

*Helge Frank ApS  
Skibdalvej 19, Lindum  
8830 Tjele*

*CVR-nr: 28 97 70 50*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2021 - 30. juni 2022*

*(17. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 6/92022



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsespåtegning .....	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	5
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Helge Frank ApS  
Skibdalvej 19, Lindum  
8830 Tjele

Telefon: 98 54 44 50  
CVR-nr.: 28 97 70 50  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Direktion**

Helge Frank

**Revisor**

Reg. Revisionsaktieselskab  
Lars Olsen A/S  
Lundvej 20  
8800 Viborg

**Ejerforhold**

Helge Frank, Skibdalvej 19, 8830 Tjele

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Helge Frank ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tjele, den 6 / 9 2022

### **Direktion**

  
Helge Frank

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

**Til den daglige ledelse i Helge Frank ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Helge Frank ApS for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 6 / 9 2022

REVISIONSFIRMAET LARS OLSEN A/S  
Registreret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 37135119



Orla Kristensen  
Registreret revisor  
mne16482

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået af ejendomsudlejning.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets indtjening i 2021/22 har levet op til forventningerne og resultatet betragtes som værende tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **GENERELT**

Årsregnskabet for Helge Frank ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ejendommens driftsomkostninger, samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning omfatter huslejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter.

#### **Ejendommenes driftsomkostninger**

Ejendommenes driftsomkostninger omfatter ejendomsskatter, forsikring og vedligeholdelse.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	80 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2021 - 30. JUNI 2022

	2021/22	2020/21
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....	<b>184.458</b>	<b>77.917</b>
Personaleomkostninger .....	-90.000	-90.000
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-10.000	-10.000
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>84.458</b>	<b>-22.083</b>
Andre finansielle indtægter .....	2	0
Andre finansielle omkostninger .....	-88.725	-77.772
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-4.265</b>	<b>-99.855</b>
Skat af årets resultat .....	1.000	22.022
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-3.265</b>	<b>-77.833</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	114.400	113.000
Overført resultat .....	-117.665	-190.833
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-3.265</b>	<b>-77.833</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
 AKTIVER

	2022	2021
Grunde og bygninger .....	2.490.000	2.500.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>2.490.000</b>	<b>2.500.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>2.490.000</b>	<b>2.500.000</b>
1 Selskabsskat.....	5.000	4.000
Andre tilgodehavender .....	18.000	6.000
Udskudt skatteaktiv .....	11.000	10.000
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>34.000</b>	<b>20.000</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>954.258</b>	<b>1.188.197</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>988.258</b>	<b>1.208.197</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>3.478.258</b>	<b>3.708.197</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
PASSIVER

	2022	2021
Virksomhedskapital .....	125.000	125.000
Overført resultat.....	1.424.298	1.541.963
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	114.400	113.000
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>1.663.698</b>	<b>1.779.963</b>
Prioritetsgæld.....	1.478.840	1.538.016
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.478.840</b>	<b>1.538.016</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	62.000	60.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	8.000	37.080
Anden gæld.....	256.551	249.020
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	9.169	44.118
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>335.720</b>	<b>390.218</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>1.814.560</b>	<b>1.928.234</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>3.478.258</b>	<b>3.708.197</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2022	2021
<b>1 Selskabsskat</b>		
Selskabsskat, primo .....	2.000	-2.124
Betalt acontoskat overført fra langfristede gældsforpligtelser .....	2.000	0
Regulering af tidligere års skat .....	0	22
Betalt indkomstskat i regnskabsåret .....	-2.000	3.102
Betalt ordinær acontoskat .....	3.000	3.000
<b>Selskabsskat i alt .....</b>	<b>5.000</b>	<b>4.000</b>

Heraf forfalder kr. 1.000 efter 1 år

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Prioritetsgæld.....	1.598.016	1.540.840	62.000	1.340.000
Selskabsskat.....	-2.000	0	0	0
	<b>1.596.016</b>	<b>1.540.840</b>	<b>62.000</b>	<b>1.340.000</b>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 132.000. Lejemålet er uopsigeligt indtil den 30. juni 2026, herefter kan lejemålet af begge parter opsiges med 3 måneders varsel til den 1. i en måned.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 84.000. Lejemålet kan af lejer opsiges med 3 måneders varsel til den 1. hverdag i en måned, der ikke er dagen før en helligdag. Opsigelse fra selskabets side kan ske efter §§82 og 83 i lejeloven.

Selskabet har indgået en jordlejekontrakt med en årlig leje på kr. 12.000. Lejemålet løber indtil den 1. juli 2026, hvorefter den ophører uden yderligere varsel. Aftalen kan hæves som følge af misligholdelse efter § 10 i lejekontrakten.

## NOTER

### **4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 700.000, der giver pant i oventstående grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør tkr. 2.490. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for kreditinstitutter.