

**PALLAS INFORMATIK A/S
DIPLOMVEJ 381, 2800 KONGENS LYNGBY
CVR.NR. 29 17 67 28**

**ÅRSRAPPORT
1. JANUAR 2020 - 31. DECEMBER 2020
16. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 21. april 2021

dirigent Henrik Friborg Jacobsen

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 3-5

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7-8

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 9-13

Resultatopgørelse 14

Balance 15-16

Egenkapitalopgørelse 17

Noter 18-20

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Pallas Informatik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 21. april 2021

Direktion

direktør Peter Biltsted

Bestyrelse

Henrik Friborg Jacobsen

Torben Helstrup

Willy Støckler

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Pallas Informatik A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pallas Informatik A/S for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 21. april 2021
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Per Bering
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 10842

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Pallas Informatik A/S Diplomvej 381 2800 Kongens Lyngby CVR. nr.: 29 17 67 28 Stiftelsesdato: 16. november 2005 Hjemsteds kommune: Lyngby-Taarbæk Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2020 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2020 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2019 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2019
Direktion	Direktør Peter Biltsted
Bestyrelse	Formand Henrik Friberg Jacobsen Torben Helstrup Willy Støckler
Revision	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
Pengeinstitut	Nordea Bank A/S Lyngby Hovedgade 96 2800 Kgs. Lyngby

LEDELSESBERETNING FOR 2020

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har, i lighed med tidligere år, været udvikling af IT-løsninger især inden for den offentlige sundheds- og plejesektor, hvor selskabets digitale oversigtstavler bruges til planlægning af arbejdsopgaver på tværs af fag- og plejepersonalet.

Selskabet har i 2020 opgraderet den eksisterende løsning og samlet forskellige moduler i en ny digital oversigtstavle - Pallas Smart Center. Det nye Smart Center tager højde for den øget diversitet af plejeopgaverne og krav til fleksibilitet, der er på et moderne multifunktions plejecenter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat for 2020 er i høj grad påvirket af den globale COVID-19 situation. Selskabet havde med indgangen til 2020 en portefølje af kommunale projekter, der alle blev udskudt i forbindelse med de første nationale nedlukninger og efterfølgende omprioritering af fokus og ressourcer i den offentlige sektor. Med indgangen til 2021 er selskabets aktivitet fortsat påvirket af COVID-19 situationen, men det er ledelsens forventning at selskabet i 2021 vil kunne genoptage og realisere en stor del af de projekter, der blev udskudt i 2020.

Selskabet har i sommeren 2020 styrket salgsorganisationen og har på udviklingssiden fokuseret på at opgradere og optimere de eksisterende løsninger i tæt samarbejde med selskabets kunder.

Selskabet anvender en stor del af udviklingsressourcerne i selskabet til udvikling af nye digitale løsninger. Ledelsen har valgt at ændre regnskabsprincip og vil fra 2020 og fremadrettet aktivere internt oparbejdet immaterielle aktiver. Aktiverede udviklingsprojekter er i årsrapporten opført under immaterielle anlægsaktiver.

I slutningen af 2020 fik selskabet et COVID-19 startlån fra Vækstfonden, der vil bidrage til styrkelse af selskabets fremtidige udvikling. Moderselskabet Pallas Informatik Holding ApS har foretaget en medfinansiering af lånet fra Vækstfonden. Lånet til moderselskabet er efterfølgende eftergivet og konverteret til koncerntilskud.

LEDELSESBERETNING FOR 2020

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentligt indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Pallas Informatik A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Omkostninger til konsulentbistand er flyttet fra regnskabsposten personaleomkostninger til regnskabsposten andre eksterne omkostninger.

Herudover er der foretaget aktivering af udviklingsomkostninger i selskabet. Det er ledelsens vurdering, at aktivering af udviklingsprojekter giver et mere retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Den akkumulerede virkning af praksisændringerne udgør pr. 31. december 2020:

- Årets resultat forøges med tkr. 416
- Egenkapitalen forøges med tkr. 416, der vedrører reserve for udviklingsomkostninger.

For 2019 har praksisændringen følgende indvirkning:

- Årets resultat forøges med tkr. 275
- Egenkapitalen forøges med tkr. 275, der vedrører reserve for udviklingsomkostninger.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra licenser og ydelser indregnes som nettoomsætning i kontraktperioden. Der foretages fuld periodisering af indtægterne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets modervirksomhed. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Rettigheder

Den erhvervede rettighed måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Rettigheden afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 4 år.

Udviklingsprojekter

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Aktivierede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele.

Afskrivningsperioden udgør maksimalt 5 år

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0) 3 - 7 år

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Aktiver med en kostpris på kr. 14.100 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter omfatter operationel leasing. Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssig værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2020

<u>Noter</u>		<u>2019</u> <u>Kr. 1.000</u>
	BRUTTOFORTJENESTE	492.927 -5
1	Personaleomkostninger	-756.793 -1.076
	Afskrivninger	<u>-101.759</u> <u>-25</u>
	DRIFTSRESULTAT	-365.625 -1.106
	Andre finansielle indtægter	0 2
	Finansielle omkostninger	<u>-6.337</u> <u>-2</u>
	RESULTAT FØR SKAT	-371.962 -1.106
2	Skat af årets resultat	<u>197.587</u> <u>356</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>-174.375</u> <u>-750</u>
	Forslag til resultatdisponering	
	overført til reserve for udviklingsomkostninger	415.589 275
	Overført resultat	<u>-589.964</u> <u>-1.025</u>
	RESULTATDISPONERING I ALT	<u>-174.375</u> <u>-750</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2019 <u>Kr. 1.000</u>
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	614.625 197
	Udviklingsprojekter under udførelse	75.891 78
	Rettigheder	0 0
	Goodwill	<u>0 0</u>
	Immaterielle anlægsaktiver	<u>690.516 275</u>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0 2</u>
3	Materielle anlægsaktiver	<u>0 2</u>
	Depositum	<u>23.238 23</u>
	Finansielle anlægsaktiver	<u>23.238 23</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>713.754 300</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	331.148 237
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	197.587 562
	Andre tilgodehavender	10.000 0
	Periodeafgrænsningsposter	<u>69.153 17</u>
	Tilgodehavender	<u>607.888 816</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.060.498 17</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.668.386 833</u>
	AKTIVER	<u>2.382.140 1.133</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

P A S S I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2019 <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	680.000 680
	Reserve for udviklingsomkostninger	690.516 275
	Overført resultat	<u>-425.394</u> <u>-896</u>
	EGENKAPITAL	<u>945.122</u> <u>59</u>
	Udskudt skat	<u>0</u> <u>0</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>0</u> <u>0</u>
	Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	726.950 0
	Anden gæld	112.245 0
	Gæld til tilknyttede virksomheder	<u>0</u> <u>390</u>
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>839.195</u> <u>390</u>
	Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	0 0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	58.755 48
	Anden gæld	<u>539.068</u> <u>636</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>597.823</u> <u>684</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>1.437.018</u> <u>1.074</u>
	PASSIVER	<u>2.382.140</u> <u>1.133</u>
5	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
7	Nærtstående parter	
8	Væsentlige usikkerheder og usædvanlige forhold	
9	Ejerforhold	

EGENKAPITALOPGØRELSE

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Reserve for udviklings- omkostninger</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1.1.2020	680.000	-896.022	274.927	58.905
Tilskud fra moderselskab	0	1.060.592	0	1.060.592
Reserve for udviklingsomkostninger	0	-415.589	415.589	0
Overført af årets resultat	<u>0</u>	<u>-174.375</u>	<u>0</u>	<u>-174.375</u>
Egenkapital 31.12.2020	<u>680.000</u>	<u>-425.394</u>	<u>690.516</u>	<u>945.122</u>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 500.000 siden stiftelsen i 2005.

Den 29.4.2015 blev kapitalen forhøjet med kr. 90.000 og den 14.4.2016 blev kapitalen yderligere forhøjet med kr. 90.000 således, at kapitalen pr. 31.12.2020 er på kr. 680.000.

NOTER

	2019	
	Kr. 1.000	
1 Personalemkostninger		
Lønninger	1.053.216	1.210
Pensioner	107.153	86
Andre omkostninger til social sikring	15.593	20
Aktiverede udviklingsomkostninger	-419.169	-240
	<u>756.793</u>	<u>1.076</u>
 Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	<u>3</u>	<u>3</u>

2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-197.587	-356
Udskudt skat 1.1.2020	0	0
Udskudt skat 31.12.2020	0	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0
	<u>-197.587</u>	<u>-356</u>

3 Materielle anlægsaktiver

I materielle anlægsaktiver indgår ikke finansielle leasingaktiver.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31.12.2020	Første års afdrag	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter i øvrigt	<u>750.000</u>	<u>0</u>	<u>250.000</u>
	<u>750.000</u>	<u>0</u>	<u>250.000</u>

NOTER

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter i henhold til selskabsskattelovens regler subsidiært for skatten af de øvrige koncernforbundne selskabers sambeskatningsindkomst og alene begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen.

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. De samlede fremtidige leasingydelser udgør:

Inden for 1 år	66.732
Mellem 1 og 5 år	105.659
Efter 5 år	<u>0</u>
	<u>172.391</u>
Samlet lejeforpligtelse vedr. huslejekontrakt, opsigelse 3 måneder	<u>40.500</u>

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Vækstfonden på i alt kr. 750.000 har selskabet afgivet virksomhedspant i selskabets aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2020 udgør tkr. 1.692.

7 Nærtstående parter

Samlede renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	<u>0</u>
Samlede renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	<u>0</u>

8 Væsentlige usikkerheder og usædvanlige forhold

Selskabet har fået tilført kapital til den fortsatte drift og udvikling af selskabet i form af et Covid19 Startlån fra Vækstfonden. Moderselskabet Pallas Informatik Holding ApS har endvidere foretaget en medfinansiering på kr. 300.000. Efterfølgende er lånet fra Moderselskabet givet som et koncerntilskud, hvorved lånet er eftergivet.

Lånet fra Vækstfonden er opdelt i 2 dele. Første del er udbetalt i 2020 og anden del udbetales i 2021, såfremt selskabet realiserer fastlagte måletal. Der foretages ny medfinansiering fra Moderselskabet i forbindelse med udbetalingen af 2. del af lånet fra Vækstfonden.

NOTER

9 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Pallas Informatik Holding ApS
Diplomvej 381
2800 Kongens Lyngby

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Torben Helstrup (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-375969888656

IP: 95.166.xxx.xxx

2021-04-22 09:19:34Z

NEM ID 

Peter Bilsted (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-201089918254

IP: 77.72.xxx.xxx

2021-04-22 09:29:44Z

NEM ID 

Henrik Friborg Jacobsen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-000818184604

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-04-22 10:54:24Z

NEM ID 

Willy Kim Støckler (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-670724582706

IP: 185.125.xxx.xxx

2021-04-25 12:00:05Z

NEM ID 

Per Bering (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:17610430-RID:1060690948214

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-04-26 05:54:09Z

NEM ID 

Henrik Friborg Jacobsen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-000818184604

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-04-26 08:58:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NY0UW-PUX10-DUXKH-73KJ1-NLGWZ-CJEX2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>