, forventes antallet af medarbejdere at vokse til ca. 150 i løbet af 2017. Heraf har ca. 60% base i Horsens, mens de sidste 40% er tilknyttet CASAs afdeling i København.

I november 2016 var alle CASA-medarbejdere, samarbejdspartnere, Horsens Kommunes borgmester og håndværkere samlet til rejsegilde for at hylde byggeriet af CASAs nye hovedsæde.

CASA opfylder visionen om at skabe et levende havneområde i harmoni med de historiske omgivelser.



CASA domicil, Horsens



ÅRSREGNSKAB

Resultatopgørelse 1. jan.-31. dec. 2016

Balance pr. 31. december 2016

Egenkapitalopgørelse

Pengestrømsopgørelse 1. jan.-31. dec. 2016

Noter til årsrapporten

Anvendt regnskabspraksis

Retsbygningen, Svendborg

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016

	Note	2016 t.kr.	2015 t.kr.
Nettoomsætning	1	1.390.705	1.097.589
Andre driftsindtægter		779	442
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-1.245.127	-958.213
Andre eksterne omkostninger		-13.277	-13.907
Bruttoresultat		133.080	125.911
Personaleomkostninger	2	-78.764	-59.751
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		54.316	66.160
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-963	-895
Resultat før finansielle poster		53.353	65.265
Finansielle indtægter	4	31.980	23.780
Finansielle omkostninger	5	-1.471	-2.387
Resultat før skat		83.862	86.658
Skat af årets resultat	6	-18.508	-18.905
Årets resultat		65.354	67.753
Ekstraordinært udbytte		0	30.000
Overført resultat		65.354	37.753
		65.354	67.753

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> t.kr.	<u>2015</u> t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.589	3.173
Indretning af lejede lokaler		2.927	3.012
Materielle anlægsaktiver	7	<u>5.516</u>	<u>6.185</u>
Kapitalandele i associerede virksomheder	8	250	0
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder	9	49.870	0
Andre værdipapirer og kapitalandele	9	20	19
Andre tilgodehavender	9	20	97.104
Finansielle anlægsaktiver		<u>50.160</u>	<u>97.123</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>55.676</u>	<u>103.308</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10	138.461	39.557
Igangværende arbejder for fremmed regning	11	337.066	240.637
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.628	26.036
Andre tilgodehavender		80.489	61.653
Tilgodehavender		<u>563.644</u>	<u>367.883</u>
Likvide beholdninger		<u>82.480</u>	<u>28.530</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>646.124</u>	<u>396.413</u>
Aktiver i alt		<u>701.800</u>	<u>499.721</u>

Balance pr. 31. december 2016

	Note	2016 t.kr.	2015 t.kr.
Passiver			
Selskabskapital		5.000	5.000
Overført resultat		158.271	92.917
Egenkapital	12	163.271	97.917
Hensættelse til udskudt skat	13	36.355	23.623
Andre hensættelser	14	14.714	10.692
Hensatte forpligtelser i alt		51.069	34.315
Kreditinstitutter		38	105.811
Leverandører af varer og tjenesteydelser		323.269	192.564
Forudfakturering igangværende arbejder	11	122.345	37.462
Selskabsskat		5.586	15.596
Anden gæld		36.168	15.156
Periodeafgrænsningsposter		54	900
Kortfristede gældsforpligtelser		487.460	367.489
Gældsforpligtelser i alt		487.460	367.489
Passiver i alt		701.800	499.721
Leje og leasingforpligtelser	15		
Eventualposter m.v.	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Nærtstående parter og ejerforhold	18		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	19		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2016	5.000	92.917	97.917
Årets resultat	0	65.354	65.354
Egenkapital 31. december 2016	<u>5.000</u>	<u>158.271</u>	<u>163.271</u>

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabs- året</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2015	5.000	55.164	0	60.164
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-30.000	-30.000
Årets resultat	0	37.753	30.000	67.753
Egenkapital 31. december 2015	<u>5.000</u>	<u>92.917</u>	<u>0</u>	<u>97.917</u>

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016

	Note	2016 t.kr.	2015 t.kr.
Årets resultat		65.354	67.753
Reguleringer	20	-7.054	1.803
Ændring i driftskapital	21	39.992	-78.937
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		98.292	-9.381
Renteindbetalinger og lignende		31.980	23.780
Renteudbetalinger og lignende		-1.471	-2.387
Pengestrømme fra ordinær drift		128.801	12.012
Betalt selskabsskat		-15.786	766
Pengestrømme fra driftsaktivitet		113.015	12.778
Køb af materielle anlægsaktiver		-710	-2.534
Udlån m.v.		-49.870	-97.084
Salg af materielle anlægsaktiver		454	625
Afdrag udlån m.v.		96.834	25.785
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		46.708	-73.208
Betalt udbytte		0	-30.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		0	-30.000
Ændring i likvider		159.723	-90.430
Likvide beholdninger		28.530	13.257
Kassekredit		-105.811	-108
Likvider 1. januar 2016		-77.281	13.149
Likvider 31. december 2016		82.442	-77.281
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		82.480	28.530
Kassekredit		-38	-105.811
Likvider 31. december 2016		82.442	-77.281

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	t.kr.	t.kr.
1 Nettoomsætning		
Kontrakt byggeri	809.747	1.097.383
Øvrige	696	3.396
Igangværende arbejder primo	-840.636	-843.826
Igangværende arbejder ultimo	<u>1.420.898</u>	<u>840.636</u>
Nettoomsætning i alt	<u>1.390.705</u>	<u>1.097.589</u>
Danmark	<u>1.390.705</u>	<u>1.097.589</u>
Nettoomsætning i alt	<u>1.390.705</u>	<u>1.097.589</u>
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	63.869	49.337
Pensioner	8.429	5.351
Andre omkostninger til social sikring	798	594
Andre personaleomkostninger	<u>5.668</u>	<u>4.469</u>
	<u>78.764</u>	<u>59.751</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	4.531	
Bestyrelse	<u>238</u>	
	<u>4.769</u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>94</u>	<u>71</u>

Sammenligningstal for vederlag til direktion og bestyrelse for 2015 er udeladt i henhold til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3.

Noter til årsrapporten

	2016	2015
	t.kr.	t.kr.
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	963	895
	963	895
der fordeler sig således:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	878	779
Indretning af lejede lokaler	85	116
	963	895
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	2.706	1.486
Andre finansielle indtægter	29.274	22.294
	31.980	23.780
5 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	141	249
Andre finansielle omkostninger	1.330	2.125
Kursreguleringer omkostninger	0	13
	1.471	2.387
6 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	5.776	15.596
Årets udskudte skat	12.732	2.299
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	1.010
	18.508	18.905

Noter til årsrapporten

7 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af leje- de lokaler
	t.kr.	t.kr.
Kostpris 1. januar 2016	5.312	3.610
Tilgang i årets løb	710	0
Afgang i årets løb	-665	0
Kostpris 31. december 2016	<u>5.357</u>	<u>3.610</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	2.140	598
Årets afskrivninger	878	85
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-250	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>2.768</u>	<u>683</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u>2.589</u>	<u>2.927</u>

Noter til årsrapporten

	2016 t.kr.	2015 t.kr.
8 Kapitalandele i associerede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2016	0	0
Tilgang i årets løb	250	0
Kostpris 31. december 2016	250	0
Værdireguleringer 1. januar 2016	0	0
Værdireguleringer 31. december 2016	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	250	0

Kapitalandele i associerede virksomheder specificerer sig således:

Navn	Hjemsted	Stemme- og ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Trianglen Aarhus ApS	Horsens	50%	500.000	0
			500.000	0

9 Finansielle anlægsaktiver

	Tilgodehavender i tilknyttede virk- somheder	Andre værdipapi- rer og kapitalan- dele	Andre tilgodeha- vender
	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Kostpris 1. januar 2016	0	585	97.104
Tilgang i årets løb	49.870	0	0
Afgang i årets løb	0	0	-81.095
Overførsler i årets løb	0	0	-15.989
Kostpris 31. december 2016	49.870	585	20
Nedskrivninger 1. januar 2016	0	565	0
Nedskrivninger 31. december 2016	0	565	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	49.870	20	20

Noter til årsrapporten

	2016	2015
	t.kr.	t.kr.
10 Tilgodehavender		
Af de samlede tilgodehavender fra salg forfalder følgende beløb til betaling mere end 1 år efter regnskabsårets udløb	<u>0</u>	<u>0</u>
Af de samlede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder forfalder følgende beløb til betaling mere end 1 år efter regnskabsårets udløb	<u>0</u>	<u>0</u>
11 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, salgspris	1.420.898	840.636
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>-1.206.177</u>	<u>-637.461</u>
	<u>214.721</u>	<u>203.175</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	337.066	240.637
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>-122.345</u>	<u>-37.462</u>
	<u>214.721</u>	<u>203.175</u>
12 Egenkapital		
Selskabskapitalen består af 5.000 aktier à nominelt t.kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder. Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.		

Noter til årsrapporten

	2016	2015
	t.kr.	t.kr.
13 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2016	23.623	21.324
Hensat i året	12.732	2.299
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2016	36.355	23.623

Materielle anlægsaktiver	586	564
Hensættelser	-2.465	-186
Igangværende arbejder for fremmed regning	38.234	23.245
	36.355	23.623

14 Andre hensættelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Saldo primo 1. januar 2016	10.692	7.122
Hensat i året	4.557	4.009
Anvendt i året	-535	-439
Saldo ultimo 31. december 2016	14.714	10.692

Noter til årsrapporten

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	t.kr.	t.kr.
15 Leje og leasingforpligtelser		
Der er indgået huslejekontrakt som er opsagt til fraflytning pr. 1. oktober 2017. Den årlige leje udgør t.kr. 1.290.		
Der er indgået huslejekontrakt der er uopsigelig indtil 1. oktober 2032. Den årlige leje udgør t.kr. 2.921. Kontrakten er indgået med virkning fra 1. oktober 2017		
Der er indgået huslejekontrakt der er uopsigelig indtil 1. april 2019. Den årlige husleje udgør t.kr. 333.		
Leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing		
Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for et år	567	157
Mellem 1 og 5 år	<u>1.642</u>	<u>498</u>
	<u>2.209</u>	<u>655</u>
Anvisningsforpligtelse vedrørende operationel leasing. Forventede restværdier ved kontraktens udløb.	<u>385</u>	<u>195</u>
16 Eventualposter m.v.		
Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for CC Oscar Invest ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.		
17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er stillet arbejds- og betalingsgarantier for i alt t.kr. 381.370 overfor leverandører og kunder.		
Ud af selskabets likvide midler t.kr. 82.480 indestår t.kr. 45.000 på deponeringskonti hos Nykredit Bank A/S og Sydbank A/S.		
18 Nærtstående parter og ejerforhold		
Bestemmende indflydelse		
CC Oscar Holding II A/S, Ove Jensens Alle 35, 8700 Horsens, hovedaktionær		

18 Nærtstående parter og ejerforhold (Fortsat)

Øvrige nærtstående parter

Selskabets øvrige nærtstående parter omfatter endvidere selskabets bestyrelse og direktion og deres familiemedlemmer. Derudover omfatter nærtstående parter selskaber, i hvilke ovenstående personer har betydelig interesse.

Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

CC Oscar Holding II A/S, Ove Jensens Alle 35, 8700 Horsens

19 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

For specifikation af honorar til generalforsamlingsvalgt revisor henvises til årsrapporten for CC Oscar Invest ApS.

	2016	2015
	t.kr.	t.kr.
20 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-31.980	-23.780
Finansielle omkostninger	1.471	2.387
Af- og nedskrivninger inkl. gevinst ved salg	924	708
Skat af årets resultat	18.508	18.905
Ændring i andre hensatte forpligtelser	4.023	3.570
Andre reguleringer	0	13
	<u>-7.054</u>	<u>1.803</u>

21 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavender	-195.761	-28.557
Ændring i leverandører mv.	235.753	-50.380
	<u>39.992</u>	<u>-78.937</u>

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for CASA A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Virksomheden har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Ændringerne har ikke nogen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2016 eller for sammenligningstallene.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i t.kr.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen fra igangværende arbejder indregnes når de samlede indtægter og omkostninger på ordrerne og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder

I virksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance/tab.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverens forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder bindes som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for CASA A/S, bindes ikke på opskrivningsreserven.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, jf. beskrivelse ovenfor under opgørelse af goodwill.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til en salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles på baggrund af erfaringer med garantiarbejder.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$