

Agilease A/S
Lundborgvej 10
8800 Viborg

CVR-nummer 28860420

Årsrapport
1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 20. november 2020



Bjørn Krogh Andersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	18

Selskabsoplysninger

Selskab

Agilease A/S
Lundborgvej 10
8800 Viborg

CVR-nummer: 28860420
Regnskabsperiode: 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Bestyrelse

Bjørn Krogh Andersen
Esben Dybdal Klausen
Martin Finderup
Klaus Johannesen
Jan Krarup Frederiksen

Direktion

Esben Dybdal Klausen
Klaus Johannesen

Pengeinstitut

Sparekassen Vendsyssel

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Kontaktperson:
Helene Jakobsen

Agilease A/S

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Agilease A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

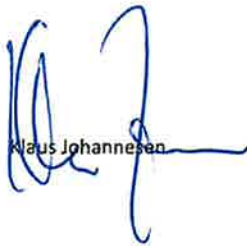
Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 20. november 2020

Direktionen:

Esben Dybdal Klausen



Klaus Johannesen

Bestyrelsen:

Bjørn Krogh Andersen

Formand



Klaus Johannesen

Esben Dybdal Klausen

Martin Finderup

Jan Krarup Frederiksen

Årsrapport 2020 - Agilease A/S

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Agilease A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Agilease A/S for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Viborg, 20. november 2020

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390



Helene Jakobsen

Partner, Registreret revisor

mne33197

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været handel med og leasing af biler til erhverv og private samt drift af autoværksted.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Resultatopgørelsen for 2019/20 udviser et resultat på TDKK 5.375 mod TDKK 5.629 for 2018/19.

Balancesummen udgør pr. statusdagen TDKK 307.881 og egenkapitalen TDKK 19.543.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Forventet udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat før skat for det kommende år.

	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
Ledelsesberetning	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Hoved- og nøgletal	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Resultatopgørelse					
Resultat af primær drift	13.743	12.863	6.470	3.229	2.542
Resultat af finansielle poster	-6.840	-5.639	-3.725	-1.888	-1.693
Årets resultat	5.375	5.629	2.133	1.050	710
Balance					
Investering i materielle anlægs-aktiver	55.819	40.815	89.945	47.112	27.671
Aktiver i alt - balancesum	307.881	243.658	156.739	91.611	57.310
Egenkapital	19.543	14.169	8.740	6.607	5.556
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	4,5	5,3	4,1	3,5	4,4
Soliditetsgrad	6,3	5,8	5,6	7,2	9,7
Egenkapitalforrentning	31,9	49,1	27,8	17,3	13,6
Nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger					

		2019/20	2018/19
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni			
	Bruttofortjeneste	57.403.733	49.017
1	Personaleomkostninger	-11.270.030	-9.794
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-31.959.400	-23.430
	Nedskrivning af omsætningsaktiver	-431.021	0
	Andre driftsomkostninger	0	-2.930
	Resultat før finansielle poster	13.743.282	12.863
2	Finansielle indtægter	144.389	96
	Finansielle omkostninger	-6.983.950	-5.736
	Resultat før skat	6.903.720	7.224
	Skat af årets resultat	-1.528.998	-1.595
	Årets resultat	5.374.722	5.629
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	1.000.000	0
	Ekstraordinært udloddet udbytte i løbet af året	0	200
	Overført resultat	4.374.722	5.429
	Resultatdisponering i alt	5.374.722	5.629

Note	Balance	2019/20 DKK	2018/19 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. juni			
3	Patenter, licenser og lignende rettigheder	315.303	420
4	Goodwill	112.454	177
	Immaterielle anlægsaktiver	427.756	597
5	Indretning af lejede lokaler	85.153	199
6	Leasingaktiver	110.133.757	98.392
7	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.667.390	1.282
	Materielle anlægsaktiver	117.886.300	99.873
8	Andre tilgodehavender	141.840.166	92.849
	Finansielle anlægsaktiver	141.840.166	92.849
	Anlægsaktiver i alt	260.154.223	193.319
	Varebeholdning, handelsvarer	30.251.802	38.620
	Varebeholdninger	30.251.802	38.620
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.944.708	6.304
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.264.170	2.626
9	Andre tilgodehavender	1.976.156	1.418
	Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)	852.717	891
	Tilgodehavender	17.037.751	11.239
	Likvide beholdninger	437.227	479
	Omsætningsaktiver i alt	47.726.780	50.339
	Aktiver i alt	307.881.003	243.658

Note	Balance	2019/20 DKK	2018/19 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. juni		
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	18.043.332	13.669
	Foreslået udbytte	1.000.000	0
10	Egenkapital i alt	19.543.332	14.169
11	Hensættelser til udskudt skat	4.913.115	3.384
	Hensatte forpligtelser	4.913.115	3.384
12	Ansvarlige lånekapital	37.035.604	27.197
13	Kreditinstitutter	856.550	0
14	Modtagne deposita	140.000	0
15	Indefrosne feriepenge	643.949	0
	Langfristede gældsforpligtelser	38.676.103	27.197
	Kreditinstitutter	233.075.123	188.257
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.513.026	9.055
	Anden gæld	4.160.304	1.521
	Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)	0	74
	Kortfristede gældsforpligtelser	244.748.453	198.908
	Gældsforpligtelser i alt	283.424.556	226.105
	Passiver i alt	307.881.003	243.658
16	Eventualforpligtelser		
17	Kontraktlige forpligtelser		
18	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
19	Nærtstående parter		

Note	Egenkapitalopgørelse	2019/20 DKK	2018/19 1.000 DKK
Egenkapitalopgørelse 1. juli - 30. juni			
	Virksomhedskapital, primo	500.000	500
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat, primo	13.668.610	8.240
	Aconto udbytte	0	-200
	Årets overførte resultat	4.374.722	5.629
	Overført resultat	18.043.332	13.669
	Udbytte for regnskabsåret	1.000.000	0
	Foreslået udbytte	1.000.000	0
	Egenkapital i alt	19.543.332	14.169

	2019/20	2018/19
Noter	DKK	1.000 DKK
1		
Personaleomkostninger		
Løn og gager	10.004.548	8.660
Pensioner	689.453	587
Andre omkostninger til social sikring	174.238	166
Øvrige personaleomkostninger	401.792	380
Personaleomkostninger i alt	11.270.030	9.794
Gennemsnitlig antal beskæftigede	27	23
I personaleomkostninger for virksomheden indgår gager til direktion med TDKK 1.155 (2018/19: TDKK 1.086).		
2		
Finansielle indtægter		
Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	18.000	18
Andre finansielle indtægter	126.389	78
Finansielle indtægter i alt	144.389	96
3		
Patenter, licenser og lignende rettigheder		
Kostpris 1. juli	525.505	0
Tilgang i årets løb	0	526
Kostpris 30. juni	525.505	526
Af- og nedskrivninger 1. juli	-105.101	0
Årets af- og nedskrivninger	-105.101	-105
Afskrivninger 30. juni	-210.202	-105
Patenter, licenser og lignende rettigheder i alt	315.303	420

Noter	2019/20	2018/19
	DKK	1.000 DKK
4 Goodwill		
Kostpris 1. juli	450.000	596
Afgang i årets løb	0	-146
Kostpris 30. juni	<u>450.000</u>	<u>450</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	-273.287	-209
Årets af- og nedskrivninger	-64.259	-64
Afskrivninger 30. juni	<u>-337.546</u>	<u>-273</u>
Goodwill i alt	<u>112.454</u>	<u>177</u>
5 Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. juli	621.327	621
Kostpris 30. juni	<u>621.327</u>	<u>621</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	-422.637	-309
Årets af- og nedskrivninger	-113.538	-114
Afskrivninger 30. juni	<u>-536.174</u>	<u>-423</u>
Indretning af lejede lokaler i alt	<u>85.153</u>	<u>199</u>
6 Leasingaktiver		
Kostpris 1. juli	140.428.412	160.679
Tilgang i årets løb	54.050.488	40.144
Afgang i årets løb	-23.811.271	-60.395
Kostpris 30. juni	<u>170.667.629</u>	<u>140.428</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	-42.035.970	-29.848
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	11.644.039	5.937
Årets af- og nedskrivninger	-30.141.941	-18.126
Afskrivninger 30. juni	<u>-60.533.871</u>	<u>-42.036</u>
Leasingaktiver i alt	<u>110.133.757</u>	<u>98.392</u>

		2019/20	2018/19		
Noter		DKK	1.000 DKK		
7	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar				
	Kostpris 1. juli	2.019.179	1.396		
	Tilgang i årets løb	7.313.045	670		
	Afgang i årets løb	-118.718	-48		
	Kostpris 30. juni	<u>9.213.506</u>	<u>2.019</u>		
	Af- og nedskrivninger 1. juli	-737.672	-431		
	Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	21.765	2		
	Årets af- og nedskrivninger	-830.209	-309		
	Afskrivninger 30. juni	<u>-1.546.116</u>	<u>-738</u>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	<u>7.667.390</u>	<u>1.282</u>		
	Heraf udgør finansielt leasede aktiver	5.246.669	0		
8	Andre tilgodehavender				
	Kostpris 1. juli	92.848.961	0		
	Tilgang i årets løb	89.353.506	116.061		
	Afgang i årets løb	-40.362.300	-23.212		
	Kostpris 30. juni	<u>141.840.166</u>	<u>92.849</u>		
	Andre tilgodehavender i alt	<u>141.840.166</u>	<u>92.849</u>		
9	Andre tilgodehavender				
	Andel af tilgodehavender der forfalder efter 1 år	0	107		
10	Egenkapital	Virksom-	Overført	Foreslået	I alt
		hedskapi-	resultat	udbytte	
		tal			
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	500	13.669	0	14.169
	Årets resultat	<u>0</u>	<u>4.375</u>	<u>1.000</u>	<u>5.375</u>
	Egenkapital ultimo	<u>500</u>	<u>18.043</u>	<u>1.000</u>	<u>19.543</u>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Noter	2019/20	2018/19
	DKK	1.000 DKK
11 Hensættelser til udskudt skat		
Hensættelser til udskudt skat, primo	3.384.117	1.789
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	1.528.998	1.595
Hensættelser til udskudt skat i alt	4.913.115	3.384
12 Ansvarlige lånekapital		
Kapitalejerne har indskudt ansvarlig lånekapital. Lånene træder tilbage for alle virksomhedens øvrige kreditorer indtil selskabets bankforbindelse indfries. Herefter påbegynder en periode på 1 år, hvor lånet ligeledes er ansvarlig lånekapital. Ved udløb af 1 års perioden er lånet ikke længere at anse som ansvarlig lånekapital.		
Andel af ansvarlig lånekapital der forfalder efter 5 år	37.035.604	27.197
13 Kreditinstitutter		
Andel af kreditinstitutter der forfalder efter 5 år	0	0
14 Modtagne deposita		
Andel af modtagne deposita der forfalder efter 5 år	0	0
15 Indefrosne feriepenge		
Andel af indefrosne feriepenge der forfalder efter 5 år	0	0
16 Eventualforpligtelser		
Selskabet har stillet selvskyldnerkaution for koncernselskabers bankengagement. Der er positivt bankengagement pr. 30.6.2020.		
Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Agilease Holding A/S for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.		

Noter	2019/20	2018/19
	DKK	1.000 DKK

17 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har forpligtelser på TDKK 5.020 vedrørende indgåede huslejeaftaler.

Selskabet har forpligtelser på TDKK 3.090 vedrørende indgåede finansielle og operationelle leje- og leasingaftaler.

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitutter er der tinglyst virksomhedspant i goodwill, domænenavne og rettigheder, varelagre, driftsinventar og driftsmateriel, ikke indregistrerede motorkøretøjer, brugte køretøjer samt simple fordringer fra salg af varer og tjenesteydelser for TDKK 250.000. Den bogførte værdi af de pantsatte aktiver udgør TDKK 294.723.

Selskabet har stillet bankgarantier på TDKK 3.046.

19 Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Moderselskabet Agilease Holding A/S har bestemmende indflydelse i selskabet.

Selskabet indgår i koncernregnskabet for moderselskabet Agilease Holding A/S.

Transaktioner med nærtstående parter

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år bortset fra, at leasingbiler, der på statustidspunktet står uden indgået leasingaftale, fra og med indeværende regnskabsår præsenteres som en varebeholdning i stedet for som tidligere som et anlægsaktiv. Sammenligningstallene er tilrettet i overensstemmelse hermed. Ændringen har en uvæsentlig påvirkning af resultatet sidste år, så egenkapital primo er ikke ændret.

I forbindelse med overgang fra klasse b-virksomhed til mellemstor klasse c-virksomhed har selskabet jævnfør Årsregnskabslovens § 78 stk. 7 nr. 3 valgt kun at indregne finansielle leasingaftaler, der er indgået fra og med dette regnskabsår, som aktiver og forpligtelser i balancen.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen tillagt andre driftsindtægter og fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder Covid-19 kompensationer der indregnes når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Leasingkontrakter

Ydelser på finansielle og operationelle leje- og leasingaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende finansielle og operationelle leje- og leasingaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	7 år
----------	------

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Afskrivningsperioden for goodwill er fastlagt ud fra branchemæssige forhold samt afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære og degressive afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Leasingaktiver	1-5 år	0-82%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurs og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelsen

Virksomheden har undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse med henvisning til årsregnskabslovens § 86 stk. 4, idet virksomheden indgår i pengestrømsopgørelsen for koncernen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Esben Klausen (Agilease A/S)

Direktionsmedlem

Serienummer: CVR:28860420-RID:11946704

IP: 95.138.xxx.xxx

2020-11-20 14:03:07Z

NEM ID 

Esben Klausen (Agilease A/S)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:28860420-RID:11946704

IP: 95.138.xxx.xxx

2020-11-20 14:03:07Z

NEM ID 

Martin Finderup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-095689393733

IP: 92.246.xxx.xxx

2020-11-23 07:10:54Z

NEM ID 

Bjørn Krogh Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-758178860916

IP: 92.246.xxx.xxx

2020-11-23 07:31:51Z

NEM ID 

Jan Krarup Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-613389252667

IP: 109.57.xxx.xxx

2020-11-23 08:28:36Z

NEM ID 

Klaus Johannesen

Direktionsmedlem

Afventer underskrift 

Klaus Johannesen

Bestyrelsesmedlem

Afventer underskrift 

Helene Jakobsen

Registreret revisor

Afventer underskrift 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Bjørn Krogh Andersen
Dirigent



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**