

ISTAND-SÆTTEREN ApS

Islevholm 6
2700 Brønshøj

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

24/08/2020

Anders Eichen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden I STAND-SÆTTEREN ApS
 Islevholm 6
 2700 Brønshøj

 CVR-nr: 28863209
 Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Revisor LUNI REVISIONS ANPARTSSELSKAB
 Farum Hovedgade 44
 3520 Farum
 DK Danmark

 CVR-nr: 28970641
 P-enhed: 1011628024

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for I STAND-SÆTTEREN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Brønshøj, den 24/08/2020

Direktion

Anders Eichen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen i Istand-Sætteren ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet - se foranstående indholdsfortegnelse - pr. 31. december 2019 for Istand-Sætteren ApS, ud fra oplysninger, vi har modtaget fra Dem.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores ekspertise i regnskab og regnskabsaflæggelse til at assistere Dem med udarbejdelsen og præsentationen af årsregnskabet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i Revisorloven og FSR - danske revisors etiske krav, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af opgørelsen, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Farum, 24/08/2020

Vita Gunborg , mne7492
Registreret revisor
LUNI REVISIONS ANPARTSSELSKAB
CVR: 28970641

Ledelsesberetning

Selskabets væsentlige aktiviteter

Selskabets væsentlige aktiviteter er at driver anden bygningsfærdiggørelse.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede ikke op til forventningerne, hvorfor ledelsen

anser resultatet for utilfredsstillende.

Ledelsen er opmærksom på at selskabskapitalen er tabt grundet større personaleomkostninger

end forventet. Ledelsen vil fremadrettet afstemme lømomkostninger med virksomhedens lønsomhed.

Selskabets fortsatte drift er betinget af, at selskabets drift kan gøres rentabel, og fremskaffe den

fornødne likviditet.

Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at disse betingelser opfyldes, og har derfor aflagt

regnskabet med fortsat drift for øje. (jf. note)

Begivenheder efter regnskabets afslutning:

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Selskabet har undladt at vise omsætningen eftersom, ledelsen er af den opfattelse at dette er til skade for selskabet. Som følge heraf anvender selskabet lovens § 32 om sammendrag af posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger, hvorved bruttofortjenesten fremkommer.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning:

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

Bruttoresultat:

Bruttoresultatet omfatter nettoomsætningen med fradrag af vareforbrug, lønninger samt afskrivninger.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret (fuld periodisering). Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter, urealiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer.

Balance

Materielle anlægsaktiver:

Driftsmateriel og inventar værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Driftsmateriel og inventar 5 år.
- Goodwill 5 år.

Småaktiver med kostpris under kr. 13.800 pr. enhed afskrives over resultatopgørelsen i anskaffelsesåret. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Igangværende arbejde:

Igangværende arbejde værdiansættes til kostpris.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender værdiansættes efter individuel vurdering til de værdier, som de skønnes at indbringe, herunder nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter medtaget under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, periodiserede renter samt deposita.

Selskabsskat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende skat medtages i balancen med fradrag af årets betalte

a conto skatter.

Udskudt skat indregnes af midlertidige positive forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig

værdi af aktiver og forpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat beregnes på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der for regnskabsåret er gældende.

For indeværende år er skattesatsen 22 %.

Gældsforpligtelser:

Kortfristet gæld medtages til den værdi, som forpligtelsen kan indfries til, hvilket normalt svarer til nominal værdi.

Udbytte til aktionærer:

Udbytte, der forventes udbetalt for året, optages som en særskilt post under egenkapitalen.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttoresultat		267.905	202.480
Distributionsomkostninger		-35.101	-50.868
Administrationsomkostninger		-263.299	-239.438
Resultat af ordinær primær drift		-30.495	-87.826
Øvrige finansielle omkostninger		-657	-88
Ordinært resultat før skat		-31.152	-87.914
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-31.152	-87.914
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-31.152	-87.914
I alt		-31.152	-87.914

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		26.800	40.200
Materielle anlægsaktiver i alt		26.800	40.200
Anlægsaktiver i alt		26.800	40.200
Fremstillede varer og handelsvarer		1.000	1.000
Varebeholdninger i alt		1.000	1.000
Tilgodehavende skat		11.055	0
Tilgodehavender i alt		11.055	0
Likvide beholdninger		33.075	34.050
Omsætningsaktiver i alt		45.130	35.050
Aktiver i alt		71.930	75.250

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-120.718	-89.566
Egenkapital i alt		4.282	35.434
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		45.971	31.316
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		21.677	8.500
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		67.648	39.816
Gældsforpligtelser i alt		67.648	39.816
Passiver i alt		71.930	75.250

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	1