

## **At Work A/S**

Ny Østergade 3, 4.  
1101 København K

CVR-nr. 28696914

## **Årsrapport 2022/23**

1. juli 2022 - 30. juni 2023

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 14. november 2023

---

Camilla Hilbrands  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Resultatdisponering	11
Aktiver	12
Passiver	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

# Selskabsoplysninger

## Selskab

At Work A/S  
Ny Østergade 3, 4.  
1101 København K

CVR-nr.: 28696914

## Direktion

Camilla Hilbrands

## Bestyrelse

Malik Uldall Møller  
Brian Ottosen  
Camilla Hilbrands

## Revisor

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Sten Pedersen, statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

At Work A/S' hovedaktivitet er at drive kursus- og undervisningsvirksomhed, strategisk udvikling, finansiel investering samt anden efter ledelsens skøn beslægtet virksomhed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK -82.222 mod DKK -55.986 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 2.352.593.

## Den forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i næste regnskabsår.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for At Work A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 14. november 2023

## I direktionen

---

Camilla Hilbrands  
*Administrerende Direktør*

## I bestyrelsen

---

Malik Uldall Møller  
*Formand*

---

Brian Ottosen  
*Bestyrelsesmedlem*

---

Camilla Hilbrands  
*Bestyrelsesmedlem*

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til aktionærerne i At Work A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for At Work A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 14. november 2023

inforevision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 19263096

---

Sten Pedersen  
Statsautoriseret revisor  
mne23408

# Anvendt regnskabspraksis

## Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.



# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver" og "Eksterne omkostninger".

## Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

## Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Regnskabsposten omfatter arbejder udført i regnskabsåret og aktiveret under immaterielle anlægsaktiver. Målingen af arbejder udført for egen regning sker til kostpris og omfatter personaleomkostninger.

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger i forbindelse med omsætningen, herunder konsulentbistand i forbindelse med undervisning.

## Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

## Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter samt rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

## Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

## Aktiver

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede udviklingsprojekter indgår endvidere indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på produktionsudstyr, som er anvendt ved fremstillingen af udviklingsaktivet.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i selskabet kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs-, og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Udviklingsprojekter under udførelse overføres til færdiggjorte udviklingsprojekter, når aktivet er klar til brug.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Aktivgruppe	Periode
Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-5 år

Der afskrives ikke på udviklingsprojekter under udførelse.

Der er ved fastlæggelsen af afskrivningsperioderne ikke medtaget restværdi efter endt brug, da de immaterielle aktiver ikke bliver handlet på et aktivt og effektivt marked.

Fortjeneste eller tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttfortjenesten og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttofortjenesten og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for egne fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte lønninger samt øvrige direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Eventuelle modtagne forudbetalinger fra kunder vedrørende ikke leverede varer er opført som en forpligtelse.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Passiver

### Egenkapital

Reserve for udviklingsaktiver omfatter aktiverede udviklingsomkostninger fra og med 1. januar 2016. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med After Work 2014 ApS som administrationsselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskatteovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende år måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## Resultatopgørelse

	Note	2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.376.847</b>	<b>5.700.103</b>
Personaleomkostninger	1	-3.007.974	-5.658.776
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>368.873</b>	<b>41.327</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-390.129	-171.050
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-21.256</b>	<b>-129.723</b>
Finansielle indtægter	3	92.730	130.108
Finansielle omkostninger	4	-180.584	-70.996
<b>Resultat før skat</b>		<b>-109.110</b>	<b>-70.611</b>
Skat af årets resultat	5	26.888	14.625
<b>Årets resultat</b>		<b>-82.222</b>	<b>-55.986</b>

## Resultatdisponering

	2022/23 DKK	2021/22 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført resultat	-82.222	-55.986
<b>Årets resultat</b>	<b>-82.222</b>	<b>-55.986</b>

# Aktiver

	Note	30-06-2023	30-06-2022
		DKK	DKK
Lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		1.128.032	715.599
Udviklingsprojekter under udførelse		367.683	993.495
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	6, 11	<b>1.495.715</b>	<b>1.709.094</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7, 11	<b>0</b>	<b>0</b>
Deposita		0	360.191
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	8	<b>0</b>	<b>360.191</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.495.715</b>	<b>2.069.285</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		31.873	31.873
<b>Varebeholdninger</b>	11	<b>31.873</b>	<b>31.873</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11	5.378.215	5.824.602
Andre tilgodehavender		55	63.625
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	5	0	143.000
Periodeafgrænsningsposter		102.924	283.060
<b>Tilgodehavender</b>		<b>5.481.194</b>	<b>6.314.287</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>339</b>	<b>36.152</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.513.406</b>	<b>6.382.312</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>7.009.121</b>	<b>8.451.597</b>

# Passiver

	Note	30-06-2023	30-06-2022
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.166.658	1.333.093
Overført resultat		685.935	601.722
<b>Egenkapital</b>		<b>2.352.593</b>	<b>2.434.815</b>
Hensættelser til udskudt skat	5	173.863	200.751
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>173.863</b>	<b>200.751</b>
Anden gæld		1.000.000	445.586
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>1.000.000</b>	<b>445.586</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		444.706	738.429
Gæld til kreditinstitutter		1.966.535	2.827.608
Leverandører af varer og tjenesteydelser		235.097	454.968
Gæld til tilknyttede virksomheder		300.212	265.585
Skyldigt sambeskatningsbidrag	5	0	248.307
Anden gæld	10	502.150	696.898
Periodeafgrænsningsposter		33.965	138.650
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.482.665</b>	<b>5.370.445</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.482.665</b>	<b>5.816.031</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>7.009.121</b>	<b>8.451.597</b>
Oplysning om særlige lånebetingelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Eventualforpligtelser	12		

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksom- hedskapital</b>	<b>Reserve for udviklingsomkostninger</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret</b>	<b>I alt</b>
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. juli 2021	500.000	780.084	1.210.717	750.000	3.240.801
Udbetalt udbytte			0	-750.000	-750.000
Overført via resultatdisponeringen			-55.986	0	-55.986
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		553.009	-553.009		0
<b>Egenkapital pr. 1. juli 2022</b>	<b>500.000</b>	<b>1.333.093</b>	<b>601.722</b>	<b>0</b>	<b>2.434.815</b>
Overført via resultatdisponeringen			-82.222	0	-82.222
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		-166.435	166.435		0
<b>Egenkapital pr. 30. juni 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>1.166.658</b>	<b>685.935</b>	<b>0</b>	<b>2.352.593</b>



## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	2.735.187	5.061.562
Pensioner	95.122	230.128
Andre omkostninger til social sikring	149.888	282.834
Øvrige personaleomkostninger	27.777	84.252
<b>I alt</b>	<b><u>3.007.974</u></b>	<b><u>5.658.776</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>3</u>	<u>6</u>

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	390.129	171.050
<b>I alt</b>	<b><u>390.129</u></b>	<b><u>171.050</u></b>

### 3. Finansielle indtægter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
Andre finansielle indtægter	92.730	130.108
<b>I alt</b>	<b><u>92.730</u></b>	<b><u>130.108</u></b>

### 4. Finansielle omkostninger

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
Øvrige finansielle omkostninger	180.584	70.996
<b>I alt</b>	<b><u>180.584</u></b>	<b><u>70.996</u></b>

## Noter, fortsat

### 5. Skat af årets resultat

	Udskudt skat	Skat af årets resultat	2021/22
	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. juli 2022	200.751		
Skat af årets resultat	-26.888	-26.888	-14.625
<b>Skyldig pr. 30. juni 2023</b>	<b>173.863</b>		
<b>Skat af årets resultat i resultatopgørelsen</b>		<b>-26.888</b>	<b>-14.625</b>
<i>Som er indregnet således i balancen:</i>			
Hensatte forpligtelser	173.863		
<b>I alt</b>	<b>173.863</b>		

### 6. Immaterielle anlægsaktiver

	Lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse	I alt	2021/22
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2022	2.022.482	993.495	3.015.977	2.135.941
Overført til/fra andre poster	714.187	-714.187	0	0
Tilgang i året	88.375	88.375	176.750	880.036
<b>Kostpris pr. 30. juni 2023</b>	<b>2.825.044</b>	<b>367.683</b>	<b>3.192.727</b>	<b>3.015.977</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. juli 2022	-1.306.883	0	-1.306.883	-1.135.833
Årets afskrivninger	-390.129		-390.129	-171.050
<b>Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2023</b>	<b>-1.697.012</b>	<b>0</b>	<b>-1.697.012</b>	<b>-1.306.883</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2023</b>	<b>1.128.032</b>	<b>367.683</b>	<b>1.495.715</b>	<b>1.709.094</b>

Udviklingsprojekterne vedrører selskabets udvikling af nye online kurser. Projekterne forløber som planlagt, og forventes færdiggjort i løbet af det kommende regnskabsår.

## Noter, fortsat

### 7. Materielle anlægsaktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar</b>	<b>I alt</b>	<b>2021/22</b>
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2022	530.679	530.679	530.679
<b>Kostpris pr. 30. juni 2023</b>	<b>530.679</b>	<b>530.679</b>	<b>530.679</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. juli 2022	-530.679	-530.679	-530.679
<b>Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2023</b>	<b>-530.679</b>	<b>-530.679</b>	<b>-530.679</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 8. Finansielle anlægsaktiver

	<b>Deposita</b>	<b>I alt</b>	<b>2021/22</b>
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2022	360.191	360.191	493.489
Tilgang i året	21.619	21.619	6.786
Afgang i året	-381.810	-381.810	-140.084
<b>Kostpris pr. 30. juni 2023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360.191</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360.191</b>

### 9. Langfristede forpligtelser

	<b>30-06-2023</b>	<b>30-06-2022</b>
	DKK	DKK
<b>Gældsforpligtelser i alt:</b>		
Anden gæld	1.444.706	1.184.015
<b>I alt</b>	<b>1.444.706</b>	<b>1.184.015</b>
<b>Kortfristet del af langfristet gæld:</b>		
Anden gæld	444.706	738.429
<b>I alt</b>	<b>444.706</b>	<b>738.429</b>

## Noter, fortsat

### 10. Oplysning om særlige lånebetingelser

Selskabets ultimative kapitalejer har tilkendegivet at ville træde tilbage for selskabets kreditinstitut med i alt t.kr. 200. Tilbagebetalingen omfatter gæld til kapitalejer indregnet i regnskabsposten kortfristet anden gæld. Der er tale om et anfordringslån.

### 11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2022/23	
	Nominel værdi af sikker- hedsstillelsen/gæld	Regnskabsmæssig værdi af aktiver stillet til sikkerhed
	DKK	DKK
Virksomhedspant i immaterielle rettigheder, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser samt andre simple fordringer er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.	2.500.000	6.905.803

### 12. Eventualforpligtelser

At Work A/S indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Camilla Hilbrands

Adm. direktør

Serienummer: 24e5712c-e595-49e6-8d3c-6a7ff62e848d

IP: 77.56.xxx.xxx

2023-11-14 14:40:30 UTC



## Camilla Hilbrands

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 24e5712c-e595-49e6-8d3c-6a7ff62e848d

IP: 77.56.xxx.xxx

2023-11-14 14:40:30 UTC



## BRIAN TURNER OTTOSEN

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f4cbc181-f165-4126-a2a8-78e74402f1c0

IP: 77.56.xxx.xxx

2023-11-14 14:40:46 UTC



## Malik Uldall Møller

Bestyrelsesformand

Serienummer: e6b1c0bc-d4d9-4f0f-a039-026cb3b363cf

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-11-15 15:58:32 UTC



## Sten Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 3572a006-2551-44b2-8ee5-a06c99bd10b6

IP: 87.59.xxx.xxx

2023-11-15 19:41:53 UTC



## Camilla Hilbrands

Dirigent

Serienummer: 24e5712c-e595-49e6-8d3c-6a7ff62e848d

IP: 77.56.xxx.xxx

2023-11-16 05:46:11 UTC



Penneo dokumentnøgle: 006CX-ZXCZW-CCTE-F-TAVCD-G7X2F-NWFF3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**