

Tromborg ApS

Amaliegade 16, 1., 1256 København K

CVR-nr. 29 18 97 49

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. maj 2017.

Marianne Tromborg
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Tromborg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 8. maj 2017

Direktion

Marianne Tromborg

Tim Schyberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til anpartshaveren i Tromborg ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tromborg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 8. maj 2017

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Claus Søndergaard Nielsen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Tromborg ApS Amaliegade 16, 1. 1256 København K
	CVR-nr.: 29 18 97 49
	Stiftet: 30. november 2005
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Marianne Tromborg Tim Schyberg
Revision	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg
Bankforbindelse	Jyske Bank, Strandvejen 104 A, 2900 Hellerup
Modervirksomhed	Tromborg Holding ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Tromborg ApS' hovedaktivitet er produktion, udvikling og salg af make-up artikler samt enhver anden hermed forbunden virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2016, udviser et resultat på 944.982 kr. mod 2.216.983 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på 5.341.432 kr.

Bruttoomsætningen har været stigende i 2016, men ikke som forventet. Særligt som følge af en stigning i afholdte omkostninger til produktudvikling, opsøgning af nye markeder samt forsknings- og udviklingsomkostninger, har selskabets resultat ikke udvist en positiv udvikling i regnskabsåret.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet anvender fortsat væsentlige omkostninger til forsknings- og udviklingsaktiviteter, som blandt andet omfatter fortsat udvikling af en optimal kombination af innovative, aktive og naturlige ingredienser. Selskabet anser de afholdte omkostninger for afgørende for, at der kan opretholdes og videreudvikles en moderne, naturlig og effektiv produktlinje. Der forventes i det kommende regnskabsår gennemført forsknings- og udviklingsaktiviteter på samme høje niveau som i 2016.

Den forventede udvikling

Som følge af, at stigningen i selskabets omsætning ikke har udviklet sig tilfredsstillende, herunder særligt på eksportmarkederne, har selskabet efter regnskabsårets udløb foretaget en række væsentlige ændringer vedrørende distribution. Det omfatter bl.a. at Tromborg ApS selv overtager distributionen i Danmark samt kontakten til udenlandske distributører. De ændrede distributionsforhold vil medføre, at der i endnu højere grad vil blive optimeret på salg og synlighed. Som følge af de igangsatte tiltag forventes en væsentlig højere omsætning og indtjening i 2017.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke herudover indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tromborg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år	0-100 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter unoterede aktier, der måles til kostpris på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsevnen lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Der er foretaget nedskrivning for ukurante eller langsomt omsættelige varer til forventet nettorealisationsevne.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsevnen med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Tromborg ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Bruttofortjeneste	6.567.920	8.202.125
1 Personaleomkostninger	-4.284.012	-4.379.795
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-687.042</u>	<u>-519.966</u>
Driftsresultat	1.596.866	3.302.364
Finansielle indtægter	23.000	0
2 Finansielle omkostninger	<u>-196.654</u>	<u>-250.985</u>
Resultat før skat	1.423.212	3.051.379
3 Skat af årets resultat	<u>-478.230</u>	<u>-834.396</u>
Årets resultat	944.982	2.216.983
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	0	2.000.000
Overføres til overført resultat	<u>944.982</u>	<u>216.983</u>
Disponeret i alt	944.982	2.216.983

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Anlægsaktiver		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.273.688	1.062.138
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.273.688</u>	<u>1.062.138</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	429.333	429.333
Deposita	53.900	45.600
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>483.233</u>	<u>474.933</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>1.756.921</u>	<u>1.537.071</u>
Omsætningsaktiver		
Handelsvarer	4.823.000	5.634.000
Forudbetalinger for varer	199.875	127.185
Varebeholdninger i alt	<u>5.022.875</u>	<u>5.761.185</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.497.760	4.013.947
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	114.102
Andre tilgodehavender	23.000	17.915
Periodeafgrænsningsposter	551.367	487.592
Tilgodehavender i alt	<u>4.072.127</u>	<u>4.633.556</u>
Likvide beholdninger	7.618	4.056
Omsætningsaktiver i alt	<u>9.102.620</u>	<u>10.398.797</u>
Aktiver i alt	<u>10.859.541</u>	<u>11.935.868</u>

Balance 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Passiver		
Egenkapital		
5 Virksomhedskapital	125.000	125.000
6 Overført resultat	5.216.432	4.271.450
7 Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	2.000.000
Egenkapital i alt	5.341.432	6.396.450
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	45.000	116.000
Hensatte forpligtelser i alt	45.000	116.000
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	0	23.298
Anden gæld	0	516.875
Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	540.173
8 Gældsforpligtelser	22.038	55.000
Gæld til pengeinstitutter	1.041.607	1.163.619
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.595.150	878.787
Gæld til tilknyttede virksomheder	559.848	0
Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	549.230	783.396
Anden gæld	1.705.236	2.002.443
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.473.109	4.883.245
Gældsforpligtelser i alt	5.473.109	5.423.418
Passiver i alt	10.859.541	11.935.868
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10 Eventualposter		

Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.765.797	4.630.458
Pensioner	59.679	60.760
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>-541.464</u>	<u>-311.423</u>
	<u>4.284.012</u>	<u>4.379.795</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>8</u>
2. Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	58.063	65.116
Andre finansielle omkostninger	<u>138.591</u>	<u>185.869</u>
	<u>196.654</u>	<u>250.985</u>
3. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	549.230	783.396
Regulering af udskudt skat	<u>-71.000</u>	<u>51.000</u>
	<u>478.230</u>	<u>834.396</u>
4. Materielle anlægsaktiver		<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris primo		2.154.229
Tilgang		<u>500.110</u>
Kostpris ultimo		<u>2.654.339</u>
Af- og nedskrivninger primo		1.092.091
Årets afskrivninger		<u>288.560</u>
Af- og nedskrivninger ultimo		<u>1.380.651</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo		<u>1.273.688</u>

Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>		
5. Virksomhedskapital				
Virksomhedskapital primo	125.000	125.000		
	125.000	125.000		
6. Overført resultat				
Overført resultat primo	4.271.450	4.054.467		
Årets overførte resultat	944.982	216.983		
	5.216.432	4.271.450		
7. Foreslået udbytte for regnskabsåret				
Udbytte primo	2.000.000	400.000		
Udloddet udbytte	-2.000.000	-400.000		
Udbytte for regnskabsåret	0	2.000.000		
	0	2.000.000		
8. Gældsforpligtelser				
	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31/12 2016	Gæld i alt 31/12 2015
Gæld til pengeinstitutter	22.038	0	22.038	78.298
	22.038	0	22.038	78.298

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebrev på i alt 800 tkr. til sikkerhed for samlet engagement med pengeinstitut, som pr. 31. december 2016 består af bankgæld på 1.064 tkr., og stillet betalingsgaranti på 711 tkr. Ejerpantebrevet giver pant i driftsmateriel og inventar, lejerettigheder og goodwill med en bogført værdi pr. 31. december 2016 på 1.212 tkr.

Selskabet har deponeret ejerpantebrev på i alt 300 tkr. til sikkerhed for samlet engagement med pengeinstitut. Ejerpantebrevet giver pant i bil med en bogført værdi på 62 tkr.

Selskabet har afgivet solidarisk selvskyldnerkaution for engagement med realkreditinstitut i selskabets kapitalandele, som pr. 31. december 2016 udgør 1.248 tkr.

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser (fortsat)

Til sikkerhed for samlet engagement med pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 3.400 tkr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	5.023 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	3.498 t.kr.

10. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabets pengeinstitut har udstedt betalingsgaranti på 711 tkr. overfor udlejer vedrørende lejemål.

Kontraktlige forpligtelser

Der er indgået lejeaftale vedrørende selskabets lejemål med en uopsigelighed på 6 måneder. Den samlede lejeforpligtelse udgør 658 tkr.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Tromborg Holding ApS, CVR-nr. 29 18 95 36 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.