

**Tranholm Management ApS**  
**Hans Hedtofts Gade 5, 3. th., 2300 København S**

---

**Årsrapport for**  
**2017**

---

**CVR-nr. 28 86 58 48**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. februar 2018.

---

Hans Henrik Tranholm Gram  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

#### **Selskabsoplysninger**

- 3 Selskabsoplysninger

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

- 4 Anvendt regnskabspraksis
- 6 Resultatopgørelse
- 7 Balance
- 8 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Tranholm Management ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 5. februar 2018

### **Direktion**

Hans Henrik Tranholm Gram

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i Tranholm Management ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Tranholm Management ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grindsted, den 5. februar 2018

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Brian Majlund  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 21329

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Tranholm Management ApS  
Hans Hedtofts Gade 5, 3. th.  
2300 København S

CVR-nr.: 28 86 58 48  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
13. regnskabsår

**Direktion**

Hans Henrik Tranholm Gram, Hans Hedtofts Gade 5,3. th., 2300  
København S

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Hedemarken 23  
7200 Grindsted

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Tranholm Management ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>278.091</b>	<b>109.296</b>
1 Personaleomkostninger	-125.779	-40.771
2 Øvrige finansielle omkostninger	-1.099	-1.482
<b>Resultat før skat</b>	<b>151.213</b>	<b>67.043</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>151.213</b>	<b>67.043</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	80.000	0
Overføres til overført resultat	71.213	67.043
<b>Disponeret i alt</b>	<b>151.213</b>	<b>67.043</b>



**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		2017	2016
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.988	7.125
	Periodeafgrænsningsposter	<u>3.292</u>	<u>3.135</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>8.280</u>	<u>10.260</u>
	Likvide beholdninger	<u>284.593</u>	<u>117.420</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>292.873</u></b>	<b><u>127.680</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>292.873</u></b>	<b><u>127.680</u></b>
 <b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	125.000	125.000
4	Overført resultat	1.262	-69.951
5	Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>80.000</u>	<u>0</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>206.262</u></b>	<b><u>55.049</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	22.829	17.201
	Anden gæld	<u>63.782</u>	<u>55.430</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>86.611</u>	<u>72.631</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>86.611</u></b>	<b><u>72.631</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>292.873</u></b>	<b><u>127.680</u></b>

**Noter**

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	110.000	12.000
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>15.779</u>	<u>28.771</u>
	<b><u>125.779</u></b>	<b><u>40.771</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>1.099</u>	<u>1.482</u>
	<b><u>1.099</u></b>	<b><u>1.482</u></b>
	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>125.000</u></b>
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-69.951	-136.994
Årets overførte overskud eller underskud	<u>71.213</u>	<u>67.043</u>
	<b><u>1.262</u></b>	<b><u>-69.951</u></b>
<b>5. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte for regnskabsåret	<u>80.000</u>	<u>0</u>
	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>0</u></b>