

DEN DANSKE MARITIME FOND

Årsrapporten er fremlagt
og godkendt af bestyrelsen
den 16. marts 2021

Tommy Thomsen

(dirigent)

Den Danske Maritime Fond

CVR-nr. 28 89 38 25

Årsrapport 2020

Indholdsfortegnelse

	Side
Fondsoplysninger	1
Ledelsesberetning	3
Påtegninger	
Ledespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Fondsoplysninger

Fonden

Den Danske Maritime Fond
Amaliegade 33 B
1256 København K

Telefon: 77 40 16 11
Hjemmeside: www.dendanskemaritimefond.dk
E-mail: info@dendanskemaritimefond.dk

CVR-nr.: 28 89 38 25
Stiftet: 13. juli 2005
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Tommy Thomsen, formand (f. 1957)

Adm. direktør for Lauritzen Fonden.

Udpeget af Danske Rederier.

Indtrådt den 1. jan. 2015, genvalgt jan. 2017 og genvalgt i jan. 2019, og genvalgt fra jan. 2021, nuværende valgperiode udløber ultimo 2022.

Medlem af bestyrelsen i J. Lauritzen A/S (formand), C.W. Obel A/S (formand), NanoNord A/S (formand), Meabco A/S, Port of Singapore International, Chemical Transportation Group.

Medlem af Panama Canal Advisory Board.

Kompetencer inden for rederivirksomhed, generel ledelse af internationale virksomheder og aktiv ledelse i bestyrelser.

Tommy Thomsen betragtes som uafhængigt medlem i bestyrelsen.

Jenny N. Braat, næstformand (f. 1966)

Adm. direktør for Danske Maritime.

Udpeget af Danske Maritime.

Indtrådt den 4. okt. 2011, genvalgt i okt. 2013, okt. 2015, okt. 2017 og okt. 2019, nuværende valgperiode udløber okt. 2021.

Medlem af bestyrelsen MARLOG, SEA Europe, og Lyngdal Invest ApS.

Medlem af Advisory Board for CBS Maritime.

Kompetencer inden for den internationale maritime industri, generel ledelse og aktiv ledelse i bestyrelser.

Andreas Nordseth (f. 1960)

Direktør for Søfartsstyrelsen.

Udpeget af Erhvervsministeren.

Indtrådt den 30. sep. 2014, genvalgt sep. 2019, nuværende valgperiode udløber sep. 2024.

Medlem af bestyrelsen i European Maritime Safety Agency (formand) og Consultative Shipping Group (formand).

Medlem af Board of Governors for World Maritime University.

Medlem af Advisory Board for CBS Maritime.

Kompetencer inden for generel ledelse, maritim regulering samt erhvervs-, vækst- og skibsfartspolitik, og med praktisk maritim uddannelsesbaggrund.

Knud Degn Karstensen (f. 1951)

Direktør for Karstensens Skibsværft A/S.

Udpeget af Danske Maritime.

Indtrådt den 5. apr. 2011, genvalgt i apr. 2013, apr. 2015, april 2017 og apr. 2019, nuværende valgperiode udløber apr. 2021.

Medlem af bestyrelsen i Karstensens Skibsværft A/S, Nuuk Værft A/S, Danish Yacht A/S og Næstformand for Danske Maritimes Forretningsudvalg. Kompetencer inden for skibsbygning, generel ledelse og aktiv ledelse i bestyrelser.

Martin Fruergaard (f. 1967)

CEO for Ultragas ApS.

Udpeget af Danske Rederier.

Indtrådt den 1. jan. 2019, genvalgt fra jan. 2021, nuværende valgperiode udløber ultimo 2022.

Medlem af bestyrelsen i Danske Rederier og SH Group.

Kompetencer indenfor globalt rederi / off-shore virksomhed, bestyrelser og generel ledelse

Carsten Jensen (f. 1965)

CEO for MOLSLINJEN.

Udpeget af Færgerederierne.

Indtrådt den 1. jan. 2019, genvalgt fra jan. 2021, nuværende valgperiode udløber ultimo 2022.

Medlem af bestyrelsen i Færgerederierne.

Kompetencer inden for rederivirksomhed og generel ledelse.

Carsten Jensen betragtes som uafhængigt medlem i bestyrelsen

Ledelsesberetning

Fondens uddelingspolitik

Fondens formål er at yde økonomisk støtte til initiativer, der kan medvirke til at fremme en positiv udvikling af dansk skibsfart og/eller dansk værftsindustri inklusive udstyrsproducenter, således at nye arbejdspladser skabes, og branchen styrkes internationalt. Vores uddelinger skal derfor:

- støtte udviklingen af Det Blå Danmark,
- være til gavn for danske rederier, værfter og udstyrsproducenter,
- gerne støtte innovative og fremtidsorienterede aktiviteter,
- gerne have en katalytisk effekt,
- gerne skabe nye jobs,
- have et erhvervs orienteret indhold eller være af almennyttig karakter,
- gerne støtte maritime aktiviteter, der kan underbygge/henføres til FN's 17 verdensmål.

Fondens målsætning fastsætter, at støtte gives inden for følgende områder:

- Maritime erhvervsprojekter – produkt/forretningsudvikling med et tydeligt innovativt indhold. Støtten sker igennem lån på op til 50 % af projektets omkostninger. Til dette område er der i regnskabsåret uddelt og udlånt t.kr. 10.787.
- Maritim forskning indenfor teknologi og forretningsudvikling. Forskningen skal være inkluderende og gerne skabe basis for bedre samarbejde, og forskningsprojekterne skal danne basis for almen vidensdeling. Til dette område er der i regnskabsåret uddelt t.kr. 17.551.
- Fremme af Det Blå Danmark, fx erhvervsudvikling & vidensdeling (analyser, konferencer), udvikling af uddannelser og rekrutteringskampagner. Til dette område er der i regnskabsåret uddelt t.kr. 14.086.
- Kompetenceudvikling (legater). Til dette område er der i regnskabsåret uddelt t.kr. 700.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens indtægter fremkommer primært som afkast af aktiebeholdning i Danmarks Skibskredit A/S. Det i regnskabsåret modtagne aktieudbytte udgør t.kr. 34.093 (2019: t.kr. 39.360). Efter afholdte omkostninger til Fondens drift og finansielle poster udgør Fondens overskud efter skat t.kr. 31.701 (2019: t.kr. 35.587).

Der er i regnskabsåret uddelt i alt t.kr. 43.124 (2019: t.kr. 50.730) til Fondens formål, mens de tilbageførte og bortfaldne uddelinger fra tidligere år samt regulering af forventninger til tilbagebetaling af erhvervs-mæssige uddelinger i alt udgør en indtægt på t.kr. 4.301 (2019: en indtægt på t.kr. 7.692). Således udgør de i året foretagne uddelinger efter reguleringer t.kr. 38.823, som er fragået uddelingsrammen. Fonden har besluttet at fastholde uddelingsrammen på t.kr. 60.000 ultimo 2020, hvorfor et tilsvarende beløb er henlagt hertil. Derfor er der anvendt t.kr. 7.122 af andre frie reserver i regnskabsåret.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke Fondens finansielle stilling.

Begivenheder efter balancedagen

Fonden har i februar 2021 modtaget tilsagn fra A. P. Møller og Hustru Chastine McKinney Møllers Fond til almene Formaal om en 3-årig rammebevilling på op til i alt t.kr. 45.000 til støtte af maritime almennyttige projekter uddelt af Fonden. Rammebevillingen, der forventes fordelt ligeligt i perioden 2021 til 2023 indtægtsføres i takt med Fondens uddeling heraf til maritime almennyttige projekter.

God fondsledelse

Fonden har forholdt sig til det sæt af "Anbefalinger for god fondsledelse", som er gældende ifølge Årsregnskabsloven. Fonden ønsker at imødekomme alle de anbefalinger, som er relevante for Fonden.

Eftersom Fondens bestyrelse ikke selv udpeger de enkelte bestyrelsesmedlemmer, kan Fonden ikke påvirke bestyrelsens kønsmæssige sammensætning. Der opstilles ikke måltal herfor. Fondens nuværende bestyrelse består af 5 mænd og 1 kvinde, alle med dansk nationalitet. Fondens fundats definerer, hvorledes bestyrelsesmedlemmerne udpeges. Fondens bestyrelsesmedlemmer udpeges af 3. part.

Den lovpligtige redegørelse ligger på Fondens hjemmeside, som kan tilgås på følgende link: <http://www.dendanskemaritimefond.dk/god-fondsledelse/>

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Den Danske Maritime Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Fondens fundats.

Efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af Fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, den omhandler.

København, den 16. marts 2021

Bestyrelse

Tommy Thomsen
(formand)

Jenny N. Braat
(næstformand)

Andreas Nordseth

Knud Degn Karstensen

Martin Fruergaard

Carsten Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den Danske Maritime Fond

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af Fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og fundatsen.

Vi har revideret årsregnskabet for Den Danske Maritime Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af Fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og fundatsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere Fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 16. marts 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Thomas Wraae Holm

statsautoriseret revisor

mne30141

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Danske Maritime Fond for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Der er foretaget enkelte tilpasninger af opstillingsform og benævnelser under hensyn til Fondens særlige karakter. Tilpasningerne har hverken betydning for resultat eller egenkapital.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå Fondens, og værdien kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter udbytter, renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Udskudt skat måles under hensyntagen til Fondens forventede skattepligtige indkomst.

Uddelinger

Under disponering af årets resultat indgår bevilgede uddelinger i året samt henlæggelser til Fondens uddelingsramme og andre frie reserver.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktiver er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, der vurderes til 5 år.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver indregnes i årsrapporten til kostpris.

I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til lavere værdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominelt værdi.

Tilgodehavende tilbagebetalingspligtige erhvervsmæssige uddelinger, som sandsynligt vil tilflyde Fonden i fremtiden, indregnes med den forventede værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

Finansielle anlægsaktiver indregnes i årsrapporten til kostpris.

I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til lavere værdi.

Gældsforpligtelser

Besluttede og meddelte uddelinger, der ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes som gæld eller hensat forpligtelse, såfremt der er usikkerhed forbundet med beløbets størrelse eller tidspunkt for forfald.

Gæld i øvrigt måles til amortiseret kostpris.

Resultatopgørelse

	Note	2020 (t.kr.)	2019 (t.kr.)
Udbytte af andre kapitalandele		34.093	39.360
Andre eksterne omkostninger		-1.479	-1.057
Personaleomkostninger	1	-2.832	-2.677
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver		<u>-15</u>	<u>-14</u>
Resultat før andre finansielle poster		29.767	35.612
Finansielle indtægter		2.008	1.959
Finansielle omkostninger		<u>-74</u>	<u>-1.984</u>
Resultat før skat		31.701	35.587
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u><u>31.701</u></u>	<u><u>35.587</u></u>
<i>Anvendt således:</i>			
Uddelinger i året		43.124	50.730
Regulering til uddelinger		-4.301	-7.692
Anvendt af uddelingsrammen		-38.823	-43.038
Regulering af uddelingsrammen		38.823	43.038
Overført til/fra andre frie reserver		<u>-7.122</u>	<u>-7.451</u>
		<u><u>31.701</u></u>	<u><u>35.587</u></u>

Balance 31. december

	Note	2020 (t.kr.)	2019 (t.kr.)
Aktiver			
Andre kapitalandele		<u>33.333</u>	<u>33.333</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>33.333</u>	<u>33.333</u>
Indretning lejede lokaler.		<u>58</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>58</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>33.391</u>	<u>33.333</u>
Tilgodehavende skat.		7.526	8.659
Andre tilgodehavender.		6.813	8.779
Forudbetalte omkostninger		<u>87</u>	<u>18</u>
Tilgodehavender		<u>14.426</u>	<u>17.456</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		<u>180.905</u>	<u>135.305</u>
Likvide beholdninger		<u>2.522</u>	<u>51.170</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>197.853</u>	<u>203.931</u>
Aktiver i alt		<u>231.244</u>	<u>237.264</u>

Balance 31. december

	Note	2020 (t.kr.)	2019 (t.kr.)
Passiver			
Grundkapital		33.333	33.333
Uddelingsramme		60.000	60.000
Andre frie reserver		<u>45.228</u>	<u>52.350</u>
Egenkapital i alt.	2	<u>138.561</u>	<u>145.683</u>
Skyldige uddelinger		91.736	90.116
Leverandører af tjenesteydelser		140	185
Anden gæld		<u>807</u>	<u>1.280</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>92.683</u>	<u>91.581</u>
Passiver i alt		<u>231.244</u>	<u>237.264</u>
Eventualposter	3		
Nærtstående parter	4		
Begivenheder efter balancedagen	5		

Noter

	2020 (t.kr.)	2019 (t.kr.)
Note 1 - Personalemkostninger		
Gager og lønninger	2.436	2.328
Bestyrelses honorar	380	330
Andre omkostninger til social sikring	<u>16</u>	<u>19</u>
I alt.	<u><u>2.832</u></u>	<u><u>2.677</u></u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u><u>3</u></u>	<u><u>3</u></u>

Bestyrelses honoraret kan specificeres således:

	2020 (kr.)	2019 (kr.)
Tommy Thomsen (formand)	80.000	72.600
Jenny N. Braat (næstformand)	60.000	51.425
Andreas Nordseth	60.000	51.425
Knud Degn Karstensen	60.000	51.425
Martin Fruergaard	60.000	51.425
Carsten Jensen	<u>60.000</u>	<u>51.425</u>
I alt.	<u><u>380.000</u></u>	<u><u>329.725</u></u>

	Grund- kapital (t.kr.)	Uddelings- ramme (t.kr.)	Andre frie reserver (t.kr.)	I alt (t.kr.)
Note 2 - Egenkapital				
Egenkapital primo	33.333	60.000	52.350	145.683
Årets resultat	0	38.823	-7.122	31.701
Anvendt til uddelinger (netto)	<u>0</u>	<u>-38.823</u>	<u>0</u>	<u>-38.823</u>
Egenkapital ultimo	<u><u>33.333</u></u>	<u><u>60.000</u></u>	<u><u>45.228</u></u>	<u><u>138.561</u></u>

De aktiver, der indgår under grundkapitalen, er andre kapitalandele indregnet i finansielle anlægsaktiver med t.kr. 33.333.

Note 3 - Eventualposter

Fonden har indgået huslejeaftale. Lejen i uopsigelsesperioden, der er på 12 måneder, udgør 231 t.kr.

Note 4 - Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter bestyrelsesmedlemmerne. Der har ikke været transaktioner med nærtstående parter ud over vederlag for udført bestyrelsesarbejde.

Note 5 – Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke udover den i ledelsesberetningens afsnit om begivenheder efter balancedagen omtalte bevilling fra A. P. Møller og Hustru Chastine McKinney Møllers Fond til almene Formaal indtruffet begivenheder, de har væsentlig betydning for vurderingen af årsrapporten.