



itm8 | JDM A/S

Middelfartvej 218, 5200 Odense V

CVR-nr. 28 90 11 94

Årsrapport for 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. juni 2024

Nis Bank Lorenzen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	19

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for itm8 | JDM A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter samt af selskabets pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 25. juni 2024

Direktion

Nis Bank Lorenzen
adm. direktør

Thomas Nicolai Sterlet Voll

Bestyrelse

Henrik Vestergaard Kastbjerg
formand

Mikael Kjærgaard
næstformand

Thomas Nicolai Sterlet Voll

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i itm8 | JDM A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for itm8 | JDM A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 25. juni 2024

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Christoffer Pedersen
statsautoriseret revisor
mne36180

Selskabsoplysninger

Selskabet	itm8 JDM A/S Middelfartvej 218 5200 Odense V CVR-nr.: 28 90 11 94 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023 Hjemsted: Odense
Bestyrelse	Henrik Vestergaard Kastbjerg, formand Mikael Kjærgaard, næstformand Thomas Nicolai Sterlet Voll
Direktion	Nis Bank Lorenzen, adm. direktør Thomas Nicolai Sterlet Voll
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2023	2022	2021	2020	2019
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	76.842	65.384	53.913	43.704	38.438
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)	21.626	19.558	16.328	11.946	7.749
Resultat før finansielle poster	19.091	17.463	14.477	10.134	5.657
Resultat af finansielle poster	316	-11	13	-34	-33
Årets resultat	15.088	13.685	11.343	7.823	4.286
Balance					
Balancesum	48.577	38.720	41.017	41.126	34.854
Egenkapital	24.434	20.846	22.161	20.818	17.994
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	11.428	4.725	1.926	N/A	N/A
- investeringsaktivitet	0	-2.180	-2.116	N/A	N/A
- heraf investering i materielle anlægsaktiver	0	-206	-3	N/A	N/A
- finansieringsaktivitet	-22	-69	336	N/A	N/A
Årets forskydning i likvider	11.405	2.476	146	N/A	N/A
Antal medarbejdere	68	68	59	50	49
Nøgletal					
Afkastningsgrad	43,7%	43,8%	35,2%	26,7%	23,4%
Soliditetsgrad	50,3%	53,8%	54,0%	50,6%	51,6%
Forrentning af egenkapital	66,6%	63,6%	52,8%	40,3%	35,6%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Itm8 | JDM - LEDELSESBERETNING

Et nyt kapitel JDMs historie

Den 31. oktober 2023 blev JDM overtaget af itm8, en nordisk leder inden for digital transformation og it-løsninger. I forbindelse med overtagelsen skiftede virksomheden navn fra "JDM A/S" til "itm8 | JDM A/S". Med dette strategiske tiltag har vi styrket vores position som en innovativ og pålidelig partner for vores kunder, og vi har fået adgang til et større netværk af kompetencer, ressourcer og teknologier. Vi glæder os over at være en del af itm8-familien, som deler vores vision om at skabe værdi gennem it. Vi ser frem til at fortsætte vores samarbejde med vores eksisterende og nye kunder under itm8-brandet.

Endnu et år med stabil vækst

2023 har været et fremragende år for itm8 | JDM, hvor vi igen har set en fortsat investering fra vores kunder i cloud-baserede løsninger, digitalisering, forbedrede hjemmearbejdspladser, online mødeløsninger og især it-sikkerhed.

Det har bidraget til, at itm8 | JDM i 2023 har opnået en imponerende bruttofortjeneste på 76,8 mio. kr. og en EBITDA på 21,6 mio. kr. I løbet af året har vi investeret betydeligt i udviklingen af nye tjenester og systemer, der har effektiviseret vores drift og styrket vores markedsposition.

Videnressourcer

itm8 | JDM har konsulenter, der er meget dygtige og erfarne i at hjælpe danske firmaer med at designe, gennemføre, drive og sikre it-løsninger. Selvom der er rift om de rette medarbejdere og it-branchen vokser hurtigt, har itm8 | JDM igen i 2023 fået flere nye ressourcer. Vi holder fast på dem ved at give gode vilkår og relevant uddannelse.

Klimapåvirkninger

Itm8 | JDMs primære påvirkning af det eksterne miljø er energiforbruget til opvarmning og belysning af vores moderne og energibesparende kontorer. Vi får al vores strøm som grøn strøm fra energileverandørerne. Den it-service vi tilbyder vores kunder, udføres hovedsageligt fra Microsofts topmoderne datacentre, som har en meget høj energieffektivitet – en effektivitet som ikke kan opnås i eget datacenter på grund af stordriftsfordele – hverken for os selv eller vores kunder.

Microsoft har et mål om at være CO²-negativ i 2030. Microsoft er i front i branchen, når det gælder klimavenlige tiltag, og som Microsoft-partner er itm8 | JDM begejstrede for deres målsætning, som også omfatter et mål om i 2050 at have *neutraliseret* det samlede CO₂-udslip, som virksomheden har produceret direkte og gennem sit elforbrug siden Microsofts start i 1975.

Som guldcertificeret partner vil Microsofts mål naturligvis også have positive følger for vores kunder, fordi de dermed kan have IT-løsninger, som ikke efterlader et CO²-spor. Det er vi glade for.

Itm8 | JDM har også en service, som gør det muligt for vores kunder at aflevere udtjent hardware, så der sker optimalt genbrug og minimalt ressourceforbrug.

Vi leverer det der mangler med Microsofts løsninger

Itm8 | JDM er en it-virksomhed, som blev grundlagt i 2005. Vi tilbyder udvikling, drift, konsulentassistance og vedligeholdelse af it-løsninger for kunder i alle størrelser. Vi har også abonnementer og sælger hardware og software.

Vi hjælper vores kunder og deres medarbejdere med at øge deres produktivitet og succes ved at levere den moderne arbejdsplads baseret på Microsoft 365 og Dynamics 365.

Vi laver vores egne services og løsninger. Det gør, at virksomheder med itm8 | JDM's services og løsninger får mere ud af Microsofts tjenester, så de er mere effektive og mere sikre.

Gennem tæt samarbejde med vores nye søsterselskaber i itm8 som fx vores Application Services og Cyber Security divisioner kan vi forbedre vores kunders it-sikkerhed og optimere deres forretningsprocesser gennem skræddersyede applikationsløsninger.

Itm8 | JDM har opnået guldstatus fra Microsoft og har 70 ansatte ved udgangen af 2023, hvor de fleste har fået uddannelse og certifikat i Microsofts udvalg af cloud-baserede produkter og tjenester.

Totalleverandør med høj fokus på cyber sikkerhed

Digitaliseringen har været i højsædet for mange virksomheder i år. Itm8 | JDMs løsninger opfylder kundernes krav om høj it-sikkerhed, og Microsofts nye funktioner og services mod cyber-trusler. Itm8 | JDM følger med i disse udviklinger og integrerer dem i vores serviceudbud.

Tilfredsstillende resultat og stabil vækst

Vores planer om vedvarende vækst holdt i 2023, hvor vi voksede stabilt som før.

Det har gjort det muligt for itm8 | JDM at hæve bruttofortjenesten fra 64,4 mio. kr. i 2022 til 76,8 mio. kr. i 2023. Vi har også øget årets resultat efter skat fra 13,7 mio. kr. i 2022 til 15,1 mio. kr. i 2023.

itm8 | JDM's ledelse er tilfreds med årets resultat.

Fortsat vækst i 2024

Itm8 | JDM vækster ambitiøst i 2024.

Vi udvider både salg og leverance, mens vi holder kunderne glade. Vi regner med endnu bedre resultater for 2024 og fremover, og vi investerer fortsat i nye services.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 DKK	2022 TDKK
Bruttofortjeneste		76.841.783	65.384
Personaleomkostninger	1	-55.216.048	-45.826
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		21.625.735	19.558
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-2.534.953	-2.095
Resultat før finansielle poster		19.090.782	17.463
Andre finansielle indtægter		335.081	65
Andre finansielle omkostninger		-18.847	-76
Resultat før skat		19.407.016	17.452
Skat af årets resultat	2	-4.319.312	-3.767
Årets resultat		15.087.704	13.685
Resultatdisponering	3		

Balance 31. december

	Note	2023 DKK	2022 TDKK
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		3.027.455	3.948
Goodwill		7.000.000	8.400
Immaterielle anlægsaktiver	4	10.027.455	12.348
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	366.001	579
Materielle anlægsaktiver		366.001	579
Deposita		1.056.413	1.040
Finansielle anlægsaktiver		1.056.413	1.040
Anlægsaktiver i alt		11.449.869	13.967
Færdigvarer og handelsvarer		297.666	335
Varebeholdninger		297.666	335
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		15.464.274	14.869
Andre tilgodehavender		347.513	375
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		0	200
Periodeafgrænsningsposter	6	1.958.355	1.320
Tilgodehavender		17.770.142	16.764
Likvide beholdninger		19.059.246	7.654
Omsætningsaktiver i alt		37.127.054	24.753
Aktiver i alt		48.576.923	38.720

Balance 31. december

	Note	2023 DKK	2022 TDKK
Passiver			
Selskabskapital		1.583.661	1.584
Reserve for udlån og sikkerhedsstillelse		0	200
Reserve for udviklingsomkostninger		2.361.415	3.080
Overført resultat		20.488.957	15.982
Egenkapital	7	24.434.033	20.846
Hensættelse til udskudt skat	8	2.592.000	3.003
Hensatte forpligtelser i alt		2.592.000	3.003
Kreditinstitutter		176.573	399
Modtagne forudbetalinger fra kunder		811.094	1.386
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.984.461	8.461
Selskabsskat		3.480.312	149
Anden gæld		5.660.323	4.070
Periodeafgrænsningsposter	9	1.438.127	406
Kortfristede gældsforpligtelser		21.550.890	14.871
Gældsforpligtelser i alt		21.550.890	14.871
Passiver i alt		48.576.923	38.720
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Nærtstående parter og ejerforhold	12		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklingso- mkostninge r	Reserve for udlån og sikkerheds- stillelse	Overført resultat	Foreslået ekstraordin ært udbytte	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	1.583.661	3.079.471	200.417	15.982.776	0	20.846.325
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	0	0	-11.499.996	-11.499.996
Årets tilbageførelse af udlån og sikkerhedsstillelse ved salg af selskabets kapitalandele	0	0	-200.417	200.417	0	0
Årets resultat	0	-718.056	0	4.305.764	11.499.996	15.087.704
Egenkapital 31. december	1.583.661	2.361.415	0	20.488.957	0	24.434.033

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 DKK	2022 TDKK
Årets resultat		15.087.704	13.685
Reguleringer		6.538.031	5.751
Ændring i driftskapital		-9.115.812	-9.214
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		12.509.923	10.222
Renteindbetalinger og lignende		335.081	65
Renteudbetalinger og lignende		-18.851	-75
Pengestrømme fra ordinær drift		12.826.153	10.212
Betalt selskabsskat		-1.398.602	-5.487
Pengestrømme fra driftsaktivitet		11.427.551	4.725
Køb af immaterielle anlægsaktiver		0	-2.189
Køb af materielle anlægsaktiver		0	-206
Salg af immaterielle anlægsaktiver		0	215
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		0	-2.180
Afvikling af gæld til kreditinstitutter		-222.826	-35
Afvikling / optagelse af gæld selskabsledelse		200.417	-34
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-22.409	-69
Ændring i likvider		11.405.142	2.476
Likvider 1. januar		7.654.104	5.178
Likvider 31. december		19.059.246	7.654
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		19.059.246	7.654
Likvider 31. december		19.059.246	7.654

Noter

	2023 DKK	2022 TDKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	52.261.900	43.861
Pensioner	1.386.783	1.199
Andre omkostninger til social sikring	497.240	481
Andre personaleomkostninger	1.070.125	1.958
	55.216.048	47.499
Overført til udviklingsprojekter	0	-1.673
	55.216.048	45.826
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	3.688.602	3.138
Bestyrelse	0	100
	3.688.602	3.238
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	68	68
2 Skat af årets resultat		
Skat af ordinær resultat	4.646.312	3.416
Årets udskudte skat	-411.000	351
Regulering af udskudt skat tidligere år	84.000	0
	4.319.312	3.767
3 Resultatdisponering		
Ekstraordinært udbytte	11.499.996	15.000
Overført til reserve for udviklingsomkostninger	-718.056	1.443
Overført resultat	4.305.764	-2.758
	15.087.704	13.685

Noter

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Goodwill
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	4.302.183	14.000.000
Kostpris 31. december	4.302.183	14.000.000
Af- og nedskrivninger 1. januar	354.143	5.600.000
Årets afskrivninger	920.585	1.400.000
Af- og nedskrivninger 31. december	1.274.728	7.000.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december	3.027.455	7.000.000

Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver

Der er i tidligere regnskabsår udviklet en række kunderettede abonnementsbaserede services som er unikke i markedet.

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	<u>4.375.938</u>
Kostpris 31. december	<u>4.375.938</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	3.795.568
Årets afskrivninger	<u>214.369</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>4.009.937</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u><u>366.001</u></u>

6 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

7 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 1.583 anparter à nominelt DKK 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Noter

	2023 DKK	2022 TDKK
8 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	3.003.000	3.003
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-411.000	0
Hensættelse til udskudt skat 31. december	2.592.000	3.003

Hensættelse til udskudt skat vedrører:

Immaterielle anlægsaktiver	2.205.000	2.717
Materielle anlægsaktiver	-120.000	-140
Varebeholdninger	0	-5
Periodeafgrænsningsposter	507.000	431
	2.592.000	3.003

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

10 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasing- og lejekontrakter vedrørende biler, lokaler, inventar og udstyr. De resterende forpligtelser pr 31. december 2023 udgør t.kr 2.862 og forpligtelsen forfalder mellem 1 - 23 måneder.

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Noter

12 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

itm8 Holding A/S (Herning), moderselskab

Transaktioner

Transaktioner med nærtstående parter er gennemført på markedsmæssige vilkår.

Udlån til aktionærer udgør pr. 31. december 2023 t.kr. 0, og er indfriet i året. Mellemværende er forrentet med 5% baseret på kreditvurdering og markedsrente.

Herudover har der været gennemført transaktioner med ledelsen i form af ledelsesvederlag.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet AX VI itm8 Holding I ApS, CVR-nr. 43 24 18 77

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for itm8 | JDM A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker og forlængede garantier vedrørende solgte produkter og entrepriser, indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Erhvervede rettigheder og Udviklingsprojekter

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, der er vurderet til 3 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske levetid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under 'renteindtægter og udbytter, modtaget'.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets kapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$