

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2020**

**Anders Schønnemann Fotografi ApS**

Vermundsgade 40B  
2100 København Ø

CVR nr. 28854579

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR nr. 31824559

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 12. februar 2021

**Dirigent**

Anders Schønnemann

## Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors reviewerklæring	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar- 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2020 for Anders Schønnemann Fotografi ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12. februar 2021

**Direktion**

Anders Schønnemann

# Den uafhængige revisors reviewerklæring

---

## Til kapitalejerne i Anders Schønnemann Fotografi ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Anders Schønnemann Fotografi ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige beregnsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ringsted, den 12. februar 2021

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

Dennis Cronbach  
statsautoriseret revisor  
mne32222

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Anders Schønnemann Fotografi ApS for regnskabsåret 2020 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, driftsomkostninger, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets køb af råvarer og hjælpematerialer målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Driftsomkostninger**

Driftsomkostninger omfatter årets omkostninger til drift af maskiner, fremmed arbejde, køb af materialer mv.

## **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

## **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

## Anvendt regnskabspraksis

---

- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: Brugstid 3-5 år. Restværdi 0-20%.
- Indretning af lejede lokaler: Brugstid 5-10 år. Restværdi 0-20%.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Leje og leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele består af børsnoterede og unoterede værdipapirer, der af ledelsen anses som anlægsbeholdning. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs på balancedagen, mens unoterede værdipapirer måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Andre tilgodehavender**

Deposita måles til kostpris.

#### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

## Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen.

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar- 31. december

Note	2020	2019
Bruttofortjeneste	1.729.025	2.227.212
1. Personaleomkostninger	-1.043.847	-1.285.156
2. Afskrivninger og nedskrivninger	-218.819	-234.885
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>466.359</b>	<b>707.171</b>
Andre finansielle indtægter	597.107	463.893
Øvrige finansielle omkostninger	-18.558	-27.720
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.044.908</b>	<b>1.143.344</b>
Skat af årets resultat	-240.993	-263.731
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>803.915</b>	<b>879.613</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	113.000	110.600
Overført resultat	690.915	769.013
<b>Disponeret i alt</b>	<b>803.915</b>	<b>879.613</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2020	2019
<b>AKTIVER</b>		
Goodwill	200.000	300.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>200.000</b>	<b>300.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	159.764	251.092
Indretning lejede lokaler	33.703	61.194
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>193.467</b>	<b>312.286</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	5.429.200	4.918.074
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.429.200</b>	<b>4.918.074</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>5.822.667</b>	<b>5.530.360</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	197.495	232.170
Andre tilgodehavender	48.035	40.969
Periodeafgrænsningsposter	2.595	2.595
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>248.125</b>	<b>275.734</b>
Likvide beholdninger	159.280	179.384
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>159.280</b>	<b>179.384</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>407.405</b>	<b>455.118</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>6.230.072</b>	<b>5.985.478</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2020	2019
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	5.110.187	4.419.272
Udbytte for regnskabsåret	113.000	110.600
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>5.348.187</b>	<b>4.654.872</b>
Hensættelser til udskudt skat	33.529	64.000
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>33.529</b>	<b>64.000</b>
Kreditinstitutter i øvrigt	222.097	838.903
Leverandører af varer og tjenesteydelser	37.500	71.108
Selskabsskat	201.153	193.409
Anden gæld	387.606	135.756
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	0	27.430
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>848.356</b>	<b>1.266.606</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>848.356</b>	<b>1.266.606</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>6.230.072</b>	<b>5.985.478</b>

3. Væsentlige aktiviteter
4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
5. Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

	2020	2019
<b>Virksomhedskapital</b>		
Primo	125.000	125.000
<b>Ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
<b>Overført resultat</b>		
Primo	4.419.272	3.650.259
Overført fra resultatdisponering	690.915	769.013
<b>Ultimo</b>	<b>5.110.187</b>	<b>4.419.272</b>
<b>Udbytte</b>		
Primo	110.600	0
Forslag til udbytte for regnskabsåret	113.000	110.600
Udbetalt udbytte	-110.600	0
<b>Ultimo</b>	<b>113.000</b>	<b>110.600</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.348.187</b>	<b>4.654.872</b>

## Noter

---

	2020	2019
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	838.864	1.029.842
Pensioner	200.000	250.000
Andre udgifter til social sikring	4.983	5.314
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.043.847</b>	<b>1.285.156</b>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	1	1
<b>2. Afskrivninger og nedskrivninger</b>		
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	218.819	234.885
<b>Afskrivninger og nedskrivninger i alt</b>	<b>218.819</b>	<b>234.885</b>

### 3. Væsentlige aktiviteter

Selskabets væsentlige aktiviteter består i at udøve virksomhed med fotografi samt aktiviteter i forbindelse hermed.

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værdipapirer for t.kr. 3.376 er stillet til sikkerhed for bankgæld på t.kr. 200.

### 5. Eventualposter

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler vedrørende biler. Aftalen udløber den 30/6 2021 og den samlede forpligtelse kan opgøres til t.kr. 87.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 228. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 3 måneders varsel.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Anders Schønnemann

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-009723040887  
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2021 kl.: 14:11:42  
Underskrevet med NemID

## Anders Schønnemann

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-009723040887  
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2021 kl.: 14:11:42  
Underskrevet med NemID

## Dennis Cronbach

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1232019904532  
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2021 kl.: 14:16:18  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 8b2c9de8pwk241691389

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).