

**Højbjerg El-Service ApS**

**Holmetofte 54**

**8270 Højbjerg**

**CVR-nr. 28691009**

**Årsrapport**

**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 23. juni 2022

---

Niels Christensen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger 3

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 4

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning 5

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021 8

Balance 31. december 2021 9

Noter 11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomheden

Højbjerg El-Service ApS

Holmetofte 54

8270 Højbjerg

CVR-nr: 28691009

Stiftelsesdato: 26. april 2005

Direktion: Niels Jørgen Christensen

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Højbjerg El-Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højbjerg, den 23. juni 2022

### Direktion

Niels Jørgen Christensen

Direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er elinstallationer, automatik, ingeniør service virksomhed og produktion samt handel hermed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 75.067, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 868.542.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og renteomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>538.001</b>	<b>599.432</b>
Personaleomkostninger	1	-409.823	-391.212
Andre driftsomkostninger		-7.898	-34.533
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>120.280</b>	<b>173.687</b>
Andre finansielle indtægter		961	590
Øvrige finansielle omkostninger		-11.700	-11.354
<b>Resultat før skat</b>		<b>109.541</b>	<b>162.923</b>
Skat af årets resultat		-34.474	0
<b>Årets resultat</b>		<b>75.067</b>	<b>162.923</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		75.067	162.923
		<b>75.067</b>	<b>162.923</b>



## Balance 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		10.037	27.037
<b>Varebeholdninger</b>		<b>10.037</b>	<b>27.037</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		77.801	44.427
Igangværende arbejder for fremmed regning		14.899	25.899
Andre tilgodehavender		1.070.715	1.098.473
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.163.415</b>	<b>1.168.799</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>267.458</b>	<b>150.769</b>
<b>Omsætningaktiver i alt</b>		<b>1.440.910</b>	<b>1.346.605</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.440.910</b>	<b>1.346.605</b>

## Balance 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		743.542	668.474
<b>Egenkapital</b>		<b>868.542</b>	<b>793.474</b>
Andre kreditinstitutter		238.094	226.756
<b>Langfristet gæld</b>	<b>2</b>	<b>238.094</b>	<b>226.756</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		74.873	61.903
Skyldig skat		34.474	1.898
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		49.416	0
Anden gæld		77.743	139.068
Skyldig moms og afgifter		97.768	123.506
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>334.274</b>	<b>326.375</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>572.368</b>	<b>553.131</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.440.910</b>	<b>1.346.605</b>

## Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	374.864	366.864
Pensioner	26.906	10.800
Andre omkostninger til social sikring	6.704	4.323
Andre personaleomkostninger	1.349	9.225
<b>I alt</b>	<b>409.823</b>	<b>391.212</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1

## 2. Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld primo	Gæld ultimo	Restgæld efter 5 år
Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	226.756	238.094	226.756
<b>I alt</b>	<b>226.756</b>	<b>238.094</b>	<b>226.756</b>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

Niels Jørgen Christensen  
Direktør

Signer's name supplied by espersen.org v/Torben Espersen  
25-06-2022 05:01

Niels Jørgen Christensen  
Dirigent

Signer's name supplied by espersen.org v/Torben Espersen  
25-06-2022 05:10

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 38a07313-b3c6-4d5b-a220-84d2ba05f0af



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2021 Højbjerg El-Service ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-06-23 23:50	Underskriftsprocessen er startet
2022-06-23 23:50	En besked er sendt til Niels Jørgen Christensen
2022-06-24 23:50	Påmindelse er sendt til modtager: Niels Jørgen Christensen
2022-06-25 04:59	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Niels Jørgen Christensen
2022-06-25 05:01	Dokumentet er underskrevet af Niels Jørgen Christensen (IP: 85.191.x.x)
2022-06-25 05:01	Alle dokumenter sendt til Niels Jørgen Christensen er blevet underskrevet
2022-06-25 05:01	Underskriftsprocessen er startet
2022-06-25 05:01	En besked er sendt til Niels Jørgen Christensen
2022-06-25 05:07	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Niels Jørgen Christensen
2022-06-25 05:10	Dokumentet er underskrevet af Niels Jørgen Christensen (IP: 85.191.x.x)
2022-06-25 05:10	Alle dokumenter sendt til Niels Jørgen Christensen er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 38a07313-b3c6-4d5b-a220-84d2ba005f0af

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo