

## **Processmanager ApS**

Njalsgade 76, 4.  
2300 København S

CVR-nr. 28697767

## **Årsrapport 2022**

1. januar 2022 - 31. december 2022

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 28. marts 2023

---

Kim Birger Hjermind  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring på opstilling af årsregnskab udarbejdet efter årsregnskabsloven	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Resultatdisponering	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

# Selskabsoplysninger

**Selskab**

Processmanager ApS  
Njalsgade 76, 4.  
2300 København S

CVR-nr.: 28697767

**Direktion**

Kim Birger Hjermind

**Revisor**

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst, statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at rådgive virksomheder og organisationer omkring strategi og forretningsudvikling samt tilhørende aktiviteter.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK 297.646 mod DKK 233.728 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 801.485.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Processmanager ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg skal endvidere erklære, at betingelserne for fravalg af revision fortsat er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 28. marts 2023

## I direktionen

---

Kim Birger Hjermind  
Direktør

# Revisors erklæring på opstilling af årsregnskab udarbejdet efter årsregnskabsloven

## Til direktionen i Processmanager ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Processmanager ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den 28. marts 2023

inforevision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 19263096

---

Simon Morthorst  
Statsautoriseret revisor  
mne29383

# Anvendt regnskabspraksis

## Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år.

## Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret vedrørende klassifikation af løntilskud og lønrefusioner.

Løntilskud og lønrefusioner har tidligere været indregnet som en reduktion af personaleomkostningerne. Efter ændring i klassifikationen er løntilskud og lønrefusioner indregnet som en del af andre driftsindtægter.

Ovennævnte praksisændring har ikke medført en ændring af regnskabsårets resultat, egenkapital eller balancesum. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstallene, hvorved andre driftsindtægter og personaleomkostninger for regnskabsåret 2021 er ændret med henholdsvis DKK 96.223 og DKK - 96.223.

## Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.



# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

## Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets provision omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder og avance ved salg af anlægsaktiver.

## Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

## Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

## Aktiver

### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter deposita, som er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Eventuelle nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Passiver

### Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med Hjermind Holding ApS som administrationsselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskatteovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2022 DKK	2021 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.999.128</b>	<b>2.377.258</b>
Personaleomkostninger	2	-2.612.605	-2.071.187
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>386.523</b>	<b>306.071</b>
Finansielle indtægter	3	6.545	0
Finansielle omkostninger	4	-10.208	-6.185
<b>Resultat før skat</b>		<b>382.860</b>	<b>299.886</b>
Skat af årets resultat	5	-85.214	-66.158
<b>Årets resultat</b>		<b>297.646</b>	<b>233.728</b>
Særlige poster	1		

## Resultatdisponering

	2022 DKK	2021 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	117.800	114.400
Overført til overført resultat	179.846	119.328
<b>Årets resultat</b>	<b>297.646</b>	<b>233.728</b>

# Aktiver

	<u>Note</u>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
		DKK	DKK
Andre tilgodehavender		21.268	21.268
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>21.268</b>	<b>21.268</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>21.268</b>	<b>21.268</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		429.638	362.933
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		101.120	10.784
Andre tilgodehavender		0	167.302
Periodeafgrænsningsposter		4.199	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>534.957</b>	<b>541.019</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.011.323</b>	<b>805.204</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.546.280</b>	<b>1.346.223</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.567.548</b>	<b>1.367.491</b>

## Passiver

	<u>Note</u>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		250.000	250.000
Overført resultat		433.685	253.839
Forslag til udbytte for regnskabsåret		117.800	114.400
<b>Egenkapital</b>		<b><u>801.485</u></b>	<b><u>618.239</u></b>
Anden gæld		150.095	150.095
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b><u>150.095</u></b>	<b><u>150.095</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.000	12.475
Skyldigt sambeskatningsbidrag	5	85.214	66.158
Anden gæld		518.754	520.524
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>615.968</u></b>	<b><u>599.157</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>766.063</u></b>	<b><u>749.252</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>1.567.548</u></b>	<b><u>1.367.491</u></b>
Eventualforpligtelser	8		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksom- hedskapital	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsåret	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. januar 2021	250.000	134.511	100.000	484.511
Udbetalt udbytte		0	-100.000	-100.000
Overført via resultatdisponeringen		119.328	114.400	233.728
<b>Egenkapital pr. 1. januar 2022</b>	<b>250.000</b>	<b>253.839</b>	<b>114.400</b>	<b>618.239</b>
Udbetalt udbytte		0	-114.400	-114.400
Overført via resultatdisponeringen		179.846	117.800	297.646
<b>Egenkapital pr. 31. december 2022</b>	<b>250.000</b>	<b>433.685</b>	<b>117.800</b>	<b>801.485</b>

## Noter

### 1. Særlige poster

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
Tilskud fra Erhvervsstyrelsen	0	100.000
<b>I alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>100.000</u></b>

Særlige poster er indregnet i resultatopgørelsen i bruttofortjenesten.

### 2. Personaleomkostninger

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	2.386.524	1.902.646
Andre omkostninger til social sikring	171.878	166.696
Øvrige personaleomkostninger	54.203	1.845
<b>I alt</b>	<b><u>2.612.605</u></b>	<b><u>2.071.187</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>6</u>	<u>4</u>

### 3. Finansielle indtægter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	6.545	0
<b>I alt</b>	<b><u>6.545</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 4. Finansielle omkostninger

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
Finansielle omkostninger til tilknyttede virksomheder	0	69
Øvrige finansielle omkostninger	10.208	6.116
<b>I alt</b>	<b><u>10.208</u></b>	<b><u>6.185</u></b>

## Noter, fortsat

### 5. Skat af årets resultat

	Sambe- skatnings- bidrag	Udskudt skat	Skat af årets resultat	2021
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. januar 2022	66.158	0		
Betalt vedrørende tidligere år	-66.158			
Skat af årets resultat	85.214	0	85.214	66.158
<b>Skyldig pr. 31. december 2022</b>	<b>85.214</b>	<b>0</b>		
<b>Skat af årets resultat i resultatopgørelsen</b>			<b>85.214</b>	<b>66.158</b>
<i>Som er indregnet således i balancen:</i>				
Kortfristede gældsforpligtelser	85.214			
<b>I alt</b>	<b>85.214</b>	<b>0</b>		

### 6. Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodehavender	I alt
	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. januar 2022	21.268	21.268
<b>Kostpris pr. 31. december 2022</b>	<b>21.268</b>	<b>21.268</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2022</b>	<b>21.268</b>	<b>21.268</b>

### 7. Langfristede forpligtelser

	31-12-2022	31-12-2021
	DKK	DKK
Anden gæld	150.095	150.095
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>150.095</b>	<b>150.095</b>
Anden gæld	0	0
<b>Kortfristet del af langfristet gæld (afdrag inden for et år)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Anden gæld	150.095	150.095
<b>Gæld, der forfalder efter fem år</b>	<b>150.095</b>	<b>150.095</b>



## Noter, fortsat

### 8. Eventualforpligtelser

Processmanager ApS indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kim Hjermind

Direktør

Serienummer: CVR:28697767-RID:89542860

IP: 83.92.xxx.xxx

2023-03-29 08:42:19 UTC

NEM ID 

## Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:58129611

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-03-29 08:56:18 UTC

NEM ID 

## Kim Hjermind

Dirigent

Serienummer: CVR:28697767-RID:89542860

IP: 83.92.xxx.xxx

2023-03-29 09:02:47 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: U6EEI-MUEPJ-VQ64D-PJ2F-17HC6-57V10

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>