

**ÅRSRAPPORT**  
**1. oktober 2016 - 30. september 2017**

**Strøby Turist ApS**  
Tryggevældevej 4  
4652 Hårlev

CVR nr. 29140898

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR nr. 31824559

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 27. marts 2018

**Dirigent**

Bjarne Nielsen

## Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. oktober 2016 - 30. september 2017	13
Balance pr. 30. september 2017	14
Noter	16

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2016/17 for Strøby Turist ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2016/17.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hårlev, den 27. marts 2018

### **Direktion**

Bjarne Nielsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i Strøby Turist ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Strøby Turist ApS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### **Overtrædelse af selskabslovgivningen, bogføringsloven, kildeskatteloven m.v.**

Selskabet har ikke angivet rettidig moms til SKAT, hvilket kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Greve, den 27. marts 2018

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

Boye Gregers Rynord  
statsautoriseret revisor  
mne26720

# Ledelsesberetning

---

## **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er turist- og rutekørsel samt speciel rutekørsel.

## **Usædvanlige forhold**

Årets resultat er negativt påvirket af tab på tilgodehavende hos søsterselskab med TDKK 490.

## **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der har ikke været usikkerheder ved indregning og måling.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Aktiviteterne er i regnskabsåret faldet, og ledelsen anses årets resultat som ikke tilfredsstillende.

## **Forventet udvikling**

Selskabet forventer en øget aktivitet og dermed stigende omsætning og indtjening.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Strøby Turist ApS for regnskabsåret 2016/17 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Aktivisering af finansielle leasingaktiver for ikke udløbet kontrakter.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis vedrørende foreslået udbytte for regnskabsåret. I overensstemmelse med årsregnskabslovens overgangsbestemmelser er sammenligningstal vedrørende indregning af leasingaktiver ikke tilrettet for 2016. Praksisændringerne er indregnet direkte på egenkapitalen primo. Den akkumulerede virkning af praksisændringerne udgør en forøgelse af årets resultat før skat med TDKK 495. Årets skat af praksisændringen udgør TDKK 108, hvorefter årets resultat efter skat forøges med TDKK 387. Balancesummen forøges med TDKK 8.922, mens egenkapitalen pr. 30. september 2017 forøges med TDKK 387. Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med udførelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Nettoomsætningen svarer således til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug (brændstof, forsikring, ejerafgift, vedligeholdelse, busleje, operationelle leasingaftaler m.m.) målt til kostpris.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster.

### Skat af årets resultat

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernselskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter til de danske skattemyndigheder.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 8 år	0-50%

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing) indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre tilgodehavender

Deposita måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i balancen under tilgodehavende eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringen. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofakturering overstiger salgsværdien.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger er målt til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober 2016 - 30. september 2017

Note	2016/17	2015/16
Bruttofortjeneste	8.693.168	10.819.587
1. Personaleomkostninger	-7.138.885	-9.618.082
2. Afskrivninger og nedskrivninger	<u>-1.725.865</u>	<u>-667.119</u>
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b><u>-171.582</u></b>	<b><u>534.386</u></b>
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	12.457
Andre finansielle indtægter	273	3.005
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-306.266</u>	<u>-176.198</u>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b><u>-477.575</u></b>	<b><u>373.650</u></b>
Skat af årets resultat	<u>-2.175</u>	<u>-84.814</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u><u>-479.750</u></u></b>	<b><u><u>288.836</u></u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	<u>-479.750</u>	<u>288.836</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u><u>-479.750</u></u></b>	<b><u><u>288.836</u></u></b>

### 3. Særlige poster

## Balance pr. 30. september 2017

Note	2016/17	2015/16
<b>AKTIVER</b>		
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.843.639	4.620.118
Indretning lejede lokaler	130.733	168.862
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.974.372</b>	<b>4.788.980</b>
Andre tilgodehavender	76.700	76.700
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>76.700</b>	<b>76.700</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>10.051.072</b>	<b>4.865.680</b>
Råvarer og hjælpematerialer	39.563	36.147
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>39.563</b>	<b>36.147</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.427.952	1.320.165
Igangværende arbejder for fremmed regning	117.074	324.771
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	39.447	480.109
Andre tilgodehavender	401.842	20.826
Periodeafgrænsningsposter	25.156	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.011.471</b>	<b>2.145.871</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	28.093	27.402
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>28.093</b>	<b>27.402</b>
Likvide beholdninger	53.539	15.017
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>53.539</b>	<b>15.017</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>2.132.666</b>	<b>2.224.437</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>12.183.738</b>	<b>7.090.117</b>

## Balance pr. 30. september 2017

Note	2016/17	2015/16
<b>PASSIVER</b>		
<b>5. Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Reserve for opskrivninger	41.617	208.347
Overført resultat	1.035.924	1.348.944
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b><u>1.202.541</u></b>	<b><u>1.682.291</u></b>
Hensættelser til udskudt skat	86.989	84.814
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT</b>	<b><u>86.989</u></b>	<b><u>84.814</u></b>
<b>6. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	0	111.689
Leasingforpligtelser	7.023.720	1.780.068
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>7.023.720</u></b>	<b><u>1.891.757</u></b>
Kortfristet andel af langfristet gæld	1.439.856	1.792.054
Kreditinstitutter i øvrigt	1.200.986	491.531
Leverandører af varer og tjenesteydelser	680.173	577.902
Anden gæld	549.473	569.768
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.870.488</u></b>	<b><u>3.431.255</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b><u>10.894.208</u></b>	<b><u>5.323.012</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>12.183.738</u></b>	<b><u>7.090.117</u></b>
7. Væsentlige aktiviteter		
8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9. Eventualposter		

## Noter

	2016/17	2015/16
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	6.406.134	8.431.573
Pensioner	545.955	978.086
Andre udgifter til social sikring	186.796	208.423
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>7.138.885</b>	<b>9.618.082</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	16	22
<b>2. Afskrivninger og nedskrivninger</b>		
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	1.235.203	667.119
Nedskrivning af omsætningsaktiver	490.662	0
<b>Afskrivninger og nedskrivninger i alt</b>	<b>1.725.865</b>	<b>667.119</b>
<b>3. Særlige poster</b>		
<b>Særlige poster indregnet under bruttofortjenesten</b>		
Avance ved afhændelse af materielle anlægsaktiver	311.237	691.618
<b>Særlige poster i alt</b>	<b>311.237</b>	<b>691.618</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	8.922.126	3.535.499



## Noter

	2016/17	2015/16
<b>5. Egenkapital</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
Primo	125.000	125.000
<b>Ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
<b>Reserve for opskrivninger</b>		
Primo	208.347	208.347
Årets tilbageførsel af opskrivning	-166.730	0
<b>Ultimo</b>	<b>41.617</b>	<b>208.347</b>
<b>Overført resultat</b>		
Primo	1.348.944	10.108
Overført fra resultatdisponering	-479.750	288.836
Tilskud fra tilknyttede virksomheder	0	1.050.000
Korrektion til nettoopskrivning efter indre værdis metode	166.730	0
<b>Ultimo</b>	<b>1.035.924</b>	<b>1.348.944</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.202.541</b>	<b>1.682.291</b>

### 6. Langfristede gældsforpligtelser

Af langfristet gæld forfalder DKK 0 efter 5 år.

### 7. Væsentlige aktiviteter

Selskabets væsentlige aktiviteter består i at drive turist- og rutekørsel samt speciel rutekørsel.

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet virksomhedspant overfor Sparekassen Kronjylland, stort TDKK 1.000 med pant i driftsinventar, simple fordringer, varelager og goodwill.

Der er stillet pant i VW Caravelle 2,0 for TDKK 375 overfor Sparekassen Kronjylland. Den bogførte værdi udgør TDKK 331.

Der er afgivet kaution overfor tilknyttede virksomheders mellemværende med pengeinstitut. Træk på kreditten udgør pr. 30. september 2017 TDKK 287.

## Noter

---

### 9. Eventualposter

Selskabet har indgået operationel leasingaftale med en løbetid på 24 måneder. Den samlede forpligtelse kan henholdsvis opgøres til TDKK 149.

Selskabet har indgået abonnementsaftale med leje af driftsmidler. Restløbetiden udgør 29 måneder. Den samlede forpligtelse udgør TDKK 84. Udover sædvanlige garantier for udført arbejde, er der ikke stillet særlige garantier.

Selskabet hæfter solidarisk for alle koncernselskaber for den samlede skat af sambeskatningsindkomsten og for visse eventuelle kildeskatter, som udbytte og royalty.

Selskabet har ikke udover foranstående påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Bjarne Nielsen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-171809984694  
Tidspunkt for underskrift: 27-03-2018 kl.: 23:53:50  
Underskrevet med NemID

## Boye Gregers Rynord

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 12437562  
Tidspunkt for underskrift: 28-03-2018 kl.: 07:08:40  
Underskrevet med NemID

## Bjarne Nielsen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-171809984694  
Tidspunkt for underskrift: 28-03-2018 kl.: 08:27:43  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 864b486cJzKRN9468417

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).