



Bruunmunch Furniture ApS

Engvænget 3
6710 Esbjerg V
CVR-nr. 28898096

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
05.05.2021

Jacob Munch
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2020	7
Balance pr. 31.12.2020	8
Egenkapitalopgørelse for 2020	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Bruunmunch Furniture ApS

Engvænget 3

6710 Esbjerg V

CVR-nr.: 28898096

Hjemsted: Esbjerg

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Hjemmeside: www.bruunmunch.com

Bestyrelse

Henrik Johannessen Bruun, formand

Jacob Munch

Direktion

Henrik Johannessen Bruun

Jacob Munch

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dokken 8

6701 Esbjerg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Bruunmunch Furniture ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 05.05.2021

Direktion

Henrik Johannessen Bruun

Jacob Munch

Bestyrelse

Henrik Johannessen Bruun
formand

Jacob Munch

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Bruunmunch Furniture ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bruunmunch Furniture ApS for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Overtrædelse af momslovgivningen

Selskabet har i strid med momsloven ikke indberettet momsangivelser rettidigt til Skattestyrelsen, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Esbjerg, den 05.05.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Anders Rasmussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34316

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at designe, producere, distribuere og markedsføre kunst, herunder møbelkunst samt al virksomhed, som efter ledelsens skøn er beslægtet hermed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet udviser et overskud på 75 t.kr. mod et underskud på 1.598 t.kr. i 2019. Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Årets resultat er påvirket af flere faktorer, herunder omsætningstab i første halvår, som følge af COVID-19. efterfulgt af vækst i omsætning i sidste halvår, som følge af styrkede salgsaktiviteter. Første halvår af 2020 var præget af kraftige omsætningsmæssige og produktionsmæssige udfordringer, som følge af udbruddet og spredningen af COVID-19. Politiske restriktioner generelt, har medført nedgang i nye ordretilgange og som følge heraf blev aktiviteten reduceret.

Likviditeten er vurderet tilstrækkelig til aktiviteterne frem til 31.12.2021.

Konceptualisering

I 2020 fortsatte selskabet udviklingen af den påbegyndte konceptualisering. Sammen med et øget fokus på stærke salgskampanjer på de pågældende koncepter, lykkedes det selskabet at vende udfordringerne i første halvår og indhente den tabte omsætning i den sidste halvdel af 2020 og skabe vækst i forhold til forrige års omsætning.

Eksport/markedsføring

Den aggressive markedsføring- og eksportstrategi fra tidligere år har sikret et øget kendskab til brandet Bruunmunch på de omkringliggende eksportmarkeder og skabt et solidt grundlag for vækst i de kommende år.

Polstermøbler

Der er i 2020 igangsat flere tiltag for at indhente de tabte markedsandele på selskabets polstermøbler. Tiltagene forventes at få effekt i de kommende år.

Forventet udvikling

Bruunmunch har som brand etableret sig på flere markeder og gennem salg af koncepter vist at der er et godt marked for virksomhedens produkter.

Ledelsens igangsatte salgsaktiviteter har resulteret i en kraftig vækst trods opbremsningen i omsætningen i første halvår af 2020. Væksten fra andet halvår af 2020 fortsætter og der er nu udsigter til yderligere fremgang i omsætningen i 2021.

Ledelsens beslutninger om at sænke driftsomkostningerne under COVID-19 pandemien, har bevirket en fornuftig rationalisering i virksomhedens omkostninger.

Fremgangen sammenholdt med de lavere driftsomkostninger gør at ledelsen ser særdeles positivt på den fortsatte drift af virksomheden og der vil fremadrettet være fokus på konsolidering af virksomhedens egenkapital via øget indtjening. Selskabets egenkapital forventes at være reetableret over de kommende år.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	1	1.627.909	57.382
Personaleomkostninger	2	(1.194.451)	(1.183.898)
Af- og nedskrivninger	3	(94.459)	(167.203)
Driftsresultat		338.999	(1.293.719)
Andre finansielle indtægter		7.072	1.912
Andre finansielle omkostninger		(270.620)	(302.841)
Resultat før skat		75.451	(1.594.648)
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		75.451	(1.594.648)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		75.451	(1.594.648)
Resultatdisponering		75.451	(1.594.648)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	274.283	309.527
Erhvervede immaterielle aktiver		558.750	596.250
Immaterielle aktiver	4	833.033	905.777
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		19.336	33.740
Indretning af lejede lokaler		73.112	80.423
Materielle aktiver	6	92.448	114.163
Deposita		31.444	31.444
Andre tilgodehavender		125.000	125.000
Finansielle aktiver	7	156.444	156.444
Anlægsaktiver		1.081.925	1.176.384
Fremstillede varer og handelsvarer		1.384.789	1.285.500
Varebeholdninger		1.384.789	1.285.500
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		593.195	1.502.906
Andre tilgodehavender		96.097	4.013
Periodeafgrænsningsposter		27.014	73.350
Tilgodehavender		716.306	1.580.269
Likvide beholdninger		250.000	0
Omsætningsaktiver		2.351.095	2.865.769
Aktiver		3.433.020	4.042.153

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		187.500	187.500
Reserve for udviklingsomkostninger		255.218	255.218
Overført overskud eller underskud		(2.080.815)	(2.156.266)
Egenkapital		(1.638.097)	(1.713.548)
Ansvarlig lånekapital		1.000.000	1.000.000
Anden gæld		338.226	336.776
Langfristede gældsforpligtelser	8	1.338.226	1.336.776
Bankgæld		2.628.278	3.051.625
Modtagne forudbetalinger fra kunder		39.485	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		873.735	1.191.045
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.240	11.908
Anden gæld	9	190.153	112.216
Periodeafgrænsningsposter		0	52.131
Kortfristede gældsforpligtelser		3.732.891	4.418.925
Gældsforpligtelser		5.071.117	5.755.701
Passiver		3.433.020	4.042.153
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Tilgodehavender hos ledelsesmedlemmer indfriet i regnskabsåret	12		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	187.500	255.218	(2.156.266)	(1.713.548)
Årets resultat	0	0	75.451	75.451
Egenkapital ultimo	187.500	255.218	(2.080.815)	(1.638.097)

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

Andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, omfatter modtaget kompensation fra de støtteordninger vedrørende løn og tabt omsætning, der blev etableret som følge af udbruddet og spredningen af COVID-19 i 2020, med 282.848 kr.

2 Personaleomkostninger

	2020 kr.	2019 kr.
Gager og lønninger	1.154.290	1.104.736
Andre omkostninger til social sikring	28.121	26.821
Andre personaleomkostninger	12.040	52.341
	1.194.451	1.183.898
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	4	4

3 Af- og nedskrivninger

	2020 kr.	2019 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	72.744	145.488
Afskrivninger på materielle aktiver	21.715	21.715
	94.459	167.203

4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	704.881	750.000
Kostpris ultimo	704.881	750.000
Af- og nedskrivninger primo	(395.354)	(153.750)
Årets afskrivninger	(35.244)	(37.500)
Af- og nedskrivninger ultimo	(430.598)	(191.250)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	274.283	558.750

5 Udviklingsprojekter

De indregnede udviklingsprojekter vedrører specifikt udviklingen og design af nye produkter, der omfatter stole, sofaer, sofaborde og spiseborde. De påløbne udviklingsomkostninger er klart definerede og vedrører lønninger, fremmedydelse og andre direkte henførbare omkostninger.

6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	144.039	111.403
Kostpris ultimo	144.039	111.403
Af- og nedskrivninger primo	(110.299)	(30.980)
Årets afskrivninger	(14.404)	(7.311)
Af- og nedskrivninger ultimo	(124.703)	(38.291)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	19.336	73.112

7 Finansielle aktiver

	Deposita kr.	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	31.444	125.000
Kostpris ultimo	31.444	125.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	31.444	125.000

8 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2020 kr.	Restgæld efter 5 år 2020 kr.
Ansvarlig lånekapital	1.000.000	1.000.000
Anden gæld	338.226	0
	1.338.226	1.000.000

9 Anden gæld

	2020 kr.	2019 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	115.841	49.904
Anden gæld i øvrigt	74.312	62.312
	190.153	112.216

10 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2020 kr.	2019 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	305.438	101.000

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der afgivet virksomhedspant på nom. 3.250 t.kr. i varebeholdninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, udviklingsprojekter og erhvervede immaterielle rettigheder, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2020 udgør 2.238 t.kr. Bankgæld pr. 31.12.2020 udgør 2.378 t.kr.

12 Tilgodehavender hos ledelsesmedlemmer indfriet i regnskabsåret

Selskabet har i regnskabsåret 2020 udlån til en direktør, samt udlån til en anpartshaver som ikke overholder selskabsloven. Tilgodehavendet er udlignet i 2020.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud indregnes, når der er opnået endeligt tilsagn fra tilskudsgiver, og det er sandsynligt, at de betingelser, der er knyttet til tilskuddet, vil blive opfyldt. Tilskud indregnes som indtægt i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgæede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

De anvendte afskrivningsperioder udgør 10-20 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.