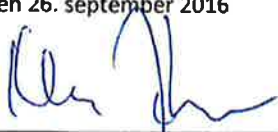


Agilease A/S
Lundborgvej 10
8800 Viborg

CVR-nummer 28860420

Årsrapport
1. juli 2015 - 30. juni 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 26. september 2016



Klaus Johannesen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Agilease A/S
Lundborgvej 10
8800 Viborg

CVR-nummer: 28860420
Regnskabsperiode: 1. juli 2015 - 30. juni 2016

Bestyrelse

Klaus Johannesen
Klaus Nielsen
Henrik Bo Poulsen

Direktion

Henrik Bo Poulsen

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Kontaktpersoner:

Per Tange
Stefan Mørn Mikkelsen

Agilease A/S

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Agilease A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 26. september 2016

Direktionen:

Henrik Bo Poulsen

Bestyrelsen:

Klaus Johannsen
Formand

Klaus Nielsen

Henrik Bo Poulsen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i Agilease A/S

Vi har revideret årsregnskabet for Agilease A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 26. september 2016

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390



Per Tange

Registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraxis

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til varer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	5 år	Scrapværdi: 0 TDKK
----------	------	--------------------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler	5 år	Scrapværdi: 0 TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	Scrapværdi: 11.013 TDKK

Materielle anlægsaktiver, som anvendes til udlejning eller leasing afskrives over 5 år. Scrapværdien udgør 20% af kostprisen og afskrivning påbegyndes på anskaffelsestidspunktet.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Note	Resultatopgørelse	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Perioden 1. juli - 30. juni		
	Bruttofortjeneste	15.768.283	10.998
1	Personaleomkostninger	-5.705.834	-3.083
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-7.520.483	-6.077
	Resultat før finansielle poster	2.541.966	1.837
	Finansielle indtægter	29.249	9
2	Finansielle omkostninger	-1.722.234	-779
	Resultat før skat	848.981	1.067
3	Skat af årets resultat	-139.324	-225
	Årets resultat	709.657	842
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	709.657	842
	Resultatdisponering i alt	709.657	842

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Aktiver pr. 30. juni		
	Goodwill	762.950	921
	Immaterielle anlægsaktiver	762.950	921
	Indretning af lejede lokaler	727.891	378
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	40.533.110	24.505
	Materielle anlægsaktiver	41.261.001	24.883
	Deposita	229.324	221
	Finansielle anlægsaktiver	229.324	221
	Anlægsaktiver i alt	42.253.275	26.025
	Varebeholdning	2.625.913	2.083
	Varebeholdninger	2.625.913	2.083
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.525.912	3.071
	Tilgodehavende skat	0	39
	Andre tilgodehavender	68.303	152
	Periodeafgrænsningsposter	3.187.516	152
	Tilgodehavender	9.781.730	3.414
	Likvide beholdninger	148.933	95
	Omsætningsaktiver i alt	12.556.576	5.591
	Aktiver i alt	54.809.851	31.616

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. juni		
	Virksomhedskapital	500.000	150
	Overført resultat	5.056.231	4.697
4	Egenkapital i alt	5.556.231	4.847
5	Hensættelser til udskudt skat	886.700	861
	Hensatte forpligtelser	886.700	861
	Ansvarlige lånekapital	3.000.000	0
	Gæld til associerede virksomheder	3.323.100	3.696
	Langfristede gældsforpligtelser	6.323.100	3.696
	Kreditinstitutter	33.527.941	13.331
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.145.909	5.135
6	Selskabsskat	106.234	0
	Anden gæld	2.843.735	2.849
	Periodeafgrænsningsposter	1.420.000	898
	Kortfristede gældsforpligtelser	42.043.820	22.213
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	49.253.620	26.769
	Passiver i alt	54.809.851	31.616
7	Hovedaktivitet		
8	Eventualforpligtelser		
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015/16	2014/15		
	DKK	1.000 DKK		
1	Personaleomkostninger			
	Løn og gager	5.379.353	2.901	
	Pensioner	36.000	9	
	Andre omkostninger til social sikring	115.353	43	
	Øvrige personaleomkostninger	175.128	131	
	Personaleomkostninger i alt	5.705.834	3.083	
2	Finansielle omkostninger			
	Renter, Skaglen 23 Holding ApS	48.940	6	
	Renter, Byvænget 10 ApS	66.424	12	
	Andre finansielle omkostninger	1.606.870	761	
	Finansielle omkostninger i alt	1.722.234	779	
3	Skat af årets resultat			
	Skat af årets resultat	113.234	0	
	Regulering af udskudt skat	26.090	225	
	Skat af årets resultat i alt	139.324	225	
4	Egenkapital			
	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	150	4.697	4.847
	Kapitalforhøjelse	350	0	350
	Kapitalforhøjelse	0	-350	-350
	Årets resultat	0	710	710
	Egenkapital ultimo	500	5.056	5.556
Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.				
5	Hensættelser til udskudt skat			
	Hensættelser til udskudt skat, primo	860.610	635	
	Årets ændring i hensættelser til udskudt skat	26.090	225	
	Hensættelser til udskudt skat i alt	886.700	861	

Noter	2015/16	2014/15
	DKK	1.000 DKK
6 Selskabsskat		
Selskabsskat, primo	-39.000	-73
Tilbagebetalt overskydende skat	39.000	34
Skat af årets resultat	113.234	0
Betalt ordinær acontoskat	-7.000	0
Skyldig skat indeværende år	<u>106.234</u>	<u>0</u>
Overført til omsætningsaktiver	<u>0</u>	<u>39</u>
Selskabsskat i alt	<u>106.234</u>	<u>0</u>

7 Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har været handel og leasing med biler til erhverv og private, samt drift af autoværksteder.

8 Eventualforpligtelser

Ingen.

9 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler omkring leje af lokaler med en løbende månedlig ydelse på TDKK 149 og med en opsigelsesperiode på 3 - 115 måneder. Den resterende forpligtelse er opgjort til TDKK 9.610 på balancedagen.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en resterende løbetid på mellem 1 - 58 måneder og en samlet forpligtelse på i alt TDKK 5.030.

	2015/16	2014/15
Noter	DKK	1.000 DKK

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitutter er der tinglyst virksomhedspant i drifts-inventar, driftsmateriel, debitorer og varelagre for TDKK 39.000 og TDKK 3.000. Den bogførte værdi af de pantsatte aktiver udgør, TDKK 53.669.

Til sikkerhed for mellemværende med kreditor er der tinglyst ejerpant i ét leasingaktiv for TDKK 300, den bogførte værdi af det pantsatte aktiv udgør TDKK 355.