

**SAJU K/S**  
**Veddelev Bygade 18, 4000 Roskilde**

---

**Årsrapport for**  
**2016**

---

**CVR-nr. 28 85 57 88**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. marts 2017.

---

Sara Juhl  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Ledelsespåtegning  |
| 2 | Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet |

#### **Ledelsesberetning**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 3 | Selskabsoplysninger |
| 4 | Ledelsesberetning   |

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016**

- |    |                          |
|----|--------------------------|
| 5  | Anvendt regnskabspraksis |
| 8  | Resultatopgørelse        |
| 9  | Balance                  |
| 11 | Noter                    |

## **Ledelsespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for SAJU K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 24. marts 2017

### **Daglig ledelse**

Sara Juhl

### **Komplementar**

Bloom ApS

## **Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet**

### **Til kommanditisterne i SAJU K/S**

Vi har udført review af årsregnskabet for SAJU K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 24. marts 2017

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

SAJU K/S  
Veddelev Bygade 18  
4000 Roskilde

CVR-nr.: 28 85 57 88  
Stiftet: 1. juni 2005  
Hjemsted: Roskilde  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
12. regnskabsår

**Komplementar**

Bloom ApS

**Daglig ledelse**

Sara Juhl

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Øster Allé 42  
2100 København Ø  
Telefon: 35 38 48 88  
[www.martinsen.dk](http://www.martinsen.dk)

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet består i at drive konsulentvirksomhed med hovedvægt på rekruttering.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 3.001 t.kr. mod 2.470 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 598 t.kr. mod 631 t.kr. sidste år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for SAJU K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrullet acontofaktureringer og forventede tab.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på den enkelte kontrakt.

Når salgsværdien på en kontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien kun til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.000.619</b>	<b>2.469.944</b>
1 Personaleomkostninger	-2.312.370	-1.794.153
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-90.000	-45.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>598.249</b>	<b>630.791</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	170	-154
<b>Årets resultat</b>	<b>598.419</b>	<b>630.637</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Kommanditister	598.419	624.105
Komplementar	0	6.532
<b>Disponeret i alt</b>	<b>598.419</b>	<b>630.637</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>315.000</u>	<u>405.000</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>315.000</u>	<u>405.000</u>
	Deposita	<u>43.182</u>	<u>43.182</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>43.182</u>	<u>43.182</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>358.182</u></b>	<b><u>448.182</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	376.595	347.243
4	Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>151.000</u>	<u>166.750</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>527.595</u>	<u>513.993</u>
	Likvide beholdninger	<u>197.326</u>	<u>22.549</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>724.921</u></b>	<b><u>536.542</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.083.103</u></b>	<b><u>984.724</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Egenkapital</b>			
5	Kommanditanparter	100.000	100.000
6	Kapitalkonti	581.451	584.613
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>681.451</u></b>	<b><u>684.613</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Anden gæld	401.652	300.111
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	401.652	300.111
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>401.652</u></b>	<b><u>300.111</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>1.083.103</u></b>	<b><u>984.724</u></b>

**Noter**

	2016	2015
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.054.026	1.705.766
Pensioner	134.524	0
Andre omkostninger til social sikring	22.626	19.076
Personaleomkostninger i øvrigt	101.194	69.311
	<b>2.312.370</b>	<b>1.794.153</b>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 7	 6
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	-170	154
	<b>-170</b>	<b>154</b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2016	450.000	0
Tilgang i årets løb	0	450.000
<b>Kostpris 31. december 2016</b>	<b>450.000</b>	<b>450.000</b>
 Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	 -45.000	 0
Årets af-/nedskrivninger	-90.000	-45.000
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>	<b>-135.000</b>	<b>-45.000</b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	 <b>315.000</b>	 <b>405.000</b>
<b>4. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af igangværende arbejder	151.000	166.750
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>151.000</b>	<b>166.750</b>
<b>5. Kommanditanparter</b>		
Kommanditanparter 1. januar 2016	100.000	100.000
	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>

**Noter**

---

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
<b>6. Kapitalkonti</b>		
Kapitalkonti 1. januar 2016	584.613	454.027
Årets overførte overskud eller underskud	598.419	630.637
Hævet / indbetalt	<u>-601.581</u>	<u>-500.051</u>
	<b><u>581.451</u></b>	<b><u>584.613</u></b>