

Bjergbakke ApS

Øllemosevej 12
4690 Haslev

CVR.nr. 28 68 03 41

Årsrapport for året 2023

19. regnskabsår

Efterfølgende årsrapport med tilhørende noter er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 29 / 4 2024.

Dirigent
Nadja Mann

5479 / jj

Indholdsfortegnelse

| | <u>side</u> |
|--|-------------|
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsespåtegning | 4 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis | 7-10 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 11 |
| Balance pr. 31. december | 12-13 |
| Noter | 14 |

Selskabsoplysninger

Selskabet

Bjergbakke ApS
Øllemosevej 12
4690 Haslev

E-mail: nadja@bjergbakke.dk

CVR-nr.: 28 68 03 41

Stiftet: 31. marts 2005

Hjemsted: Faxe

Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2023

Direktion

Flemming Bohnstedt Jensen

Pengeinstitut

Nordea Bank Danmark A/S
Ringsted afdeling
4100 Ringsted

Revisor

Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab
Næstvedvej 2
4760 Vordingborg
CVR nr 37 12 19 24
P-nr 10 20 78 52 72

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2023 for Bjergbakke ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haslev, den 26. april 2024

I direktionen

Flemming Bohnstedt Jensen

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Bjergbakke ApS.

Vi har opstillet årsrapporten for Bjergbakke ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vordingborg, den 26. april 2024

Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab

37 12 19 24

Henrik Leire

Cand. Merc. Aud.

Registreret revisor

Medlem af FSR - danske revisorer

mne27749

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabets hovedaktivitet er installering af alarmer.

Usædvanlige forhold:

Der er ingen usædvanlige forhold vedrørende årsregnskabet.

Usikkerhed ved indregning eller måling:

Der er ingen usikkerhed forbundet ved indregning eller måling af specifikke poster i årsregnskabet.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold:

Regnskabsåret er forløbet i overensstemmelse med det forventede.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag:

Årsregnskabet for Bjergbakke ApS er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling:

Alle indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, baseret på følgende kriterier:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt og
- på salgstidspunktet er indbetalingen modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb.

Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste:

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning:

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger:

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, lønrefusioner mv.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver:

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Brugstiden vurderes til 10 år ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Materielle anlægsaktiver:

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris (anskaffelsespris med tillæg af omkostninger) med tillæg af evt. opskrivning og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af forventet restværdi.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5 år, scrapværdi 0-20%

Indretning af lejede lokaler: 10 år, scrapværdi 0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Småanskaffelser under kr. 15.000 samt aktiver med en levetid på under 3 år fradrages straks i resultatopgørelsen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver:

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstesten af hvert enkelt aktiv henholdsvis en gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, oftest svarende til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Udskudt skat:

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med statusdagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er skattesatsen 22%.

Finansielle gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Selskabsskat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|----------------|----------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 450.643 | 409.244 |
| 1 Personaleomkostninger | -396.981 | -410.831 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -17.700 | -17.700 |
| RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER | 35.962 | -19.287 |
| Andre finansielle omkostninger | 0 | -1.375 |
| ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT | 35.962 | -20.662 |
| Skat af årets resultat | -8.144 | 4.052 |
| ÅRETS RESULTAT | 27.818 | -16.610 |
| Der af ledelsen foreslås anvendt således: | | |
| Udbytte | 0 | 0 |
| Overført til næste år | 27.818 | -16.610 |
| | 27.818 | -16.610 |

Balance pr. 31. december

| <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|----------------|----------------|
| Aktiver: | | |
| Anlægsaktiver: | | |
| Immaterielle anlægsaktiver: | | |
| Goodwill | 0 | 0 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Materielle anlægsaktiver: | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 32.500 | 50.200 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>32.500</u> | <u>50.200</u> |
| ANLÆGSAKTIVER I ALT | <u>32.500</u> | <u>50.200</u> |
| Omsætningsaktiver: | | |
| Varebeholdninger: | | |
| Fremstillede varer og handelsvarer | 34.870 | 32.290 |
| Varebeholdninger i alt | <u>34.870</u> | <u>32.290</u> |
| Tilgodehavender: | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 55.325 | 56.134 |
| Andre tilgodehavender | 3.553 | 1.686 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 1.186 | 2.000 |
| Skatteaktiv udskudt skat | 16.433 | 23.763 |
| 2 Tilgodehavender i alt | <u>76.497</u> | <u>83.583</u> |
| Likvide beholdninger | <u>314.273</u> | <u>131.539</u> |
| OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT | <u>425.640</u> | <u>247.412</u> |
| AKTIVER I ALT | <u>458.140</u> | <u>297.612</u> |

Balance pr. 31. december

| <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Passiver: | | |
| Egenkapital: | | |
| Virksomhedskapital | 125.000 | 125.000 |
| Overført overskud eller underskud | 27.455 | -363 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 0 | 0 |
| EGENKAPITAL I ALT | <u>152.455</u> | <u>124.637</u> |
| Gældsforpligtelser: | | |
| Kortfristede gældsforpligtelser: | | |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | 60.346 | 0 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 22.006 | 20.609 |
| Gæld til kapitalinteresser | 13.156 | 0 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring | 210.177 | 152.366 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>305.685</u> | <u>172.975</u> |
| 3 GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT | <u>305.685</u> | <u>172.975</u> |
| PASSIVER I ALT | <u>458.140</u> | <u>297.612</u> |
| 4 Sikkerheder og pantsætninger | | |
| 5 Eventualposter mv. | | |

Noter

| <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 381.036 | 400.248 |
| Andre omkostninger til social sikring | 15.945 | 10.583 |
| | <u><u>396.981</u></u> | <u><u>410.831</u></u> |
| | | |
| Antal personer beskæftiget i gennemsnit | <u>1,0</u> | <u>1,0</u> |
| | | |
| 2 Tilgodehavender | | |
| Af regnskabsposten "Skatteaktiv, udskudt skat" forventes kr. 16.400 udnyttet efter mere end 1 år. | | |
| | | |
| 3 Gældsforpligtelser | | |
| Gældsforpligtelser forfalder efter 5 år | <u><u>0</u></u> | <u><u>0</u></u> |
| | | |
| 4 Sikkerheder og pantsætninger | | |
| Der foreligger ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger. | | |
| | | |
| 5 Eventualposter mv. | | |
| Der foreligger ingen eventualposter mv. | | |

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Flemming Bohnstedt Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Flemming Bohnstedt Jensen

Direktør

ID: 7b69a131-1521-46e2-b944-f3092f054512

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 29-04-2024 kl.: 07:49:26

Underskrevet med MitID



Nadja Mann

Navnet returneret af dansk MitID var:

Nadja Mann

Dirigent

ID: a67cbdd8-adf2-4347-9c5d-f9e2a848b367

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 29-04-2024 kl.: 07:39:04

Underskrevet med MitID



Henrik Leire

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henrik Leire

Revisor

ID: 3d979f79-48b6-4b45-92f3-a0f29f459825

Tidspunkt for underskrift: 29-04-2024 kl.: 11:02:53

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 53df16bJNkmZ251740349

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.