

APIDE APS
STORE KONGENSGADE 77A, 1264 KØBENHAVN K
CVR.NR. 29 13 96 95

ÅRSRAPPORT
1. JANUAR 2018 - 31. DECEMBER 2017
13. REGNSKABSÅR

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 12. april 2019.

dirigent Jacob Eiler

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors erklæringer 3-4

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 7-11

Resultatopgørelse 12

Balance 13-14

Noter 15-16

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 for Apide ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Det indstilles til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 5. april 2019

Direktion

direktør Jacob Eiler

Bestyrelse

formand Steen Hvidt

Morten Bruun

Jacob Eiler

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Apide ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Apide ApS for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018. Årsregnskabet der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 5. april 2019
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Morten Riise Andersen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 26754

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Apide ApS Store Kongensgade 77A 1264 København K CVR. nr.: 29 13 96 95 Stiftelsesdato: 7. oktober 2005 Hjemsteds kommune: København Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2018 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2018 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2017 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2017
Direktion	Direktør Jacob Eiler
Bestyrelse	Formand Steen Hvidt Morten Bruun Jacob Eiler
Revisor	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
Pengeinstitut	Spar Nord Bank A/S Regnbuepladsen 5 1550 København V

LEDELSESBERETNING FOR 2018

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært i at udføre konsulentarbejde inden for IT-branchen efter regning og tilbud.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen vurderer, at resultatet for regnskabsåret 2018 har været tilfredsstillende. Ledelsen forventer ligeledes et tilfredsstillende resultat for næste år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Apide ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salg af ydelser indregnes som nettoomsætning, når ydelsen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Indtægter fra salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og- tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger til gager, administrationsomkostninger og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostningerne lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

På reserve for udviklingsomkostninger under egenkapitalen bindes et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger. Reserve for udviklingsomkostninger nedsættes i takt med, at de aktiverede udviklingsomkostninger afskrives.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0)	3 år
---	------

Aktiver med en kostpris på kr. 13.500 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associeret virksomhed

Kapitalandele består af anparter i associeret virksomhed. Anparterne måles efter indre værdis metode, hvilket bevirker, at aktierne indregnes i balancen på baggrund af selskabets forholdsmæssige ejerandel.

Kapitalandele i associeret virksomhed med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos denne virksomhed nedskrives i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associeret virksomhed overføres under egenkapital til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien med fradrag af afskrivninger på goodwill.

Selskabets andel af den associerede virksomheds resultat indregnes i resultatopgørelsen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, associeret virksomhed samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2018

<u>Noter</u>		2017 Kr. 1.000
	BRUTTOFORTJENESTE	2.032.602
		1.807
1	Personaleomkostninger	-1.675.504
	Afskrivninger	-8.129
	DRIFTSRESULTAT	348.969
		256
	Resultat af kapitalandele associeret virksomhed	40.388
	Andre finansielle indtægter	377
	Finansielle omkostninger	-17.004
	RESULTAT FØR SKAT	372.730
		226
2	Skat af årets resultat	-92.926
	ÅRETS RESULTAT	279.804
		172
	Forslag til resultatdisponering	
	Udbytte for regnskabsåret	0
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	37.052
	Overført resultat	242.752
	RESULTATDISPONERING I ALT	279.804
		172

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018

A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2017 <u>Kr. 1.000</u>
	Udviklingsprojekter under udførelse	<u>0</u> <u>0</u>
	Immaterielle anlægsaktiver	<u>0</u> <u>0</u>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>19.548</u> <u>10</u>
3	Materielle anlægsaktiver	<u>19.548</u> <u>10</u>
	Kapitalandele i associeret virksomhed	47.052 7
	Tilgodehavende associeret virksomhed	4.072 3
	Negativ udskudt skat	<u>51.324</u> <u>144</u>
	Finansielle anlægsaktiver	<u>102.448</u> <u>154</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>121.996</u> <u>164</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	444.183 337
	Igangværende arbejder for fremmed regning	5.663 58
	Andre tilgodehavender	<u>60.000</u> <u>60</u>
	Tilgodehavender	<u>509.846</u> <u>455</u>
	Likvide beholdninger	<u>224.557</u> <u>0</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>734.403</u> <u>455</u>
	AKTIVER	<u>856.399</u> <u>619</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018

P A S S I V E R

<u>Noter</u>		<u>31.12.2017</u> <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	125.000 125
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	37.052 0
	Overført resultat	-11.537 -254
	Foreslået udbytte	<u>0 0</u>
4	EGENKAPITAL	<u>150.515 -129</u>
	Udskudt skat	<u>0 0</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>0 0</u>
	Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	<u>0 0</u>
5	Langfristede gældsforpligtelser	<u>0 0</u>
	Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	3.323 223
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	17.066 1
	Selskabsskat, kortfristet	0 0
	Anden gæld	<u>685.495 524</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>705.884 748</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>705.884 748</u>
	PASSIVER	<u>856.399 619</u>
6	Nærtstående parter	
7	Ejerforhold	

NOTER

	2017	
	Kr. 1.000	
1 Personalemkostninger		
Lønninger	1.463.331	1.385
Pensioner	201.200	146
Andre omkostninger til social sikring	10.973	13
	1.675.504	1.544

Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit: 2 (2017: 2)

2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Udskudt skat 1.1.2018	144.250	198
Udskudt skat 31.12.2018	-51.324	-144
	92.926	54

3 Materielle anlægsaktiver

I materielle anlægsaktiver indgår ikke finansielle leasingaktiver.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

4 Egenkapital

	Virksomheds-	Reserve for netto-	Overført	Udbytte	I alt
	kapital	opskrivning	resultat		
Egenkapital 1.1.2018	125.000	0	-254.289	0	-129.289
Reserve for opskrivning efter indre værdis metode	0	37.052	0	0	37.052
Overført af årets resultat	0	0	242.752	0	242.752
Forslag til udbytte	0	0	0	0	0
Egenkapital 31.12.2018	125.000	37.052	-11.537	0	150.515

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 125.000 siden 19. august 2009.

NOTER**5 Langfristede gældsforpligtelser**

	Gæld i alt 31.12.2018	Første års afdrag	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter i øvrigt	3.323	3.323	0
	3.323	3.323	0

6 Nærtstående parter**Kapitalandele i associeret virksomhed vedrører:**

Grant ApS, cvr.nr. 38 68 32 76, ejerandel	20%
Samlede renteindtægter fra associeret virksomhed	0

7 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Jacob Eiler
Næsbyholmvej 25
2700 Brønshøj

Morten Bruun
Kenny Drews Vej 23, 3.th.
2450 København SV

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Eiler (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-842099167740

IP: 109.57.xxx.xxx

2019-04-15 07:08:42Z

NEM ID 

Jacob Eiler (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-842099167740

IP: 109.57.xxx.xxx

2019-04-15 07:08:42Z

NEM ID 

Steen Hvidt

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-789659540130

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-04-15 14:13:05Z

NEM ID 

Morten Bruun (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-311717662187

IP: 90.184.xxx.xxx

2019-04-15 18:23:00Z

NEM ID 

Morten Riise Andersen (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:17610430-RID:1060158956658

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-04-15 20:49:01Z

NEM ID 

Jacob Eiler (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-842099167740

IP: 109.57.xxx.xxx

2019-04-16 21:33:55Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FFEVC-5ZESHCAA-VPM3F-EN45G-EYUC2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>