

**Drastrup Holding, Viborg ApS**

Thestrupvej 19

8800 Viborg

CVR-nummer 28980345

**Årsrapport**

1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 27. juni 2023

---

Annette Drastrup Jensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Drastrup Holding, Viborg ApS  
Thestrupvej 19  
8800 Viborg

Hjemstedskommune: Viborg  
CVR-nummer: 28980345  
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Direktion

Annette Drastrup Jensen

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

## Ledespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Drastrup Holding, Viborg ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 26. juni 2023

**Direktionen:**

Annette Drastrup Jensen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Drastrup Holding, Viborg ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Drastrup Holding, Viborg ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 26. juni 2023

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Henrik Svenstrup  
Partner, Registreret revisor  
mne17982

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i året været, at fungere som holdingselskab samt at drive investerings- og finansieringsvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for mindre tilfredsstillende.

		2022	2021
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-42.319</b>	<b>-62</b>
1	Personaleomkostninger	-40.239	-38
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-82.558</b>	<b>-100</b>
	Finansielle indtægter	43.755	166
	Finansielle omkostninger	-202.489	-8
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-241.291</b>	<b>58</b>
	Skat af årets resultat	53.084	-13
	<b>Årets resultat</b>	<b>-188.207</b>	<b>45</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	0	57
	Overført resultat	-188.207	-12
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-188.207</b>	<b>45</b>

		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	100	0
	Udskudte skatteaktiver	64.908	12
	Tilgodehavende skat	16.160	7
	Andre tilgodehavender	1.995	2
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>83.163</b>	<b>21</b>
2	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.020.181	1.178
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>1.020.181</b>	<b>1.178</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>89.889</b>	<b>248</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.193.233</b>	<b>1.446</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.193.233</b>	<b>1.446</b>



		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
3	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	1.050.278	1.238
	Foreslået udbytte	0	57
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.175.278</b>	<b>1.421</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.000	5
	Anden gæld	1.946	13
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	11.009	7
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>17.955</b>	<b>26</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>17.955</b>	<b>26</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.193.233</b>	<b>1.446</b>
4	Eventualforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitalopgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	Foreslået udbytte 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	125	1.238	57	1.421
Årets resultat	0	-188	-57	-245
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125</b>	<b>1.050</b>	<b>0</b>	<b>1.175</b>

	2022	2021
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

**1 Personaleomkostninger**

Løn og gager	31.668	31
Andre omkostninger til social sikring	628	1
Øvrige personaleomkostninger	7.943	5
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>40.239</b>	<b>38</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).

**2 Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele	1.215.406	1.044
Årets værdiregulering indregnet i resultatopgørelsen	-195.225	134
Børsnoterede aktier i alt	1.020.181	1.178
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>1.020.181</b>	<b>1.178</b>

**3 Virksomhedskapital**

Virksomhedskapital, primo	125.000	125
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>125.000</b>	<b>125</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

**4 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Omfatter andre eksterne omkostninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen

## Anvendt regnskabspraksis

---

med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele, som består af børsnoterede aktier, måles til dagsværdi på balancedagen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Annette Drastrup Jensen

Direktør

Serienummer: 8e545bbc-3c85-441f-99c7-fbd75237b441

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-06-27 10:23:35 UTC



## Henrik Svenstrup

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20336390-RID:1210161880354

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-06-27 10:29:41 UTC



## Annette Drastrup Jensen

Dirigent

Serienummer: 8e545bbc-3c85-441f-99c7-fbd75237b441

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-06-27 10:38:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1KPJA-ECMHU-JJEZIN-G3ZNU-IDZ8B-34P10

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>