

**Anders Schønnemann Photography ApS**  
**Vermundsgade 40B, 2100 København**

---

**Årsrapport for**  
**2017**

---

**CVR-nr. 28 85 45 79**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. april 2018.

---

Anders Schønnemann  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

#### **Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Anders Schønnemann Photography ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21. marts 2018

### **Direktion**

Anders Schønnemann

## **Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet**

### **Til kapitalejerne i Anders Schønnemann Photography ApS**

Vi har udført review af årsregnskabet for Anders Schønnemann Photography ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 21. marts 2018

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 25346

Per Kold  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 8843

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Anders Schønnemann Photography ApS  
Vermundsgade 40B  
2100 København

CVR-nr.: 28 85 45 79  
Stiftet: 1. januar 2005  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
13. regnskabsår

### Direktion

Anders Schønnemann

### Revisor

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Øster Allé 42  
2100 København Ø  
Telefon: 35 38 48 88  
[www.martinsen.dk](http://www.martinsen.dk)

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

At udøve virksomhed med fotografi samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 1.885 t.kr. mod 1.573 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 681 t.kr. mod 358 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Anders Schønnemann Photography ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og driftomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlgæsaaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er længere end 5 år. Brugstiden er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til en salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.884.695</b>	<b>1.573.476</b>
1 Personaleomkostninger	-936.516	-975.309
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-127.117	-131.316
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>821.062</b>	<b>466.851</b>
Andre finansielle indtægter	99.196	37.384
Øvrige finansielle omkostninger	-47.111	-50.712
<b>Resultat før skat</b>	<b>873.147</b>	<b>453.523</b>
Skat af årets resultat	-192.542	-95.154
<b>Ordinært resultat efter skat</b>	<b>680.605</b>	<b>358.369</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>680.605</b>	<b>358.369</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	105.800	103.400
Overføres til overført resultat	574.805	254.969
<b>Disponeret i alt</b>	<b>680.605</b>	<b>358.369</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2017	2016
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Goodwill	500.000	600.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>500.000</u>	<u>600.000</u>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	360.607	105.235
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>360.607</u>	<u>105.235</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.483.772	3.149.116
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.483.772</u>	<u>3.149.116</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.344.379</u></b>	<b><u>3.854.351</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	74.048	247.612
Andre tilgodehavender	56.557	48.318
Periodeafgrænsningsposter	10.000	88.750
Tilgodehavender i alt	<u>140.605</u>	<u>384.680</u>
Likvide beholdninger	288.396	172.860
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>429.001</u></b>	<b><u>557.540</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.773.380</u></b>	<b><u>4.411.891</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2017	2016
Note	kr.	kr.
<b>Egenkapital</b>		
4 Virksomhedskapital	125.000	125.000
5 Overført resultat	3.255.921	2.681.116
6 Foreslået udbytte for regnskabsåret	105.800	103.400
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.486.721</b>	<b>2.909.516</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	48.000	12.500
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>48.000</b>	<b>12.500</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	972.935	1.190.480
Modtagne forudbetalinger fra kunder	32.813	22.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser	45.464	12.500
Selskabsskat	72.202	6.304
Anden gæld	115.245	258.091
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.238.659	1.489.875
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.238.659</b>	<b>1.489.875</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.773.380</b>	<b>4.411.891</b>

**7 Eventualposter**

## Noter

	2017 kr.	2016 kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	826.373	779.381
Pensioner	102.400	162.400
Andre omkostninger til social sikring	3.748	4.602
Personalemkostninger i øvrigt	3.995	28.926
	<b>936.516</b>	<b>975.309</b>
<b>2. Goodwill</b>		
Kostpris primo	1.000.000	1.000.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	-400.000	-300.000
Årets afskrivninger	-100.000	-100.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-500.000</b>	<b>-400.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>600.000</b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	578.810	480.060
Tilgang i årets løb	282.488	98.749
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>861.298</b>	<b>578.809</b>
Af- og nedskrivninger primo	-473.574	-442.258
Årets afskrivninger	-27.117	-31.316
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-500.691</b>	<b>-473.574</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>360.607</b>	<b>105.235</b>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	125.000	125.000
	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>

## Noter

---

	31/12 2017 kr.	31/12 2016 kr.
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	2.681.116	2.426.147
Årets overførte overskud eller underskud	574.805	254.969
	<b>3.255.921</b>	<b>2.681.116</b>
<b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte primo	103.400	-101.200
Udloddet udbytte	-103.400	101.200
Udbytte for regnskabsåret	105.800	103.400
	<b>105.800</b>	<b>103.400</b>

## 7. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Værdipapirer (bogførte værdi 2.478 t.kr.) er stillet til sikkerhed for bankgæld ( bogført med 963 t.kr.).

Selskabet har indgået huslejekontrakt mv. hvor dens samlede forpligtelse kan opgøres til 63 t.kr.

Selskabet har herudover ingen eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser pr. 31 december 2017.