

Kuben Management A/S

Ellebjergvej 52, 2,

2450 København SV

CVR-nr. 28693036

Årsrapport 2020

16. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 21. april 2021

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	19

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 for Kuben Management A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17. marts 2021

Direktion

Henrik Ulf Christensen
Adm. direktør

Bestyrelse

Jacob Vittrup
Formand

Henrik Ulf Christensen

Tonny Nielsen

Michael Kjeldgaard Gaba
Medarbejdervalgt

Claus Rasmussen
Medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Kuben Management A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Kuben Management A/S for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 19. marts 2021

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33771231

Lars Greve Jensen
Statsautoriseret revisor
mne32199

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Kuben Management A/S Ellebjergvej 52, 2, 2450 København SV
Telefon	70114501
E-mail	info@kubenman.dk
Hjemmeside	www.kubenman.dk
CVR-nr.	28693036
Stiftelsesdato	28-04-2005
Hjemsted	København
Regnskabsår	01-01-2020 - 31-12-2020
Bestyrelse	Jacob Vittrup Henrik Ulf Christensen Tonny Nielsen Michael Kjeldgaard Gaba Claus Rasmussen
Direktion	Henrik Ulf Christensen, Adm. direktør
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C CVR-nr.: 33771231

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Kuben Management A/S har fokus på de værdiskabende processer i udviklingen af det byggede miljø. Vores mål er at udvikle bæredygtige projekter gennem brug af vores kernekompetencer: Strategisk bygherrerådgivning, byggeteknisk rådgivning samt rådgivning inden for bæredygtighed. Virksomheden rådgiver bl.a. boligorganisationer, staten, regioner og kommuner, erhvervsvirksomheder, institutionelle investorer samt private bygherrer.

Selskabet drives fra kontorer i København, Aarhus, Aalborg, Kolding og Odense.

Kuben Management A/S er et 100 % ejet datterselskab i NRGi-koncernen.

Sammen bygger vi fremtiden

Kuben Managements ambition er at være den foretrukne samarbejdspartner for udviklingen af det byggede miljø i Danmark.

Vi er drevet af at skabe et bygget miljø, hvor mennesker kan trives og lykkes. Derhjemme, på arbejdet, og hvor der ellers er behov for rum.

Vores forretningsmæssige fokus er værdiskabende procesforløb, hvor vi udvikler og leder byggeprojekter baseret på partnerskaber, viden og tværfaglighed. Vi er drevet af en ambition om at sammentænke økonomisk, social og miljømæssig bæredygtighed fra den spæde idé til det færdige byggeri.

Derfor siger vi: Sammen bygger vi fremtiden.

Udvikling

Også i 2020 har Kuben Management fortsat udviklet nye kompetencer og ydelser, der er med til at understøtte udviklingen af det byggede miljø. Bl.a. kan nævnes grønne screeninger til den almene sektor samt den frivillige bæredygtighedsklasse.

Vores fokus er fortsat at yde strategisk, innovativ rådgivning til vores kunder i forbindelse med udviklingen af det byggede miljø, herunder i gennemførelsen af nybyggerier og renoveringer.

Væsentlige begivenheder i 2020

Covid-19 har haft betydning for stort set alle vores markeder. Enkelte private investorer har neddrolet aktiviteten på byggeområdet, mens de kommunale aktører har fået hævet anlægsloftet, og den almene sektor har fået tilført ekstra midler via Landsbyggefonden.

Covid-19 har betydet omlægning af en række arbejdsprocesser og en ikke ubetydelig indsats for at fastholde aktivitetsniveauet.

Samlet set vurderer vi dog, at vi er kommet godt igennem det første år med Covid-19 - ikke mindst grundet en engageret og dedikeret medarbejderstab.

I starten af 2020 blev HolteProjekt ApS opkøbt, hvorved stærke kompetencer inden for arealudviklingsselskaber er blevet tilført, og bygherrerådgivningskompetencerne til den offentlige sektor er blevet styrket.

Såvel HolteProjekt ApS som Exometric ApS er i 2020 fusioneret ind i Kuben Management A/S

Vidensressourcer

Kuben Management er som rådgivningsvirksomhed afhængig af et højt kompetenceniveau blandt medarbejderne. Vedligeholdelse og videreudvikling af disse har været udfordret under Covid-19, men kreativiteten hos medarbejderne og i ledergruppen til udvikling af nye tilgange til kompetenceudvikling har bidraget til at afhjælpe udfordringerne.

Ledelsesberetning

Det høje kompetenceniveau er en hjørnesteen i vores forretning, og vi vil også i 2021 fortsætte tiltag og indsats for at udvikle medarbejdernes kompetencer og opbygge vidensressourcer.

Særlige risici

Selskabet har ikke påtaget sig specielle risici, ud over risici, som er normale for branchen.

CSR

Kuben Management er engageret i samfundets udvikling. Vores CSR-politik understreger, at vi arbejder for miljømæssig, social og økonomisk ansvarlighed. Ved udarbejdelse af strategien for de kommende fem år har vi fokuseret på at understøtte FN's verdensmål. Vi tager særligt udgangspunkt i to af de 17 mål:

Bæredygtige byer og lokalsamfund

Kuben Management vil forsætte arbejdet med helhedsorienteret by- og boligudvikling, hvor social, miljømæssig og økonomisk bæredygtighed sammentænkes.

samt

Partnerskaber for handling

Kuben Management vil forsætte sin forretningsmæssige satsning på værdiskabende partnerskabsdannelse og udvikling af nye partnerskaber, der sikrer høj værdiskabelse.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat for 2020 ligger tæt op af det forventede for året trods Covid-19-udfordringer.

Kuben Managements omsætning er i 2020 realiseret med 143,6 MDKK mod 135,5 MDKK i 2019.

Det ordinære resultat andrager 4,4 MDKK, hvilket er en forbedring i forhold til 2019, hvor der blev realiseret et resultat på 2,7 MDKK. Resultatet er tilfredsstillende.

På den primære drift andrager overskuddet 6,1 MDKK, hvilket er en forbedring fra 2019, hvor der blev realiseret 4,4 MDKK. Resultatet svarer til en overskudsgrad på 4,3%.

De samlede aktiver udgør i alt 98,4 MDKK, og egenkapitalen er opgjort til 42,1 MDKK svarende til en soliditetsgrad på 43%.

Forventninger til fremtiden

Kuben Management går ind i 2021 med en god ordrebeholdning og forventer en god aktivitet i 2021 forudsat, at Covid-19-implikationerne aftager.

Samfundets øgede fokus på bæredygtighed og certificering af bæredygtigheden i byggeriet har været stigende i 2020, og vi forventer, at den udvikling vil fortsætte ind i det kommende år og bidrage til en øget efterspørgsel efter Kuben Managements rådgivningsydelser på dette område.

I april 2021 kan Kuben Management endvidere fejre 80 års jubilæum, hvilket bliver markeret for kunder og medarbejdere med diverse onlineaktiviteter, der forventes yderligere at styrke vores brand og markedsposition.

Kuben Management forventer også i 2021 at realisere en organisk vækst. Der forventes realiseret et resultat før skat på 6-7 MDKK for 2021.

Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:

	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsætning	143.609	135.518	143.129	138.085	130.500
Bruttoresultat	107.480	96.729	104.105	93.896	86.900
Resultat af primær drift (EBIT)	6.113	4.356	2.159	10.270	11.100
Resultat af finansielle poster	-190	-184	-110	100	100
Årets resultat	4.393	2.738	-987	8.030	8.600
Anlægsaktiver i alt	11.037	14.622	15.907	5.496	200
Investering i materielle anlægsaktiver	256	792	1.756	307	200
Omsætningsaktiver	87.400	81.071	80.371	74.452	74.100
Aktiver i alt	98.437	95.693	96.278	79.948	76.100
Egenkapital i alt	42.105	35.453	32.715	41.702	42.200
Hensatte forpligtelser	723	2.300	4.500	0	900
Kortfristede forpligtelser	55.609	57.940	59.063	38.246	33.000
Overskudsgrad (%)	4,3	3,21	1,51	7,44	8,50
Afkast af den investerede kapital inkl. goodwill (%)	25,9	16,3	14,5	35,4	50,1
Bruttoavance (%)	74,8	71,4	72,7	68,0	66,6
Likviditetsgrad (%)	157,2	139,9	136,1	194,6	224,5
Soliditetsgrad (%)	42,8	37,1	34,0	52,2	55,5
Egenkapitalens forrentning (%)	11,3	8,0	-2,7	19,1	20,4
Gns. antal fuldtidsmedarbejdere	132	126	141	129	116

Resultatopgørelse

	Note	2020 tkr.	2019 tkr.
Nettoomsætning		143.609	135.518
Direkte omkostninger		-11.177	-14.892
Andre eksterne omkostninger		-24.952	-23.897
Bruttoresultat		107.480	96.729
Personaleomkostninger	1	-97.828	-88.873
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		9.652	7.856
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-3.539	-3.500
Resultat af primær drift (EBIT)		6.113	4.356
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	3	-171	-528
Finansielle indtægter	4	22	24
Finansielle omkostninger	5	-212	-208
Resultat før skat (EBT)		5.752	3.644
Skat af årets resultat	6	-1.359	-906
Årets resultat		4.393	2.738
Forslag til resultatdisponering	7		
Overført resultat		4.393	2.738
Resultatdisponering		4.393	2.738

Balance 31. december 2020

	Note	2020 tkr.	2019 tkr.
Aktiver			
It-software	8	651	1.501
Ordrebeholdning	9	0	868
Varemærker	10	560	645
Goodwill	11	6.548	6.896
Immaterielle anlægsaktiver		7.759	9.910
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	526	808
Indretning af lejede lokaler	13	592	938
Materielle anlægsaktiver		1.118	1.746
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	3	0	825
Deposita		2.160	2.141
Finansielle anlægsaktiver		2.160	2.966
Anlægsaktiver		11.037	14.622
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		42.412	29.318
Igangværende arbejder for fremmed regning	14	25.313	42.927
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		17.391	4.103
Udskudte skatteaktiver	15	237	876
Andre tilgodehavender		12	105
Periodeafgrænsningsposter		1.904	2.411
Tilgodehavender		87.269	79.740
Likvide beholdninger		131	1.331
Omsætningsaktiver		87.400	81.071
Aktiver		98.437	95.693

Balance 31. december 2020

	Note	2020 tkr.	2019 tkr.
Passiver			
Aktiekapital		2.200	2.000
Overført resultat		39.905	33.453
Egenkapital		42.105	35.453
Andre hensatte forpligtelser	16	723	2.300
Hensatte forpligtelser		723	2.300
Igangværende arbejder for fremmed regning	14	19.489	11.030
Leverandører af varer og tjenesteydelser		339	1.404
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.453	27.066
Gæld til associerede virksomheder		0	27
Anden gæld		34.328	18.413
Kortfristede gældsforpligtelser		55.609	57.940
Gældsforpligtelser		55.609	57.940
Passiver		98.437	95.693
Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsåret afslutning	17		
Eventualforpligtelser	18		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	19		
Nærtstående parter	20		

Egenkapitalopgørelsen

	Aktie kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 01-01-2020	2.000	33.453	35.453
Tilgang ved fusion og køb af virksomhed mv.	200	2.059	2.259
Årets resultat		4.393	4.393
Egenkapital 31-12-2020	2.200	39.905	42.105

Aktiekapitalen består af 2.200 aktier a nominelt 1.000 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Noter

	2020	2019
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	89.468	80.888
Pensioner	7.679	7.187
Andre omkostninger til social sikring	681	798
	97.828	88.873
Honorar til direktion og bestyrelse	2.788	2.179
	2.788	2.179
Gennemsnitligt antal beskæftigede	132	126
I henholdt til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3 oplyses løn, vederlag og pension mv. til direktionen ikke særskilt.		
En andel af ledelsesvederlaget til direktion og bestyrelsen er afholdt af andre koncernselskaber.		
2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Goodwill	827	827
Ordrebeholdning	868	846
Varemærker	85	85
It-software	1.184	1.185
Indretning af lejede lokaler	239	143
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	336	334
Avance/tab ved salg af anlægsaktiver	0	80
	3.539	3.500
3. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris primo	1.423	1.423
Afgang i årets løb	-1.423	0
Kostpris ultimo	0	1.423
Dagsværdireguleringer primo	-598	-70
Årets reguleringer	-171	-528
Tilbageførsel af dagsværdireguleringer på afhændede aktiver	769	0
Dagsværdireguleringer ultimo	0	-598
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	825
<i>Årets resultat kan specificeres således:</i>		
Andel af årets resultat	-91	-448
Afskrivning på koncerngoodwill	-80	-80
	-171	-528

Noter

	2020	2019
4. Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	20	2
Andre finansielle indtægter	2	22
	22	24
5. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	168	159
Andre finansielle omkostninger	44	49
	212	208
6. Skat af årets resultat		
Skat	1.481	710
Årets regulering af udskudt skat	-128	210
Skat reg. tidligere år	6	-14
	1.359	906
7. Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	4.393	2.738
	4.393	2.738
8. It-software		
Kostpris primo	4.624	4.624
Tilgang i årets løb	334	0
Kostpris ultimo	4.958	4.624
Af- og nedskrivninger primo	-3.123	-1.938
Årets afskrivninger	-1.184	-1.185
Af- og nedskrivninger ultimo	-4.307	-3.123
Regnskabsmæssig værdi ultimo	651	1.501
9. Ordrebeholdning		
Kostpris primo	3.553	3.553
Afgang i årets løb	-1.397	0
Kostpris ultimo	2.156	3.553
Af- og nedskrivninger primo	-2.685	-1.839
Årets afskrivninger	-868	-846
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	1.397	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-2.156	-2.685
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	868

Noter

	2020	2019
10. Varemærker		
Kostpris primo	850	850
Kostpris ultimo	850	850
Af- og nedskrivninger primo	-205	-120
Årets afskrivninger	-85	-85
Af- og nedskrivninger ultimo	-290	-205
Regnskabsmæssig værdi ultimo	560	645
11. Goodwill		
Kostpris primo	8.275	8.275
Tilgang i forbindelse med fusion og køb af virksomhed	840	0
Kostpris ultimo	9.115	8.275
Af- og nedskrivninger primo	-1.379	-552
Tilgang i forbindelse med fusion og køb af virksomheder	-360	0
Årets afskrivninger	-828	-827
Af- og nedskrivninger ultimo	-2.567	-1.379
Regnskabsmæssig værdi ultimo	6.548	6.896
12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	2.407	2.579
Tilgang i forbindelse med fusion og køb af virksomhed	200	0
Tilgang i årets løb	56	158
Afgang i årets løb	0	-330
Kostpris ultimo	2.663	2.407
Af- og nedskrivninger primo	-1.599	-1.325
Tilgang i forbindelse med fusion og køb af virksomhed	-200	0
Årets afskrivninger	-338	-333
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	59
Af- og nedskrivninger ultimo	-2.137	-1.599
Regnskabsmæssig værdi ultimo	526	808

Noter

	2020	2019
13. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	1.583	949
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	634
Afgang i årets løb	-106	0
Kostpris ultimo	1.477	1.583
Af- og nedskrivninger primo	-645	-502
Årets afskrivninger	-240	-143
Af- og nedskrivninger ultimo	-885	-645
Regnskabsmæssig værdi ultimo	592	938
14. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af udført arbejde	338.295	413.163
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-332.471	-380.522
Nettoværdi af igangværende arbejder	5.824	32.641
<i>Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:</i>		
Nettotilgodehavender	25.313	43.671
Nettoforpligtelser	-19.489	-11.030
	5.824	32.641
15. Udskudte skatteaktiver		
Udskudt skat 1. januar	-876	-1.072
Årets regulering af udskudt skat	-128	210
Tilgang udskudt skat ved fusion	767	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-14
Saldo ultimo	-237	-876
16. Andre hensatte forpligtelser		
Hensættelser	723	2.300
Saldo ultimo	723	2.300

Af de andre hensatte forpligtelser forventes omkostninger med forfald over 1 år at udgøre tkr. 0

Noter

17. Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsåret afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt kan forrykke selskabets økonomiske stilling.

18. Eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed, hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelser over for SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, NRGi Administration A/S, CVR-nr. 28 84 34 37. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en uopsigelighedsperiode mellem 3-6 år, og den samlede huslejeoplygtelse ultimo 2020 udgør tkr. 12.687 (2019: tkr. 16.969). Huslejekontrakterne indeholder krav om retablering ved fraflytning, men retableringsforpligtelsen på uopsagte lejemål og godkendte indretninger af lokaler kan ikke måles pålideligt, og er derfor ikke indregnet i balancen.

Selskabet har indgået leasingkontrakter af driftsmidler og biler med en leasingperiode på 1-3 år, og den samlede leasingforpligtelse ultimo 2020 udgør tkr. 400 (2019: tkr. 902)

19. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har stillet sikkerhed for projektgarantier, og det samlede garantibeløb ultimo 2020 udgør tkr. 9.430.

Der er ingen øvrige sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

20. Nærtstående parter

Selskabets nærtstående parter omfatter NRGi Holding A/S, Dusager 22, 8200 Aarhus N.

Selskabets ultimative moderselskab er NRGi a.m.b.a., Dusager 22, 8200 Aarhus N.

Transaktioner med nærtstående parter

Med henvisning til årsregnskabslovens §98C gives der ikke oplysning om transaktioner med tilknyttede virksomheder.

Ejerforhold

Selskabet er et 100% ejet datterselskab af NRGi Holding A/S, Dusager 22, 8200 Aarhus N.

Oplysninger om koncernregnskab

NRGi a.m.b.a.' koncernregnskab kan rekvireres på <https://nrgi.dk/årsrapporter>

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Kuben Management A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens §86 stk. 4 undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Koncerninterne virksomhedssammenslutninger

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger m.v. ved deltagelse af virksomheder under modervirksomhedens bestemmende indflydelse anvendes book value-metoden, hvor sammenlægningen anses for gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes direkte på egenkapitalen.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabsloven § 112, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskabs. Årsregnskabet for Kuben Management A/S og dattervirksomheder indgår i koncernregnskabet for NRGi a.m.b.a., Aarhus.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at projektarbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til direkte og indirekte omkostninger til underleverandører og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder lønninger, vederlag, pensioner og øvrige personaleomkostninger til selskabets ansatte.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser i acontoskatteordningen m.v.

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders og associerede virksomheders resultat efter skat og efter forholdsmæssig eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

It software	1-3 år
Ordrebeholdning	1-3 år
Varemærker	10 år
Goodwill	10 år

It software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. It software afskrives lineært over afskrivningsperioden, der sædvanligvis udgør 3 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler:	1-7 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:	3-7 år

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet. Der er ikke foretaget tilpasning af sammenligningstal for tidligere år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved den årlige afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Dattervirksomheder virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, i det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoposkrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoposkrivning efter den indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Ved køb af nye dattervirksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de ny tilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der indregnes en hensat forpligtelse til dækning af omkostninger ved besluttede omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdien af identificerbare aktiver og forpligtelser, inkl. hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under kapitalandele i dattervirksomheder og afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på en kontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gælds forpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de kontrakter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger

Anvendt regnskabspraksis

aconto faktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de entreprisekontrakter, hvor aconto faktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed eller ved skatterefusion fra sambeskattede virksomheder. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser, som forventes indfriet senere end et år fra balancedagen, måles til nutidsværdien af de forventede betalinger. Andre hensatte forpligtelser måles til nettorealisation sværdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealisation sværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Forklaring af nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{EBIT} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af invest. kapital inkl. Goodwill	=	$\frac{\text{EBITDA}}{\text{Gennemsnitlig investeringskapital inkl. goodwill}}$
Investeret kapital	=	Immaterielle og materielle anlægsaktiver samt nettoarbejdskapital
Bruttomargin	=	$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad	=	$\frac{\text{Kortfristede aktiver}}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital - Minoriteter}}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalens forrentning (%)	=	$\frac{\text{Årets resultat (ekskl. minoriteter)}}{\text{Gns. egenkapital (ekskl. minoriteter)}}$