



## Dansk El Service A/S

Korsørgade 19  
2100 København Ø  
CVR-nr. 28 67 67 78

# Årsrapport for 2019/20

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. november 2020

---

Marianne Krogh Bremer  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj	10
Balance 31. maj	11
Noter til årsrapporten	13

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2019 - 31. maj 2020 for Dansk El Service A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2019 - 31. maj 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 5. november 2020

### **Direktion**

Holger Vejlgaard

### **Bestyrelse**

Eva Vejlgaard  
formand

Marianne Krogh Bremer

Holger Vejlgaard

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejerne i Dansk El Service A/S*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dansk El Service A/S for regnskabsåret 1. juni 2019 - 31. maj 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2019 - 31. maj 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikssund, den 5. november 2020

### **LPOG ApS**

Statsautoriserede Revisorer

CVR-nr. 33 16 72 88

Morten Gøttsche  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28605

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Dansk El Service A/S Korsørgade 19 2100 København Ø
	CVR-nr.: 28 67 67 78
	Regnskabsperiode: 1. juni 2019 - 31. maj 2020
	Stiftet: 1. december 2006
	Hjemsted: København
<b>Bestyrelse</b>	Eva Vejlgaard, formand Marianne Krogh Bremer Holger Vejlgaard
<b>Direktion</b>	Holger Vejlgaard
<b>Revisor</b>	LPOG ApS Statsautoriserede Revisorer Kilde Alle 22, 3. sal 3600 Frederikssund

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er alle forefaldende arbejder indenfor nyanlæg og reparationer samt handel med el-artikler i tilknytning hertil.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på kr. 427.166, og selskabets balance pr. 31. maj 2020 udviser en egenkapital på kr. 1.125.243.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk El Service A/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj

	Note	2019/20 kr.	2018/19 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.150.932</b>	<b>4.715</b>
Personaleomkostninger	1	-4.566.871	-5.110
Af- og nedskrivninger		-29.262	-26
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>554.799</b>	<b>-421</b>
Finansielle indtægter	2	18.293	0
Finansielle omkostninger	3	-15.646	-14
<b>Resultat før skat</b>		<b>557.446</b>	<b>-435</b>
Skat af årets resultat	4	-130.280	87
<b>Årets resultat</b>		<b>427.166</b>	<b>-348</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		500.000	0
Ekstraordinært udbytte		0	500
Overført resultat		-72.834	-848
		<b>427.166</b>	<b>-348</b>

## Balance 31. maj

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		24.812	32
Indretning af lejede lokaler		346.000	198
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>370.812</u>	<u>230</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>370.812</u>	<u>230</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.404.320	2.493
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	0	235
Andre tilgodehavender		4.000	0
Udskudt skatteaktiv		0	87
Periodeafgrænsningsposter		26.833	18
<b>Tilgodehavender</b>		<u>1.435.153</u>	<u>2.833</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>2.779.864</u>	<u>1.070</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>4.215.017</u>	<u>3.903</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>4.585.829</u></u>	<u><u>4.133</u></u>

## Balance 31. maj

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500
Overført resultat		125.243	198
Foreslået udbytte for regnskabsåret		500.000	0
<b>Egenkapital</b>	7	<b><u>1.125.243</u></b>	<b><u>698</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		18.125	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>18.125</u></b>	<b><u>0</u></b>
Anden gæld		186.438	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b><u>186.438</u></b>	<b><u>0</u></b>
Bankgæld		1.003	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		268.891	1.569
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.303.084	264
Selskabsskat		43.956	42
Anden gæld		1.639.089	1.560
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.256.023</u></b>	<b><u>3.435</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>3.442.461</u></b>	<b><u>3.435</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>4.585.829</u></u></b>	<b><u><u>4.133</u></u></b>
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

## Noter

	2019/20	2018/19
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.970.718	3.584
Pensioner	519.379	1.450
Andre omkostninger til social sikring	76.774	76
	<u>4.566.871</u>	<u>5.110</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>11</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	18.293	0
	<u>18.293</u>	<u>0</u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	10.400	10
Andre finansielle omkostninger	5.246	4
	<u>15.646</u>	<u>14</u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	43.956	0
Årets udskudte skat	86.324	-87
	<u>130.280</u>	<u>-87</u>

## Noter

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. juni 2019	36.310	220.000
Tilgang i årets løb	0	170.000
Kostpris 31. maj 2020	<u>36.310</u>	<u>390.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. juni 2019	4.236	22.000
Årets afskrivninger	7.262	22.000
Af- og nedskrivninger 31. maj 2020	<u>11.498</u>	<u>44.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2020</b>	<b><u>24.812</u></b>	<b><u>346.000</u></b>

### 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2019/20 kr.	2018/19 t.kr.
Igangværende arbejder, salgspris	0	235
	<u>0</u>	<u>235</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder under aktiver	0	235
Modtagne forudbetalinger under passiver	0	0
	<u>0</u>	<u>235</u>



## Noter

### 7 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. juni 2019	500.000	198.077	0	698.077
Årets resultat	0	-72.834	500.000	427.166
<b>Egenkapital 31. maj 2020</b>	<b>500.000</b>	<b>125.243</b>	<b>500.000</b>	<b>1.125.243</b>

### 8 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juni 2019	Gæld 31. maj 2020	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	0	186.438	0	186.438
	<b>0</b>	<b>186.438</b>	<b>0</b>	<b>186.438</b>

### 9 Eventualforpligtelser

#### Sambeskatning

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v.

### 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Af de likvide beholdninger indestår 103 tkr. på konti til sikkerhed for garantier.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Holger Vejlgard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-646421195954

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-11-05 14:56:40Z

NEM ID 

## Holger Vejlgard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-646421195954

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-11-05 14:56:40Z

NEM ID 

## Marianne Hagedorn Bremer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-292632248349

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-11-05 14:58:04Z

NEM ID 

## Eva Vejlgard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-586319533451

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-11-05 15:00:08Z

NEM ID 

## Morten Gøttsche

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-204003512489

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-11-05 15:01:36Z

NEM ID 

## Marianne Hagedorn Bremer

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-292632248349

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-11-05 15:05:27Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AYACN-HI4ES-LD8DF-6005F-OECIM-0NWPZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>