



regnskab revision rådgivning

**Bella Drift ApS  
Bernhard Bangs Alle 25, 2. th  
2000 Frederiksberg**

**CVR-nummer: 29195463**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2017 til 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets generalforsamling, den 18/6/2018

---

Filip Rankenberg  
dirigent

Revisionsfirmaet Mentor Registreret Revisionsanpartsselskab  
Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer  
CVR-NR 28136196

Revisorhuset Birkerød  
Blokken 90, Postboks 87  
3460 Birkerød

Tlf. 70 20 55 56  
Fax 70 20 55 67  
info@mentorrevision.dk

## INDHOLDSFORTEGNELSE



regnskab revision rådgivning

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsesberetning .....	4
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning .....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Noter .....	14

Penneo dokumentnøgle: 14ED2-MULBS-3A5GH-HJFM4-JMJZ-1KNQD

## SELSKABSOPLYSNINGER



regnskab revision rådgivning

### Selskabet

Bella Drift ApS  
Bernhard Bangs Alle 25, 2. th  
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 29 19 54 63  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Filip Rankenberg  
Søren Christensen

### Revisor

Revisionsfirmaet Mentor Registreret Revisionsanpartsselskab  
Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer  
Blokken 90, Postboks 87  
3460 Birkerød

Kontaktperson: Niels Fisker-Andersen

Peritico dokumentnøgle: 14ED2-MULBS-3AS6H-HJFM4-JMJJZ-1KNQD

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af administration og drift af lokaler og faciliteter til brug i forbindelse med uddannelse, undervisning og behandling vedrørende terapi m.m..

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets aktivitet har udviklet sig mindre tilfredsstillende.

Selskabet har i regnskabsåret modtaget tilskud fra moderselskabet på DKK 874.496. Tilskuddet er posteret på egenkapitalen og er anvendt til at nedbringe mellemregningen med moderselskabet.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, som forventes retableret ved egen indtjening.

Selskabets ledelse har udarbejdet budgetter og indført procedure for budgetopfølgningen. Det er ledelsens opfattelse at budgetterne vil blive indfriet og selskabet har den fornødne likviditet til at fortætte driften.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## LEDELSESPÅTEGNING



Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Bella Drift ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 18/6 2018

### Direktion

Filip Rankenberg

Søren Christensen

**Til kapitalejerne i Bella Drift ApS****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Bella Drift ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Birkerød, den 18/6 2018

**Revisionsfirmaet Mentor, registreret revisionsanpartsselskab**  
CVR-nr 28136196

Niels Fisker-Andersen  
registreret revisor, FSR Danske Revisorer  
mne10825

## GENERELT

Årsregnskabet for Bella Drift ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, omkostninger til hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser og husleje indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

**BALANCEN**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>
Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i	

resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

**Finansielle anlægsaktiver****Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Egenkapital****Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Likvider**

Likvide midler består af indestående på bankkonti.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017



	2017 DKK	2016 TDKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>-197.116</b>	<b>-232</b>
2 Personalemkostninger.....	-1.305.831	-818
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-73.316	-96
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-1.576.263</b>	<b>-1.146</b>
Andre finansielle indtægter.....	910	1
Andre finansielle omkostninger .....	-35	-2
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-1.575.388</b>	<b>-1.147</b>
Skat af årets resultat .....	324.566	273
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-1.250.822</b>	<b>-874</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-1.250.822	-874
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-1.250.822</b>	<b>-874</b>

Penneo dokumentnøgle: 14ED2-MULBS-3A5GH-HJFM4-JMJZ-1KNQD

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

## AKTIVER



regnskab revision rådgivning

	2017 DKK	2016 TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	2.814	14
Indretning af lejede lokaler .....	252.147	314
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>254.961</b>	<b>328</b>
Udskudt skatteaktiv .....	408.200	335
Andre tilgodehavender .....	238.534	232
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>646.734</b>	<b>567</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>901.695</b>	<b>895</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	37.500	47
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>37.500</b>	<b>47</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	123.089	116
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	287.942	283
Andre tilgodehavender .....	0	24
Periodeafgrænsningsposter .....	0	9
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>411.031</b>	<b>432</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>380.111</b>	<b>52</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>828.642</b>	<b>531</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>1.730.337</b>	<b>1.426</b>

Penneo dokumentnøgle: 14ED2-MULBS-3AS6H-HJFM4-JMJ2Z-1KNQD

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017  
PASSIVER

	2017 DKK	2016 TDKK
Virksomhedskapital .....	125.000	125
Overført resultat .....	-1.250.822	-874
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>-1.125.822</b>	<b>-749</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	112.017	111
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	2.209.289	1.753
Anden gæld .....	485.563	298
Periodeafgrænsningsposter .....	41.573	5
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	7.717	8
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>2.856.159</b>	<b>2.175</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b> .....	<b>2.856.159</b>	<b>2.175</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>1.730.337</b>	<b>1.426</b>

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2017 DKK	2016 TDKK
<b>1 Usikkerhed om fortsat drift</b>		
Selskabet har tabt over 50% af selskabskapitalen. Selskabets ledelse har omstruktureret administrationen og iværksat øvrige tiltag for at nedbringe driftsomkostningerne. I denne forbindelse er der udarbejdet budgetter som viser at selskabet har den fornødne likviditet til at fortsætte driften 12 mdr. fra statusdagen. Selskabets ledelse er af den opfattelse at kapitaltalen vil kunne blive reetableret via egen indtjening.		
<b>2 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	0	2
Lønninger .....	1.272.949	788
Pensioner .....	20.000	24
Andre omkostninger til social sikring .....	12.882	6
	<b>1.305.831</b>	<b>818</b>
<b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Selskabet indgår i sambeskatning med flere koncernforbundne selskaber. Selskabet hæfter for de øvrige selskabers selskabsskat og kildeskat vedr. udbytte, renter og royalties.		
På statusdagen udgør koncernens samlede forpligtelser vedr. selskabsskat og kildeskat af udbytte, renter og royalties T.DKK 0.		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Asker Filip Cristian Rankenberg

Direktør

Serienummer: CVR:29195463-RID:49727406

IP: 176.20.101.31

2018-06-18 20:24:43Z

NEM ID 

## Søren Christensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-406730737099

IP: 178.155.134.73

2018-06-19 10:53:46Z

NEM ID 

## Niels Fisker-Andersen

Registreret revisor

På vegne af: REVISIONSFIRMAET MENTOR, REGISTRERET

REVISIONSANPARTSSELSKAB

Serienummer: CVR:28136196-RID:1101898101785

IP: 81.27.213.140

2018-06-19 11:02:48Z

NEM ID 

## Asker Filip Cristian Rankenberg

Dirigent

Serienummer: CVR:29195463-RID:49727406

IP: 5.83.24.78

2018-06-19 13:13:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 14ED2-MULBS-3AS6H-HJFM4-JMJZ-1KNQD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>