

# **Helene Elisabeth Bunkelmann Marckwardts Fond**

**v/ advokat Bjarne Johnsen, Valkendorfsgade 5, 1151 København**

**CVR-nr. 28 88 65 51**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den

---

**Bjarne Johnsen**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Helene Elisabeth Bunkelmann Marckwardts Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 2. juli 2020

### Bestyrelse

Blenda Elisabeth Böttiger  
Formand

Dan Jahn Jensen

Bjarne Johnsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til bestyrelsen i Helene Elisabeth Bunkelmann Marckwardts Fond**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Helene Elisabeth Bunkelmann Marckwardts Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2. juli 2020

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Carsten Mønster  
statsautoriseret revisor  
mne18499

## Fondsoplysninger

---

### Fonden

Helene Elisabeth Bunkelmann Marckwardts Fond  
v/ advokat Bjarne Johnsen  
Valkendorfsgade 5  
1151 København

CVR-nr.: 28 88 65 51  
Stiftet: 24. februar 2005  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Blenda Elisabeth Bøttiger, Formand  
Dan Jahn Jensen  
Bjarne Johnsen

### Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at foretage uddelinger til og virke for almennyttige og almenvelgørende formål, bl.a. ved at give bidrag til personer, som er økonomisk trængt eller som har behov for støtte til uddannelse, herunder til studierejser, samt til institutioner, der varetager sociale, kulturelle, videnskabelige, sundhedsmæssige eller uddannelsesmæssige forhold.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling med undtagelse af, at fonden ikke har valgt at offentliggøre redegørelsen for sammensætningen på hjemmesiden. Bestyrelsen mener ikke at andre oplysninger er relevante for denne fond. Se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.

## 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusive medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Alle bestyrelsesmedlemmer er valgt af stifteren, og bestyrelsen er samtidig bestyrelsesmedlemmer i fondens helejede datterselskaber. Dattervirksomhederne er lagt i særlige selskaber, selvom de er helejede, alene for at datterselskaberne ikke kan trække fonden med, hvis der går noget galt i datterselskaberne.

Bortset fra det, er medlemmerne uafhængige ifølge de øvrige kriterier.

## Ledelsesberetning

---

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Det fremgår af fundasten, at bestyrelsen er udpeget for livstid.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden har ikke på nuværende tidspunkt fundet behov for at sætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer, da fonden på grund af størrelse og koncernstruktur lægger vægt på, at bestyrelsen består af medlemmer med en betydelig relevant erhvervsmæssig erfaring

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Som følge af fondens begrænsede aktivitet og arbejdet i bestyrelsen således er meget begrænset, vil evaluering rent ressourcemæssigt fylde mere tid end selve arbejdet i bestyrelsen, hvorfor dette er udeladt.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Som følge af fondens begrænsede aktivitet og arbejde, anses det ikke for at være relevant.

## 3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	<b>Blenda Elisabeth Böttiger</b>	<b>Dan Jahn Jensen</b>	<b>Bjarne Johnsen</b>	<b>Søren Piehl Tølbøl Lautitsen</b>
Stilling	Læge	Økonom	Advokat	Læge
Alder	01-09-1955	05-10-1981	07-10-1952	23-4-1942
Køn	Kvinde	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	14-4-2020	08-06-2007	09-03-2005	09-03-2005
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	Nej	Nej	Nej	Nej
Medlemmets særlige kompetencer	-	-	-	
Øvrige ledelseserhverv	-	-	-	
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Nej	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	5.000	5.000	5.000

## **Ledelsesberetning**

---

### **Fondens uddelingspolitik**

Fondens uddelingspolitik er udmøntet i overensstemmelse med fondens fundats. Der foretages uddeling af fondens overskud efter hensættelse til passende konsolidering af fondens formue. Det er målsætningen, at uddelinger fra fonden gives kvalificeret til de i fundatsen nævnte formål. I den forbindelse vurderes den effekt som uddelingen forventes at få enten i form af antal mennesker som kan forventes at opnå nytte eller det økonomiske behov som konkret bliver afhjulpet. Bestyrelsen har besluttet, at der normalt ikke uddeles til enkeltpersoner i nød. Det er der organisationer der er langt bedre til, og derfor gives bidragene normalt til andre almennyttige organisationer, der derefter kan formidle uddelinger videre til enkeltpersoner.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Fonden driver virksomhed med fast ejendom, herunder udlejningsvirksomhed. Fonden har i 2019 uddelt kr. 644.000. Legaterne anses for at være i overensstemmelse med fundatsens formålsparagraf. Årets resultat efter skat udgør 1.400 t.kr. mod 928 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Helene Elisabeth Bunkelmann Marckwardts Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter gager.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udbytte/udlodninger fra tilknyttede virksomheder, der overføres et årligt beløb til fonden til videre uddeling til almennyttige og almenvælgørende formål.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

##### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

##### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Andre eksterne omkostninger	-28.137	-27
<b>Bruttoresultat</b>	<b>-28.137</b>	<b>-27</b>
1 Personaleomkostninger	-15.000	-15
<b>Driftsresultat</b>	<b>-43.137</b>	<b>-42</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.025.353	638
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	419.161	332
Øvrige finansielle omkostninger	-1.485	0
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.399.892</b>	<b>928</b>
2 Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>1.399.892</b>	<b>928</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Uddelinger	644.000	737
Overføres til overført resultat	755.892	191
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.399.892</b>	<b>928</b>



**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9.493.500	9.494
Finansielle anlægsaktiver i alt	9.493.500	9.494
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.493.500</b>	<b>9.494</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	10.493.540	10.550
Tilgodehavender i alt	10.493.540	10.550
Likvide beholdninger	1.224.494	418
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>11.718.034</b>	<b>10.968</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>21.211.534</b>	<b>20.462</b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
Fondskapital	11.410.730	11.411
Overført resultat	9.691.280	8.936
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>21.102.010</b>	<b>20.347</b>
 <b>Hensatte forpligtelser</b>		
Andre hensatte forpligtelser	93.023	97
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>93.023</b>	<b>97</b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	16.500	17
Anden gæld	1	1
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	16.501	18
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>16.501</b>	<b>18</b>
 <b>Passiver i alt</b>	<b>21.211.534</b>	<b>20.462</b>

4 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

5 **Eventualposter**

## Noter

---

	2019	2018
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	15.000	15
	<b>15.000</b>	<b>15</b>

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledelse kan følgende oplyses herom:

	<b>Blenda Elisabeth Böttiger</b>	<b>Dan Jahn Jensen</b>	<b>Bjarne Johnsen</b>	<b>Søren Piehl Tølbøl Lautitsen</b>	<b>I alt</b>
Bestyrelseshonorar fra Helene Elisabeth Bunkelmann Marckwardts Fond	0	5.000	5.000	5.000	15.000
	<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>15.000</b>

## 2. Skat af årets resultat

Fondsskat

Der påhviler ikke fonden skat af årets skattepligtige indkomst.

Der er ikke betalt fondsskat i året.

På fondens skattemæssige hensættelser til senere uddeling hviler en udskudt skat på t.kr. 388.

## Noter

---

### 3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kostpris 1. januar 2019	9.493.500	9.494
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>9.493.500</b>	<b>9.494</b>

#### Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter

	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat	Regnskabsmæssig værdi hos Helene Elisabeth Bunkelmann Marckwardts Fond
Kompagnistræde 37 ApS,	%	19.881.815	793.164	9.327.500
Ågade 106 ApS,	%	17.233.035	1.517.638	83.000
Århusgade 20-22 ApS,	%	12.165.641	671.263	83.000
		<b>49.280.491</b>	<b>2.982.065</b>	<b>9.493.500</b>

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har kautioneret for lån stort t.kr. 18.442 optaget i ejendomsselskabet Århusgade 20-22 ApS og lån stort t.kr. 9.819 i Ejendomsselskabet Ågade 106 ApS.

### 5. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

På fondens skattemæssige hensættelser til senere uddeling hviler en udskudt skat på t.kr. 388.