

Wouters Consulting ApS

Villa Gallinavej 18
4684 Holmegaard

CVR-nr. 29185220

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Johnny Wouters
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Wouters Consulting ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holmegaard, den 22. juni 2022

Direktion

Johnny Raymond Pihl Wouters
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Wouters Consulting ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Wouters Consulting ApS for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vordingborg, den 22. juni 2022

Øernes Revision

Registreret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 37121924

Kim Christensen

Registreret revisor

mne16181

medlem af FSR - danske revisorer

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Wouters Consulting ApS Villa Gallinavej 18 4684 Holmegaard
CVR-nr.	29185220
Stiftelsesdato	27. november 2005
Hjemsted	Næstved
Regnskabsår	1. januar 2021 - 31. december 2021
Direktion	Johnny Raymond Pihl Wouters, Direktør
Revisor	Øernes Revision Registreret revisionsaktieselskab Næstvedvej 2 4760 Vordingborg
CVR-nr.	37121924
P-nr.	1020785272
Pengeinstitut	SydBank, Næstved

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i service- og anlægsvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 udviser et resultat på kr. 213.194, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en balancesum på kr. 1.603.630, og en egenkapital på kr. 50.626.

Regnskabet er aflagt med fortsat drift for øje, idet ledelsen har vurderet, at selskabet kan fortsætte sine aktiviteter. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet fremover vil have en positiv driftsindtjening under forudsætning af opretholdelse af nuværende kreditfaciliteter fra pengeinstitut samt evt. yderligere tilførsel af likviditet fra kapitalejer.

Ledelsen forventer, at de nuværende kreditfaciliteter i pengeinstitut fortsætter uændrede.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i de kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Wouters Consulting ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Selskabet har endvidere valgt at følge anbefalingerne i Regnskabsvejledning for regnskabsklasse B- og C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Aktiver og forpligtelser indregnes som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen, i takt med leveringen af ydelsen.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter køb af varer og hjælpematerialer samt forskydning i varebeholdninger, og som direkte kan henføres til nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, drift af materiel, lokaler, administration og øvrige ordinære poster.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger, pensioner, lønrelaterede omkostninger og øvrige personaleomkostninger

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under øvrige ordinære poster.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Der er ingen skat af årets resultat.

Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (brugstid: 5-20 år/restværdi kr. 110.000)
Indretning af lejede lokaler (brugstid 10 år/restværdi 0%)

Opskrivninger og tilbageførsler heraf med fradrag af udskudt skat indregnes direkte i egenkapitalen

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender omfatter depositum.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Reserve for opskrivninger

Opskrivninger af materielle anlægsaktiver og tilbageførsler heraf med fradrag af udskudt skat indregnes direkte i egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Den udskudte skat, der opstår ved opskrivning af anlægsaktiver, indregnes direkte under "Hensatte forpligtelser".

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttofortjeneste			
Bruttofortjeneste		1.276.775	1.537.662
Personaleomkostninger	1	-931.764	-961.907
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-91.921	-29.416
Driftsresultat		253.090	546.339
Andre finansielle indtægter		-100	-1.125
Finansielle omkostninger		-39.796	-75.665
Resultat før skat		213.194	469.549
Skat af årets resultat	2	0	0
Årets resultat		213.194	469.549
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		213.194	469.549
Resultatdisponering		213.194	469.549

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	1.160.978	1.129.708
Indretning af lejede lokaler	4	3.928	7.005
Materielle anlægsaktiver		1.164.906	1.136.713
Anlægsaktiver		1.164.906	1.136.713
Råvarer og hjælpematerialer		85.003	90.000
Varebeholdninger		85.003	90.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		277.899	225.153
Andre tilgodehavender		60.000	60.000
Periodeafgrænsningsposter		15.822	20.058
Tilgodehavender		353.721	305.211
Omsætningsaktiver		438.724	395.211
Aktiver		1.603.630	1.531.924

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Reserve for opskrivninger		448.305	471.900
Overført resultat		-522.679	-766.123
Egenkapital		50.626	-169.223
Hensættelser til udskudt skat		126.445	133.100
Hensatte forpligtelser		126.445	133.100
Gæld til banker		0	129.332
Langfristede gældsforpligtelser		0	129.332
Gæld til banker		264.827	273.273
Leverandører af varer og tjenesteydelser		90.564	52.314
Anden gæld		1.071.168	1.113.128
Kortfristede gældsforpligtelser		1.426.559	1.438.715
Gældsforpligtelser		1.426.559	1.568.047
Passiver		1.603.630	1.531.924
Usikkerhed om going concern	5		
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds kapital	Reserve for opskrivninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	125.000	471.900	-766.123	-169.223
Årets resultat	0	0	213.194	213.194
Afskrivninger i regnskabsåret	0	-30.250	30.250	0
Udskudt skat af opskrivning	0	6.655	0	6.655
Egenkapital 31. december 2021	125.000	448.305	-522.679	50.626

Noter

	2021	2020
1. Personalemkostninger		
Lønninger	716.746	756.503
Pensioner	136.150	149.766
Andre omkostninger til social sikring	20.858	7.845
Andre personalemkostninger	58.010	47.793
	931.764	961.907
Gennemsnitligt antal beskæftigede	4	4
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	0
	0	0
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	772.269	352.920
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	120.114	419.349
Kostpris ultimo	892.383	772.269
Opskrivninger primo	605.000	0
Årets opskrivninger	0	605.000
Årets afskrivninger	-30.250	0
Opskrivninger ultimo	574.750	605.000
Af- og nedskrivninger primo	-247.561	-221.222
Årets afskrivninger	-58.594	-26.339
Af- og nedskrivninger ultimo	-306.155	-247.561
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.160.978	1.129.708

Noter

	2021	2020
4. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	72.165	72.165
Kostpris ultimo	72.165	72.165
Af- og nedskrivninger primo	-65.160	-62.083
Årets afskrivninger	-3.077	-3.077
Af- og nedskrivninger ultimo	-68.237	-65.160
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.928	7.005

5. Usikkerhed om going concern

Der er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften grundet størrelsen af gældsforpligtelserne.

Selskabets gældsforpligtelser pr. 31/12 2021 overstiger selskabets omsætningsaktiver med tkr. 988.

Det er ledelsens vurdering, at en forbedret driftsindtjening i de kommende regnskabsår tillige med en evt tilførsel af likviditet fra kapitalejer samt uændrede nuværende kreditfaciliteter fra pengeinstitut, vil være tilstrækkeligt til at sikre selskabets fortsatte drift i de kommende år.

6. Eventualforpligtelser

Forpligtelser udgør tkr. 531.

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er til sikkerhed overfor pengeinstitut stillet virksomhedspant for tkr. 1.000 samt selvskyldnerkaution af ejer af selskabet for alt mellemværende.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Johnny Raymond Pihl Wouters

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-096428853979
Tidspunkt for underskrift: 23-06-2022 kl.: 13:45:25
Underskrevet med NemID

Kim Christensen (ØR)

Som Revisor NEM ID
RID: 73365789
Tidspunkt for underskrift: 23-06-2022 kl.: 14:08:54
Underskrevet med NemID

Johnny Raymond Pihl Wouters

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-096428853979
Tidspunkt for underskrift: 24-06-2022 kl.: 12:21:49
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 1d3e1byNqRH247891626