

FOTO/GRAFISK APS
Søndervold 106, 7200 Grindsted

Årsrapport for
1. januar - 31. december 2015

CVR-nr. 28 71 22 86

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. juni 2016.

Berit Hviid Iversen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

Ledelsesberetning

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for FOTO/GRAFISK APS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Der træffes på generalforsamlingen den 8. juni 2016 beslutning om, at årsregnskabet for 2016 og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grindsted, den 31. maj 2016

Direktion

Berit Hviid Iversen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i FOTO/GRAFISK APS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for FOTO/GRAFISK APS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Grindsted, den 31. maj 2016

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Brian Måjlund
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

FOTO/GRAFISK APS
Søndervold 106
7200 Grindsted

CVR-nr.: 28 71 22 86
Stiftet: 1. januar 2004
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
11. regnskabsår

Direktion

Berit Hviid Iversen, Søndervold 106, 7200 Grindsted

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Hedemarken 23
7200 Grindsted

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er at udføre fotografi samt grafisk arbejde.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FOTO/GRAFISK APS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af råvare samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år |
|---|------|

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børs-kurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2013 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Udbytte, som forventes udbetalt for året, indregnes som en forpligtelse under posten "Forslag til udbytte for regnskabsåret".

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2015</u> | <u>2014</u> |
|---|-----------------|----------------|
| Bruttotab | -47.024 | -5.861 |
| 1 Personaleomkostninger | -189.319 | 0 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -48.220 | -28.354 |
| Driftsresultat | -284.563 | -34.215 |
| Andre finansielle indtægter | 74.455 | 57.502 |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger | -2.295 | -2.795 |
| Resultat før skat | -212.403 | 20.492 |
| 3 Skat af årets resultat | -230 | -5.697 |
| Årets resultat | -212.633 | 14.795 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 50.600 | 49.900 |
| Disponeret fra overført resultat | -263.233 | -35.105 |
| Disponeret i alt | -212.633 | 14.795 |

Balance 31. december

| Aktiver | | <u>2015</u> | <u>2014</u> |
|--------------------------|---|-----------------------|-------------------------|
| <u>Note</u> | | | |
| Anlægsaktiver | | | |
| 4 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 18.362 | 27.669 |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | <u>18.362</u> | <u>27.669</u> |
| | Anlægsaktiver i alt | <u>18.362</u> | <u>27.669</u> |
| Omsætningsaktiver | | | |
| | Råvarer og hjælpematerialer | 14.726 | 6.885 |
| | Varebeholdninger i alt | <u>14.726</u> | <u>6.885</u> |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 31.937 | 21.147 |
| | Tilgodehavende selskabsskat | 5.689 | 0 |
| | Andre tilgodehavender | 3.799 | 2.403 |
| | Periodeafgrænsningsposter | <u>1.000</u> | <u>0</u> |
| | Tilgodehavender i alt | <u>42.425</u> | <u>23.550</u> |
| | Andre værdipapirer og kapitalandele | <u>709.333</u> | <u>991.608</u> |
| | Værdipapirer i alt | <u>709.333</u> | <u>991.608</u> |
| | Likvide beholdninger | <u>9.018</u> | <u>56.837</u> |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>775.502</u> | <u>1.078.880</u> |
| | Aktiver i alt | <u>793.864</u> | <u>1.106.549</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | <u>2015</u> | <u>2014</u> |
|--|--|-----------------------|-------------------------|
| <u>Note</u> | | | |
| Egenkapital | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| 5 Overført resultat | | 530.814 | 794.047 |
| Egenkapital i alt | | <u>655.814</u> | <u>919.047</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| Gæld til pengeinstitutter | | 12.487 | 19.505 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 39.693 | 4.472 |
| Selskabsskat | | 0 | 22.878 |
| Anden gæld | | 35.270 | 90.747 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | | 50.600 | 49.900 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | <u>138.050</u> | <u>187.502</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>138.050</u> | <u>187.502</u> |
| Passiver i alt | | <u>793.864</u> | <u>1.106.549</u> |

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

| | <u>2015</u> | <u>2014</u> |
|---|-----------------------|--|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 165.010 | 0 |
| Andre omkostninger til social sikring | 3.489 | 0 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | <u>20.820</u> | <u>0</u> |
| | <u>189.319</u> | <u>0</u> |
| 2. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | <u>2.295</u> | <u>2.795</u> |
| | <u>2.295</u> | <u>2.795</u> |
| 3. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | 0 | 5.023 |
| Regulering af tidligere års skat | <u>230</u> | <u>674</u> |
| | <u>230</u> | <u>5.697</u> |
| 4. Materielle anlægsaktiver | | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
| Kostpris primo | | <u>36.976</u> |
| Kostpris ultimo | | <u>36.976</u> |
| Af- og nedskrivninger primo | | 9.307 |
| Årets afskrivninger | | <u>9.307</u> |
| Af- og nedskrivninger ultimo | | <u>18.614</u> |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | | <u>18.362</u> |

Noter

| | <u>31/12 2015</u> | <u>31/12 2014</u> |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 5. Overført resultat | | |
| Overført resultat primo | 794.047 | 856.368 |
| Årets overførte overskud eller underskud | -263.233 | -35.105 |
| Korrektion primo | <u>0</u> | <u>-27.216</u> |
| | <u>530.814</u> | <u>794.047</u> |
| | | |
| 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Ingen. | | |