

ApS Komplementarselskabet Rådhusolmen, Greve

c/o Habro Fund Management a/s
Amaliegade 27
1256 København K

Årsrapport for 2017

(12. regnskabsår)

CVR-nr. 29 17 75 89

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 5. marts 2018

Ditte Kjærgaard

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
ÅRSRAPPORT:	
Påtegninger:	
Ledespåtegning	3
Ledelsesberetning:	
Ledelsesberetning	3
Årsregnskab:	
Resultatopgørelse	4
Balance	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Noter til årsregnskab	7

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har aflagt årsrapport for ApS Komplementarselskabet Rådhusolmen, Greve for året 2017.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med selskabets vedtægter samt årsregnskabsloven.

Ledelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling og resultatet.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten med tilhørende forslag til resultatets fordeling indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Det er direktionens opfattelse, at selskabet stadigvæk opfylder betingelserne for at kunne fravælge revision. Det indstilles derfor til generalforsamlingen, at revisionen for år 2018 fravælges.

København, den 5. marts 2018

Direktionen:

Niels Christian Leth Nielsen

LEDELSESBERETNING

ApS Komplementarselskabet Rådhusolmen, Greve er som komplementar fuldt hæftende deltager i kommanditselskabet K/S Rådhusolmen.

Selskabet administreres af Habro Fund Management a/s og har derfor ingen ansatte.

Selskabet er ejet af kommanditisterne i K/S Rådhusolmen.

Selskabet ejer 12.500 stk. egne anparter á kr. 1, svarende til 10,00%.

Årets foreslåede resultatfordeling fremgår i forlængelse af resultatopgørelsen.

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der ændrer det billede, som regnskabet giver.

RESULTATOPGØRELSE

for perioden 1. januar - 31. december

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Administrationsomkostninger	1	0	-27.099
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT		0	-27.099
Finansielle indtægter	2	4.243	4.079
Finansielle omkostninger		0	-5
RESULTAT FØR SKAT		4.243	-23.025
Skat af årets resultat	3	0	-164
ÅRETS RESULTAT		4.243	-23.189
Resultatfordeling			
Årets resultat		4.243	-23.189
foreslår direktionen fordelt således:			
Overført til Overført resultat		4.243	-23.189

BALANCE pr. 31. december

AKTIVER:

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Mellemregning med K/S Rådhusolmen		110.320	106.077
OMSÆTNINGSAKTIVER, I ALT		110.320	106.077
AKTIVER, I ALT		110.320	106.077
PASSIVER:			
Anpartskapital	4	125.000	125.000
Overført resultat	4	-14.680	-18.923
EGENKAPITAL, I ALT		110.320	106.077
Skyldig selskabsskat		0	0
Skyldige omkostninger		0	0
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE, I ALT		0	0
GÆLDSFORPLIGTELSE, I ALT		0	0
PASSIVER, I ALT		110.320	106.077
Personaleforhold	5		
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	6		

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsrapporten for ApS Komplementarselskabet Rådhusolmen, Greve for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsens indtægter og omkostninger

Der foretages periodisering af alle indtægter og omkostninger i resultatopgørelsen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter administrationshonorar.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter fra mellemregninger.

Skat

Skat af årets resultat omfatter skat af årets skattepligtige indkomst.

Tilgodehavender

Hensættelser til imødegåelse af tab på tilgodehavender er foretaget på grundlag af individuel vurdering af de fordringer, der skønnes behæftet med særlig risiko.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Alle værdireguleringer foretages over resultatopgørelsen.

NOTER

	2017 kr.	2016 kr.
1. Administrationsomkostninger		
Administrationshonorar	0	27.099
Administrationsomkostninger i alt	0	27.099

2. Finansielle indtægter

Selskabets likvider er placeret på mellemregning med K/S Rådhusolmen og forrentes med 4%.

3. Skat

Selskabsskat af årets skattepligtige indkomst andrager kr. 0.

Der påhviler ikke selskabet udskudt skat.

Selskabet har i regnskabsåret betalt kr. 0 i selskabsskat.

4. Egenkapital

Anpartskapitalen består af 125.000 anparter á kr. 1.

Egenkapitalen er opgjort således:

	Anparts- kapital	Overført resultat	Ialt
Saldo, primo	125.000	-18.923	106.077
Årets resultat	0	4.243	4.243
Saldo, ultimo	125.000	-14.680	110.320

Selskabet ejer 12.500 stk. egne anparter á kr. 1, svarende til 10,00%.

5. Personaleforhold

Der har ikke været ansatte i årets løb.

6. Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Selskabet er som komplementar i K/S Rådhusolmen, København fuldt ansvarlig deltager med ubegrænset hæftelse for alle kommanditselskabets forpligtelser.