

Sertech ApS

Åhavevej 96
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 28 70 79 24

Årsrapport for regnskabsåret 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 23. maj 2017

Hans Frederiksen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	3
Selskabsoplysninger.....	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Resultatopgørelse.....	5
Balance.....	6-7
Noter.....	8-9
Anvendt regnskabspraksis.....	10-12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 1. januar - 31. december 2016 for Sertech ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er direktionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 23. maj 2017

Direktion

Robert Hochheim

Hans Frederiksen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Sertech ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sertech ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 23. maj 2017

REVISORERNE HOSTRUPHUS

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 56 04 95

Martin Husted, cand.merc.
registreret revisor, FSR

Selskabsoplysninger

Selskabet

Sertech ApS
Åhavevej 96
8600 Silkeborg

Hjemmeside: www.sertech.dk
E-mail: rh@sertech.dk

CVR-nr.: 28 70 79 24
Stiftet: 20. maj 2005
Hjemstedskommune: Silkeborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Robert Hochheim
Hans Frederiksen

Revision

Revisorerne Hostruphus
Godkendt Revisionsaktieselskab
Hostrupsgade 41
8600 Silkeborg

Pengeinstitut

Handelsbanken
Christian 8. s Vej 39
8600 Silkeborg

Resultatopgørelse

Note	2016	2015
	kr.	kr.
	6.573.252	6.049.569
	BRUTTOFORTJENESTE	
1	Personaleomkostninger	-3.262.259
	INDTJENINGSBIDRAG	-3.205.696
	3.310.993	2.843.873
	Af- og nedskrivninger	-29.564
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-24.024
	3.281.429	2.819.849
2	Finansielle indtægter	0
3	Finansielle omkostninger	-910
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	-1.780
	3.280.518	2.818.126
	Skat af årets resultat	-722.440
	ÅRETS RESULTAT	-665.081
	<u>2.558.078</u>	<u>2.153.045</u>
	Forslag til resultatdisponering:	
	Udbytte for regnskabsåret	2.000.000
	Overført resultat	558.078
	Disponeret i alt	153.045
	<u>2.558.078</u>	<u>2.153.045</u>

Balance

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
AKTIVER		
Driftsmateriel og inventar	86.365	115.929
Materielle anlægsaktiver	<u>86.365</u>	<u>115.929</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>86.365</u>	<u>115.929</u>
Varebeholdninger	<u>1.424.227</u>	<u>823.693</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.775.632	1.286.791
Andre tilgodehavender	40.043	167.033
Periodeafgrænsningsposter	74.441	73.635
Tilgodehavender	<u>1.890.117</u>	<u>1.527.459</u>
Likvide beholdninger	<u>1.472.038</u>	<u>1.389.529</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>4.786.382</u>	<u>3.740.681</u>
AKTIVER	<u><u>4.872.747</u></u>	<u><u>3.856.610</u></u>

Balance

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
PASSIVER		
Anpartskapital	126.000	126.000
Overført resultat	935.963	377.885
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>
4 EGENKAPITAL	<u>3.061.963</u>	<u>2.503.885</u>
Hensættelser til udskudt skat	17.856	18.600
HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>17.856</u>	<u>18.600</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	379.160	332.720
Skyldig selskabsskat	63.184	19.040
Anden gæld	1.079.172	952.366
Periodeafgrænsningsposter	271.412	30.000
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>1.792.927</u>	<u>1.334.125</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>1.792.927</u>	<u>1.334.125</u>
PASSIVER	<u>4.872.747</u>	<u>3.856.610</u>
5 Kontraktlige forpligtelser		
6 Hovedaktivitet		

Noter

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.768.622	2.713.133
Pensioner	287.965	281.907
Andre udgifter til social sikring	66.501	65.490
Øvrige personaleomkostninger	139.172	145.166
	<u>3.262.259</u>	<u>3.205.696</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	0	58
	<u>0</u>	<u>58</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	910	1.780
	<u>910</u>	<u>1.780</u>
4 Egenkapital		
<i>Anpartskapital</i>		
Selskabskapital	126.000	126.000
	<u>126.000</u>	<u>126.000</u>
<i>Overført resultat</i>		
Overførsel tidligere år	377.885	224.840
Overført årets resultat	558.078	153.045
	<u>935.963</u>	<u>377.885</u>
<i>Forslag til udbytte for regnskabsåret</i>		
Foreslået udbytte, primo	2.000.000	2.000.000
Udbetalt udbytte i regnskabsåret	-2.000.000	-2.000.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>
	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>

Noter

Note	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
------	--------------------	--------------------

5 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 54.000. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders skriftlig varsel til ophør den 1. i en måned.

Der er indgået operationelle leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid 7 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 7.688, i alt kr. 53.816.

Restløbetid 13 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 7.788, i alt kr. 101.244.

Restløbetid 8 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.940, i alt kr. 31.520.

Restløbetid 13 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 2.848, i alt kr. 37.024.

Restløbetid 24 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.740, i alt kr. 89.760.

6 Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er i lighed med tidligere år bestående af automatik, hydraulik og mekanik samt hermed beslægtet virksomhed.

Der har i regnskabsåret ikke været væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, samt sociale omkostninger og pension m.v. til selskabets personale. I posten er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører selskabets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere eventuelle nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmidler og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for udgiftsførsel af småaktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationel leasing og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskab- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Husted

Registreret revisor

På vegne af: Revisorerne Hostruphus

Serienummer: PID:9208-2002-2-455546058006

IP: 152.115.86.124

2017-05-23 06:36:04Z

NEM ID 

Robert Hochheim

Direktionsmedlem

På vegne af: Sertech ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-101913159626

IP: 80.199.20.30

2017-05-23 15:23:04Z

NEM ID 

Hans Hviid Frederiksen

Direktionsmedlem

På vegne af: Sertech ApS

Serienummer: PID:9802-2002-2-797691106468

IP: 178.157.248.49

2017-05-23 18:19:59Z

NEM ID 

Hans Hviid Frederiksen

Dirigent

På vegne af: Sertech ApS

Serienummer: PID:9802-2002-2-797691106468

IP: 178.157.248.49

2017-05-23 18:19:59Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YD6FP-EECPZ-AS8E7-MOXSM-C7830-PZZNH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>