



Tlf.: 99 89 14 00
saeby@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Sæbygårdvej 25
DK-9300 Sæby
CVR-nr. 20 22 26 70

FONDEN SÆBY SVØMMEBAD
RÅDHUSPLADSEN 3, 9300 SÆBY
ÅRSRAPPORT
2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
fondens bestyrelsesmøde,
den 17. marts 2016

Jeppe Jacobsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	2
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	6-8
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	11

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Fonden Sæby Svømmebad Rådhuspladsen 3 9300 Sæby CVR-nr.: 28 98 61 65 Stiftet: 31. august 2005 Hjemsted: Frederikshavn Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tommy Erik Thomsen, formand Frank Størup Mette Isaksen Børge Jensen Karl Falden
Direktion	Jeppe Jacobsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Sæbygårdvej 25 9300 Sæby
Pengeinstitut	Nordjyske Bank Vestergade 21 9300 Sæby Sparekassen Vendsyssel Grønnegade 4 9300 Sæby

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2015 for Fonden Sæby Svømmebad.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på fondens bestyrelsesmøde.

Sæby, den 9. marts 2016

Direktion

Jeppe Jacobsen

Bestyrelse

Tommy Erik Thomsen
Formand

Frank Størup

Mette Isaksen

Børge Jensen

Karl Falden

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til bestyrelsen i Fonden Sæby Svømmebad

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Sæby Svømmebad for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Sæby, den 9. marts 2016

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70

Morten Kallehauge
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

De væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i drift af Sæby Svømmebad og Wellness, herunder gennemførelse af sports- og sundhedsfremmende aktiviteter, træningsophold samt sikre skole og foreninger adgang til tidsvarende lokaler og faciliteter. Det voksende samarbejde med de private erhvervs- og turistvirksomheder, i forbindelse med overnatning og træningsophold, er med til servicering af turister fra ind- og udland.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Miljøforhold

Velfærdsudfordring

En sund og aktiv befolkning må være målet for enhver kommune. Sunde og aktive borgere giver et dynamisk samfund med færre omkostninger til sygdomsbekæmpelse. Sunde og aktive borgere er derfor et stort aktiv for Frederikshavns kommune. Sæby Svømmebad tilbyder derfor mange aktiviteter og tilbud til kommunens borgere og foreninger.

Fremtiden

Som kystkommune vil der altid eksistere et behov for, at borgeren skal kunne lære at svømme og generelt begå sig i havet omkring os. Som følge af den voksende interesse for motion inde som ude, vil der også komme flere motions- og konkurrencesvømmere.

Det faldende børnetal og det voksende antal ældre i kommunen gør, at vi må tænke nye veje, når vi skal se på udbuddet af aktiviteter til borgeren. Med vægt lagt på projektet "længst tid i eget liv" ønsker vi som svømmebad, at indgå i udbuddet af aktiviteter, der får den ældre generation til at bevæge sig mere og jævnligt. Tanken er at gøre svømning til et træningsalternativ til en gruppe mennesker, der ikke har været unge i en tid, hvor svømmebade var naturligt i bybilledet. Det er derfor vores overbevisning, at fremtiden for svømmebadet ikke kun bliver at tiltrække borgere til traditionel svømning, men i langt højere grad og i samarbejde med den kommunale genoptræning at sikre rum til, at borgerne fortsat kan træne sikkert og professionelt.

Samarbejde

Det er vores opfattelse, at der stadig ligger et stort potentiale "gemt" i Sæby Svømmebad, hvor et samarbejde med forvaltningens afdelinger med fordel kan prioriteres og udbygges. F.eks. kan der via et tværgående samarbejde udvikles nye og spændende serviceløsninger overfor kommunen og kommunens borgere. Desuden er det vores opfattelse, at der stadig ligger mulige rationaliseringsgevinster i en sammenlagt drift af kulturøen, hvor det igangværende samarbejde, der allerede omfatter rengøring og service i Sæby Kulturhus, Bibliotek og Musikskole, er et godt eksempel.

Socialøkonomisk virksomhed

Svømmebadet har, på baggrund af Frederikshavns kommunes politik om målrettet at forbedre rammerne for etablering og udvikling af socialøkonomiske arbejdspladser til borgerne på kanten af arbejdsmarkedet, valgt at indgå i en tæt sparring med kommunen. Svømmebadet er visiteret til to socialøkonomiske medarbejdere, og har det parameter for succes, at borgere med en dagligdag i svømmebadet oplever, at de udfører et stykke seriøst arbejde, hvor den motivationsskabende faktor er skabelsen af en ny arbejdsidentitet.

Samfundsansvar

Sæby Svømmebad arbejder kontinuerligt med nedbringelse af energiforbrug, hvor der løbende foretages væsentlige investeringer. Svømmebadet er i 2015 overgået til de nye 2017 regler om drift af svømmebade og er derfor kvalificeret som et lavkloret svømmebad. Svømmebadet er desuden certificeret grøn nøgle og har gennem de sidste 5 år udviklet et kendt og sundt alternativ med udbuddet af nye fedtfattige madvarer i cafeen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Fonden Sæby Svømmebad for 2015 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af billetter, handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift af svømmebad, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktiviteter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	20-40 år	25 % af kostpris
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5-7 år	0 % af kostpris

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Under periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver indgår modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2015 kr.	2014 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		4.310.646	4.687.693
Personaleomkostninger.....	1	-3.760.221	-3.811.570
Af- og nedskrivninger.....		-1.583.747	-1.506.898
DRIFTSRESULTAT		-1.033.322	-630.775
Finansielle indtægter.....		11.952	32.987
Finansielle omkostninger.....		-35.719	-38.703
RESULTAT FØR SKAT		-1.057.089	-636.491
Skat af årets resultat.....		0	0
ÅRETS RESULTAT		-1.057.089	-636.491
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Anvendt af tidligere års overskud.....		-1.057.089	-636.491
I ALT		-1.057.089	-636.491

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2015 kr.	2014 kr.
Grunde og bygninger.....		38.768.817	39.809.105
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		568.991	624.471
Materielle anlægsaktiver.....	2	39.337.808	40.433.576
ANLÆGSAKTIVER.....		39.337.808	40.433.576
Varelager forbrugsmaterialer.....		109.182	143.977
Varelager café.....		48.079	70.117
Varebeholdninger.....		157.261	214.094
Tilgodehavender fra salg.....		138.725	349.171
Andre tilgodehavender.....		302.313	385.849
Periodeafgrænsningsposter.....		4.585	2.011
Tilgodehavender.....		445.623	737.031
Likvider.....		3.209.564	1.863.214
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		3.812.448	2.814.339
AKTIVER.....		43.150.256	43.247.915
PASSIVER			
Grundkapital.....		20.000.000	20.000.000
Disponibel fondskapital.....		19.629.138	20.686.227
EGENKAPITAL.....	3	39.629.138	40.686.227
Gæld til kreditinstitutter.....		823.064	904.056
Langfristede gældsforpligtelser.....	4	823.064	904.056
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser.....	4	80.992	78.069
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		774.309	637.536
Anden gæld.....		586.868	613.727
Periodeafgrænsningsposter.....		1.255.885	328.300
Kortfristede gældsforpligtelser.....		2.698.054	1.657.632
GÆLDSFORPLIGTELSESR.....		3.521.118	2.561.688
PASSIVER.....		43.150.256	43.247.915
Eventualposter mv.	5		

NOTER

	2015 kr.	2014 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Løn og gager.....	3.255.689	3.315.258	
Pensioner.....	395.293	380.591	
Andre omkostninger til social sikring.....	109.239	115.721	
	3.760.221	3.811.570	

Materielle anlægsaktiver

2

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2015.....	49.601.019	2.707.957
Tilgang.....	266.500	44.426
Kostpris 31. december 2015.....	49.867.519	2.752.383
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015.....	9.791.914	2.083.486
Årets afskrivninger	1.306.788	99.906
Af- og nedskrivninger 31. december 2015.....	11.098.702	2.183.392
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015.....	38.768.817	568.991

Egenkapital

3

	Grundkapital	Disponibel fondskapital	I alt
Egenkapital 1. januar 2015.....	20.000.000	20.686.227	40.686.227
Forslag til årets resultatdisponering.....		-1.057.089	-1.057.089
Egenkapital 31. december 2015.....	20.000.000	19.629.138	39.629.138

Grundkapitalen har ikke været ændret i de seneste 5 år.

Langfristede gældsforpligtelser

4

	1/1 2015 gæld i alt	31/12 2015 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter.....	982.125	904.056	80.992	467.613
	982.125	904.056	80.992	467.613

Eventualposter mv.

5

Leasing

Fonden har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 11 tkr.

Leasingkontrakterne har en restløbetid på 2 mdr. med en samlet restleasingydelse på 2 tkr.