



**SKOVBO**  
**REVISION** AP  
CVR-nr. 10290430

*Per Kristiansen*  
*Møllevvej 17*  
*4140 Borup*

**Tlf: 57 56 14 00**

**Fax: 57 52 67 49**

*E-mail:*  
*info@skovborevision.dk*

DANSKE  
REVISORER

**FSK\***

Barkonsult ApS  
Lergravsvej 61  
2300 København S

CVR-nummer: 29148694

ÅRSRAPPORT  
1. maj 2017 - 30. april 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12/9 2018

Dirigent Bo-Henrik Jakobsson

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

**Årsregnskab 1. maj 2017 - 30. april 2018**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Noter .....	14

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. maj 2017 - 30. april 2018 for Barkonsult ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

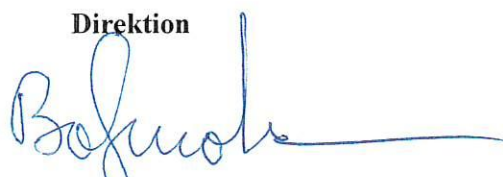
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2017 - 30. april 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

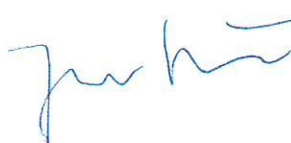
København S, den 21. august 2018

**Direktion**



Bo-Henrik Jakobsson

**Bestyrelse**



Jan Arthur Lövgren  
Formand



Bo-Henrik Jakobsson



## **Til kapitalejerne i Barkonsult ApS**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Barkonsult ApS for perioden 1. maj 2017 - 30. april 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2017 - 30. april 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Borup, den 21. august 2018

Skovbo Revision ApS

CVR-nr.: 10290430



Per Kristiansen

Registreret Revisor

mne753

Medlem af FSR - Danske Revisorer



**Selskabet**

Barkonsult ApS  
Lergravsvej 61  
2300 København S

Telefon: 36 72 72 11  
E-mail: bo.jacobsson@barkonsult.se  
CVR-nr.: 29 14 86 94  
Regnskabsår: 1. maj - 30. april

**Bestyrelse**

Jan Arthur Lövgren  
Bo-Henrik Jakobsson

**Direktion**

Bo-Henrik Jakobsson

**Pengeinstitut**

Danske Bank A/S  
Køgevej 87  
2630 Taastrup

**Revisor**

Skovbo Revision ApS  
Møllevej 17  
4140 Borup

**Ejerforhold**

Barkonsult Jakobsson & Lövgren Holding Aktiebolag, Upplagsvägen 25-27,  
117 43 Stockholm



**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive import og handel med bar- og restaurantprodukter til bar-, restaurant- og hotelbranchen.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat, et underskud på kr. 43.227 anses af ledelsen for meget utilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 2.666.451 og en egenkapital på kr. 1.061.835.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Direktionen vurderer selskabets fremtidsudsigter som værende tilfredsstillende.

**Resultatfordeling**

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

## GENERELT

Årsregnskabet for Barkonsult ApS for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.



### **Nettoomsætning**

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisetrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til fremmed assistance, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Der er ikke foretaget afskrivning på inventar og driftsmidler, idet den bogførte saldo ikke skønnes at overstige de eventuelle scrapværdier.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.



Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



	2017/18	2016/17 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.540.491</b>	<b>1.848</b>
1 Personalemkostninger.....	-1.492.556	-1.698
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-107.920	-97
Andre driftsomkostninger.....	-7.500	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-67.485</b>	<b>53</b>
Andre finansielle indtægter.....	64.359	33
Andre finansielle omkostninger.....	-42.384	-48
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-45.510</b>	<b>38</b>
3 Skat af årets resultat.....	2.283	-27
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-43.227</b>	<b>11</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	-43.227	11
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-43.227</b>	<b>11</b>



	2018	2017 kr. 1000
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	36.389	15
4 Indretning af lejede lokaler .....	96.810	193
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>133.199</b>	<b>208</b>
Deposita .....	275.225	275
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>275.225</b>	<b>275</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>408.424</b>	<b>483</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	1.217.906	1.091
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>1.217.906</b>	<b>1.091</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	530.318	946
Selskabsskat .....	119.460	0
Udskudt skatteaktiv .....	39.518	25
Periodeafgrænsningsposter .....	87.819	72
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>777.115</b>	<b>1.043</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>263.006</b>	<b>215</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>2.258.027</b>	<b>2.349</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>2.666.451</b>	<b>2.832</b>



BALANCE PR. 30. APRIL 2018  
PASSIVER

	2018	2017 kr. 1000
Virksomhedskapital .....	150.000	150
Overført resultat.....	911.835	955
<b>5 EGENKAPITAL.....</b>	<b>1.061.835</b>	<b>1.105</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	421.438	681
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	549.354	279
Selskabsskat.....	0	137
Anden gæld.....	633.824	630
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>1.604.616</b>	<b>1.727</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>1.604.616</b>	<b>1.727</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>2.666.451</b>	<b>2.832</b>
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



	2017/18	2016/17 kr. 1000
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger.....	1.443.660	1.661
Andre omkostninger til social sikring.....	48.896	37
<b>Personalemkostninger i alt.....</b>	<b>1.492.556</b>	<b>1.698</b>
<p>Antal ansatte i år og sidste år 3. Der er ikke betalt særskilt vederlag til direktionen.</p>		
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning bil.....	11.111	0
Indretning af lejede lokaler.....	96.809	97
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>107.920</b>	<b>97</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat.....	12.320	44
Regulering af udskudt skat.....	-14.603	-17
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b>-2.283</b>	<b>27</b>



	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo .....	141.200	290.428
Tilgang i årets løb .....	40.000	0
Afgang i årets løb .....	-50.200	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 30. april 2018	131.000	290.428
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo .....	-126.200	-96.809
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....	42.700	0
Årets af-/nedskrivninger .....	-11.111	-96.809
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 30. april 2018	-94.611	-193.618
	<hr/>	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>36.389</b>	<b>96.810</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

	Primo	Forslag til resul- tatdisponering	Ultimo
<b>5 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital .....	150.000	0	150.000
Overført resultat.....	955.062	-43.227	911.835
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	<b>1.105.062</b>	<b>-43.227</b>	<b>1.061.835</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

**6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**  
Ingen.

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er deponeret kr. 210.000 til sikkerhed for spiritusafgifter til Skat.