

# ÅRSRAPPORT

## 1. januar - 31. december 2019

**Tømrermester Johnny Rylander ApS**  
Tyrrestrupvej 17  
8700 Horsens

CVR nr. 28973675

**Indsender:**  
Revisionshuset  
Vestergade 19  
8723 Løsning

**Fremlagt og godkendt**  
på den ordinære generalforsamling den 5. juni 2020

**Dirigent**  
Johnny Vilhelm Rylander

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledespåtegning	5
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance pr. 31. december	11
Noter	13

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Tømrermester Johnny Rylander ApS  
Tyrrestrupvej 17  
8700 Horsens

Telefon: 2262 3100  
Fax: 7566 7999  
Email: j.rylander@hotmail.dk

CVR-nr.: 28973675  
Stiftelsesdato: 1. juli 2005  
Hjemsted: Horsens Kommune  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Direktion

Johnny Vilhelm Rylander

## Revisor

Revisionshuset  
Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer  
Vestergade 19  
8723 Løsning

## Bankforbindelse

Sparekassen Kronjylland  
Tronholmen 1  
8960 Randers SØ

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes  
5. juni 2020, på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er almindeligt forekommende tømrer- og snedkerarbejde.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Aktiver og passiver i årsregnskabet er værdiansat ud fra grundlæggende regnskabsprincipper som retvisende billede og forsigtighed. Selskabets statusposter er ikke behæftet med særlig stor usikkerhed med hensyn til værdiansættelsen. Selskabet har tabt sin egenkapital, men forventer at reetablere den gennem fremtidig indtjening.

## Usædvanlige forhold

Ledelsen har ikke noteret sig nogle usædvanlige forhold.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet fik i 2019 et resultat før skat på kr. -38.499.

Ledelsen anser årets resultat for nogenlunde tilfredsstillende.

## Forventet udvikling

Selskabet forventer et stigende aktivitetsniveau i det kommende år, og et forbedret resultat til et tilfredsstillende niveau.

## Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for Tømrermester Johnny Rylander ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet.

Direktionen anser, at betingelserne for at undlade revision, fortsat er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 5. juni 2020

### Direktion:

Johnny Vilhelm Rylander

### Generalforsamlingens beslutning om fravalg af revision:

Det indstilles til generalforsamlingen den 5. juni 2020, at årsregnskabet for 2020 ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

## Til den daglige ledelse i Tømrermester Johnny Rylander ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Tømrermester Johnny Rylander ApS for regnskabsåret 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Løsning, den 5. juni 2020

## Revisionshuset

CVR-nr. 12848544

Svend Erik Bøytler Rahbek  
Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer  
mne7517

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tømrermester Johnny Rylander ApS 2019 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste/-tab.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Nettoomsætningen, der her fremkommer reguleres dog med forskydninger i igangværende arbejder.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra kapitalandele indregnes i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

# Anvendt regnskabspraksis

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der regnes typisk med en scrapværdi på 20% på større aktiver, f.eks. varebiler.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

#### Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 - 5 år
---	----------

Skønnet restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab med afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen henholdsvis under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing) indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.



## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder Igangværende arbejder opgøres til salgsværdien af det udførte arbejde pr. statusdagen. Der foretages nedskrivninger på igangværende arbejder, såfremt denne værdi skønnes at være højere end hvad aktivet på et senere tidspunkt kan realiseres til.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indlånskonti i pengeinstitutter og måles til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til kreditinstitutter er målt til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2019	2018
Bruttofortjeneste/-tab	362.978	472.411
1. Personalemkostninger	-381.281	-342.533
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-4.267	-26.400
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-22.570</b>	<b>103.478</b>
Andre finansielle omkostninger	-15.929	-22.121
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>-38.499</b>	<b>81.357</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-38.499</b>	<b>81.357</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-38.499	81.357
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-38.499</b>	<b>81.357</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2019	2018
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
2. <b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	33.000	37.267
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>33.000</u>	<u>37.267</u>
 <b>Anlægsaktiver i alt</b>	 <u>33.000</u>	 <u>37.267</u>
 <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	51.127
3. Igangværende arbejder for fremmed regning	0	56.000
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>0</u>	<u>107.127</u>
 Likvide beholdninger	 24.411	 96.029
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>24.411</u>	<u>96.029</u>
 <b>Omsætningsaktiver i alt</b>	 <u>24.411</u>	 <u>203.156</u>
 <b>AKTIVER I ALT</b>	 <u>57.411</u>	 <u>240.423</u>

## Balance pr. 31. december

Note	2019	2018
<b>PASSIVER</b>		
<b>4. EGENKAPITAL</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført overskud eller underskud	-194.958	-156.459
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-69.958</b>	<b>-31.459</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>5. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til kreditinstitutter	4.819	61.127
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.819</b>	<b>61.127</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til kreditinstitutter	55.000	48.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.518	76.818
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	51.532	72.437
Periodeafgrænsningsposter	13.500	13.500
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>122.550</b>	<b>210.755</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>127.369</b>	<b>271.882</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>57.411</b>	<b>240.423</b>
6. Eventualforpligtelser		
7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Noter

	2019	2018
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	338.863	305.448
Pensioner	24.791	24.288
Andre omkostninger til social sikring	17.627	12.797
	<b>381.281</b>	<b>342.533</b>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	1	1
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
<b>Anskaffelsessum:</b>		
Anskaffelsessum, primo	70.074	
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>70.074</b>	
<b>Opskrivninger:</b>		
Opskrivning, primo	75.067	
<b>Opskrivninger, ultimo</b>	<b>75.067</b>	
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger:</b>		
Af- og nedskrivninger, primo	-107.874	
Årets af- og nedskrivninger	-4.267	
<b>Af- og nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-112.141</b>	
<b>Bogført værdi, ultimo</b>	<b>33.000</b>	
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>3. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder	0	56.000
	<b>Selskabs- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>
		<b>I alt</b>
<b>4. EGENKAPITAL</b>		
Egenkapital, 1. januar 2019	125.000	-156.459
Overført jfr. resultatdisponeringen	0	-38.499
<b>Egenkapital, 31. december 2019</b>	<b>125.000</b>	<b>-194.958</b>
	<b>-69.958</b>	
Selskabskapitalen består af 125 kapitalandele á kr. 1.000. Ingen kapitalandele har særlige rettigheder.		
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>5. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld der forfalder til betaling efter 5 år	0	0
<b>6. Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte, bortset fra de til branchen hørende normale arbejdsgarantier.		
<b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller stillet sikkerhed.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Johnny Vilhelm Rylander

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9802-2002-2-403128019915  
Tidspunkt for underskrift: 17-06-2020 kl.: 16:04:22  
Underskrevet med NemID

## Sve. E. Bøytler Rahbek

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1068796385641  
Tidspunkt for underskrift: 17-06-2020 kl.: 16:55:03  
Underskrevet med NemID

## Johnny Vilhelm Rylander

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9802-2002-2-403128019915  
Tidspunkt for underskrift: 17-06-2020 kl.: 20:18:14  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 6bf169a3Tp217763489

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).