



**CHRISTENSEN
KJÆRULFF**

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

Kamerahuset ApS

Frederikssundsvej 17, 2400 København NV

CVR-nr. 28 84 39 25

Årsrapport

1. juli 2015 - 30. juni 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. december 2016.

Rene Norlander Bramsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. juli 2015 - 30. juni 2016	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	12



Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Kamerahuset ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 12. december 2016

Direktion

Rene Norlander Bramsen



Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaveren i Kamerahuset ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kamerahuset ApS for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Forbehold

Grundlag for konklusion med forbehold

Vi blev valgt som revisorer for selskabet efter den 30. juni 2016 og kontrollerede derfor ikke optællingen af selskabets varebeholdninger, der fandt sted ultimo regnskabsåret. Vi har ikke på anden vis været i stand til at opnå bevis for tilstedeværelsen af varebeholdningerne, som er indregnet i balance med kr. 1.367.805.



Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion med forbehold

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den ufuldstændige oplysning, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 12. december 2016

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Peter Lund
statsautoriseret revisor



Selskabsoplysninger

Selskabet

Kamerahuset ApS
Frederikssundsvej 17
2400 København NV

Telefon: 35838250

E-mail: antoinette@kamerahuset.dk

CVR-nr.: 28 84 39 25

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

1. regnskabsår

Direktion

Rene Norlander Bramsen

Revision

Christensen Kjarulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i drift og salg af kameraer og beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.232.109 kr. mod 4.597.117 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 2.070.499 kr. mod 1.856.823 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2016	2015
Bruttofortjeneste	5.232.109	4.597.117
1 Personaleomkostninger	-2.638.197	-2.488.623
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-14.715	-83.665
Driftsresultat	2.579.197	2.024.829
Andre finansielle indtægter	9.478	341
2 Øvrige finansielle omkostninger	-17.518	-2.988
Resultat før skat	2.571.157	2.022.182
3 Skat af årets resultat	-500.658	-165.359
Årets resultat	2.070.499	1.856.823
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	2.070.499	1.856.823
Disponeret i alt	2.070.499	1.856.823



Balance 30. juni

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Aktiver		
Anlægsaktiver		
4 Grunde og bygninger	1.313.391	1.342.724
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	160.079	164.612
6 Indretning af lejede lokaler	160.194	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.633.664</u>	<u>1.507.336</u>
7 Andre værdipapirer og kapitalandele	4.205.687	4.039.516
Deposita	105.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>4.310.687</u>	<u>4.039.516</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>5.944.351</u>	<u>5.546.852</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>1.367.805</u>	<u>1.144.306</u>
Varebeholdninger i alt	<u>1.367.805</u>	<u>1.144.306</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	447.569	611.626
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	357.070	0
Andre tilgodehavender	166.315	0
Tilgodehavender i alt	<u>970.954</u>	<u>611.626</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	150.500	0
Værdipapirer i alt	<u>150.500</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	<u>16.485.301</u>	<u>15.230.721</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>18.974.560</u>	<u>16.986.653</u>
Aktiver i alt	<u>24.918.911</u>	<u>22.533.505</u>



Balance 30. juni

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Passiver		
Egenkapital		
8 Virksomhedskapital	125.000	125.000
9 Overført resultat	21.298.264	19.227.765
Egenkapital i alt	21.423.264	19.352.765
 Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	922.592	931.340
Hensatte forpligtelser i alt	922.592	931.340
 Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.033.143	1.145.204
Selskabsskat	462.213	284.711
Anden gæld	1.077.699	819.485
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.573.055	2.249.400
Gældsforpligtelser i alt	2.573.055	2.249.400
 Passiver i alt	 24.918.911	 22.533.505



Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.277.554	1.963.556
Pensioner	247.683	405.613
Andre omkostninger til social sikring	47.766	48.567
Personaleomkostninger i øvrigt	65.194	70.887
	<u>2.638.197</u>	<u>2.488.623</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>7</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>17.518</u>	<u>2.988</u>
	<u>17.518</u>	<u>2.988</u>
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	504.768	433.475
Årets regulering af udskudt skat	-8.748	0
Regulering af tidligere års skat	4.638	-268.116
	<u>500.658</u>	<u>165.359</u>
4. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. juli 2015	<u>1.509.404</u>	<u>1.509.404</u>
Kostpris 30. juni 2016	<u>1.509.404</u>	<u>1.509.404</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2015	-166.680	-111.120
Årets afskrivninger	-29.333	-55.560
Af- og nedskrivninger 30. juni 2016	<u>-196.013</u>	<u>-166.680</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2016	<u>1.313.391</u>	<u>1.342.724</u>



Noter

	<u>30/6 2016</u>	<u>30/6 2015</u>
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juli 2015	441.840	249.123
Tilgang i årets løb	35.800	192.717
Afgang i årets løb	<u>-249.123</u>	<u>0</u>
Kostpris 30. juni 2016	<u>228.517</u>	<u>441.840</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2015	-277.228	-249.123
Årets afskrivninger	-40.333	-28.105
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	<u>249.123</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2016	<u>-68.438</u>	<u>-277.228</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2016	<u>160.079</u>	<u>164.612</u>
6. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. juli 2015	141.000	141.000
Tilgang i årets løb	<u>200.243</u>	<u>0</u>
Kostpris 30. juni 2016	<u>341.243</u>	<u>141.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2015	-141.000	-141.000
Årets afskrivninger	<u>-40.049</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2016	<u>-181.049</u>	<u>-141.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2016	<u>160.194</u>	<u>0</u>
7. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. juli 2015	<u>4.205.687</u>	<u>4.039.516</u>
Kostpris 30. juni 2016	<u>4.205.687</u>	<u>4.039.516</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2016	<u>4.205.687</u>	<u>4.039.516</u>
8. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. juli 2015	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>



Noter

	<u>30/6 2016</u>	<u>30/6 2015</u>
9. Overført resultat		
Overført resultat 1. juli 2015	19.227.765	17.370.942
Årets overførte overskud eller underskud	<u>2.070.499</u>	<u>1.856.823</u>
	<u>21.298.264</u>	<u>19.227.765</u>



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kamerahuset ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Finansielle anlægsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.



Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.