

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle, CVR-NR. 70 96 98 15

Tlf. 75 82 04 44

**Salon Anni, Vejle ApS**  
**Kirkegade 1**  
**7100 Vejle**

**CVR-NR. 28 85 81 32**

## ÅRSRAPPORT


(1/1 2020 – 31/12 2020)

( 16. regnskabsår )

(Eksternt regnskab)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.

Vejle, den 31. marts 2021



Paw Dalgaard Elbæk  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>9</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>10</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>12</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Salon Anni, Vejle ApS for regnskabsåret 2020.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 31. marts 2021.

**Direktion**

  
Henriette Meyer

  
Paw Dalgaard Elbæk

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Salon Anni, Vejle ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Salon Anni, Vejle ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.


Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 31. marts 2021

**K.T. Revision, Vejle ApS**  
CVR-NR. 70969815

  
Gitte Thomsen Arp  
Registreret Revisor  
MNE42794

# Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Salon Anni, Vejle ApS Kirkegade 1 7100 Vejle
	CVR-nr.: 28 85 81 32 Etableret: 15. juni 2005 Hjemstedskommune: Vejle Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Henriette Meyer Paw Dalgaard Elbæk
<b>Revisor</b>	K.T. Revision, Vejle ApS Niels Finsensvej 20 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Middelfart Sparekasse
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 31. marts 2021 på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive frisørsalon og dermed beslægtet virksomhed.

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Danmark er på nuværende tidspunkt ramt af Covid-19 situationen, og ledelsen kan på nuværende tidspunkt ikke forudsige konsekvenserne heraf.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Salon Anni, Vejle ApS for 2020 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B og aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder modtagelse af Covid-19 hjælpepakke.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Inventar og maskiner 5-10 år

Aktiver med en kostpris lig med den skattemæssige beløbsgrænse for småanskaffelser eller derunder, udgiftsføres i regnskabsåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Værdipapirer

Værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til kostpris på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger

### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved



# Anvendt regnskabspraksis

---

modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.942.470</b>	<b>1.898</b>
Personaleomkostninger	1	1.748.360	1.883
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>194.110</b>	<b>15</b>
Andre finansielle indtægter		4	0
Andre finansielle omkostninger		3.540	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>190.573</b>	<b>15</b>
Skat af årets resultat	2	41.976	4
<b>Årets resultat</b>		<b>148.597</b>	<b>12</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		24.042	13
Årets resultat		148.597	12
<b>Til disposition</b>		<b>172.640</b>	<b>25</b>
Overført resultat		172.640	25
<b>Disponeret i alt</b>		<b>172.640</b>	<b>25</b>

## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita		4.500	5
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>4.500</b>	<b>5</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>4.500</b>	<b>5</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		39.205	26
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		15.670	26
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>54.875</b>	<b>52</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender		122.513	5
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>122.513</b>	<b>5</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>828.925</b>	<b>389</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.006.313</b>	<b>445</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.010.813</b>	<b>450</b>

## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		172.640	25
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>297.640</b>	<b>150</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		31.116	35
Selskabsskat		35.976	0
Anden gæld		485.754	265
Periodeafgrænsningsposter		160.328	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>713.174</b>	<b>300</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>713.174</b>	<b>300</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.010.813</b>	<b>450</b>
Særlige poster	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Eventualposter m.v.	5		

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
		kr.	tkr.
	Løn, gager og vederlag	1.460.324	1.589
	Andre udgifter til social sikring	288.036	294
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.748.360</b>	<b>1.883</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 6, sidste år 6.

<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
		kr.	tkr.
	Skat af årets resultat	41.976	3
	Regulering af skat vedr. tidligere år	0	0
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>41.976</b>	<b>4</b>

### **3 Særlige poster**

Selskabet har modtaget kompensation som følge af Covid-19 på kr. 222.415. Posten er indregnet under andre driftsindtægter i bruttofortjenesten.

### **4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for erhvervskreditten er udstedt løsøre pantebrev, nom. kr. 100.000, med pant i driftsmidler.

### **5 Eventualposter m.v.**

Ingen.