

CCH Revision
Godkendt
Revisionsaktieselskab

Slotsmarken 12
2970 Hørsholm

Telefon 7023 0189
Jyske Bank 5012 1369677
CVR-nr. 27 01 54 76

Godkendte revisorer
Claus Jensen
Claus Hansen
Henrik Gislum Jacobsen

www.cchrevision.dk

TechSolutions A/S

Marielundvej 43A, st.
2730 Herlev

CVR-nr. 29 00 98 05

Årsrapport for 2022

(17. regnskabsår)

**Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 27. juni 2023**

Lars Juul-Olsen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3 - 4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance pr. 31. december 2022 - Aktiver	11
Balance pr. 31. december 2022 - Passiver	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 15

Selskabsoplysninger

Selskabet TechSolutions A/S
Marielundvej 43A, st.
2730 Herlev

Regnskabsår 1. januar - 31. december 2022

Direktion Lars Juul-Olsen

Bestyrelse Hans Sylvest
Lars Juul-Olsen
Søren Svanemose

Revisor CCH Revision
Godkendt Revisionsaktieselskab
Slotsmarken 12
2970 Hørsholm
Telefon: 7023 0189

Ledelsespåtegning

Direktion og bestyrelse har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2022 for TechSolutions A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn som forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af aktiviteter.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 23. juni 2023

Direktion:

Lars Juul-Olsen

Bestyrelse:

Hans Sylvest

Lars Juul-Olsen

Søren Svanemose

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i TechSolutions A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for TechSolutions A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang (fortsat)

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hørsholm, den 23. juni 2023

CCH Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 27 01 54 76

Henrik Gislum Jacobsen

Statsautoriseret revisor, MNE-nr.: 33236

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har bestået i udvikling og salg af sikkerheds produkter til det professionelle marked. Produktprogrammet er primært inden for adgangskontrol, alarmtransmission, gæsteregistrering.

Udviklingen i regnskabsåret 2022

Årets resultat udviser et overskud på t.kr. 545 og en egenkapital på t.kr. 2.116.

Selskabet er i mindre grad ramt af komponentsituationen i 2022. Leveringstiden for vores hovedprodukter er normaliseret. Salgsordre på andre produkter er udskudt til sommer/efterår 2023. Resultatet viser effekten af vores produktudvikling og samarbejde med den internationale sikkerhedsbranche. Resultatet er bedre end ledelsens forventning.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig betydning for bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for TechSolutions A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B. Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser. Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, og er i hovedsagen som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil forsvinde fra selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste består af sammentrækning af posterne nettoomsætning, vareforbrug, herunder forskydning i varelager samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter periodens fakturerede og leverede salg/ydelse med tillæg/fradrag af forskydning i igangværende arbejder. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms, afgifter og afgivne rabatter.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, reklame, lokaler m.v.

Der er foretaget fuld periodisering af alle væsentlige udgiftsposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af aktuel skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 - 5 år.

Der indregnes en bunden reserve under egenkapitalen kaldet "Reserve for udviklingsomkostninger", der svarer til aktiverede udviklingsomkostninger (afholdt efter 1. januar 2016) reduceret med foretagene afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og måles til amortiseret kostpris, der normalt svarer til nominel værdi. Der foretages nedskrivninger, hvor det vurderes at være påkrævet.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der for tilgodehavender under omsætningsaktiver normalt svarer til nominelle værdier. Der foretages individuel vurdering af tilgodehavenderne og nedskrivninger finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindestående og kassebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital - udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles som forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december 2022

Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttofortjeneste	3.293.477	2.462.375
1 Personaleomkostninger.....	2.168.875	2.038.943
2 Af- og nedskrivninger	<u>405.527</u>	<u>386.327</u>
Resultat før finansielle poster	719.075	37.105
Finansielle omkostninger.....	<u>17.386</u>	<u>10.651</u>
Resultat før skat	701.345	41.794
3 Skat af årets resultat.....	<u>156.801</u>	<u>10.755</u>
Årets resultat	<u>544.544</u>	<u>31.039</u>
Resultatdisponering:		
Øvrige reserver.....	21.783	106.279
Overført resultat.....	<u>522.761</u>	<u>-75.240</u>
Disponeret i alt	<u>544.544</u>	<u>31.039</u>

Balance pr. 31. december 2022

Aktiver

Note	31.12.2022	31.12.2021
Udviklingsprojekter.....	925.026	971.866
4 Immaterielle anlægsaktiver i alt	925.026	971.866
Depositum.....	82.500	82.500
Finansielle anlægsaktiver i alt.....	82.500	82.500
Anlægsaktiver i alt	1.007.526	1.054.366
Varebeholdninger.....	626.890	496.498
Tilgode fra salg og tjenesteydelser.....	237.218	475.405
Tilgodehavende selskabsskat.....	0	10.000
Andre tilgodehavender.....	0	75.947
Periodeafgrænsningsposter.....	67.825	0
Tilgodehavender i alt	305.043	561.352
Likvide beholdninger	1.189.544	0
Omsætningsaktiver i alt	2.121.477	1.057.850
Aktiver i alt.....	3.129.003	2.112.216

Balance pr. 31. december 2022

Passiver

Note	31.12.2022	31.12.2021
Virksomhedskapital.....	500.000	500.000
Øvrige reserver.....	721.527	699.744
Overført resultat.....	894.463	371.702
Egenkapital i alt	2.115.990	1.571.446
Udskudt skat.....	218.427	178.292
Hensatte gældsforpligtelser i alt.....	218.427	178.292
Kreditinstitutter.....	0	35.149
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	451.985	74.727
Gæld til tilknyttede virksomheder.....	2.090	2.090
Skyldig selskabsskat.....	86.665	0
Anden gæld.....	253.846	250.512
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	794.586	362.478
Gældsforpligtelser i alt	794.586	362.478
Passiver i alt.....	3.129.003	2.112.216

5 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Reserve for udviklings- omkostninger	I alt
2021				
Egenkapital primo.....	500.000	446.942	593.465	1.540.407
Årets resultat.....		-75.240	106.279	31.039
Egenkapital ultimo.....	500.000	371.702	699.744	1.571.446
2022				
Egenkapital primo.....	500.000	371.702	699.744	1.571.446
Årets resultat.....		522.761	21.783	544.544
Egenkapital ultimo.....	500.000	894.463	721.527	2.115.990

Noter

	2022	2021
1 Personaleomkostninger		
Løn og gager.....	1.966.619	1.802.039
Pensionsbidrag.....	180.000	215.640
Andre omkostninger til social sikring.....	22.256	21.264
Personaleomkostninger i alt.....	2.168.875	2.038.943
Gennemsnitligt antal medarbejdere.....	3	3
2 Af- og nedskrivninger		
Udviklingsprojekter.....	405.527	386.327
Af- og nedskrivninger i alt.....	405.527	386.327
3 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat.....	116.666	0
Forskydning i udskudt skat.....	40.135	10.755
Skat af årets resultat.....	156.801	10.755
Selskabet har betalt t.kr. 30 i selskabsskat i regnskabsåret.		
4 Immaterielle anlægsaktiver	Udviklings- projekter	
Kostpris primo.....	4.775.103	
Årets tilgang.....	358.687	
Kostpris pr. 31.12.2022.....	5.133.790	
Afskrivninger primo.....	3.803.237	
Årets afskrivning.....	405.527	
Afskrivninger pr. 31.12.2022.....	4.208.764	
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022.....	925.026	

Noter

5 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en aftale om lokaleleje, hvor der er et opsigelsesvarsel på 6 måneder, dog med tidligst fraflytning i juli 2024. Forpligtelsen i opsigelsesperioden udgør t.dkk 261.

Til sikkerhed for engagement med kreditinstitut er der afgivet virksomhedspant, i alt nom. t.dkk 1.000 i selskabets im- og materielle anlægsaktiver, varelager samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

Lars Juul-Olsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Juul-Olsen

Direktør

ID: b89ed5e8-0995-4a6a-8eae-81b82fcc951f

Tidspunkt for underskrift: 27-06-2023 kl.: 13:14:54

Underskrevet med MitID



Lars Juul-Olsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Juul-Olsen

Bestyrelsesmedlem

ID: b89ed5e8-0995-4a6a-8eae-81b82fcc951f

Tidspunkt for underskrift: 27-06-2023 kl.: 13:14:54

Underskrevet med MitID



Søren Svanemose

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Svanemose

Bestyrelsesmedlem

ID: 84c6b2b4-d626-423c-8a9e-d861183841d4

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2023 kl.: 08:32:16

Underskrevet med MitID



Hans Sylvest

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hans Toftgaard Sylvest

Bestyrelsesmedlem

ID: ad6ff932-367a-49a4-add0-7fdf44353370

Tidspunkt for underskrift: 27-06-2023 kl.: 14:45:17

Underskrevet med MitID



Henrik Gislum Jacobsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henrik Gislum Jacobsen

Revisor

ID: ec2f9969-39c9-4be8-8ebf-6648d84a9802

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2023 kl.: 08:38:44

Underskrevet med MitID



Lars Juul-Olsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Juul-Olsen

Dirigent

ID: b89ed5e8-0995-4a6a-8eae-81b82fcc951f

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2023 kl.: 09:11:45

Underskrevet med MitID

