



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68  
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15  
E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Køhler Emblemer ApS

Stevnsvej 55, Strøby Egede, 4600 Køge

CVR-nr. 28 99 50 75

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. maj 2017.

---

Dorte Holm Jensen  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledespåtegning                                   | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b> |                    |
| Resultatopgørelse                                | 7                  |
| Balance  | 8                  |
| Noter  | 10                 |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 12                 |



## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Køhler Emblemer ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 30. maj 2017

**Direktion**

Dorte Holm Jensen



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i Køhler Emblemer ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Køhler Emblemer ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. maj 2017

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Torben Laurentz Wiberg

statsautoriseret revisor



## Selskabsoplysninger

---

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Selskabet</b>       | Køhler Emblemer ApS<br>Stevnsvej 55<br>Strøby Egede<br>4600 Køge |
|                        | CVR-nr.: 28 99 50 75   |
|                        | Regnskabsår: 1. januar - 31. december                            |
| <b>Direktion</b>       | Dorte Holm Jensen  |
| <b>Revision</b>        | Christensen Kjærulff<br>Statsautoriseret Revisionsaktieselskab   |
| <b>Modervirksomhed</b> | Dorte Holm Holding ApS   |



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets vigtigste forretningsområde består i handel med emblemer, navneskilte, beklædningstilbehør, vimpler og flag m.v.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 504.397 kr. mod 673.149 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 75.910 kr. mod 122.585 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.





## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

| <u>Note</u>                                       | <u>2016</u>          | <u>2015</u>           |
|---|----------------------|-----------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>504.397</b>       | <b>673.149</b>        |
| 1 Personaleomkostninger                           | -344.479             | -344.634              |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | <u>-51.043</u>       | <u>-173.661</u>       |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>108.875</b>       | <b>154.854</b>        |
| Andre finansielle indtægter                       | 0                    | 34.547                |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger                 | <u>-5.549</u>        | <u>-11.605</u>        |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>103.326</b>       | <b>177.796</b>        |
| Skat af årets resultat                            | <u>-27.416</u>       | <u>-55.211</u>        |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b><u>75.910</u></b> | <b><u>122.585</u></b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                      |                       |
| Overføres til overført resultat                   | <u>75.910</u>        | <u>122.585</u>        |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b><u>75.910</u></b> | <b><u>122.585</u></b> |



## Balance 31. december

---

| <b>Aktiver</b>                               |                |                |
|--|----------------|----------------|
| <u>Note</u>                                  | <u>2016</u>    | <u>2015</u>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                         |                |                |
| 3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar    | 160.612        | 211.655        |
| Materielle anlægsaktiver i alt               | 160.612        | 211.655        |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b>160.612</b> | <b>211.655</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |                |                |
| Fremstillede varer og handelsvarer           | 84.123         | 80.440         |
| Forudbetalinger for varer                    | 0              | 5.029          |
| Varebeholdninger i alt                       | 84.123         | 85.469         |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 111.035        | 120.190        |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 35.199         | 35.199         |
| Udsudte skatteaktiver                        | 95.527         | 122.943        |
| Andre tilgodehavender                        | 13.925         | 0              |
| Periodeafgrænsningsposter                    | 12.000         | 0              |
| Tilgodehavender i alt                        | 267.686        | 278.332        |
| Likvide beholdninger                         | 269.432        | 304.678        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>621.241</b> | <b>668.479</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>781.853</b> | <b>880.134</b> |



## Balance 31. december

---

| <b>Passiver</b>               |  |                 |                  |
|-------------------------------|--|-----------------|------------------|
| <u>Note</u>                   |  | <u>2016</u>     | <u>2015</u>      |
| <b>Egenkapital</b>            |  |                 |                  |
| 4                             | Virksomhedskapital                       | 125.000         | 125.000          |
| 5                             | Overført resultat                        | -340.645        | -416.554         |
|                               | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>-215.645</b> | <b>-291.554</b>  |
| <br><b>Gældsforpligtelser</b> |  |                 |                  |
|                               | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    | 699.140         | 864.460          |
|                               | Langfristede gældsforpligtelser i alt    | 699.140         | 864.460          |
|                               | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 93.871          | 60.232           |
|                               | Anden gæld                               | 204.487         | 246.996          |
|                               | Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 298.358         | 307.228          |
|                               | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>997.498</b>  | <b>1.171.688</b> |
|                               | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>781.853</b>  | <b>880.134</b>   |
| <br><b>6 Eventualposter</b>   |  |                 |                  |



## Noter

---

|   | <u>2016</u>            | <u>2015</u>            |
|---|------------------------|------------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                   |                        |                        |
| Lønninger og gager                                | 280.046                | 284.447                |
| Pensioner   | 35.771                 | 35.212                 |
| Andre omkostninger til social sikring             | 5.017                  | 4.410                  |
| Personaleomkostninger i øvrigt                    | 23.645                 | 20.565                 |
|   | <u><b>344.479</b></u>  | <u><b>344.634</b></u>  |
| <br>  |                        |                        |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere    | <u>1</u>               | <u>1</u>               |
| <br>  |                        |                        |
| <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>         |                        |                        |
| Andre finansielle omkostninger                    | <u>5.549</u>           | <u>11.605</u>          |
|   | <u><b>5.549</b></u>    | <u><b>11.605</b></u>   |
| <br>  |                        |                        |
| <b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b> |                        |                        |
| Kostpris 1. januar 2016                           | 458.979                | 411.827                |
| Tilgang i årets løb                               | 0                      | 207.152                |
| Afgang i årets løb                                | 0                      | -160.000               |
| <b>Kostpris 31. december 2016</b>                 | <u><b>458.979</b></u>  | <u><b>458.979</b></u>  |
| <br>  |                        |                        |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2016              | -247.324               | -388.255               |
| Årets afskrivninger                               | -51.043                | -19.069                |
| Årets nedskrivninger                              | 0                      | 160.000                |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>    | <u><b>-298.367</b></u> | <u><b>-247.324</b></u> |
| <br>  |                        |                        |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>    | <u><b>160.612</b></u>  | <u><b>211.655</b></u>  |
| <br>  |                        |                        |
| <b>4. Virksomhedskapital</b>                      |                        |                        |
| Virksomhedskapital 1. januar 2016                 | <u>125.000</u>         | <u>125.000</u>         |
|   | <u><b>125.000</b></u>  | <u><b>125.000</b></u>  |



## Noter

---

|  | <u>31/12 2016</u>      | <u>31/12 2015</u>      |
|--|------------------------|------------------------|
| <b>5. Overført resultat</b>              |                        |                        |
| Overført resultat 1. januar 2016         | -416.555               | -416.554               |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>75.910</u>          | <u>0</u>               |
|  | <u><b>-340.645</b></u> | <u><b>-416.554</b></u> |

## 6. Eventualposter

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Dorte Holm Holding ApS som administrations-selskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Køhler Emblemer ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt til-læg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i re-sultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørel-sen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Af-skrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tids-punkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatop-gørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Køhler Emblemer ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.





## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Dorte Holm Jensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-339335339533

IP: 94.127.51.153

2017-06-02 10:20:59Z

NEM ID 

## Torben Laurentz Wiberg

Statsautoriseret revisor

På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATS-AUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

Serienummer: CVR:15915641-RID:1297678658811

IP: 176.23.84.253

2017-06-02 16:23:21Z

NEM ID 

## Dorte Holm Jensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-339335339533

IP: 94.127.51.153

2017-06-03 10:26:01Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QU4HK-4DSS7-OA8WQ-UYZ16-20T51-T1ZKT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>