



Tlf.: 63 61 41 00  
faaborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
L. Frandsensvej 2 A  
DK-5600 Faaborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**SCAN DESIGN V. INGER OG JENS BRUUNFONDEN**

**KUHLAUSVEJ 3, 9200 AALBORG SV**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 17. maj 2020

---

Torben Storm Nielsen

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger .....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-10
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12
Noter.....	13-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-16

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	SCAN DESIGN V. INGER OG JENS BRUUNFONDEN Kuhlausvej 3 9200 Aalborg SV
	CVR-nr.: 29 19 21 62 Stiftet: 15. november 2005 Hjemsted: Aalborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	John Dalsgaard Sørensen, formand Hans Ole Matthiesen Sara Line Batson Matzen Kirsten Ann Møller Natalie Marie Gulsrud
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab L. Frandsensvej 2 A 5600 Faaborg
<b>Pengeinstitut</b>	Jutlander Bank A/S Hobrovej 91 9530 Støvring

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for SCAN DESIGN V. INGER OG JENS BRUUNFONDEN.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 17. maj 2020

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
John Dalsgaard Sørensen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Hans Ole Matthiesen

\_\_\_\_\_  
Sara Line Batson Matzen

\_\_\_\_\_  
Kirsten Ann Møller

\_\_\_\_\_  
Natalie Marie Gulsrud

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i SCAN DESIGN V. INGER OG JENS BRUUNFONDEN*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for SCAN DESIGN V. INGER OG JENS BRUUNFONDEN for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Faaborg, den 17. maj 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Haagensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne27706

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål er blandt andet at yde økonomisk støtte til dansk/amerikanske forbindelser og smerteforskning, samt at eje kapitalandele i dattervirksomheden Dafico, Dansk Financierings Compagni A/S.

Bestyrelsen har under hensyn til de begrænsede midler der er til rådighed valgt for tiden udelukkende at give legater til danske studerende, der vil på studieophold i USA.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er datterselskabets investeringsejendom blevet solgt, for et beløb svarende til den indregnede værdi. Datterselskabet forventes herefter likvideret. I forlængelse heraf har fonden anmodet Fondmyndigheden om at fonden afvikles over en 10-årig periode, hvorefter fonden ophører.

Der er herudover ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for uddelingspolitik

#### Lovligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Bestyrelsen fastlægger på hvert årsmøde på grundlag af det budgetterede årsresultat en maksimum beløb der kan uddeles i overensstemmelse med fondens formål der er, efter bestyrelsens frie skøn, at yde økonomisk støtte til fremme af dansk/amerikanske forbindelser og til forskning i smertestillende midler og metoder af enhver art og til vedligeholdelse af kirken i Øster Lindet. Fondens formål er almennyttigt.

Bestyrelsen har for tiden prioriteret danske studieansøgninger til UWA i Seattle højest med et beløb på 3.000 USD, og sekundært inden for rådighedsbeløbet danske ansøgninger til andre uddannelsesinstitutioner på videregående niveau, eller erhvervsuddannelser med samme legatbeløb. Størrelsen kan fraviges i enkelte tilfælde.

Der er i regnskabsåret 2019 foretaget følgende kontante uddelinger:

Modtager	beløb (kr.)	Kommentarer
Otto Omann.....	19.575 kr.	
Jill Petersen.....	19.575 kr.	
Sine Ranch.....	19.575 kr.	
Hanna Bingley.....	19.575 kr.	
Julie Poss.....	19.575 kr.	
Jonas Lassen.....	19.575 kr.	
Karl Bindslev.....	19.575 kr.	
Elisabeth Brejnrod.....	19.262 kr.	
Gustav Simonsen.....	19.262 kr.	
Marie Caroline Vermund.....	19.262 kr.	
Marie Odgård Smidstrup.....	19.711 kr.	
Sidsel Marie Holm.....	19.711 kr.	
Joachim Niebuhr.....	19.711 kr.	
Nanna Bach-Møller.....	19.711 kr.	
Tobias Helwigh.....	19.800 kr.	
Amalie Toft.....	19.800 kr.	
Jane Margrethe Seeberg Larsen.....	19.694 kr.	
Natascha Sandra Knudsen.....	19.694 kr.	
Nicklas Kirk Jensen.....	19.694 kr.	
Mikkel Bodzoich.....	19.694 kr.	
Monica Abildgård Lund.....	19.694 kr.	
Helena Harbo Andersen.....	19.694 kr.	
Vincent T. H. Christensen.....	19.694 kr.	
Mikkel Skårup.....	20.215 kr.	

## LEDELSESBERETNING

Nikolaj Scharling Holm.....	20.215 kr.
Søren Rømer Svendsen.....	20.215 kr.
Frederik Juul Wilhardt.....	20.215 kr.
Arunthujan.....	20.215 kr.
Carsten Minhvo.....	20.185 kr.
Pernille Kristoffersen.....	20.185 kr.
Mads Holm Christensen.....	20.185 kr.

Uddelinger i alt.....612.743 kr.

### Redegørelse for god fondsledelse mv.

#### Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	Fondens medlemmer er valgt for længere perioder, så muligheden for at inddrage nye forekommer sjældent
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	Under respekt af vedtægten
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	Under respekt af vedtægten
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	Ja	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Nej	Der er tale om et helejet selskab og størrelsen gør det ikke økonomisk muligt at indsætte særskilt ledelse
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.	ja	
Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer,		



## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Nej	Vedtægten har andre kriterier. Medlemmer vælges for deres livstid, eller så længe de er i stand til at bestride hvervet, men ethvert medlem skal være under 72 år ved valget og skal <b>fratræde ved det fyldte 75 år</b>
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en <b>aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</b>	Ja	75 år efter vedtægten
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Nej	Det er uaktuelt
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2 Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Ja	

### Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for deres livstid, eller så længe de er i stand til at bestride hvervet, men ethvert medlem skal være under 72 år ved valget og skal fratræde ved det fyldte 75 år.

## LEDELSESBERETNING

### *Bestyrelsens sammensætning:*

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Uafhængig
John Dalsgaard Sørensen (formand) Født: 1956	Indtrådt: 2013 Udpeget af fons- bestyrelsen.	Professor	Deltagelse i en række bestyrelser, herunder det helejede datterselskab Dafico A/S	nej
Natalie Marie Gulsrud Født: 1979	Indtrådt: 2015 Udpeget af fons- bestyrelsen.	Adjunkt	Deltagelse i det helejede datterselskab Dafico A/S	ja
Hans Ole Matthiesen (næstformand) Født: 1975	Indtrådt: 2017 Udpeget af fons- bestyrelsen.	Global Segment Director	Deltagelse i det helejede datterselskab Dafico A/S	ja
Kirsten Ann Møller Født: 1989	Indtrådt: 2019 Udpeget af fons- bestyrelsen.	Direktør	Deltagelse i det helejede datterselskab Dafico A/S	Ja
Sara Line Batson Matzen Født: 1985	Indtrådt: 2019 Udpeget af fons- bestyrelsen.	Selvstændig kunstformidler	Deltagelse i det helejede datterselskab Dafico A/S	Ja

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>BRUTTOTAB.....</b>		<b>-62.535</b>	<b>-42.119</b>
Personaleomkostninger.....	1	-60.000	-60.000
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>		<b>-122.535</b>	<b>-102.119</b>
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder.....		137.241	385.796
Andre finansielle indtægter .....	2	835.379	113.344
Andre finansielle omkostninger.....		-145	-369.268
<b>RESULTAT FØR SKAT.....</b>		<b>849.940</b>	<b>27.753</b>
Skat af årets resultat.....		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>		<b>849.940</b>	<b>27.753</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		137.241	36.908
Overført resultat.....		712.699	-9.155
<b>I ALT.....</b>		<b>849.940</b>	<b>27.753</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		7.815.560	7.678.319
Andre værdipapirer.....		3.006.354	2.377.198
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>10.821.914</b>	<b>10.055.517</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>10.821.914</b>	<b>10.055.517</b>
Tilgodehavende hos dattervirksomhed.....		694.533	1.276.589
Tilgodehavende selskabsskat.....		12.992	12.375
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>707.525</b>	<b>1.288.964</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>104.312</b>	<b>85.053</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>811.837</b>	<b>1.374.017</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>11.633.751</b>	<b>11.429.534</b>
<b>PASSIVER</b>			
Selskabskapital.....		10.974.540	10.974.540
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		174.149	36.908
Overført overskud.....		436.792	336.836
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>4</b>	<b>11.585.481</b>	<b>11.348.284</b>
Anden gæld.....		48.270	81.250
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>48.270</b>	<b>81.250</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSESR.....</b>		<b>48.270</b>	<b>81.250</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>11.633.751</b>	<b>11.429.534</b>
Eventualposter mv.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 1 (2018: 1)			
Løn og gager.....	60.000	60.000	
	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	
<b>Vederlag til ledelsen</b>			
<b>Bestyrelsen</b>			
John Dalsgaard Sørensen, Formand.....	20.000	20.000	
Hans Ole Matthiesen.....	10.000	10.000	
Sara Line Batson Matzen.....	10.000	0	
Kirsten Ann Møller.....	10.000	0	
Natalie Marie Gulsrud.....	10.000	10.000	
Marianne Adamsen.....	0	10.000	
Torben Storm Nielsen.....	0	20.000	
	<b>60.000</b>	<b>70.000</b>	
<b>Andre finansielle indtægter</b>			<b>2</b>
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder.....	32.944	57.076	
Finansielle indtægter i øvrigt.....	802.435	56.268	
	<b>835.379</b>	<b>113.344</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Andre værdipapirer	
Kostpris 1. januar 2019.....	7.641.411	2.377.198	
Afgang.....	0	-114.209	
<b>Kostpris 31. december 2019.....</b>	<b>7.641.411</b>	<b>2.262.989</b>	
Opskrivninger 1. januar 2019.....	36.908	0	
Valutakursregulering.....	0	743.365	
Årets resultat .....	137.241	0	
<b>Opskrivninger 31. december 2019.....</b>	<b>174.149</b>	<b>743.365</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....</b>	<b>7.815.560</b>	<b>3.006.354</b>	

## NOTER

					Note
<b>Egenkapital</b>					<b>4</b>
	Selskabs-	Reserve for	Overført	I alt	
	kapital	nettoopsk.	overskud		
		efter indre			
		værdi			
		metode			
Egenkapital 1. januar 2019.....	10.974.540	36.908	336.836	11.348.284	
Årets udlodning til vedtægtsbestemt formål.			-612.743	-612.743	
Forslag til resultatdisponering.....		137.241	712.699	849.940	
<b>Egenkapital 31. december 2019.....</b>	<b>10.974.540</b>	<b>174.149</b>	<b>436.792</b>	<b>11.585.481</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>					<b>5</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>					
Ingen.					
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>					<b>6</b>
Ingen.					

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for SCAN DESIGN V. INGER OG JENS BRUUNFONDEN for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## BALANCEN

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.