Stenhoff Automobiler ApS
Tofte Industri 20
3200 Helsinge

CVR-nr: 28 69 04 95

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2021

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 9. juni 2022

_____
Birgit Dangaard
Dirigent

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors erklæring om review 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis 8

Resultatopgørelse 12

Balance 13

Egenkapitalopgørelse 15

Noter 16

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Stenhoff Automobiler ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsinge, den 25. maj 2022

Direktion

Tommy Stenhoff Frederiksen

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

Til kapitalejerne i Stenhoff Automobiler ApS
Reviewerklæring på regnskabet
Vi har udført review af årsregnskabet for Stenhoff Automobiler ApS for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion
Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vort review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 25. maj 2022

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38267132

Yvonne Pauly
Registreret revisor
mne4338

Lise Lotte Biltoft Nielsen
Registreret revisor
mne16657

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

Selskabet	Stenhoff Automobiler ApS Tofte Industri 20 3200 Helsinge	
	CVR-nr.:	28 69 04 95
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Direktion	Tommy Stenhoff Frederiksen	
Revisor	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby	

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

Selskabets væsentligste aktiviteter
Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive autoværksted samt handel med brugte biler.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold
Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

GENERELT
Årsregnskabet for Stenhoff Automobiler ApS for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Ændring af anvendt regnskabspraksis som følge af fejl
Der har i de tidligere år ikke været foretaget afskrivning på opskrivning af ejendommen til gengæld har der været foretaget afskrivning på grunden.

Som følge heraf er følgende korrektioner foretaget til åbningsbalancen til årsregnskabet for indeværende år: Materielle anlægsaktiver er forøget med TDKK 324. Egenkapital (overført overskud og reserver for opskrivning) forøget med TDKK 324.

Årets resultat for indeværende år er ikke påvirket af korrektionen. Årets resultat i sammenligningsåret er reduceret med TDKK 2.

Sammenligningstallene er tilpasset de nævnte korrektioner.

Generelt om indregning og måling
Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasing
Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser og varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

For så vidt angår ejendommen er den opskrevet til markedsværdi i overensstemmelse med Årsregnskabslovens § 41.

Opskrivning til dagsværdi er efter modregning af udskudt skat, modposteret direkte på egenkapitalen som en bunden opskrivningshenlæggelse.

Hvis det senere konstateres, at grundlaget for opretholdelsen af opskrivningen eller en del heraf ikke længere er til stede, vil der ske en tilbageførsel af opskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-15 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger
Aktiver bestemt for salg indregnes som omsætningsaktiver under varebeholdninger. Der afskrives ikke på aktiver bestemt for salg. Aktiver bestemt for salg testes løbende for nedskrivningsbehov til et eventuelt lavere nettorealisationsværdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

		2021 DKK	2020 DKK
	BRUTTOFORTJENESTE	**876.036**	**1.025.220**
1	Personaleomkostninger	-663.815	-711.245
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-72.761	-90.571
	DRIFTSRESULTAT	**139.460**	**223.404**
	Andre finansielle indtægter	3.592	8.700
	Andre finansielle omkostninger	-62.856	-77.329
	RESULTAT FØR SKAT	**80.196**	**154.775**
	Skat af årets resultat	-17.643	-34.756
	ÅRETS RESULTAT	**62.553**	**120.019**
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
	Overført resultat	62.553	120.019
	DISPONERET I ALT	**62.553**	**120.019**

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

AKTIVER

	2021 DKK	2020 DKK
Grunde og bygninger	1.955.333	1.997.333
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	51.135	81.896
Materielle anlægsaktiver	**2.006.468**	**2.079.229**
ANLÆGSAKTIVER	**2.006.468**	**2.079.229**
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	260.250	360.250
Varebeholdninger	**260.250**	**360.250**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	147.820	251.794
Andre tilgodehavender	18.400	203.839
Periodeafgrænsningsposter	5.000	11.666
Tilgodehavender	**171.220**	**467.299**
Likvide beholdninger	**420.209**	**420.726**
OMSÆTNINGSAKTIVER	**851.679**	**1.248.275**
AKTIVER	**2.858.147**	**3.327.504**

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

		2021 DKK	2020 DKK
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Reserve for opskrivninger	953.160	973.440
	Overført resultat	-17.396	-100.229
	EGENKAPITAL	**1.060.764**	**998.211**
	Hensættelse til udskudt skat	68.431	50.788
	HENSATTE FORPLIGTELSER	**68.431**	**50.788**
	Konvertible og udbyttegivende gældsbreve	1.000.000	1.000.000
	Prioritetsgæld	221.110	298.211
	Anden gæld	93.500	93.500
2	**Langfristede gældsforpligtelser**	**1.314.610**	**1.391.711**
	Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	82.000	80.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	68.619	83.198
	Anden gæld	170.319	298.766
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	93.404	424.830
	Kortfristede gældsforpligtelser	**414.342**	**886.794**
	GÆLDSFORPLIGTELSER	**1.728.952**	**2.278.505**
	PASSIVER	**2.858.147**	**3.327.504**

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

	2021 DKK	2020 DKK
Virksomhedskapital primo	125.000	125.000
Virksomhedskapital ultimo	**125.000**	**125.000**
Reserve for opskrivninger primo	973.440	993.720
Årets afskrivninger med fradrag af udskudt skat	-20.280	-20.280
Reserve for opskrivninger ultimo	**953.160**	**973.440**
Overført resultat, primo	-100.229	-240.528
Årets resultat	62.553	120.019
Overførsel reserve for opskrivninger	20.280	20.280
Overført resultat ultimo	**-17.396**	**-100.229**
EGENKAPITAL	**1.060.764**	**998.211**
Forslag til resultatdisponering	**62.553**	**120.019**

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

		2021 DKK	2020 DKK
1	**Personaleomkostninger**		
	Antal personer beskæftiget	3	3
	Lønninger	612.253	660.132
	Pensioner	29.592	29.592
	Andre omkostninger til social sikring	21.970	21.521
	Personaleomkostninger i alt	**663.815**	**711.245**

		Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
2	**Langfristede gældsforpligtelser**				
	Konvertible gældsbreve	1.000.000	1.000.000	0	0
	Prioritetsgæld	298.211	303.110	82.000	0
	Anden gæld	93.500	93.500	0	0
		1.391.711	**1.396.610**	**82.000**	**0**

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har en leasingforpligtigelse, der på balancedagen udgør ca. TDKK 24.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditlån, er der udstedt pantebreve i ejendommen Tofte Industri 20 i Helsinge, med nom. TDKK 1.143 og TDKK 216. Udover realkreditgælden, er der til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut udstedt ejerpantebrev i ejendommen Tofte Industri 20, nom TDKK 1.000. Ejendommen Tofte Industri 20 i Helsinge er indregnet i årsrapporten med TDKK 1.955.

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Tommy Stenhoff Frederiksen
Direktør
Serienummer: PID:9208-2002-2-638237803441
IP: 176.23.xxx.xxx
2022-06-16 16:01:01 UTC
NEM ID

Lise-Lotte Nielsen
Registreret revisor
På vegne af: TimeGruppen
Serienummer: CVR:38267132-RID:94333845
IP: 46.36.xxx.xxx
2022-06-16 19:16:58 UTC
NEM ID

Yvonne Pauly
Registreret revisor
På vegne af: TimeGruppen
Serienummer: CVR:38267132-RID:52682387
IP: 46.36.xxx.xxx
2022-06-17 06:34:08 UTC
NEM ID

Birgit Dangaard
Dirigent
Serienummer: PID:9208-2002-2-474039295650
IP: 93.161.xxx.xxx
2022-06-17 06:43:10 UTC
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: DG1AI-QIQKA-E3AVY-FCDDS-YTHJO-5T6AV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**