

Deloitte  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

Telefon 89 41 41 41  
Telefax 89 41 42 43  
www.deloitte.dk

**Danefæ ApS**  
Classensgade 47, st. tv.  
2100 København Ø  
CVR-nr. 29173648

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 20.06.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Nina Warberg Sejersen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016	6
Balance pr. 31.12.2016	7
Egenkapitalopgørelse for 2016	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Danefæ ApS  
Classensgade 47, st. tv.  
2100 København Ø

CVR-nr.: 29173648  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

## Direktion

Nina Warberg Sejersen  
Louise Hækkerup

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Danefæ ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19.06.2017

### Direktion

Nina Warberg Sejersen

Louise Hækkerup

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Danefæ ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Danefæ ApS for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 19.06.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Morten Gade Steinmetz

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er design og handel med tøj og accessories under varemærket Danefæ og dermed anden beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 1.128 t.kr., hvilket ledelsen anser som tilfredsstillende.

En stadig større andel af Danefæes omsætning ligger i udlandet, som således har en stor del af vores fokus; vi har i 2016 indgået en række nye agentaftaler på nye markeder som England og Irland, ligesom vi også har fundet en rigtig interessant samarbejdspartner på dame-linien i Tyskland. Det hollandske marked er stadigt voksende på især dame-linien, og vi har store forventninger til udviklingen på de tyske, hollandske og engelske markeder de kommende år, hvor vi også deltager på stadig flere udenlandske messer.

Detailmarkedet på især børnetøjsområdet er fortsat hårdt presset på det danske marked; faldende børnetal samt øget fokus på udsalg og rabatter. Derfor har vi mærket – og gør det fortsat – at forhandlerne har svært ved at betale, lukker eller reducerer i ordrer. Vi har derfor fokus på øget synlighed i form af øget kontakt med eksisterende og potentielle forhandlere, både gennem nyhedsbreve, sælgerkontakt samt øget messe-deltagelse, ligesom vi fortsat arbejder på at udbrede vores nyere tiltag i form af brandsene DYR og Danefæ Organic og udskillelsen af dame-linien i brandet Danefæ Cph.

Vi har fokus på branding generelt og på egen webshop i form af optimering af fotos, beskrivelser og SEO, idet webshoppen er en central indtjenings- og likviditetskilde. Således har vi i 2016 investeret en del ressourcer i en helt ny hjemmeside og webshop, hvilket har påvirket driften undervejs, men vi er meget tilfredse med resultatet. Ligeledes har vi i vores branding-arbejde i højere grad prioriteret professionelle modeller og fotografer med flotte kataloger og bedre branding-materiale - også for forhandlerne - til følge.

I 2017 fortsætter dette arbejde, og der vil fortsat være fokus på dels forhandlerrelationer, dels at servicere de udenlandske samarbejdspartnere bedst muligt, og endelig at finde de rette agenter på øvrige interessante, udenlandske markeder.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>7.103.412</b>	<b>8.916.064</b>
Personaleomkostninger	1	(5.596.625)	(5.752.923)
Af- og nedskrivninger		<u>(121.002)</u>	<u>(285.278)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.385.785</b>	<b>2.877.863</b>
Andre finansielle indtægter		330.829	30.174
Andre finansielle omkostninger		<u>(246.700)</u>	<u>(291.163)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.469.914</b>	<b>2.616.874</b>
Skat af årets resultat	2	<u>(341.990)</u>	<u>(627.313)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>1.127.924</b>	<b>1.989.561</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		800.000	2.000.000
Overført resultat		<u>327.924</u>	<u>(10.439)</u>
		<b>1.127.924</b>	<b>1.989.561</b>



**Balance pr. 31.12.2016**

	<b>Note</b>	<b>2016</b> <b>kr.</b>	<b>2015</b> <b>kr.</b>
Grunde og bygninger		123.900	132.750
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		154.244	161.511
Indretning af lejede lokaler		75.338	116.010
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>353.482</b>	<b>410.271</b>
Andre tilgodehavender		278.100	250.770
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>278.100</b>	<b>250.770</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>631.582</b>	<b>661.041</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		6.889.394	7.181.878
Forudbetalinger for varer		1.743.424	1.998.579
<b>Varebeholdninger</b>		<b>8.632.818</b>	<b>9.180.457</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.843.966	1.326.341
Udskudt skat		19.000	0
Andre tilgodehavender		33.866	108.748
Tilgodehavende selskabsskat		203.128	388.000
Periodeafgrænsningsposter		26.242	85.430
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.126.202</b>	<b>1.908.519</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.828.643</b>	<b>4.954.540</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>14.587.663</b>	<b>16.043.516</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.219.245</b>	<b>16.704.557</b>

## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		12.147.806	11.819.882
Forslag til udbytte for regnskabsåret		800.000	2.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b>13.072.806</b>	<b>13.944.882</b>
Udskudt skat		0	12.000
Andre hensatte forpligtelser		200.000	200.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>200.000</b>	<b>212.000</b>
Bankgæld		25.326	50.182
Leverandører af varer og tjenesteydelser		178.776	731.537
Anden gæld		1.742.337	1.765.956
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.946.439</b>	<b>2.547.675</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.946.439</b>	<b>2.547.675</b>
<b>Passiver</b>		<b>15.219.245</b>	<b>16.704.557</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Egenkapitaloppgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	11.819.882	2.000.000	13.944.882
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(2.000.000)	(2.000.000)
Årets resultat	0	327.924	800.000	1.127.924
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>12.147.806</b>	<b>800.000</b>	<b>13.072.806</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	5.234.691	5.415.678
Pensioner	169.001	168.000
Andre omkostninger til social sikring	104.979	122.997
Andre personaleomkostninger	87.954	46.248
	<b>5.596.625</b>	<b>5.752.923</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>16</b>	<b>17</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	360.990	667.000
Ændring af udskudt skat	(31.000)	(39.000)
Regulering vedrørende tidligere år	12.000	(687)
	<b>341.990</b>	<b>627.313</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<b>198.827</b>	<b>203.212</b>

Selskabet har indgået huslejeaftaler med en maksimal uopsigelighedsperiode på op til 6 måneder.

#### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har til sikkerhed for mellemværende med bank pantsat udvalgte bank konti. De pantsatte konti har pr. 31.12.2016 en pålydende værdi på 2.325 t.kr

Til sikkerhed for mellemværende med bank er derudover pantsat skadesløsbrev med virksomhedspant på nom. 2.000 t.kr. med sikkerhed i selskabets varebeholdninger og simple fordringer.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte varebeholdninger udgør 8.633 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte tilgodehavender fra salg udgør 1.844 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaverne, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, returvarer mv.

## Anvendt regnskabspraksis

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med en forventet forfaldstid, der ligger ud over et år fra balancedagen, måles til tilbagediskonteret værdi.

Ved salg af varer med returret hensættes til dækning af avancen på de varer, der forventes returneret, og eventuelle omkostninger forbundet med returneringerne.

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.