

---

# ***Neets A/S***

Langballe 4, 8700 Horsens

## **Årsrapport for 2020**

---

CVR-nr. 28 84 09 26

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 12/3 2021

Mads Peter Lübeck  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Neets A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 12. marts 2021

## Direktion

Michael Jarl Christensen  
direktør

## Bestyrelse

Tue Steen Andersen  
formand

Michael Jarl Christensen

Mads Peter Lübeck

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Neets A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Neets A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 12. marts 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Carsten Dahl  
statsautoriseret revisor  
mne28674

Kurt Beck Pedersen  
registreret revisor  
mne17672

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Neets A/S  
Langballe 4  
8700 Horsens

Telefon: 7566 6099  
Hjemmeside: [www.neets.dk](http://www.neets.dk)

CVR-nr.: 28 84 09 26  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 1. juni 2005  
Hjemstedskommune: Horsens

## Bestyrelse

Tue Steen Andersen, formand  
Michael Jarl Christensen  
Mads Peter Lübeck

## Direktion

Michael Jarl Christensen

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Herredsvej 32  
7100 Vejle

## Advokat

LRP  
Løvenørnsgade 17  
8700 Horsens

## Pengeinstitut

Handelsbanken  
Høegh Guldbergs Gade 3 A  
8700 Horsens

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er udvikling og salg af AV-udstyr til møde- og konferencelokaler m.m. Produktionen foregår hos underleverandører.

Neets' hovedfokus er at forstå brugerne, deres behov og deres udfordringer. Dette gør det muligt for os at vende brugerindsigt til produkter og løsninger, der gør en forskel. Dette har været hovedfokus for virksomheden i de seneste år, og denne brugerdrevne tankegang er grundlaget for Neets nuværende og fremtidige succes. Vi er fokuserede på at udvikle løsninger, der gør en reel forskel for vores brugere og kunder.

Vi er stolte over at kunne levere produkter til et meget stort antal installationer over hele verden. Disse inkluderer tusinder af klasseværelser på adskillige universiteter og store virksomheder over hele verden, mange K12-skoler og mødelokaler og sidst, men ikke mindst, tusinder af mindre "huddle" rooms. Selvom teknologien ændrer sig i en stigende hastighed, oplever brugerne de samme problemer, som de gjorde for 10-15 år siden. De oplever stadig en masse frustration med AV-udstyr dagligt, når de starter møder eller forelæsninger.

Enkle og konsistente brugerflader i hvert rum gør det nemt for brugerne at interagere med teknologi. Brugergrensefladen skal have det samme udseende og forblive konsistent og genkendelig for brugerne; uanset rumtype eller udstyr, der kontrolleres. Denne konsistens er det, der gør livet let for brugerne.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på DKK 2.460.326, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på DKK 6.260.436.

## Året der gik

Her deltog vi i ISE 2020 og havde en utrolig god udstilling. Mere end 1000 besøgende besluttede at besøge vores stand og satte ny rekord. I 2020 introducerede vi produktet "Solvo by Neets" som er vores Pro AV-hub til små videokonferencerum. Vores helt nye koncept. Vi tog mange input og et højt energiniveau med hjem til den fortsatte udvikling. 2020 begyndte så fantastisk, som vi kunne have håbet på - på alle parametre.

Pludselig ændrede alt sig drastisk. I nyhederne så vi, hvordan COVID-19 spredte sig hurtigt over hele Europa, og pludselig var det her lige foran os. Alt fra virksomheder til offentlige institutioner måtte lukkes ned.

På trods af et omsætningsfald på 50% i 2. og 3. kvartal oplevede vi rekordstore salg i november og december, hvilket oversteg vores egne forventninger. Fokus har gennem 2020 været på at komme styrket gennem krisen og vi har investeret kraftigt i nye projekter, salg og marketing.

Efter at have præsenteret Solvo i betaversion som et koncept i februar, lykkedes det os at færdiggøre produktet, og det var klar til forsendelse i endelig udgave kun fem måneder senere. Dette er resultatet af



# Ledelsesberetning

hårdt arbejde og dedikation fra hele Neets-teamet. Den energi, vi forlod ISE 2020 med, blev hos os internt, uanset en problematisk verdensomspændende pandemi, der tog åndedraget fra mange. Når vi reflekterer over 2020, beundrer vi selv, hvor godt vi kollektivt har reageret på pandemiens udfordringer. Det er noget, vi er stolte af.

I 2020 introducerede vi flere nye produkter og funktioner såsom Collabo 2.0 af Neets, Bolzano GUI og CISCO Touch 10 integration. Med Bolzano GUI-skabeloner introducerede vi en helt ny brugergrænseflade til Neets Touch-paneler. Vi integrerede også CISCO Touch 10-integrationen med Neets Control Systems. Dette sikrer, at systemintegratoren kan udvide berøringspanelets videokonferencefunktionalitet og tilbyde kontrol på værelset af perifert udstyr fra samme interface.

Desuden blev vores Neets Control - UniForm nomineret som finalist til årets 'The Control and Management Technology Of The Year Award', der blev præsenteret ved AV Awards i november af AV Magazine.

Da det meste af arbejdsstyrken overalt i verden stadig fungerer eksternt, er det ikke overraskende, at videokonferencer og onlinemøder er blevet den nye kommunikationsnorm for mange virksomheder og brancher. Med COVID-19 begyndte en ny normal, og mange blev tvunget til hurtigt at tilpasse sig fjernarbejds- og online-møder, hvilket efterlod det traditionelle mødelokale-funktionalitet grundlæggende ændret. Nu skal den imødekomme forskellige nye offline- og onlineformater. Det digitale huddle-room og mødelokale er kommet for at blive fremad.

Vi lancerede i august Collabo 2.0 af Neets - en komplet pakke til videoaktiverede huddle-rooms med kun ét kabel. En fleksibel løsning, der giver brugerne friheden til at afholde videomøder ved hjælp af deres foretrukne UC-plattform eller videokonferencer.

2020 har trods sine mange udfordringer været et spændende år med mange nye og blomstrende produktudgivelser, nye koncepter, ideer og kolleger. Endnu bedre, vi har mange gode produkter i vores pipeline, som vi ser frem til at dele med verden i det kommende år.

I 2020 fik vi CSRpeople 2021-mærket, præsenteret af HORSENS ALLIANCEN, for tredje gang i træk. Vi prioriterer at deltage i at skabe mere lige muligheder og et inkluderende jobmarked for alle medlemmer af samfundet. Vi er alle dedikerede til at gøre en værdifuld forskel for hinanden, vores partnere og samfundet hver dag

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 DKK	2019 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>12.173.116</b>	<b>13.497.260</b>
Personaleomkostninger	1	-9.066.839	-9.594.754
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-24.044	-88.455
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>3.082.233</b>	<b>3.814.051</b>
Finansielle indtægter		4.923	8.671
Finansielle omkostninger		-85.403	-74.567
<b>Resultat før skat</b>		<b>3.001.753</b>	<b>3.748.155</b>
Skat af årets resultat	2	-541.427	-830.012
<b>Årets resultat</b>		<b>2.460.326</b>	<b>2.918.143</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.500.000	2.500.000
Overført resultat	960.326	418.143
	<b>2.460.326</b>	<b>2.918.143</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		29.078	41.110
Indretning af lejede lokaler		0	12.012
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>29.078</b>	<b>53.122</b>
Deposita		69.559	69.022
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>69.559</b>	<b>69.022</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>98.637</b>	<b>122.144</b>
<b>Varebeholdninger</b>	4	<b>3.627.195</b>	<b>3.278.118</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.010.894	2.864.668
Andre tilgodehavender		301	158.576
Udskudt skatteaktiv	5	51.329	45.779
Periodeafgrænsningsposter		221.840	259.145
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.284.364</b>	<b>3.328.168</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.353.027</b>	<b>2.973.447</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>11.264.586</b>	<b>9.579.733</b>
<b>Aktiver</b>		<b>11.363.223</b>	<b>9.701.877</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Selskabskapital	6	500.000	500.000
Overført resultat		4.260.436	3.300.110
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.500.000	2.500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>6.260.436</b>	<b>6.300.110</b>
Anden gæld		861.610	379.791
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>861.610</b>	<b>379.791</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.266.101	1.839.537
Gæld til tilknyttede virksomheder		90	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		18.795	12.996
Selskabsskat		246.977	83.940
Anden gæld	7	1.709.214	1.085.503
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.241.177</b>	<b>3.021.976</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>5.102.787</b>	<b>3.401.767</b>
<b>Passiver</b>		<b>11.363.223</b>	<b>9.701.877</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	500.000	3.300.110	2.500.000	6.300.110
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.500.000	-2.500.000
Årets resultat	0	960.326	1.500.000	2.460.326
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>500.000</b>	<b>4.260.436</b>	<b>1.500.000</b>	<b>6.260.436</b>

# Noter til årsregnskabet

	2020	2019
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	7.888.963	8.382.799
Pensioner	901.942	853.251
Andre omkostninger til social sikring	111.442	127.548
Andre personaleomkostninger	164.492	231.156
	<b>9.066.839</b>	<b>9.594.754</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	546.977	852.940
Årets udskudte skat	-5.550	-22.928
	<b>541.427</b>	<b>830.012</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	497.712	638.192
Kostpris 31. december	497.712	638.192
Ned- og afskrivninger 1. januar	456.602	626.180
Årets afskrivninger	12.032	12.012
Ned- og afskrivninger 31. december	468.634	638.192
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>29.078</b>	<b>0</b>

## Noter til årsregnskabet

	2020 DKK	2019 DKK
<b>4 Varebeholdninger</b>		
Færdigvarer og handelsvarer	3.627.195	3.278.118
	<b>3.627.195</b>	<b>3.278.118</b>
<b>5 Udskudt skatteaktiv</b>		
Materielle anlægsaktiver	-100.134	-102.791
Periodeafgrænsningsposter	48.805	57.012
Overført til udskudt skatteaktiv	51.329	45.779
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Udskudt skatteaktiv</b>		
Opgjort skatteaktiv	51.329	45.779
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>51.329</b>	<b>45.779</b>

## 6 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 500.000 aktier à nominelt DKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	DKK	DKK
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	861.610	379.791
Langfristet del	861.610	379.791
Øvrig kortfristet gæld	1.709.214	1.085.503
	<b><u>2.570.824</u></b>	<b><u>1.465.294</u></b>



# Noter til årsregnskabet

## 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for TSA Holding Horsens ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Selskabet har indgået en lejekontrakt med en opsigelsesperiode på 6 måneder. Der påhviler selskabet en huslejeforpligtigelse på t.kr. 139 i perioden.

Selskabet har indgået leasingkontrakter, hvor der påhviler selskabet en samlet restleasingforpligtigelse på t.kr. 82.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Neets A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger vedrørende salg, lokaler, administration og tab på debitorer mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets moderselskab. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

## Noter til årsregnskabet

### 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

#### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.